

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
L'ambasciata della scuola italiana



-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO -

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto

C.F.97197210582 C.M. RMIC841006

Tel. 0695955210 Fax: 0652319357

e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it

www.icgiovannipaoloi.edu.it



-Docente Mazzilli Maria Michela

Oggetto: Incarico TUTOR PROGETTO LINEA A - PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta formativa dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove Competenze e nuovi Linguaggi - Azioni di integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38617

Titolo progetto: "STEMplicemente imparo"

C.U.P: G84D23006110006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO l’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO l’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

CONSIDERATO l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l’atto di concessione prot. n° 27026 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per € 79.239,81;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio a prot. n. 0001046 del 15.03.2024;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato ""STEMplicemente imparo"" Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-38617 C.U.P: G84D23006110006 di avvalersi della collaborazione di unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi previsti dal progetto;

- a) Realizzazione di percorsi Didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
- b) Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i: in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

TENUTO CONTO della necessità di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per l'attribuzione dei seguenti incarichi: Tutor e Esperti formatori per:

PROGETTO LINEA A

Infanzia "Primi passi con le STEM" 1-2-3-4
n.4 Tutor 20h ciascuno

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura volta alla selezione del personale da reclutare prot.1243 IV.5 Del 05/04/2024;

VISTO l'avviso di selezione prot.1245 IV.5 del 05/04/2024;

VISTE le candidature pervenute;

VISTO il verbale redatto dalla Commissione esaminatrice il 12/04/2024;

A SEGUITO di pubblicazione prima della graduatoria provvisoria e poi di quella definitiva in merito alla figura di Tutor nel Progetto PNRR "STEMplicemente imparo" DM65 corso Infanzia "Primi passi con le STEM".

Viene attribuito l'incarico di Tutor per il corso "Primi passi con le STEM 3" alla docente Mazzilli Maria Michela nata a Pietracatella (CB) il 08/11/1961 CODICE FISCALE: MZZMMC61S48G609J e residente a Roma in Via della Magliana, 173

L'attività va svolta fuori del proprio orario di lavoro e prevede n.20 ore per la cifra di **34,00** euro/ora onnicomprensive di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **15/05/2025**;

Compiti specifici del **Tutor**:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.

4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il pagamento avverrà sulla base delle ore effettivamente svolte come da timesheet completato e firmato attestante le suddette ore.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuliana Atzeni


Il Tutor



Insegnante Mazzilli Maria Michela

