



-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO -

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto
C.F.97197210582 C.M. RMIC841006
Tel.0695955210 Fax: 0652319357
e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it
www.icgiovannipaoloi.edu.it



DECRETO di COSTITUZIONE dei G.L.O. Gruppi di Lavoro Operativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.M. 182/2020.

Vista la Legge 107/2015.

Visto il D.Lgs 66/2017.

Visto il D.Lgs 96 del 7 agosto 2019.

Vista la legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap" (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24).

Vista la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico.

Considerato il Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 62 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107).

Valutata la Nota del 4 agosto 2009 n. 4274 (Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità).

Visto il DL 153/2023 che detta Disposizioni correttive al decreto interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, recante: "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66"

DECRETA

La costituzione dei G.L.O.

Art. 1 Costituzione Gruppi di Lavoro Operativo (G.L.O.)

Il G.L.O. è il Gruppo di Lavoro Operativo introdotto, a livello di singola istituzione scolastica per la progettazione dell'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica (D. Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.Lgs 66/2017, art.3 DM 182/2020).

Art. 2 Composizione GLO

Il G.L.O. è costituito da:

- Team dei Docenti contitolari o Consiglio di Classe/Sezione/Intersezione - presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato. I docenti di sostegno, in quanto contitolari, fanno parte del Consiglio di classe/Team di classe e conseguentemente del team dei docenti. In luogo del Consiglio di classe o del Team di classe, in caso di valide motivazioni che necessitano dell'incontro di GLO in orario scolastico, partecipano all'incontro il coordinatore di classe e il/i docente/i di sostegno;
- Il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico che esercita il potere di delegare la funzione al Docente Figura di Sistema per l'Inclusione dell'ordine di scuola o al Coordinatore di classe. Nella veste di pubblico ufficiale, il docente di sostegno, presente al GLO quale membro di diritto, funge da segretario verbalizzante;

Possono partecipare al GLO:

-Genitori dell'alunno con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;

- Figure professionali specifiche interne ed esterne alla scuola;
 - Rappresentanti dell'Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) dell'Azienda Sanitaria Locale (ASL) di residenza dell'alunno con disabilità che partecipano a pieno titolo ai lavori del GLO, che possano essere le figure professionali che interagiscono con l'alunno ovvero gli specialisti della ASL.
 - Figure interne alla scuola che possono partecipare al GLO qualora si ritenga necessario;
 - Insegnante figura di sistema per l'inclusione;
 - Membri del corpo docente presenti nel Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI) interno all'istituzione scolastica.
- È prevista la partecipazione eventuale anche di:
- altri specialisti che operano in modo continuativo nella scuola;
 - collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base.

Tra le figure esterne al contesto scolastico, possono prendere parte al GLO:

- terapisti dell'ASL che seguono l'alunno/a;
- specialisti e terapisti privati segnalati dalla famiglia che seguono l'alunno/a;
- operatori/operatrici dell'Ente Locale, soprattutto se è attivo un Progetto Individuale;
- componenti del GIT.

Le figure specialistiche private devono essere autorizzate alla partecipazione al GLO dal Dirigente Scolastico su richiesta scritta del genitore, il quale rilascia al Dirigente anche l'autorizzazione scritta alla partecipazione del professionista, nonché a mantenere riservati i dati sensibili, nel rispetto delle norme sulla privacy.

In tale caso è necessario che i genitori indichino nella richiesta il nominativo della figura professionale privata fornendo anche la dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dall'esperto privato, accompagnata dalla copia di documento di identità, di essere iscritto all'albo dell'ordine professionale (con numero di registro e data di iscrizione).

ART. 3 Incontri GLO

Il DLgs 66/2017, all'articolo 7 comma 2, prevede diversi momenti per le riunioni del GLO finalizzati alla redazione del PEI la cui versione definitiva deve avvenire entro fine ottobre (salvo impedimenti di natura burocratica ed organizzativa non dipendenti dalla scuola). I GLO si svolgono preferibilmente in modalità on line tramite la piattaforma indicata nell'atto di convocazione, per andare incontro alle esigenze delle varie e numerose figure professionali, interne ed esterne, che ne fanno parte per agevolarne la partecipazione.

Nel corso di un anno scolastico sono previste, pertanto, le seguenti convocazioni:

- un incontro del GLO all'inizio dell'anno scolastico per l'approvazione del PEI valido per l'anno in corso.
- incontri intermedi di verifica per «accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni» (comma 2, lettera h). Il numero di questi incontri dipende dai bisogni emersi, e dalla conseguente necessità di apporre correttivi e/o integrazioni al PEI. Gli incontri di verifica possono essere proposti dai membri del GLO, con richiesta motivata al Dirigente Scolastico, per affrontare emergenze o problemi particolari;
- un incontro finale, da tenere entro il mese di giugno, che ha la duplice funzione di verifica conclusiva per l'anno scolastico in corso e di formalizzazione delle proposte di sostegno didattico e di altre risorse per quello successivo;
- solo per alunni/e che abbiano ottenuto per la prima volta la certificazione della condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica, è prevista - sempre entro il mese di giugno - la convocazione del GLO per la redazione del PEI in via provvisoria

ART. 4 Organizzazione degli incontri e verbalizzazione

La convocazione del GLO, da parte del Dirigente Scolastico, avviene tramite comunicazione diretta inviata per email a coloro che hanno diritto a parteciparvi.

Il verbale dell'incontro, firmato da chi lo presiede e dal segretario che verbalizza (art. 2 del presente decreto) certifica la regolarità delle procedure e delle decisioni assunte. Il verbale sottoscritto in modo autografo dal presidente e dal segretario deve essere completo in tutte le parti del modello previsto, senza elidere alcun paragrafo, dato che tutte le parti devono essere trattate in sede di riunioni in considerazione della periodicità degli incontri (minimo due ad anno scolastico). Il lavoro del GLO infatti deve promuovere il confronto tra soggetti diversi che operano per un obiettivo educativo comune.

Il GLO può riunirsi, eccezionalmente, con finalità di consulenza diretta ai docenti di classe, a seguito di convocazione del Dirigente Scolastico su richiesta motivata del Consiglio di classe/Team di classe.

Sulle questioni inerenti la didattica e la valutazione degli alunni, la competenza è della componente docente del GLO, pertanto tali aspetti non possono essere trattati in sede di incontro GLO.

La firma di tutti i membri del GLO, convocati e presenti all'incontro, è prevista sul PEI redatto in via definitiva entro il mese di ottobre, salvo proroghe comunicate dal Dirigente, ed in occasione dell'ultimo incontro da svolgersi entro il 30 giugno di ogni anno scolastico.

Articolo 5 – Compensi

Ai componenti del GLO non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

Il presente Decreto pubblicato sul sito istituzionale dell'IC Giovanni Paolo II

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuliana ATZENI

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse