

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"**  
Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto  
C.F.97197210582 C.M. Rmic841006

***CONTO CONSUNTIVO E.F. 2023***

***RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL  
DIRIGENTE SCOLASTICO***

## ***RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2023 DEL DIRIGENTE SCOLASTICO***

La presente relazione, redatta ai sensi degli artt.22 e 23 del D.I. n. 129 /2018 ed in ottemperanza alle disposizioni ministeriali vigenti in materia, viene presentata in allegato ai modelli ufficiali relativi al Conto Consuntivo 2023.

Dall'esame del Conto si evince come l'Istituzione Scolastica, anche di fronte alla scarsità dei mezzi finanziari, è riuscita, attraverso un'oculata gestione degli stessi, a raggiungere gli obiettivi programmati indicati nel Piano dell'Offerta Formativa.

La piena valorizzazione dell'autonomia scolastica ha comportato, dal punto di vista delle spese, una gestione diversificata e flessibile nella scelta di impiego delle risorse, con l'obiettivo fondamentale di migliorare l'organizzazione didattica generale ed i servizi amministrativi.

L'attività progettuale della scuola è stata rivolta al coinvolgimento degli alunni in attività che tengono conto del contesto sociale in cui si opera.

Al fine di una puntuale illustrazione dell'andamento della gestione della scuola e dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, si è tenuto in considerazione ed in debita valutazione gli elementi che qui di seguito si descrivono.

### ***Attività Formativa e Progettuale***

La scuola ha perseguito le sue finalità istituzionali (artt. 1 e 8 DPR 275/99), operando una sintesi strategica tra i fini già sanciti dai Programmi del 1979, le indicazioni nazionali emanate dal MIUR il 24/12/2003, le indicazioni per il curricolo del 2007 e i principi innovatori a fondamento della L. 53/2003 che, in quanto punti di arrivo ormai acquisiti nel dibattito psico-socio-pedagogico, giuridico e organizzativo, possono essere assunti nei loro punti essenziali, ancor prima dell'emanazione della normativa delegata, i traguardi imposti dai Rapporti Internazionali (Libro Bianco – Rapporti OCSE), dai Rapporti Nazionali (CENSIS) e la domanda formativa locale.

Ha tenuto inoltre in considerazione quanto indicato e consigliato nell' "Atto di indirizzo 8 settembre 2009", in cui si sottolinea che "L'autonomia scolastica si configura come un articolato dispositivo di mezzi, di opportunità e di risorse per raggiungere l'obiettivo prioritario di ogni sistema educativo: il successo scolastico delle giovani generazioni"; nonché i D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89; del D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e seguenti.

Ne conseguono finalità istituzionali e obiettivi fissati dalla scuola, fusi in una sintesi funzionale che impone percorsi operativi scrupolosi e attenti, flessibili e idonei a coniugare la complessità della domanda formativa con la semplicità dei mezzi a disposizione, che assicuri il successo formativo di ogni alunno.

La nostra scuola ha inteso concretizzare l'obiettivo formativo che riconosce e valorizza la diversità e promuove le potenzialità di ciascuno, adottando iniziative mirate al raggiungimento del massimo sviluppo della personalità dell'alunno.

Questo impegno ha implicato l'analisi del contesto, dei bisogni formativi dei ragazzi, la puntualizzazione e la verifica degli obiettivi formativi e didattici, l'adozione di scelte organizzative e metodologiche coerenti e flessibili, l'utilizzazione sistematica di momenti di verifica e valutazione.

La scuola si è aperta, inoltre, al territorio per cogliere le opportunità da esso offerte e metterle a disposizione degli allievi, sempre tesa ad ascoltare le richieste degli alunni e dei genitori.

Il principale elemento ispiratore del Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) è stato la necessità di organizzare le attività didattiche in modo da assicurare a tutti gli alunni pari opportunità formative, favorendo, quindi, il pieno successo scolastico degli alunni più motivati, ma senza trascurare le necessità formative degli alunni meno motivati o con difficoltà di apprendimento o di integrazione.

La complessità della scuola nella sua interezza, ha richiesto, in modo certamente non esaustivo, le seguenti linee d'intervento:

- attenzione ai nuovi bisogni educativi e formativi degli allievi;
- favorire innovazione metodologico-didattica e valorizzazione delle risorse professionali dei docenti;
- riorganizzazione del curriculum e dell'orario (flessibilità, modularità, ecc.), degli spazi (aula, laboratori); superamento del gruppo classe; integrazione di momenti di recupero e di potenziamento all'interno della didattica; attività in orario extrascolastico;
- collaborazione e cooperazione con gli altri istituti scolastici presenti sul territorio, con l'ente locale, le associazioni e altre agenzie formative;
- potenziamento delle strutture tecnologiche e multimediali di supporto alla didattica; adeguamento parziale delle strutture multimediali adibite ai servizi di segreteria e di presidenza per una maggiore efficienza organizzativa didattica generale e amministrativa-contabile di sostegno all'attività complessiva dell'organizzazione;
- apertura alla realtà esterna (cultura del territorio, mondo produttivo, ecc.), e realizzazione di viaggi e visite d'istruzione, nonché rappresentazioni teatrali a fini didattici sul territorio e a Roma al fine di ampliare il bagaglio culturale degli allievi.

Tutta l'attività progettuale dell'Istituto è racchiusa nel documento del POF dell'Istituzione scolastica.

Per la realizzazione dei progetti la scuola ha attivato laboratori didattici (musicali, artistici, scientifici, informatici).

### 1. Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

2. La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 <sup>o</sup> settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	5	10	190	74	111	185	3	18,5

### 3. Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

4. La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 <sup>o</sup> settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 <sup>o</sup> settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	1	3	4	71	0	18	53	71	0	0	17,75
Seconde	0	1	3	4	72	0	18	56	74	7	+2	18,50
Terze	0	0	4	4	68	0	0	67	67	4	-1	16,75
Quarte	0	0	4	4	75	0	0	75	75	5	0	18,75
Quinte	0	1	4	5	85	0	21	65	86	5	+1	17,20
Pluriclassi												
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>371</b>	<b>0</b>	<b>57</b>	<b>316</b>	<b>373</b>	<b>21</b>	<b>2</b>	<b>17,76</b>
Prime	0	3	0	3	64	0	62	0	62	6	-2	20,67
Seconde	0	3	0	3	66	0	66	0	66	8	0	22,00
Terze	0	4	0	4	83	0	83	0	83	7	0	20,75
Pluriclassi												
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>213</b>	<b>0</b>	<b>211</b>	<b>0</b>	<b>211</b>	<b>21</b>	<b>-2</b>	<b>21,10</b>

### 5. Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	52
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1<sup>a</sup> scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>105</b>
<b>ATA</b>	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	3
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
<b>Personale ATA a tempo indeterminato part-time</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>27</b>

Non esistono unità di personale estranee all'amministrazione che espletano servizio di pulizia.

## RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2023

La presente relazione, redatta ai sensi dell'art. 18, co. 5, del D.I. n. 44/2001 ed in ottemperanza alle disposizioni ministeriali vigenti in materia, viene presentata in allegato ai modelli ufficiali relativi al Conto Consuntivo 2023.

Il Programma annuale 2023 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2023 delibera n.34 ed è stato redatto tenendo conto di tutta la nuova normativa ad esso inerente.

### IL CONTO CONSUNTIVO SI COMPONE DEI SEGUENTI ALLEGATI:

Mod.H e Mod.H+ Conto finanziario  
Mod. I Rendiconto progetti/attività  
Mod.J Situazione amm.va definitiva  
Mod.K Conto patrimonio  
Mod.L Elenco residui  
Mod.M Spese personale  
Mod.N Riepilogo spese

Si passa, quindi, ad una più attenta analisi delle risultanze dell'esercizio finanziario 2023

### RISULTANZE ECONOMICHE E FINANZIARIE ANNO 2023

La situazione finanziaria definitiva alla data del **31 dicembre 2023** presenta le seguenti risultanze (mod.J):

Fondo Cassa al 1/1/2023		125.193,70
Somme riscosse in conto residui	2.888,18	
In conto competenza	154.462,52	157.350,70
Somme pagate in conto residui	34.385,92	
In conto competenza	112.041,59	- 146.427,51
<b>Fondo Cassa a fine esercizio</b>		<b>136.116,89</b>
Residui Attivi	86.228,74	
Residui Passivi	97.413,19	
	Differenza	- 11.184,45

Quindi un Avanzo di Amm.ne al 31/12/2023 pari a **€ 124.932,44**



**RIEPILOGO per AGGREGATO DI ENTRATA  
E  
per TIPOLOGIA DI SPESA**

Nel Mod. H e più dettagliatamente nel Mod. N del Conto Consuntivo 2023 si evidenziano le seguenti risultanze:

**ENTRATE**

<b>Aggregato 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>
Con vincolo di destinazione è stata di € <b>109.622,01</b> .
<b>Aggregato 02- FINANZIAMENTI UNIONE EUROPEA</b> Accertato €130.252,90 riscosso € 61.475,95 <b>PNRR Next Generation Eu</b> prima tranche;
<b>Aggregato 03 - FINANZIAMENTI DELLO STATO</b> Accertato e riscosso €28.424,87 <u>Dotazione ordinaria</u> a una dotazione iniziale pari a € <b>13.840,97</b> si sono aggiunti finanziamenti in corso d'anno per: funzionamento € 14.325,64; percorsi orientamento €258,26.
<b>Aggregato 05- FINANZIAMENTI ENTI LOCALI</b> Accertato e riscosso € <b>8.967,25</b> Fondo piccola manutenzione dal Comune;
<b>Aggregato 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI</b> Accertati e riscossi € <b>55.594,44</b>
In questo aggregato le somme inizialmente programmate per contr.volontari, uscite didattiche e postcuola per iniziali € <b>19.350,00</b> sono stati incrementate per maggiori entrate di assicurazioni, contributi e uscite didattiche €26.148,09; altri contributi sono costituiti da donazioni da parte di associazioni sportive e culturali € 3.255,48, e contributi per progetto lingue e postscuola €8.200,00 progetto Kangourou, contributo tirocinanti, spese accesso agli atti €1.227,20.
<b>Aggregato 07 – ALTRE ENTRATE</b> Accertati e riscossi € <b>0,01</b>
Trattasi di interessi Conto tesoreria accertati e riscossi € 0,01.

**RIEPILOGO DELLE ENTRATE**

**Esercizio 2023**

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
01 -Avanzo di amministrazione	109.622,01	=====	=====
02- Finanziamenti dell'Unione Europea	130.252,90	130.252,90	100,00%
03 - Finanziamenti dello Stato	28.424,87	28.424,87	100,00%
05 - Finanziamenti da Enti Locali	8.967,25	8.967,25	100,00%
06 - Contributi da Privati	55.954,44	55.594,44	100,00%
12 - Altre entrate	0,01	0,01	100,00%
<b>Totale entrate</b>	<b>332.861,48</b>	<b>223.239,47</b>	=====
Disavanzo di competenza		0,00	=====
<b>Totale a pareggio</b>		<b>223.239,47</b>	=====

\* Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni.

## SPESE

### Modello N Uscite

#### **TIPO 01 – PERSONALE**

Non essendo più a carico della scuola le supplenze, la voce è costituita dal pagamento del personale interno per il progetto post-scuola € 4.400,00;

#### **TIPO 02 – BENI DI CONSUMO**

Programmati per € 29.074,74, impegnati per € 19.646,29 sono costituiti prevalentemente da materiali di cancelleria e stampati € 140,00, materiali e accessori informatici vari, materiale specialistico, materiale sanitario e igienico, altro materiale piccole riparazioni e chiavi € 19.506,29;

#### **TIPO 03 – PRESTAZIONI DI SERVIZI DA TERZI**

La previsione definitiva è stata di € 134.297,07 mentre le somme impegnate sono state di € 81.797,31. Gli impegni di importo più elevato, riguardano la manutenzione degli immobili, i noleggi e le manutenzioni delle apparecchiature, assistenza tecnica, responsabile sicurezza, formazione, assicurazioni. Nel dettaglio: Rspg e corsi sicurezza € 10.694,20, altre consulenze a carico funzionamento € 529,00, prestazioni specialistiche medico competente € 640,50, pubblicità pnrr €1.693,60, pubbl.stem €47,43, formazione € 2.670,00, sito web 6.771,00 manutenzioni e riparazioni, cablaggio € 25.377,72, utilizzo beni di terzi € 2.759,64, canoni Tiscali per internet €606,84, premi assicurativi €4075,50,uscite didattiche €25.702,51, servizio tesoreria € 233,37.

#### **TIPO 04 – BENI DI INVESTIMENTO**

Programmati per € 106.098,68 e impegnati per € 98.100,40 (software orario personale, beni PNRR Next Generation Classrooms) .

#### **TIPO 05 – ALTRE SPESE**

La previsione definitiva è stata di € 11.601,19 l'impegno di spesa di € 2.944,84 Rappresentate dalle spese postali per raccomandate e del conto di tesoreria, dalle spese relative ai progetti lingue. La differenza riguarda tasse che verranno pagate nel 2024.

#### **TIPO 07 – ONERI STRAORDINARI**

La previsione definitiva è stata di € 160,20 l'impegno di spesa di € 160,20 Rappresentate dalle spese per visita medico collegiale anni pregressi.

#### **TIPO 09 – RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE**

La previsione definitiva è stata di € 1.300,00 l'impegno di spesa di € 880,00. Rappresentate dalle somme restituite alle famiglie per versamenti non dovuti o da rimborsare come nel caso del progetto Kit Stem.

#### **TIPO 98 – FONDO DI RISERVA**

Previsto un accantonamento nel fondo pari a 50 € .

#### **TIPO 99 – PARTITE DI GIRO**

E' stata iscritta la somma di € 500,00 quale anticipazione al Dsga del fondo per le minute spese che è stato regolarmente deliberato ma non aperto.



## ANALISI DELLE SCHEDE ATTIVITA'/PROGETTO E SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE

Le schede Attività/Progetto dell'esercizio finanziario 2023 sono suddivise in sottogruppi a seconda della destinazione delle risorse e presentano i seguenti risultati:

### **A01 .1– Funzionamento generale e decoro della scuola**

Le attività inerenti questa scheda, finanziate inizialmente con l'avanzo non vincolato e con il finanziamento della dotazione ordinaria, hanno avuto una programmazione definitiva di € 16.598,91 mentre gli impegni sono stati pari ad € 9.435,94

A questa scheda sono state imputate le spese di carattere generale per il normale funzionamento della scuola, corsi sicurezza, prestazione responsabile della sicurezza, alcuni dispositivi di igiene personale e pulizia, sanificazione .materiale e accessori, consulenze, manutenzioni e riparazioni varie.

### **A01.7 – Fondo piccola manutenzione**

Fondo comune di Roma programmati € 22.405,96; impegnati per € 12.889,18 rappresentano l'impegno di due fondi: uno costituito nel 2022 per lavori di manutenzione, riparazione soffitto aula magna e sistemazione ripostiglio palestra, lavori aula magna, iniziati nel 2022 e completati nel 2023, il secondo con risorse per il 2023 pari a € 8.967,25 ancora da impegnare per lavori che si svilupperanno nel 2024.

### **A02.2 - Funzionamento amministrativo**

A questa scheda sono state imputate le spese di carattere generale per il normale funzionamento amm.vo e per l'acquisto dei beni di consumo per l'espletamento delle varie attività amministrative.

Oltre a ciò, sono state liquidate le spese relative alla manutenzione degli impianti e dei macchinari, hardware; programmati € 32.832,86, impegnati € 22.257,76.

### **A02.18 - Risorse ex art.36 c.2 D.L. 21 marzo 2022 n.21**

Programmati per € 1.716,75 per utilizzo di beni di consumo sanitario o altro non sono stati impegnati, la differenza è stata restituita.

### **A02.20 - Servizi e cittadinanza digitale –Sito web**

Programmati per € 7.301,00, impegnati per € 6.771,00, la differenza verrà impegnata nel 2024.

### **A03.3 - Didattica**

Le attività inerenti questa scheda risultano con una programmazione definitiva di € 33.107,60 finanziate dall'avanzo di amm.ne vincolato e dai contributi degli alunni.

Gli impegni di spesa sono stati pari a € 10.240,99 Questa scheda ha raccolto tutte le spese per il soddisfacimento delle diverse richieste dei docenti e degli alunni per il corretto svolgimento delle esercitazioni e dell'attività curricolare, la spesa per assicurare contro gli infortuni gli alunni e il noleggio delle fotocopiatrici per la didattica.

### **A03.16 Didattica –PON FESR**

Somma residuale di € 15,05, progetto di strumentazione digitale tecnologica sotto il nome di "Pon react eu Monitor Digital Board" cifra non impegnata e non riscossa da radiare.

### **A03.19 Didattica –PNRR Next Digital Classroom D.M. 218/2022**

Programmazione €122.951,90 impegno €111.892,16

Progetto digitalizzazione con ricaduta sugli alunni, acquisti tecnologici ,la somma residua verrà impegnata in sede di rendicontazione dei compensi dell'equipe e l'eventuale differenza rimasta andrà radiata.

**A5 – Visite e viaggi**

Programmazione € 26.576,59 impegnato per € 25.702,51 rappresentata dalle uscite didattiche della scolaresca.

**A6 – Attività di orientamento**

Programmazione € 258,26; non sono state impegnate causa la cifra irrisoria, si aggiungeranno a quelle dell'anno successivo per svolgere test e questionari per gli alunni della Secondaria di I Grado

**P01.1 – PROGRAMMI SCIENTIFICI -PNSD ANIMATORE DIGITALE**

Programmati definitiva e impegno € 1.000,00 .

**P01.10 – PNSD kit Regione Lazio**

Programmati per € 800,00 non sono stati utilizzati e sono stati restituiti nel 2023.

**P01.14 – progetti scientifici - STEM**

progetto STEM "*spazi laboratoriali e dotazioni strumenti digitali*" somma residua € 3,14 non riscossa e quindi da radiare nel 2024.

**P02.6- Progetto Lingue**

Comprende i corsi del progetto lingue Trinity e Delf. Programmati per € 10.155,99 , impegnati per € 2.539,50. La differenza tra programmato e impegnato è data dal fatto che il progetto inizia verso fine anno con la raccolta delle quote ma viene impegnato all'inizio dell'anno successivo sia per il saldo dei libri ,che per il pagamento effettuato dall'istituto delle tasse d'iscrizione e per il sostenimento di alcune spese amministrative (carta,toner fotocopie,spese varie cancelleria e segreteria).Risulta quindi uno sfalsamento rispetto all'anno scolastico .

**P02.7 – Post-scuola**

Il progetto programmato per €6.049,16 è stato impegnato e pagato per € 4.400,00 € 1.649,16 è stata riportata a nuovo .

**P02.8 – Integrazione alunni diversamente abili- Emarginazione**

Il progetto costituito dal contributo della regione per la disabilità sensoriale per l'a.s.2022/23 per € 5.859,80, non è stato impegnato in quanto non sono state trovate fino ad oggi associazioni disponibili a fornire il servizio di assistenza, non essendo entrate realmente le risorse andrà radiato.

**P04.4- Formazione del personale**

Costituito da un avanzo di € 71,71 non è stato impegnato data la somma esigua ed è stato portato a nuovo nel 2024.

## RIEPILOGO DELLE SPESE

ANNO 2023

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A - Attività	263.764,88	199.189,54	75,52%
P - Progetti	23.939,80	8.739,50	37,00%
G - Gestioni economiche	=====	===	=====
R - Fondo di riserva	50,00	0	0%
<b>Totale spese</b>	<b>287.754,68</b>	<b>207.929,04</b>	<b>72,26%</b>
Avanzo di competenza		<b>15.310,43</b>	=====
<b>Totale a pareggio</b>		<b>223.239,47</b>	=====

## Situazione Residui (Mod.L)

Residui	Iniziali	Variazioni	Definitivi	Risc./pag.	Da risc./pag.	Residui	Totale residui
Attivi	20.339,97	0	20.339,97	2.888,18	17.451,79	68.776,95	86.228,74
Passivi	35.911,66	0	35.911,66	34.385,92	1.525,74	95.887,45	97.413,19

Da una analisi degli impegni assunti distinti per aggregato di spesa si ottiene la seguente tabella:

**SPESE**

	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Oneri straord. (impegnato)	Investiment i (impegnato)	Rimborsi (impegnato)	Programmazio ne Definitiva	Tot. Impegni	Impegni/ Spese %
A01.	€ 0,00	€ 507,37	21.817,75	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.004,87	€ 22.325,12	57,24%
A02.	€ 0,00	13.053,43	€ 15.229,78	€ 405,34	€ 160,20	€ 180,01	€ 0,00	€ 42.039,81	€ 29.028,76	69,05%
A03.	€ 0,00	€ 6.085,49	€ 18.047,27	€ 30,00	€ 0,00	97.920,39	€ 80,00	€ 158.710,35	€122.133,158	76,95%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 25.702,51	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 26.576,59	€ 25.702,51	96,71%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€258,26	€ 0,00	0,00%
PROGETTI SCIENTIFICI P1.	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 800,00	€ 1.803,14	€ 1.800,00	99,83%
PROGETTI UMANISTICI P2.	€4.400,00	€0,00	€0,00	€2.539,50	€0,00	€0,00	€ 0,00	€22.064,95	€6.939,50	31,45%
P3	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE P4.	€0,00	€0,00	€ 180,00	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00	€71,71	€0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>4.400,00</b>	<b>19.646,29</b>	<b>81.797,31</b>	<b>2.944,84</b>	<b>160,20</b>	<b>98.100,40</b>	<b>880,00</b>	<b>287.704,68</b>	<b>207.929,04</b>	<b>72,27%</b>
<i>Totale /tot.impegni</i>	2,12%	9,45%	39,34%	1,42%	0,08%	47,18%	0,42%			

## RESIDUI PASSIVI ED ATTIVI

Dalla situazione amministrativa definitiva al 31/12/2023 risultano residui passivi per € 97.413,19 e residui attivi per € 86.228,74.

## CONSISTENZA PATRIMONIALE

Analizzando il conto del patrimonio nel prospetto dell'attivo, alla voce delle Immobilizzazioni Materiali si è avuto un incremento di € 83.960,07 e un ammortamento di €28.587,43 realizzando alla data del 31/12/2023 un attivo immobilizzato complessivo di €135.124,83.

Per quanto riguarda la Disponibilità ed esattamente la voce Crediti, nell'anno finanziario 2023 si è registrata una variazione pari a € 65.888,77 dovuta a riscossione per residui esercizi precedenti €2888,18 (PON) e nuovi crediti PNRR €68.776,95 (Next Generation e cittadinanza digitale).

La disponibilità liquida - rappresentata dal conto di tesoreria presso Intesa San Paolo on line (BPIOL) n.conto 100000046199 €136.116,89 e dal c/c postale n.48984827 € 142,02 presenta alla data del 31/12/2023 un saldo totale di € 136.258,91.

La disponibilità totale comprensiva dei crediti residui ammonta pertanto a € 222.487,65.

Nel prospetto del passivo si registra un incremento dei residui passivi verso altri per € 61.501,53 in quanto sono stati pagati residui degli esercizi precedenti per € 34.385,92, i residui dell'esercizio ammontano a € 95.887,45, pertanto, rimangono residui finali per € 97.413,19.

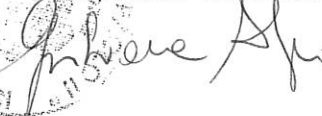
Il totale attivo ammonta a €357.612,48 con una consistenza patrimoniale quindi alla data del 31/12/2023, di € 260.199,29.

Roma, 03/04/2024

IL DIRETTORE S.G.A  
Dott.ssa Alessandra Magrone



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuliana Atzeni



## Dichiarazione allegata al Conto consuntivo E.F.2023

I sottoscritti, Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Atzeni ed il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Alessandra Magrone

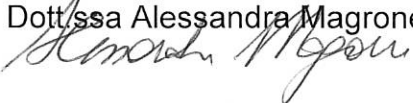
DICHIARANO

sotto la loro personale responsabilità che:

- nel corso dell'esercizio finanziario 2023 non vi sono state gestioni fuori bilancio ;
- questa scuola non possiede titoli e/o valori.

Roma, 03/04/2024

IL DIRETTORE S.G.A  
Dott.ssa Alessandra Magrone



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuliana Atzeni

