

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"
Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto
C.F.97197210582 C.M. Rmic841006

CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022

***RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL
DIRIGENTE SCOLASTICO***

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO E.F. 2022 DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

La presente relazione, redatta ai sensi degli artt.22 e 23 del D.I. n. 129 /2018 ed in ottemperanza alle disposizioni ministeriali vigenti in materia, viene presentata in allegato ai modelli ufficiali relativi al Conto Consuntivo 2022.

Dall'esame del Conto si evince come l'Istituzione Scolastica, anche di fronte alla scarsità dei mezzi finanziari, è riuscita, attraverso un'oculata gestione degli stessi, a raggiungere gli obiettivi programmati indicati nel Piano dell'Offerta Formativa.

La piena valorizzazione dell'autonomia scolastica ha comportato, dal punto di vista delle spese, una gestione diversificata e flessibile nella scelta di impiego delle risorse, con l'obiettivo fondamentale di migliorare l'organizzazione didattica generale ed i servizi amministrativi.

L'attività progettuale della scuola è stata rivolta al coinvolgimento degli alunni in attività che tengono conto del contesto sociale in cui si opera.

Al fine di una puntuale illustrazione dell'andamento della gestione della scuola e dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati, si è tenuto in considerazione ed in debita valutazione gli elementi che qui di seguito si descrivono.

Attività Formativa e Progettuale

La scuola ha perseguito le sue finalità istituzionali (artt. 1 e 8 DPR 275/99), operando una sintesi strategica tra i fini già sanciti dai Programmi del 1979, le indicazioni nazionali emanate dal MIUR il 24/12/2003, le indicazioni per il curricolo del 2007 e i principi innovatori a fondamento della L. 53/2003 che, in quanto punti di arrivo ormai acquisiti nel dibattito psico-socio-pedagogico, giuridico e organizzativo, possono essere assunti nei loro punti essenziali, ancor prima dell'emanazione della normativa delegata, i traguardi imposti dai Rapporti Internazionali (Libro Bianco – Rapporti OCSE), dai Rapporti Nazionali (CENSIS) e la domanda formativa locale.

Ha tenuto inoltre in considerazione quanto indicato e consigliato nell' "Atto di indirizzo 8 settembre 2009", in cui si sottolinea che *"L'autonomia scolastica si configura come un articolato dispositivo di mezzi, di opportunità e di risorse per raggiungere l'obiettivo prioritario di ogni sistema educativo: il successo scolastico delle giovani generazioni"*; nonché i D.P.R. 20 marzo 2009, n. 89; del D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 e seguenti.

Ne conseguono finalità istituzionali e obiettivi fissati dalla scuola, fusi in una sintesi funzionale che impone percorsi operativi scrupolosi e attenti, flessibili e idonei a coniugare la complessità della domanda formativa con la semplicità dei mezzi a disposizione, che assicuri il successo formativo di ogni alunno.

La nostra scuola ha inteso concretizzare l'obiettivo formativo che riconosce e valorizza la diversità e promuove le potenzialità di ciascuno, adottando iniziative mirate al raggiungimento del massimo sviluppo della personalità dell'alunno.

Questo impegno ha implicato l'analisi del contesto, dei bisogni formativi dei ragazzi, la puntualizzazione e la verifica degli obiettivi formativi e didattici, l'adozione di scelte organizzative e metodologiche coerenti e flessibili, l'utilizzazione sistematica di momenti di verifica e valutazione.

La scuola si è aperta, inoltre, al territorio per cogliere le opportunità da esso offerte e metterle a disposizione degli allievi, sempre tesa ad ascoltare le richieste degli alunni e dei genitori.

Il principale elemento ispiratore del Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.) è stato la necessità di organizzare le attività didattiche in modo da assicurare a tutti gli alunni pari opportunità formative, favorendo, quindi, il pieno successo scolastico degli alunni più motivati, ma senza trascurare le necessità formative degli alunni meno motivati o con difficoltà di apprendimento o di integrazione.

La complessità della scuola nella sua interezza, ha richiesto, in modo certamente non esaustivo, le seguenti linee d'intervento:

- attenzione ai nuovi bisogni educativi e formativi degli allievi;
- favorire innovazione metodologico-didattica e valorizzazione delle risorse professionali dei docenti;
- riorganizzazione del curriculum e dell'orario (flessibilità, modularità, ecc.), degli spazi (aula, laboratori); superamento del gruppo classe; integrazione di momento di recupero e di potenziamento all'interno della didattica; attività in orario extrascolastico;
- collaborazione e cooperazione con gli altri istituti scolastici presenti sul territorio, con l'ente locale, le associazioni e altre agenzie formative;
- potenziamento delle strutture tecnologiche e multimediali di supporto alla didattica; adeguamento parziale delle strutture multimediali adibiti ai servizi di segreteria e di presidenza per una maggiore efficienza organizzativa didattica generale e amministrativa-contabile di sostegno all'attività complessiva dell'organizzazione;
- apertura alla realtà esterna (cultura del territorio, mondo produttivo, ecc.), e realizzazione di viaggi e visite d'istruzione, nonché rappresentazioni teatrali a fini didattici sul territorio e a Roma al fine di ampliare il bagaglio culturale degli allievi.

Tutta l'attività progettuale dell'Istituto è racchiusa nel documento del POF dell'Istituzione scolastica.

Per la realizzazione dei progetti la scuola ha attivato laboratori didattici (musicali, artistici, scientifici, informatici).

1. Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo

2. La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1 ^o settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
5	4	9	216	111	99	210	3	23,34

3. Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo

4. La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 ^o settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 ^o settembre e alunni frequentanti (l=c-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	3	4	68		18	53	71	6	3	17,75
Seconde		1	3	4	70		13	56	69	2	-1	17,25
Terze		1	3	4	72		14	61	75	4	3	18,75
Quarte		1	3	4	86		21	63	84	5	-2	21,00
Quinte		1	4	5	85		23	63	86	3	1	17,20
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	5	16	21	381		89	296	385	20	4	18,34
Prime		3		3	65		65		65	6	0	19,75
Seconde		4		4	83		83		83	8	0	22,25
Terze		4		4	87		86		86	7	-1	16,75
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	11		11	235		234		234	21	-1	21,27

5. Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	104
ATA	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con	0

contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

Non esistono unità di personale estranee all'amministrazione che espletano servizio di pulizia.

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO 2022

La presente relazione, redatta ai sensi dell'art. 18, co. 5, del D.L. n. 44/2001 ed in ottemperanza alle disposizioni ministeriali vigenti in materia, viene presentata in allegato ai modelli ufficiali relativi al Conto Consuntivo 2022.

Il Programma annuale 2022 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/02/2022 delibera n.9 ed è stato redatto tenendo conto di tutta la nuova normativa ad esso inerente.

IL CONTO CONSUNTIVO SI COMPONE DEI SEGUENTI ALLEGATI:

Mod.H e Mod.H+ Conto finanziario
 Mod. I Rendiconto progetti/attività
 Mod.J Situazione amm.va definitiva
 Mod.K Conto patrimonio
 Mod.L Elenco residui
 Mod.M Spese personale
 Mod.N Riepilogo spese

Si passa, quindi, ad una più attenta analisi delle risultanze dell'esercizio finanziario 2022

RISULTANZE ECONOMICHE E FINANZIARIE ANNO 2022

La situazione finanziaria definitiva alla data del **31 dicembre 2022** presenta le seguenti risultanze:

Fondo Cassa al 1/1/2022		169.887,84
Somme riscosse in conto residui	45.249,80	
In conto competenza	50.415,05	95.664,85
Somme pagate in conto residui	13.671,35	
In conto competenza	126.687,64	- 140.358,99
Fondo Cassa a fine esercizio		125.193,70
Residui Attivi	20.339,97	
Residui Passivi	35.911,66	Differenza -15.571,69

Quindi un Avanzo di Amm.ne al 31/12/2021 pari a **€ 109.622,01**

**RIEPILOGO per AGGREGATO DI ENTRATA
E
per TIPOLOGIA DI SPESA**

Nel Mod. H e più dettagliatamente nel Mod. N del Conto Consuntivo 2022 si evidenziano le seguenti risultanze:

ENTRATE

Aggregato 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
Con vincolo di destinazione è stata di € 207.085,69 .
Aggregato 03 - FINANZIAMENTI DELLO STATO Accertato e riscosso €24.611,50
<u>Dotazione ordinaria</u> € 15.210,52 a una dotazione iniziale pari a € 9.752,33 si sono aggiunti finanziamenti in corso d'anno di € 5.458,19 per: funzionamento € 5.185,16; percorsi orientamento €273,03.
<u>Altri finanziamenti vincolati:</u> € 9.400,98
Piano nazionale scuola digitale #28 animatore digitale annualità 2022 € 1.000,00 , contributo utilizzo scuole concorso € 80,00, fondi art.697 c.1 supporto psicologico € 1.899,41, fondi ex art.36 c.2 D.L.21/03/2022 N.21 € 3.426,45, RISORSE EX ART.39-BIS D.L. 115/2022 € 2.995,12.
Aggregato 05 - FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI E ALTRE ISTITUZIONI
Acc. e riscossi € 10.754,18 Comune fondo piccola manutenzione: trattasi di risorse erogate dal Comune da rendicontare nel 2023. <u>Contributo tirocinio Università statale Roma3</u> € 300,00.
Aggregato 06 - CONTRIBUTI DA PRIVATI Accertati e riscossi € 14.749,36
In questo aggregato i contributi inizialmente programmati per assicurazione e contr.volontari, per iniziali € 10.000,00 sono stati ridotti agli effettivi € 6.123,08 per entrate minori rispetto al programmato; altri contributi sono costituiti da donazioni da parte di associazioni sportive e culturali € 1.632,78, e contributi per progetto lingue € 5.245,00
Aggregato 07 - ALTRE ENTRATE Accertati e riscossi € 0,01
Trattasi di interessi Conto tesoreria accertati e riscossi € 0,01.

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Esercizio 2022

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
01 -Avanzo di amministrazione	207.085,69	=====	=====
03 - Finanziamenti dello Stato	24.611,50	24.611,50	100,00%
05 - Finanziamenti da Enti Locali	11.054,18	11.054,18	100,00%
06 - Contributi da Privati	14.749,36	14.749,36	100,00%
12 - Altre entrate	0,01	0,01	100,00%
Totale entrate	257.500,74	50.415,05	=====
Disavanzo di competenza		105.772,41	=====
Totale a pareggio		156.187,46	=====

* Il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni.

SPESE

Modello N Uscite

TIPO 01 – PERSONALE

Non essendo più a carico della scuola le supplenze, la voce è costituita dal pagamento del personale interno per: progetto lingue € 769,66, personale interno per PON (progettista, collaudatore, amm.vi) € 2.407,65

TIPO 02 – BENI DI CONSUMO

Programmati per € 29.971,95, impegnati per € 25.215,50 sono costituiti prevalentemente da materiali di cancelleria e stampati € 4.418,72, materiali e accessori informatici vari, materiale specialistico, materiale sanitario e igienico, altro materiale €20.588,78 (comprensivo delle risorse ex art 58 c.4 D.L.73 e ex art.36 c.2 D.21).

TIPO 03 – PRESTAZIONI DI SERVIZI DA TERZI

La previsione definitiva è stata di € 80.338,49 mentre le somme impegnate sono state di € 40.714,15. Gli impegni di importo più elevato, riguardano la manutenzione degli immobili, i noleggi e le manutenzioni delle apparecchiature, assistenza tecnica, responsabile sicurezza, formazione, assicurazioni. Nel dettaglio: Responsabile e corsi sicurezza € 7.726,00, prestazioni specialistiche psicologo e medico competente € 6.104,60, pubblicità €480,53 formazione € 4.130,00 (somma residuale risorse ex art.120 da restituire), manutenzioni e riparazioni € 15.506,86, utilizzo beni di terzi € 4.460,32, canoni Tiscali per internet €1.315,44, smaltimento materiale €390,40, servizio tesoreria € 600,00.

TIPO 04 – BENI DI INVESTIMENTO

Programmati per € 85.506,53 e impegnati per € 81.996,40 (software orario personale, beni PON e STEM) .

TIPO 05 – ALTRE SPESE

La previsione definitiva è stata di € 6.995,00 l'impegno di spesa di € 2.180,74 Rappresentate dalle spese postali per raccomandate e del conto di tesoreria, dalle spese relative ai progetti lingue. La differenza riguarda le tasse che verranno pagate nel 2023.

TIPO 09 – RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE

La previsione definitiva è stata di € 4.405,50 l'impegno di spesa di € 2.106,50. Rappresentate dalle somme restituite alle famiglie per versamenti non dovuti o da rimborsare come nel caso del progetto lingue Delf non effettuato per numero di alunni insufficiente o contributi volontari pagati in più.

TIPO 98 – FONDO DI RISERVA

Previsto un accantonamento nel fondo pari a 50 € .

TIPO 99 – PARTITE DI GIRO

E' stata iscritta la somma di € 500,00 quale anticipazione al Dsga del fondo per le minute spese che è stato regolarmente deliberato ma non aperto.

ANALISI DELLE SCHEDE ATTIVITA'/PROGETTO E SULL'UTILIZZO DELLE RISORSE

Le schede Attività/Progetto dell'esercizio finanziario 2022 sono suddivise in sottogruppi a seconda della destinazione delle risorse e presentano i seguenti risultati:

A01 .1– Funzionamento generale e decoro della scuola

Le attività inerenti questa scheda, finanziate inizialmente con l'avanzo non vincolato , con il finanziamento della dotazione ordinaria, hanno avuto una programmazione definitiva di € 12.345,98 mentre gli impegni sono stati pari ad € 10.137,07

A questa scheda sono state imputate le spese di carattere generale per il normale funzionamento della scuola, corsi sicurezza, prestazione responsabile della sicurezza, alcuni dispositivi di igiene personale e pulizia, sanificazione materiale e accessori, consulenze, manutenzioni e riparazioni

A01.7 – Fondo piccola manutenzione

Fondo comune di Roma programmati € 17.968,90; impegnati per € 4.530,19 rappresentano l'impegno di due fondi: uno costituito nel 2021 per lavori di manutenzione, riparazione soffitto aula magna e sistemazione ripostiglio palestra, lavori aula magna, iniziati nel 2021 e completati nel 2022 (impegnati per € 9.335,98), il secondo con risorse dell'a.s.2022/23 pari a € 10.754,18 ancora da impegnare per lavori che si svilupperanno nel 2023. Trattasi di lavori aula magna medie, smaltimento materiale obsoleto, montaggio serramenti, sfalcio plessi infanzia.

A01.17– Funzionamento generale e decoro-Risorse ex. Art.58 c.4 D.L. n.73

Programmati e impegnati € 9.980,71. Sono costituiti da spese medico competente, riparazioni varie plesso infanzia Via Petra, lavori riqualificazione giardino primaria

A02.2 - Funzionamento amministrativo

A questa scheda sono state imputate le spese di carattere generale per il normale funzionamento amm.vo e per l'acquisto dei beni di consumo per l'espletamento delle varie attività amministrative.

Oltre a ciò, sono state liquidate le spese relative alla manutenzione degli impianti e dei macchinari, hardware; programmati € 33.689,28, impegnati € 24.237,94.

A02.15 - Funzionamento amministrativo risorse ex art.58 c.4 D.L.25 maggio 2021 n.73

Programmati e impegnati per € 20.489,04 per assistenza medico-sanitaria, spese messa in sicurezza emergenza Covid utenza scolastica/personale, mascherine FFP2, attrezzatura varia e impianti videosorveglianza.

A02.18 - Funzionamento amministrativo risorse ex art.36 c.2 D.L.21 marzo 2022 n.21

Programmati per €3.426,45, impegnati per €1.709,70 per materiale medico-sanitario, la differenza verrà impegnata nel 2023.

A03.3 - Didattica

Le attività inerenti questa scheda risultano con una programmazione definitiva di € 26.170,76 finanziate dall'avanzo di amm.ne vincolato e dai contributi degli alunni.

Gli impegni di spesa sono stati pari a € 11.188,60 Questa scheda ha raccolto tutte le spese per il soddisfacimento delle diverse richieste dei docenti e degli alunni per il corretto svolgimento delle esercitazioni e dell'attività curricolare, la spesa per assicurare contro gli infortuni gli alunni e il noleggio delle fotocopiatrici per la didattica.

A03.16 Didattica –PON FESR

Programmati e accertati per € 48.153,03, impegnati per € 48.137,98. Trattasi di strumentazione digitale tecnologica sotto il nome di "Pon react eu Monitor Digital Board"

A6 – Attività di orientamento

Programmazione €1.646,56 impegnato per € 1642,80 è stato utilizzato per realizzare corsi di orientamento per le classi seconde e terze della scuola secondaria di I Grado

P01.1 – PROGRAMMI SCIENTIFICI -PNSD ANIMATORE DIGITALE

Programmati definitiva biennio per € 2.000,00 pervenuti a metà anno €1.000,00 sono stati impegnati i primi €1.000,00 nel 2022 i secondi andranno utilizzati e rendicontati a metà anno del 2023.

P01.10 – PNSD kit Regione Lazio

Programmati per € 800,00 non sono stati utilizzati e andranno restituiti nel 2023.

P01.14 – progetti scientifici - STEM

progetto STEM *“spazi laboratoriali e dotazioni strumenti digital”* €16.000,00 (nota 20531 del21/7/2021); programmato nel 2021 per l'entrata accertata, impegnato nel 2022 per € 15.996,86.

P02.6- Progetto Lingue

Comprende i corsi del progetto lingue Trinity e Delf. Programmati per € 8.736,65 , impegnati per € 3.280,66. La differenza tra programmato e impegnato è data dal fatto che il progetto inizia verso fine anno con la raccolta delle quote ma viene impegnato all'inizio dell'anno successivo sia per il saldo dei libri ,che per il pagamento effettuato dall'istituto delle tasse d'iscrizione e per il sostenimento di alcune spese amministrative (carta,toner fotocopie,spese varie cancelleria e segreteria).Risulta quindi uno sfalsamento rispetto all'anno scolastico .

P02.7 – Pre-scuola

Il progetto è stato sospeso per il periodo Covid, la somma residuale € 1.199,16 è stata riportata a nuovo e si spera di riutilizzare nel 2023.

P02.8 – Integrazione alunni diversamente abili- Emarginazione

Il progetto costituito dalle risorse precedenti dai fondi per l'istruzione domiciliare e dal contributo della regione per la disabilità sensoriale per l'a.s.2022/23 per € 5.859,80, non è stato impegnato in quanto non sono state trovate fino ad oggi associazioni disponibili a fornire il servizio di assistenza.

P02.11 – Sportello psicologico-

Costituito uno sportello di supporto psicologico per alunni, personale e famiglie per rispondere a traumi e disagi causati dall'emergenza Covid e successive € 1.899,41 programmati e impegnati .

P02.12 – progetti umanistici- art.31 c.6 D.L.22/3/2021 N.41 Piano Estate fase III

Programmati nel 2021 per € 17.219,91, impegnati per € 15.443,41 per realizzare attività di valorizzazioni di alunni meritevoli e acquistare attrezzature; la differenza costituita dal fatto

che si è realizzata solo la fase III per motivi di tempo di € 1.776,50 è stata restituita nel 2022.

P04.4- Formazione del personale

Costituito da un avanzo di € 71,71 non è stato impegnato data la somma esigua ed è stato portato a nuovo nel 2023.

P04.15- Risorse ex art.58 c.4 D.L. 25 maggio 2021 n.73

E' stato realizzato un corso di Bullismo e Cyberbullismo programmati e impegnati €180,00

RIEPILOGO DELLE SPESE

ANNO 2022

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
A - Attività	173.870,71	132.054,03	75,95%
P - Progetti	38.523,23	24.133,43	62,65%
G - Gestioni economiche	=====	===	=====
R - Fondo di riserva	50,00	0	0%
Totale spese	212.443,94	156.187,46	=====
Avanzo di competenza		0,00	=====
Totale a pareggio		156.187,46	=====

Da una analisi degli impegni assunti distinti per aggregato di spesa si ottiene la seguente tabella:

SPESE										
	Personale (impegnato)	Beni Di Consumo (impegnato)	Servizi Esterni (impegnato)	Altre Spese (impegnato)	Tributi (impeg nato)	Investimenti (impegnato)	Oneri Finanziari (impegnato)	Programmazio ne Definitiva	Tot. Impegni	Impegni / Spese %
A01.	€ 0,00	€ 3.551,94	€ 21.096,03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.295,59	€ 24.647,97	61,17%
A02.	€ 0,00	€ 11.387,08	€ 13.200,26	€ 302,74	€ 0,00	€ 21.546,60	€ 0,00	€ 57.604,77	€ 46.436,68	80,61%
A03.	€ 2.407,65	€ 9.943,48	€ 1.695,65	€ 30,00	€ 0,00	€ 45.249,80	€ 0,00	€ 74.323,79	€ 59.326,58	79,82%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.642,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.646,56	€ 1.642,80	99,77%
PROGETTI SCIENTIFICI P1.	€ 796,86	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.200,00	€ 0,00	€ 18.800,00	€ 16.996,86	90,41%
PROGETTI UMANISTICI P2.	€ 769,66	€ 333,00	€ 1.899,41	€ 3.954,50	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 19.471,52	€ 6.956,57	35,73%
P3	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
PROGETTI FORMAZION E PERSONALE P4.	€ 0,00	€ 0,00	€ 180,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 251,71	€ 180,00	71,51%
<i>Totale</i>	3.974,17	25.215,50	40.714,15	4.287,24	0,00	81.996,40	0,00%	212.393,94	156.187,46	73,54%
<i>Totale /tot.impegni</i>	2,54%	16,14%	26,07%	2,74%	0,00	52,50%	0,00%			

Dichiarazione allegata al Conto consuntivo E.F.2022

I sottoscritti, Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Atzeni ed il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Alessandra Magrone

DICHIARANO

sotto la loro personale responsabilità che:

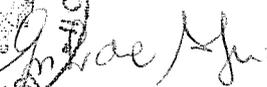
- nel corso dell'esercizio finanziario 2022 non vi sono state gestioni fuori bilancio ;
- questa scuola non possiede titoli e/o valori.

Roma, 05/04/2023

IL DIRETTORE S.G.A
Dott. Alessandra Magrone



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuliana Atzeni



RESIDUI PASSIVI ED ATTIVI

Dalla situazione amministrativa definitiva al 31/12/2022 risultano residui passivi per € 35.911,66 e residui attivi per € 20.339,97.

CONSISTENZA PATRIMONIALE

Analizzando il conto del patrimonio nel prospetto dell'attivo, alla voce delle Immobilizzazioni Materiali si è avuto un incremento di € 62.795,81 e un ammortamento di € 27.899,68 realizzando alla data del 31/12/2022 un attivo immobilizzato complessivo di € 79.752,19.

Per quanto riguarda la Disponibilità ed esattamente la voce Crediti, nell'anno finanziario 2022 si è registrata una variazione pari a € 45.249,80 dovuta a riscossione per residui esercizi precedenti.

La disponibilità liquida - rappresentata dal conto di tesoreria presso Intesa San Paolo on line (BPIOL) n.conto 100000046199 €125.193,70 e dal c/c postale n.48984827 €36,00 presenta alla data del 31/12/2022 un saldo totale di € 125.229,70.

La disponibilità totale comprensiva dei crediti residui ammonta pertanto a € 145.569,67.

Nel prospetto del passivo si registra un incremento dei residui passivi verso altri per € 7.519,74 in quanto sono stati pagati residui degli esercizi precedenti per € 13.671,35, sono stati radiati € 8.308,73, i residui dell'esercizio ammontano a € 29.499,82, pertanto, rimangono residui finali per € 35.911,66.

Il totale attivo ammonta a € 225.321,86 con una consistenza patrimoniale quindi alla data del 31/12/2022, di € 189.410,20.

Roma, 05/04/2023

IL DIRETTORE S.G.A
Dott. Alessandra Magrone



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Giuliana Atzeni

