



-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO -
ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto
C.F.97197210582 C.M. RMIC841006
Tel.0695955210 Fax: 0652319357
e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it
www.icgiovannipaoloi.edu.it



Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

All'Albo On line
Agli Atti
Al DSGA

**OGGETTO: nomina DSGA per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP-PNRR
"Scuola 4.0 scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"
Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16774
CUP: G84D22006110006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;

VISTO	il piano progettuale prodotto dall'istituto per la creazione di Next Generation Classrooms;
CONSIDERATO	che si intende coinvolgere il DSGA dell'istituto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
VERIFICATO	che gli incarichi attribuiti al DSGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ sopra indicate;
VISTA	la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

NOMINA

Il DSGA in riferimento al progetto in questione, figura di supporto tecnico e organizzativo dell'Istituto, in linea con quanto specificato nella nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023.

La S.V. avrà il compito di:

- **svolgere l'incarico di supporto tecnico ed organizzativo;**
- promuovere riunioni di coordinamento e monitoraggio con le ass.ti amm.ve selezionate e incaricate per lo svolgimento pratico amministrativo del progetto
- partecipare alle riunioni della Commissione PNRR;
- inserire eventuali altri dati nella piattaforma FUTURA;
- provvedere alla creazione dei mandati e relativi Oil;
- registrare gli incarichi all'anagrafe delle prestazioni
- predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate
- provvedere a tutti gli altri adempimenti non assegnati specificatamente alle ass.ti sopracitate.

Seguirà apposita lettera d'incarico.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuliana Atzeni

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse