



**Istituto d'Istruzione Superiore Statale
"Virgilio FLORIANI"**



MBIS024001@pec.istruzione.it MBIS024001@istruzione.it
Codice Fiscale: 94004480151 - Codice univoco: UF1007 - Codice Meccanografico: MBIS024001

SEDE - Uffici di Segreteria

I.P.I.A. Via B. Cremagnani, 18 - 20871 Vimercate (MB)
tel 039.608.06.47 039.685.27.94 fax 039.608.05.09

SEDI ASSOCIATE

I.P.C.T. "A. OLIVETTI" Via Adda, 6 - 20871 Vimercate (MB) tel. 039.685.41.09 fax 039.691.82.85
LICEO SCIENZE UMANE Via Adda, 6 - 20871 Vimercate (MB) tel. 039.685.41.09 fax 039.691.82.85

CORSO SERALE

I.P.C.T. "A. OLIVETTI" Indirizzo Servizi Socio Sanitari MIRC02450B Via B. Cremagnani, 18 - 20871 Vimercate (MB)

CIG N. Z772B7131C

CUP N. D41H17000370006

Spett.bile Ditta
Denominazione
Indirizzo
PEC

ATTI

OGGETTO: Procedura con richiesta preventivi con offerta al prezzo più basso per la **fornitura del servizio di trasporto pullman** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), Dlgs 50/2016, nell'ambito del progetto di cui al PON Avviso pubblico prot. MIUR_AOODGEFID 2669 del 03/03/2017 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2,

IL DIRIGENTE

- PREMESSO** che l'Istituzione scolastica necessita del servizio di trasporto con pullman privato per i giorni in cui si effettua il modulo "soci@al learning network - impariamo soci@lmente" nell'ambito dell'Avviso PON in oggetto
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO** il DPR 275 dell'8 marzo 1999 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. 59/1997
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dal D.Lgs n. 56 del 2017 (recante il Codice dei Contratti Pubblici)
- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
- RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in esame ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del D.Lgs n. 50/2016 nel rispetto dei principi di economicità,

efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

- VISTO che il relativo importo, alla luce della relazione agli atti, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016
- VISTO l'art. 1 commi 512, 514 e 516 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208
- VISTA la Legge 28 gennaio 2016, n. 11. recante "Deleghe al Governo per l'attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti, dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture
- CONSIDERATO il comma 2, lettere a) dell'articolo 36 del Codice dei contratti nell'ultima veste, così come modificata dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 (cosiddetto decreto sblocca cantieri) convertito dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, nel quale è indicato come procedura di gara l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro
- VISTE le norme inerenti alla trasparenza e correttezza amministrativa della PA
- VISTO il DM 129 del 28 agosto 2018
- CONSIDERATO che l'attività negoziale prevista dagli artt. 43 – 49 del DM 129 del 28 agosto 2018 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazioni assunte dal C.I
- VISTI gli art. 43 - 49 riguardanti rispettivamente, interventi del Consiglio di Istituto nell'attività negoziale, e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e ai contratti.
- VISTO l'art. 48 del D.I. 129/18, riguardante l'attività di informazione e trasparenza dell'attività contrattuale
- VISTO il Regolamento d'Istituto del 08/10/2019, delibera n. 87, che disciplina le procedure comparative, ai sensi degli artt. 43 - 46 del D.I. 129/18, del DLgs 50/2016 e delle successive integrazioni e modifiche di cui al DLgs 56/2017
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTA l'inesistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 5/12/2018 di preventiva autorizzazione e definizione dei criteri per l'acquisizione dei beni e servizi di cui al presente Avviso con lo scopo di individuare l'operatore economico a cui assegnare la concessione del Servizio pullman per il modulo del progetto indicato in Oggetto.
- VISTA la nota MIUR di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/28236 del 30/10/2018, autorizzazione codice progetto 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-150
- VISTA la nota dell'Ufficio IV MIUR n. 31732 del 25/07/2017 Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria diramate con nota n. 1588 del 13/01/2016 e seguenti
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale

l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

- VISTO che il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.
- VISTA propria Determina prot. n. 000039/VIII.2 del 7 gennaio 2020
- VISTI gli operatori individuati attingendo all'albo di Istituto come da Determina prot. n. 000039/VIII.2 del 7 gennaio 2020

Considerato che si procederà alla richiesta a minimo tre preventivi indirizzati ad Operatori Economici di settore selezionati all'interno dell'Albo fornitori dell'IIS "V. Floriani", per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto per n. 5 trasporti tramite pullman nei giorni di martedì 18-25 febbraio 2020 e martedì 3-10-17 marzo 2020.

Percorso di andata. Partenza dall'IIS "V. Floriani" - sede di via Cremagani 18 Vimercate con partenza alle ore 13.45 per andare prima all'IC di Mezzago sede scuola secondaria via Aldo Moro e Martiri di via Fani, poi all'IC di Carnate sede scuola secondaria via Barassi.

Percorso di ritorno. Partenza dall'IC Mezzago scuola secondaria via Aldo Moro e Martiri di via Fani alle ore 16.20 circa, passaggio all'IC Carnate scuola secondaria di via Barassi e arrivo alle ore 16.50 circa all'IIS "V. Floriani" sede di via Cremagnani 18 Vimercate.

Richiamate le Linee Guide dell'ANAC (n. 4 del 2016), come aggiornate con delibera n. 206 del 1 marzo 2018 e rese ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

precisato che il bene / servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo, a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali non presenta caratteristiche superflue o ultronee rispetto a quelle fornite dal convenzionato Consip;

precisato, altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016;

evidenziato, infine, che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività (o in un settore analogo) concernente il bene da fornire (non rilevando, a tal fine, quanto indicato nell'oggetto sociale) e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36, del d. lgs. n. 50/2016,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

Invita questa impresa, se interessata, a presentare la propria migliore offerta economica per la fornitura in oggetto **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno giovedì 23 gennaio 2020.**

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche tecniche definite qui di seguito

ART. 1 – OGGETTO / CAPITOLATO

Questa Amministrazione, intende acquisire offerta economica per lo svolgimento per n. 5 trasporti tramite pullman nei giorni di martedì 18-25 febbraio 2020 e martedì 3-10-17 marzo 2020.

Percorso di andata. Partenza dall'IIS "V. Floriani" - sede di via Cremagani 18 Vimercate con partenza alle ore 13.45 per andare prima all'IC di Mezzago sede scuola secondaria via Aldo Moro e Martiri di via Fani, poi all'IC di Carnate sede scuola secondaria via Barassi.

Percorso di ritorno. Partenza dall'IC Mezzago scuola secondaria via Aldo Moro e Martiri di via Fani alle ore 16.20 circa, passaggio all'IC Carnate scuola secondaria di via Barassi e arrivo alle ore 16.50 circa all'IIS "V. Floriani" sede di via Cremagnani 18 Vimercate.

Gli studenti trasportati sono in numero di circa 20 nella fascia di età tra i 14 e i 17 anni; a questi si aggiungeranno circa 3 docenti.

La presente Amministrazione intende procedere alla scelta dell'operatore secondo il criterio dell'offerta al minor prezzo.

ART. 2 – REQUISITI DEI CONCORRENTI e MODALITA' DI SELEZIONE

Requisiti minimi di partecipazione

Le Ditte intenzionate a presentare Offerta tecnico-economica devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

- Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 – che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che possiedono i requisiti richiesti dall'art. 81 e seguenti del medesimo decreto, così come modificato dal Dlgs 56/2017
- Iscrizione nel registro delle Imprese della competente Camera di Commercio per attività d'impresa pertinenti con l'oggetto della presente determina indagine, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente determina.
- Idoneità professionale

Inoltre dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia e non trovarsi in nessun'altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia. La mancanza dei requisiti minimi sopra indicati per la fornitura di servizi ad una P.A. comporterà l'automatica esclusione dalla procedura in essere da parte di questa Amministrazione.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa costituente il raggruppamento temporaneo.

Gli operatori economici invitati dovranno avere sede legale in Regione Lombardia od avere una delle sedi operative in Regione Lombardia per ragioni organizzativo-logistiche proprie della fornitura del servizio richiesto.

Non saranno accettate offerte – e tali offerte saranno da considerarsi nulle - da parte di operatori che non rispondano al pre-requisito sopra indicato e alle quali non sia stata inviata lettera di invito a presentare l'offerta.

L'importo massimo stimato per l'affidamento è indicato nei singoli lotti, come indicato nell'articolo 2 e di cui si compone il capitolato.

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici dovranno fornire offerta tecnica - economica e la relativa documentazione utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante e comunque dovranno essere redatte in lingua italiana.

Tale offerta potrà pervenire via Pec all'indirizzo mbis024001@pec.istruzione.it, oppure con corriere privato, oppure per raccomandata a/r: in questi ultimi due casi l'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico IIS “V. Floriani”. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

L'offerta potrà anche essere consegnata a mano presso la sede dell'IIS “V. Floriani” in via Cremagnani 18, 20871 Vimercate (MB); gli orari sono i seguenti: dal lunedì al sabato dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo idoneo al fine di garantirne l'integrità. All'esterno si deve indicare la denominazione, l'indirizzo del

proponente e la dicitura: SERVIZIO PULLMAN PER PROGETTO PON “PENSIERO COMPUTAZIONALE” - NON APRIRE.

In caso di spedizione via PEC si potrà utilizzare un'unica cartella zippata contenente tutta la documentazione richiesta con le dichiarazioni debitamente firmate. In questo caso, si invitano gli operatori che si avvarranno della PEC di contattare la stazione appaltante per accertarsi dell'effettiva ricezione della comunicazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per aver prodotto istanza di partecipazione.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

In caso di autocertificazione dei requisiti e dei titoli richiesti, la stazione appaltante richiederà tale documentazione al momento della presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico se inserito nell'albo fornitori. La mancata presentazione della documentazione anche in quella fase costituirà elemento di esclusione dell'operatore dalla graduatoria definitiva.

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 di giovedì 23 gennaio 2020.

Il plico (se consegnato in forma cartacea) dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'instestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) “Documentazione”

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

■ Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a “Istanza di partecipazione”) attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- 2) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- 3) l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76, comma 6, D.lgs. n. 50 del 2016 a mezzo pec indicata in dichiarazione o in subordine di comunicazione via email espressamente indicata dall'operatore.

■ Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b “Dichiarazioni”), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con

- allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
- di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016.;
 - di possedere i requisiti di capacità tecnica ed economica per la fornitura richiesta;
 - di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
 - di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 - di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- e) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.Lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria.
- f) **D.U.R.C.** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità.
- g) Patto di Integrità debitamente sottoscritto.

Busta B) “Offerta Tecnica”

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: - n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva come da capitolato di cui all'art. 1 del presente articolato, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; L'offerta tecnica dovrà soddisfare del tutto quanto richiesto nell'art. 1 del presente articolato . **La mancata soddisfazione anche di una sola delle richieste comporterà l'automatica esclusione dalla procedura senza che nulla abbia a richiedere l'operatore offerente alla stazione appaltante.**

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenenti alcun riferimento all'offerta economica. L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) “Offerta Economica”

L'offerta economica, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'esplicitamento del servizio IVA INCLUSA. Con la dicitura del TUTTO COMPRESO.

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo offerto pienamente remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta del contraente è quello del criterio **a minor prezzo** ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

In riferimento al codice degli appalti l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta se conforme alle richieste.

La presente Amministrazione procederà a stilare graduatoria al fine di individuare la migliore offerta e procederà ad assegnare l'incarico di fornitura del servizio in relazione a tale graduatoria.
In caso di parità di 2 o più operatori economici nella migliore offerta economica, si procederà per sorteggio.

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale sarà effettuata dal RUP.

L'istruttoria per la costituzione della graduatoria sarà effettuata da un'apposita Commissione.

L'esito della valutazione delle offerte sarà comunicata via PEC agli operatori che hanno presentato offerta.

L'apertura delle buste per la verifica formale delle offerte è prevista in seduta pubblica per il giorno venerdì 24 gennaio 2020 alle ore 14.15 presso l'ufficio di presidenza dell'IIS "V. Floriani", via B. Cremagnani 18, Vimercate (MB). In caso di impedimenti sarà prontamente comunicato sul sito dell'IIS "V. Floriani" – www.iisfloriani.edu.it la nuova data per l'apertura delle buste.

ART. 5 - AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'eventuale affidamento del servizio sarà subordinato all'espletamento di successiva procedura selettiva a norma di legge e successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti minimi richiesti. Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e del DLgs 56/2017, il servizio richiesto dovrà essere realizzato nelle modalità e nei tempi stabiliti da successiva fase della procedura.

La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). Ai sensi dell'art. 32, comma 1), lettera b), non verrà applicato il termine dilatorio per la stipula del contratto.

Della sottoscrizione dell'eventuale contratto di appalto verrà data evidenza sul sito internet dell'Istituto.

ART. 6 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del DLgs 50/2016 come integrato dal DLgs 56/2017 e della art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Daniele Zangheri

ART. 7- PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 50/2016 e come integrato dal Dlgs 56/2017, il presente atto è pubblicato sul sito dell'IIS Floriani: www.iisfloriani.edu.it in Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e Contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniele Zangheri