



CIRCOLARE N. 175

DATA	10 GENNAIO 2022
A	STUDENTI, FAMIGLIE E DOCENTI DIRETTORE SS.GG.AA. PERSONALE ATA SITO WEB SCUOLA
OGGETTO	INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI SENSIBILI PER QUANTO PREVISTO D.L. N. 1 DEL 7 GENNAIO 2022 PROCEDURA PER LA VERIFICA DEL RIENTRO IN AULA DOPO L'ISOLAMENTO FIDUCIARIO E PER LA DIDATTICA IN PRESENZA A SEGUITO DI CASI POSITIVI IN CLASSE

Con riferimento alla circolare n. 173 del giorno 10 gennaio 2022, in relazione alla documentazione richiesta dalla famiglia in ottemperanza del DL n. 1 del giorno 7 gennaio 2022, si allega informativa riguardante l'osservanza delle norme sulla privacy nel trattamento dei dati sensibili.

Si precisa altresì la procedura che verrà attuata dall'IIS "V. Floriani" per la gestione dei casi di studenti in isolamento fiduciario e per il loro rientro nella comunità scolastica.

ATTIVAZIONE DAD.

Come definito nel Regolamento di Istituto, la scuola attiverà la DAD il prima possibile per tutti gli studenti che si trovano in isolamento fiduciario. Al fine di avere chiarezza in merito, le famiglie sono invitate a inviare quanto prima la documentazione di esito positivo e di attestato ATS **esclusivamente alla scuola** (mbis024001@istruzione.it); contestualmente la famiglia potrà anche comunicare direttamente con il docente coordinatore di classe la situazione del proprio figlio al fine di accelerare l'attivazione della DAD. Tuttavia, qualora non giunga alla scuola tempestivamente la documentazione attestante la necessità di isolamento fiduciario, la DAD non verrà erogata per lo studente. I docenti, avuta comunicazione per l'attivazione della DAD, si adopereranno affinché ciò sia predisposto il prima possibile.

RIENTRO IN CLASSE DI STUDENTE DA ISOLAMENTO FIDUCIARIO.

Al fine del rientro in classe dello studente al termine dell'isolamento fiduciario, la famiglia potrà inviare alla scuola adeguata documentazione attestante la negativizzazione dello studente (mbis024001@istruzione.it); oppure lo stesso studente, prima del rientro in classe, dovrà consegnare tale documentazione **in segreteria didattica ed attendere all'ingresso della scuola** (atrio per la sede di via Cremagnani, esterno palazzina 1 per la sede di via Adda) la verifica da parte del personale delegato dal Dirigente scolastico. Esclusivamente per questi studenti, ed esclusivamente per questo periodo di straordinarietà, il giorno di rientro dal periodo di isolamento fiduciario, questi studenti entreranno alle ore 8.30 (se l'orario di lezione prevede ingresso alla prima ora), oppure alle 9.30 (se l'orario di lezione prevede l'ingresso alle 9.00) al fine di non unirsi agli altri loro compagni e **al fine di verificare la documentazione necessaria per il rientro in classe.**

Le condizioni per il rientro in comunità in sicurezza dello studente sono indicate nell'attestazione di ATS ricevuta dalla famiglia.

INDIRIZZO SERALE. Si chiede che gli studenti dell'indirizzo serale inviino la documentazione sia alla scuola che al Dirigente scolastico (dirigente@iisfloriani.edu.it), al fine di facilitarne la verifica, stante la particolarità dell'orario delle lezioni.

Per questi studenti non è previsto un orario di ingresso differito in caso di rientro dall'isolamento fiduciario, tuttavia dovranno fermarsi nel corridoio di ingresso in attesa di verifica della loro documentazione.

DIDATTICA IN PRESENZA ANCHE DI FRONTE ALLA CERTIFICAZIONE DI POSITIVITA' PER ALCUNI STUDENTI DELLA MEDESIMA CLASSE.

Come già riferito nella circolare n. 173, punto 2, lettera C), la didattica in presenza sarà possibile anche di fronte a due casi positivi accertati nella medesima classe *“per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo”*. In questi casi *“si applica l'autosorveglianza, con l'utilizzo di mascherine di tipo FFP2”*.

“Per gli altri soggetti, non vaccinati o non guariti nei termini summenzionati, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni”.

Gli studenti che potranno svolgere la didattica in presenza dovranno presentare la documentazione necessaria al momento in cui entrano in classe e dovranno indossare obbligatoriamente mascherine di tipo FFP2 (NON in dotazione alla scuola). Sarà cura verificare tempestivamente tale documentazione da parte di un delegato del Dirigente scolastico. La mancata presentazione della necessaria documentazione e/o la mancanza di mascherina FFP2 determinerà l'immediato allontanamento dello studente dalla comunità scolastica.

Per tutti gli altri studenti della classe, i docenti avranno cura di attivare tempestivamente la DAD.

Si ringrazia sempre per la collaborazione.

Allegato n. 1: Informativa trattamento dati sensibili

Allegato n. 2: tabella di sintesi nuove regole per l'isolamento e il rientro in comunità

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

DZ/pr