



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



CAMBRIDGE  
International Examinations  
Cambridge International School



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Gobetti"

Via Tintoretto 9 – 20090 Trezzano Sul Naviglio

Tel. 02 4456971 — 02 48401956

[mic8eq003@istruzione.it](mailto:mic8eq003@istruzione.it) - [mic8eq003@pec.istruzione.it](mailto:mic8eq003@pec.istruzione.it)

## REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA EMERGENZA COVID a.s. 2021-2022

*Ai sensi di:*

- *Protocollo d'intesa "Per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" del 14 agosto 2021*
- *Nota tecnica n° 1237 del 13/8/21*
- *Decreto-legge 6 agosto 2021 n°111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*
- *Decreto Ministeriale n°257 del 6/8/21 "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative, formative in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022"*
- *Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia del 3 agosto 2020*
- *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia- Rapporto ISS COVID 19 n. 58/2020*
- *Ordinanza n°596 del 13 agosto 2020 della regione Lombardia*

*Si dispone:*

- Non è consentito l'accesso dei genitori all'interno della scuola.
- In caso di necessità sarà consentito l'ingresso di un solo adulto, genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
- Sarà vietato l'ingresso dell'alunno con temperatura superiore a 37,5° o in presenza di sintomi riconducibili al Covid (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea).
- L'ingresso del minore sarà vietato anche in caso di temperatura superiore a 37,5° dell'accompagnatore.
- Non sarà consentito l'accesso ad alunni dichiarati contatto stretto di persone positive o sottoposte ad isolamento/quarantena.

- E' obbligatorio il rispetto delle segnaletiche verticali e orizzontali presenti nell'istituto..
- Il personale scolastico (docenti e ATA) dovrà utilizzare i DPI messi a disposizione dalla scuola.
- I bambini non hanno l'obbligo della mascherina fino ai 6 anni di età: non sarà necessario l'utilizzo della mascherina anche per gli alunni che compiranno i sei anni durante la permanenza nella scuola dell'infanzia.
- Il docente accoglierà l'alunno sulla porta di accesso dell'aula o del plesso e rileverà la temperatura. Il genitore dovrà accertarsi dell'ingresso del proprio figlio perché, in caso di febbre, l'alunno non potrà entrare nei locali scolastici.
- In caso di malessere dell'alunno (febbre, raffreddore, tosse, congiuntivite, vomito e diarrea) durante l'orario scolastico, i docenti dovranno rilevare la temperatura e avvisare il referente Covid di plesso che contatterà la famiglia e provvederà ad allontanare l'alunno dalla classe. L'alunno attenderà i genitori nell'aula Covid predisposta in ogni plesso. Il collaboratore vigilerà sull'alunno fino all'arrivo del genitore
- Per il rientro a scuola la famiglia dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni che saranno fornite da ATS e/o dal pediatra
- Nel caso di adulto o di minore positivo al Covid, questi non potrà essere riammesso al servizio scuola fino ad avvenuta e piena guarigione certificata
- In caso di assenza dell'alunno, la famiglia è tenuta a comunicare ai docenti le motivazioni, al fine di provvedere agli opportuni interventi predisposti da ATS.
- Tutte le comunicazioni scuola famiglia dovranno avvenire attraverso l'account di sezione.
- L'insegnante provvederà al cambio in entrata e in uscita degli alunni: il giubbotto sarà depositato in sacchetti di plastica rigida da lasciare nell'armadietto, le scarpe saranno cambiate in bagno e depositate in sacchetti di plastica. Pertanto, ogni bambino dovrà portare 2 buste di plastica rigida di piccola/media dimensione: una per contenere il cappotto, l'altra per le scarpe (che sarà collocata in bagno); la sacchetta piccola del colore della sezione sarà utilizzata per le pantofole
- I grembiuli per la pittura dovranno essere custoditi singolarmente in sacchetti di plastica
- L'uso dei servizi igienici sarà organizzato con turnazioni/divisioni
- L'insegnante dovrà provvedere all'igienizzazione delle mani dei bambini con l'utilizzo di gel sanificante fornito dalla scuola. Le mani saranno lavate e sanificate in diversi momenti della giornata: entrata- prima e dopo il pasto- dopo l'uso dei servizi igienici- prima delle attività di manipolazione- prima dell'uscita
- Le attività saranno svolte all'aperto compatibilmente con le condizioni metereologiche
- Saranno consentite gite di istruzione e uscite didattiche solo in zona bianca e in aree dello stesso colore. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato nel rispetto delle norme e dei protocolli di ogni specifico settore, nonché di quelle sanitarie usuali
- I bambini utilizzeranno giocattoli facilmente sanificabili (saranno esclusi giochi che potrebbero essere portati alla bocca o di difficile igienizzazione)
- E' vietato condividere giochi con altri gruppi classe.
- Sono vietati giochi portati da casa
- Il personale ATA provvederà alla sanificazione di tutti i materiali e locali scolastici; inoltre sarà di ausilio nelle operazioni di accoglienza e di uscita
- I locali scolastici saranno frequentemente aerati
- Per garantire l'ingresso in sicurezza degli alunni e garantire il giusto distanziamento, gli orari di entrata e di uscita sono programmati in sequenza secondo il seguente prospetto:

<b>INFANZIA M. BRUTTO VIA MALIBRAN</b>	<b>Orario entrata</b>	<b>Orario 1 uscita</b>	<b>Orario 2 uscita</b>
<b>Sezione arancioni</b>	8.00-8.10 Ingresso principale	Dalle 12:50 alle 13:10 <b>dall'ingresso principale</b>	Dalle 15:50 alle 16:10 <b>dall'ingresso principale</b>
<b>Sezioni gialli- verdi</b>	8.00-8.10 Ingresso via Mantegna	seguido l'ordine di uscita: verdi	seguido l'ordine di uscita: verdi
<b>Sezioni azzurri- blu</b>	8.10-8.20 Ingresso via Mantegna	arancioni gialli blu	arancioni gialli blu
<b>Sezione rossi</b>	8.10-8.20 Ingresso principale	rossi azzurri	rossi azzurri

<b>INFANZIA VIA VERDI</b>	<b>Orario entrata</b>	<b>Orario 1 uscita</b>	<b>Orario 2 uscita</b>
<b>Sezione arancioni</b>	8.00-8.10 Ingresso principale porta giardino sx	12.50-13.00 Ingresso principale porta giardino sx	15.55-16.05 Ingresso principale porta giardino sx
<b>Sezione gialli</b>	8.00-8.10 Ingresso principale porta giardino dx	12.50-13.00 Ingresso principale porta giardino dx	15.55-16.05 Ingresso principale porta giardino dx
<b>Sezione verdi</b>	8.00-8.10 Ingresso principale porta centrale	12.50-13.00 Ingresso principale porta centrale	15.55-16.05 Ingresso principale porta centrale
<b>Sezione azzurri</b>	8.10-8.20 Ingresso principale porta giardino sx	13.00-13.10 Ingresso principale porta giardino sx	16.05-16.15 Ingresso principale porta giardino sx
<b>Sezione rossi</b>	8.10-8.20 Ingresso principale porta giardino dx	13.00-13.10 Ingresso principale porta giardino dx	16.05-16.15 Ingresso principale porta giardino dx
<b>Sezione blu</b>	8.10-8.20 Ingresso principale porta centrale	13.00-13.10 Ingresso principale porta centrale	16.05-16.15 Ingresso principale porta centrale

- Le famiglie sono tenute al rispetto degli orari di ingresso e di uscita indicati
- In caso di ritardo, l'alunno potrà entrare a scuola dopo l'ingresso di tutte le altre sezioni, dall'ingresso principale
- Le richieste di ingresso posticipato e di uscita anticipata, per giustificati motivi, dovranno essere comunicate il giorno precedente
- Durante le entrate e le uscite i genitori dovranno mantenere il distanziamento tra loro

- Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori dovranno evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (aree verdi, marciapiedi, parcheggi, etc.).

**Il regolamento potrà subire variazioni a fronte delle indicazioni costantemente fornite dal Ministero e da ATS**

La dirigente scolastica

Prof.ssa Paola Maria La Monica

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*