



Istituto Comprensivo Statale via De Gasperi - Seveso

Via De Gasperi, 5 - 20822 Seveso (MB)

Tel. 0362 501 796

C.M. MBIC86100Q - C.F. 83010540157

mail segreteria: mbic86100q@istruzione.it, pec: mbic86100q@pec.istruzione.it sito internet: www.icviadegasperi.edu.it

Seveso 23/05/2023

All'Albo Online
Amministrazione trasparente
Al Sito Web d'Istituto: PNRR-Piano Scuola 4.0 Azione 1 Classroom
Agli Atti

OGGETTO: determina assunzione dell'incarico di "DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO" (PROJECT MANAGER) per le azioni previste dal PNRR: Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

M4C1I3.2-2022-961-P-17372 - CUP B34D23000530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 45 del D.l. 129/2018 che disciplina il potere negoziale del Dirigente scolastico;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 prot. n. 40191;

VISTA la nota N. AOGABMI-0107624 del 21/12/2022 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento 3.2 – Scuola 4.0;

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 218 del 08/08/2022;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. 38 del 27/03/2023;

VISTO l'Accordo di concessione prot. 40191 del 17/03/2023

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico come da propria determina RUP del 31/03/2023 prot. 991;

VISTA la necessità di individuare, prioritariamente tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO" (PROJECT MANAGER (Project Manager) per la realizzazione degli interventi di cui alla **Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. M4C1I3.2-2022-961-P-17372 - CUP B34D23000530006**

VISTA la nota dell'USR Lombardia prot. 9878 del 18.04.2023 di autorizzazione per lo svolgimento dell'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito del Progetto PNRR – Scuola 4.0_ Next Generation EU-Azione 1 e Azione 2;

VISTA la richiesta inoltrata all' Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia del 21/04/2023 per l'autorizzazione a svolgere l'incarico di DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO;

DETERMINA

di assumere l'incarico di DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO (Project Manager) per la realizzazione del seguente intervento:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Totale autorizzato	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-961-P-17372	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Realizzazione Aule Digitalizzate	€ 89.419,57	B34D23000530006

L'incarico è relativo all'intera durata del progetto. Per il suddetto incarico sarà corrisposto l'importo complessivo di € 3.750,00 corrispondente a n. 150 ore liquidate ad euro 25,00 (lordo dipendente). Il compenso sarà liquidato a consuntivo dell'attività svolta, per SAL (stato avanzamento lavori), di norma al termine di ogni a.s., previa dichiarazione auto-certificativa e relativo time sheet dell'attività svolta.

A tal fine dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

La presente Determina Dirigenziale è immediatamente esecutiva ed è pubblicata all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto -sez. Amministrazione Trasparente (www.icviadegasperi.edu.it).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Piera LEVA
(firmato digitalmente)