

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**Istituto Istruzione Superiore "VIA DEI PAPARESCHI"**

**Liceo Scientifico Scienze Applicate – Liceo Linguistico – Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale –  
I.T. Amministrazione Finanza e Marketing**

Sede Centrale: Via dei Papareschi, 30/A - 00146 Roma - Tel. 06/12.112.69.05 – 06/55.30.89.13 Fax 06/55.62.789

Sede Succursale: Via delle Vigne, 205 – 00148 Roma – Tel. 06/65.67.81.86 – 06/12.112.66.65 Fax 06/65.67.83.52

C.F. 80227330588 - Cod. Meccanografico: RMIS09100B Cod. Univoco UF3E4N

E-Mail: [rmis09100b@istruzione.it](mailto:rmis09100b@istruzione.it) PEC: [rmis09100b@pec.istruzione.it](mailto:rmis09100b@pec.istruzione.it)

**ANNO SCOLASTICO**

**2022-2023**

**PAI**

**"PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE"**



## PREMESSA

Il Piano Annuale per l'Inclusività (redatto ai sensi della nota ministeriale prot.1551/2013 e s.i.) individua le azioni significative mirate ad attuare e migliorare il livello di inclusività dell'Istituzione scolastica. Il PAI non va "interpretato come un piano formativo per gli alunni con bisogni educativi speciali" ma come uno "strumento di progettazione" dell'offerta formativa delle scuole "in senso inclusivo, esso è lo sfondo ed il fondamento sul quale sviluppare una didattica attenta ai bisogni di ciascuno nel realizzare gli obiettivi comuni". Una scuola inclusiva progetta se stessa e tutte le sue variabili e articolazioni per essere, in partenza, aperta a tutti; ne consegue che l'inclusività non è uno status ma un processo in continuo divenire; un processo "di cambiamento". Soltanto nelle scuole inclusive gli insegnanti sono tenuti a modificare i loro stili di insegnamento per incontrare lo stile di apprendimento di ciascun allievo. I valori di riferimento condivisi dai docenti sono:

- Considerare la diversità degli alunni come una risorsa e una ricchezza.
- Saper valorizzare le potenzialità di ciascun alunno come punto di partenza per il raggiungimento del successo scolastico da parte di tutti.
- Lavorare con gli altri: la collaborazione e il lavoro di gruppo sono approcci essenziali per tutti i docenti.
- Aggiornamento professionale continuo.

## FINALITÀ

Il Piano Annuale per l'Inclusione, contiene:

- un prospetto con le informazioni ricavate dalla rilevazione dei BES presenti nel nostro Istituto.
- l'indicazione delle risorse professionali specifiche presenti nella scuola,
- l'esplicitazione dei processi attivati e l'analisi dei punti di forza e di criticità,
- l'indicazione di una serie di azioni e percorsi definiti, condivisi e verificabili già attivati o da attivarsi che pongono l'attenzione ai bisogni educativi speciali dei singoli alunni, finalizzati al miglioramento del grado di inclusione della nostra scuola.

Il documento è parte integrante del PTOF e rappresenta un impegno concreto ed uno strumento di lavoro flessibile che, come tale, potrà essere soggetto a modifiche ed integrazioni.

## PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità	
Rilevazione dei BES presenti ( indicare il disagio prevalente ) :	n°
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	

• Minorati vista	1
• Minorati udito	1
• Psicofisici	41
• Altro	
0. disturbi evolutivi specifici	
• DSA	118
• ADHD/DOP	3
• Borderline cognitivo	25
• Altro	4
0. svantaggio	
• Socio-economico	10
• Linguistico-culturale	5
• Disagio comportamentale/relazionale	11
• Altro	
<b>Totali</b>	<b>219</b>
<b>% su popolazione scolastica</b>	<b>18 %</b>
<b>N° PEI redatti dai GLHO</b>	43
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria</b>	161
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria</b>	15

<b>B. Risorse professionali specifiche</b>	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Insegnanti di sostegno</b>	Attività individualizzate in presenza e a distanza.	SI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) in ottemperanza al protocollo COVID	SI
<b>AEC (Assistenza all'autonomia)</b>	Attività individualizzate in presenza e a distanza.	SI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) in ottemperanza al protocollo COVID	SI
<b>Assistenti alla comunicazione</b>	Attività individualizzate in presenza e a distanza.	SI
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.) in ottemperanza al protocollo COVID	SI
<b>Funzioni strumentali / coordinamento</b>	Progetti contro la dispersione scolastica e per l'integrazione degli alunni disabili e bes, partecipazione ai GLI, rapporti con gli Enti territoriali.	SI
<b>Referenti di Istituto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione ai GLI , GLHI, GLO</li> <li>- Dipartimento, rapporti con i consigli di classe con le famiglie, con i referenti delle ASL e con i tutor.</li> <li>- Partecipazione ai GLO e alle Riunioni in continuità.</li> <li>- Monitoraggio delle azioni per l'inclusione_</li> </ul>	SI
<b>Psicopedagogisti e affini esterni/interni</b>		SI
<b>Docenti tutor/mentor</b>		SI
<b>Altro:</b>		

<b>C. Coinvolgimento docenti curricolari</b>	<i>Attraverso...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Coordinatori di classe e simili</b>	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI
	Altro:	/
<b>Docenti con specifica formazione</b>	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI
	Altro:	/
<b>Altri docenti</b>	Partecipazione a GLI	SI
	Rapporti con famiglie	SI
	Tutoraggio alunni	SI
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	SI
	Altro:	/

<b>D. Coinvolgimento personale ATA</b>	Assistenza alunni disabili	SI
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	SI
	Altro:	/
<b>E. Coinvolgimento famiglie</b>	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	SI
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	SI
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	SI
	Altro:	/
<b>F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI</b>	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	SI
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	SI
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	SI
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	SI
	Progetti territoriali integrati	SI
	Progetti integrati a livello di singola scuola	SI
	Rapporti con CTS / CTI	SI
Altro:	/	
<b>G. Rapporti con privato sociale e volontariato</b>	Progetti territoriali integrati	SI
	Progetti integrati a livello di singola scuola	SI
	Progetti a livello di reti di scuole	SI
<b>H. Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	SI
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	SI
	Didattica interculturale / italiano L2	SI
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	SI

	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	SI
	Altro: Corso formazione sulla "Comunicazione aumentativa alternativa e autismo" e corso per "L'inclusione" per i docenti curricolari.	SI

<b>Sintesi dei punti di forza*:</b>	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo					X
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti					X
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive				X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola					X
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti				X	
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative				X	
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi				X	
Valorizzazione delle risorse esistenti					X
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione				X	
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo					X
Altro:					
Altro:					
<i>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo</i>					
<i>Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</i>					

## PUNTI DI CRITICITA'

1. Organico di sostegno precario che non garantisce continuità nei percorsi educativi / didattici
2. Tempi di attesa lunghi per una valutazione diagnostica (DVA, DSA). Nelle strutture sanitarie del territorio i tempi di attesa sono di circa due anni.

### Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

**Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo** (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

Al fine di incrementare i livelli di inclusione, si predispone un protocollo d'accoglienza per tutti gli alunni con BES ed in particolare:

- Nel caso di alunni con disabilità l'Istituto li accoglie organizzando le attività didattiche ed educative con il supporto dei docenti specializzati, degli assistenti per l'autonomia e la comunicazione, di tutto il personale docente e Ata. Viene applicato il protocollo che prevede di redigere un PEI entro Novembre, da monitorare nel corso dell'anno.
- Nel caso di alunni con DSA (Legge 170/2010 e al D.M. 12 Luglio 2011) occorre distinguere: per gli alunni già accertati, viene applicato il protocollo che prevede la redazione di un PDP da parte del CdC, da monitorare nel corso dell'anno scolastico; per gli alunni con sospetto DSA, dopo il colloquio con la famiglia, si indirizza l'alunno all'ASL per l'eventuale formulazione della certificazione.
- Nel caso di alunni con disturbi evolutivi specifici e precisamente: deficit del linguaggio, deficit delle abilità non verbali, deficit nella coordinazione motoria, deficit dell'attenzione e dell'iperattività, funzionamento cognitivo limite, disturbi dello spettro autistico lieve ( qualora non previsti dal riconoscimento della 104), se in possesso di documentazione clinica, si procederà alla redazione di un PDP; in assenza di certificazione clinica, il Consiglio di Classe assume proprie decisioni pedagogiche e didattiche opportunamente motivate e deliberate ( DM 27/12/2012 e C.M. n 8/13) che si esplicitano con la stesura di un PDP.
- Nel caso di alunni che, con continuità o per determinati periodi, possono manifestare Bisogni Educativi Speciali: per motivi fisici, biologici, fisiologici o anche per motivi psicologici e sociali, il CdC dovrà individuarli, motivando opportunamente le decisioni assunte sulla base di considerazioni psicopedagogiche e didattiche e gli interventi predisposti potranno essere di carattere transitorio ( DM 27/12/2012 C.M. n 8/13).
- Nel caso di alunni con svantaggio linguistico e culturale spetta ai CdC individuarli, sulla base di prove di ingresso ed indirizzarli a specifiche attività predisponendo per loro comunque un PDP

che può avere modalità transitoria o annuale qualora lo studente non abbia raggiunto, in fasi intermedie, competenze linguistiche adeguate.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO:**

- Coordina il processo di inclusione per gli alunni con BES
- Garantisce idonee risorse professionali (organico di sostegno, organico di potenziamento, formazione classi e CdC)
- Garantisce adeguata organizzazione degli spazi e degli strumenti necessari
- Convoca e presiede il GLI
- È informato dal Coordinatore di Classe e/o Docente incaricato di funzione strumentale per l'inclusione rispetto agli sviluppi del caso considerato

Gestisce e coordina le risorse professionali presenti all'interno della scuola

#### **LA FUNZIONE STRUMENTALE:**

- Promuove e coordina le attività inclusive d'Istituto, coordina l'attività del GLI
- Coordina l'attività dei docenti per il sostegno e cura le relazioni con i genitori e con gli operatori /Enti esterni coinvolti; coordina i GLO e supporta i CdC per i BES
- Progetta e coordina l'intervento di assistenza specialistica

#### **COORDINATORI DI CLASSE:**

- Receptiscono le segnalazioni delle famiglie e quelle emerse in sede di CdC, e le comunicano alla commissione inclusione
- Coordinano la progettazione e l'attuazione dei PDP

#### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI:**

Il Collegio Docenti, attraverso le sue articolazioni funzionali, ovvero i Dipartimenti, indirizza le attività di insegnamento affinché le conoscenze e le competenze acquisite dagli alunni contribuiscano a promuovere la cittadinanza e l'inclusione, con specifico riferimento alla costruzione delle competenze chiave di cittadinanza.

Al termine di ogni a.s. verifica i risultati del PAI; discute e delibera il PAI proposto dal GLI per il nuovo anno.

#### **I CONSIGLI DI CLASSE:**

- Receptiscono le segnalazioni di BES; definiscono e verificano l'attuazione del percorso personalizzato (PDP), che viene condiviso con la famiglia.
- Informano il Dirigente Scolastico e la famiglia della situazione/problema.
- Effettuano un primo incontro con i genitori.
- Prendono atto della relazione clinica, definiscono, condividono ed attuano il Profilo Dinamico Funzionale (PDF), elaborano il Piano Educativo Individualizzato (PEI) o il Piano Didattico Personalizzato (PDP) per l'alunno

**SPORTELLINO DI ASCOLTO:**

Servizio di consulenza pensato per:

- Offrire agli studenti un sostegno psicologico adeguato attraverso l'ascolto, la consulenza e la riflessione.
- Favorire una riflessione sulle dinamiche scolastiche e/o famigliari.
- Sostenere e valorizzare le potenzialità dei ragazzi.
- Sostenere i genitori nella loro funzione educativa.

**INSEGNANTI DI SOSTEGNO:**

- Svolgono funzione di mediatori fra tutte le componenti coinvolte nel progetto educativo.
- Coordinano l'elaborazione e l'attuazione dei PEI e PDP.
- Sono garanti dei bisogni dei singoli alunni con disabilità (L. 104/92) .
- Si attivano per i necessari interventi.
- Si confrontano tra loro sulle esperienze in atto e condividono i materiali didattici prodotti.

**EDUCATORE PROFESSIONALE**

- Collabora alla programmazione e all'organizzazione delle attività scolastiche in relazione alla realizzazione del progetto educativo del singolo studente.
- Garantisce il raccordo e la continuità dei percorsi educativi con quelli didattici.

**LA FIGURA DEL TERAPISTA/SPECIALISTA PRIVATO**

E' possibile far accedere in classe un professionista specializzato nelle problematiche di apprendimento, comportamentali e psicologiche previa progettazione condivisa, concorda con la famiglia dell'alunno e opportunamente comunicata per informativa e consenso dei genitori di tutti gli alunni appartenente al gruppo classe.

Le azioni da mettere in atto sono le seguenti:

- Richiesta da parte dei genitori per l'accesso dello specialista/terapista
- Consegna del progetto di osservazione elaborata dallo specialista (motivazione dettagliata dell'osservazione, finalità; obiettivi, modalità dell'osservazione;
- durata del percorso;
- giorno e orari di accesso richiesto.

Si allega al PAI il protocollo per l'accesso agli specialisti.

**GLO:**

È formato dal CdC allargato a tutte le componenti interessate (famiglia, assistenti e operatori specialistici); definisce e verifica l'attuazione del percorso individualizzato (PEI) per gli alunni con certificazione ai sensi della L.104/92;

**GLI:**

- Rilevazione degli alunni BES presenti nell'Istituto.
- Raccolta e documentazione degli interventi educativo-didattici.

- Elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusione riferito a tutti gli alunni con B.E.S., da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno).
- Analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno appena trascorso.
- Analisi delle risorse dell'Istituto, sia umane che materiali.
- Formulazione di un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusione generale della scuola.

#### **PERSONALE ATA:**

Collabora attivamente alla realizzazione degli interventi proposti.

#### **DSGA:**

- Coordina i servizi generali amministrativi-contabili, fornendo, attraverso la segreteria didattica, le informazioni utili all'inserimento e all'accoglienza.
- Organizza l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del Dirigente Scolastico.

#### **LA FAMIGLIA:**

- Informa il coordinatore di classe (o viene informata) della situazione/problema.
- Partecipa agli incontri con la scuola e con i servizi del territorio.
- Condivide il Progetto e collabora alla sua realizzazione.

#### **ASL E SERVIZIO SOCIALE:**

- Vengono attivati e coinvolti rispetto ai singoli casi.
- Partecipano agli incontri del GLI e dei GLO organizzati dalla scuola per i diversi alunni.
- Forniscono supporto alla scuola per individuare il percorso più efficace da intraprendere.
- Integrano e condividono il PEI o PDP.

#### **Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

Organizzazione di corsi di aggiornamento e formazione dei docenti tenuti da esperti esterni ed interni sulle tematiche dell'inclusione con particolare attenzione alle problematiche relative all'autismo, ADHD, DSA, che sono in costante aumento, alla didattica interculturale e lingua italiana.

#### **Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**

Le strategie di valutazione saranno coerenti con i percorsi personalizzati elaborati per ciascun alunno disabile, BES e DSA. Tali strategie saranno finalizzate alla rilevazione del reale livello di apprendimento degli alunni, qualunque sia il metodo di verifica scelto per testarlo, tenendo sempre conto delle specifiche difficoltà di ciascuno e mettendo gli alunni stessi nella condizione di esprimersi al meglio.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

Le attività di sostegno vengono pianificate a livello di Dipartimento, dei GLI, dei GLHI, dei GLO.

La Referente dell'Area Inclusione avrà ruolo di raccordo con gli insegnanti di sostegno per gli alunni con bisogni educativi compresi gli studenti atleti; ed avrà ruolo di raccordo con i coordinatori di classe per i ragazzi con DSA ,BES e studenti atleti, per l'organizzazione delle attività di sostegno ed il relativo monitoraggio.

Le attività si svolgeranno comunque a livello individuale, di piccolo gruppo con strategie di tutoring, cooperative learning.

### **Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**

I rapporti con gli enti esterni saranno curati ed incentivati. Saranno organizzati incontri per la continuità finalizzati alla costruzione di adeguati percorsi didattico-educativi per gli alunni .

I rapporti con le ASL e le strutture sanitarie in genere, sono ostacolate dalla carenza di personale e per questo gli operatori in servizio non riescono a rispettare i tempi per le certificazioni e ad assicurare una presenza significativa per i ragazzi. Al momento non forniscono alle famiglie il profilo di funzionamento necessario per redigere il PEI.

I rapporti con gli enti locali, la Regione Lazio per l'assistenza specialistica e le associazioni del settore (Ufficio Handicap , AID,AIPD, ecc.) saranno mantenuti dal Referente dell'inclusione, dal Dirigente Scolastico e dal DSGA.

Si svolgeranno Progetti in rete con le scuole del territorio.

Organizzazione di progetti per la formazione professionale con orientamento e stages lavorativi in collaborazione con i CFP territoriali.

Partecipazione a Progetti Europei per l'inclusione e l'integrazione

### **Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative**

Promuovere la partecipazione agli incontri istituzionali quali GLI, GLHI, GLO, C.d.C.. colloqui con i docenti.

Valorizzare il ruolo attivo delle famiglie mediante incontri periodici mirati, riguardanti tematiche di inclusione al fine di creare un rapporto di fiducia e di collaborazione tra docenti e genitori.

### **Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi**

Incremento delle prassi finalizzate all'individuazione e personalizzazione della didattica.

Elaborazione di un modello interno di PDP declinabile per gli alunni appartenenti alle diverse categorie BES.

Elaborazione di un PFP rivolto agli studenti-atleti.

**Valorizzazione delle risorse esistenti**

Organizzazione efficace ed efficiente delle risorse disponibili (docenti di sostegno specializzati e non, docenti curricolari, assistenti specialistici, assistenti alla comunicazione, personale ATA) mediante valorizzazione delle competenze esistenti e sviluppo di nuove competenze.

**Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

Coinvolgimento dei professionisti che presentano servizio presso la nostra scuola (es. psicologi, operatori di cooperative sociali ecc.) nella diffusione di tematiche relative all'inclusione e nella collaborazione di progetti mirati.

Utilizzo di ulteriori figure quali specialisti e terapisti privati indicati dalle famiglie per la promozione di un progetto finalizzato alla crescita e al benessere dell'alunno (es. operatori di associazioni ONLUS)

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo**

Incontri periodici con docenti specializzati delle scuole medie per alunni in ingresso; le attività saranno organizzate in collaborazione con la Funzione Strumentale per l'Orientamento in entrata.

Partecipazione ai GLO degli alunni in entrata

Progetto di orientamento e di frequenza mista (scuola -CFP) e di PCTO (stages lavorativi presso le aziende) con particolare attenzione agli alunni con difficoltà.

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 15/06/2022

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 16/06/2022

Proposta di assegnazione organico di sostegno ed altre risorse per l'a.s.2022/2023

Alunni : 40

- 25 L.104 art.3 comma 3 di cui 1 sensoriali
- 26 L. 104 art.3 comma 1 di cui 1 sensoriale
- 1 con CIS in attesa di L.104
- 1 con L.104 in attesa del CIS

**Si chiedono 33 cattedre di sostegno**

**Assistenti alla comunicazione per 2 alunni**

**Assistenza alla CAA per 1 alunno**

**Assistenti all'autonomia per 19 alunni**