



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"**  
Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto  
C.F.97197210582 C.M. Rmic841006  
**Tel. 0695955210**

**e-mail:** RMIC841006@istruzione.it **Pec:** rmic841006@pec.istruzione.it  
**www.icgiovannipaoloi.edu.it**

**CUP G89J21010170006**

All'albo  
Al sito internet  
All'insegnante sig.ra Antonia Spinelli

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- **VISTO** il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;
- **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);
- **VISTO** l'avviso riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i – (FESR) " Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- **VISTA** la nota autorizzativa Miur prot.n. 0042550 del 02.11.2021 che finanzia il progetto sopra indicato: Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A -FESR-PON-LA-2021-131 "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" per l'importo di € 48.153,03;

- **VISTA** la Delibera n.36 del verbale Collegio Docenti del 12/11/2021;
- **VISTA** la Delibera n.76 del verbale del Consiglio d'Istituto del 15/11/2021;
- **VISTO** l'avviso pubblico prot. 437/IV.5 del 01/02/2022 con il quale è stato invitato il personale interno a presentarsi per la figura di collaudatore compilando apposita istanza corredata da curriculum vitae in formato europeo;
- **CONSIDERATO** che è pervenuta un'unica candidatura (prot.605 del 04/02/2022) e che il candidato è risultato in possesso di idonei requisiti con punteggio pari a 10
- **VISTO** il proprio decreto con il quale è stato pubblicato all'albo e sul sito web dell'istituto l'esito della selezione del collaudatore

### INCARICA

COGNOME E NOME	SPINELLI ANTONIA
Luogo e data di nascita	Sammichele di Bari (BA) 15/10/1962
Codice fiscale	SPNNTN61R55H749W
Qualifica	Docente scuola primaria
Residenza e domicilio	Via Primo Carnera n.21 Roma
Amministrazione di appartenenza	I.C.GIOVANNI PAOLO II

e conviene e stipula quanto segue:

#### ART.1- Condizioni generali

Il collaudatore dovrà svolgere la prestazione in coerenza alle indicazioni programmatiche generali ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui alle note dell'Autorità di Gestione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca :AODGGEFID/1588 del 13/1/2016 e AODGGEFID/2224 del 28/01/2016.

Il collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;  
 Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;  
 Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;;  
 Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;  
 Collaborare con il DS, il Dsga e il progettista;  
 Redigere i verbali relativi alla propria attività.

#### ART.2- Prestazione

Il collaudatore si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico nel periodo dal 22/02/2022 sino alla chiusura del progetto in piattaforma GPU, senza possibilità alcuna di cessione a terzi, che verranno retribuite con costo orario previsto nella tabella 5 (ore aggiuntive non di insegnamento) allegata al CCNL- comparto scuola del 29.11.2007 e ss.mm. ii. in vigore

Collaudatore	Monte ore	Importo orario omn.	Totale lordo max
Antonio Spinelli (docente)	20,7356	17,50 lordodip + oneri stato32,70%=23.22	<b>€481,53</b>

#### ART.3- Compenso

Il compenso orario di cui all'art.2 - dell'attività svolta fuori dall'orario di servizio- come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale ,è omnicomprendivo di tutti gli oneri fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese che dovranno risultare da un apposito registro delle firme. **Ai compensi erogati con il presente incarico si applicano le ritenute assistenziali e previdenziali previste dal CCNNL della scuola.**

#### ART.4- Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

#### **ART.5- Documentazione**

La validità del presente incarico e la corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, sono vincolati alla presentazione da parte dell'interessato di tutta la documentazione richiesta.

#### **Art.6- Risoluzione del rapporto**

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata con avviso di ricezione, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt.1 e 2.

Il Collaudatore non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatti salvi gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In caso di recesso all'esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

#### **ART.7- Autorizzazione a svolgere l'incarico**

Il collaudatore quale dipendente della Pubblica Amministrazione, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è tenuto alla presentazione dell'autorizzazione rilasciata dal datore di lavoro a svolgere altro incarico così come previsto dall'art.53 c.2 del D.Lgs. 30/03/2011 n.165 – dalla Legge 6 novembre 2012 n.190 e dal D.Lgs.8 aprile 2013 n.39.

#### **ART.8 –Incompatibilità**

Il collaudatore posto a conoscenza degli artt.75 e 75 del DPR 28/12/2000 n.445 e successive modificazioni inerenti alla perdita dei benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati prog. N.AOODGEFID/2224 del 28.01.2016 e dalle Linee Guida dell'Autorità di Gestione prot.N.AOODGEFID/1588 del 13.01.2016.

#### **ART.9- Registrazione**

Il presente incarico verrà registrato solo in caso d'uso in virtù dell'art.1 lett.b) della parte II della Tariffa Allegato A del DPR 26/4/86 N.131 per gli esperti liberi professionisti e dall'art.10 della stessa norma per gli esperti aventi altro impiego lavorativo. Inoltre il presente contratto sarà registrato nel registro dei contratti previsto dall'art.29 lettera g) del D.I.44/2001.

#### **ART.10- Controversie e Foro competente**

In caso di controversie relative al presente incarico si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C. In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Roma. Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

#### **ART.11- Trattamento dati sensibile e privacy**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente contratto, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

#### **ART.12- Pubblicità**

Il presente contratto viene reso pubblico mediante l'affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web: [www.icgiovannipaoloi.edu.it](http://www.icgiovannipaoloi.edu.it) nella sezione "Trasparenza, incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

#### **ART.13 – Anagrafe delle prestazioni**

Il presente contratto sarà comunicato al dipartimento della funzione pubblica mediante caricamento all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA in ottemperanza alle disposizioni emanate dal Ministero.

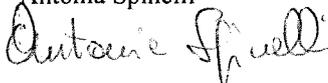
#### **ART.14- Clausola di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto nel presente incarico, le parti fanno rinvio all'art.2222 e seguenti del codice civile e, alle normative comunitarie e statali vigenti in materia.

Il presente incarico è stato scritto, letto e sottoscritto liberamente dalle parti costituite in data 22/02/2022 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico dell'I.C. Giovanni Paolo II.

Lo stesso è redatto in tre copie, composte di n.3 (tre) pagine che sono state siglate dal Dirigente e dal collaudatore.

Il collaudatore  
Antonia Spinelli



Il Dirigente Scolastico  
Giuliana Atzeni

