



+

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“ GIOVANNI PAOLO II “**

**Viale A. Ruspoli, 80**

**C.F.97197210582 C.M. RMIC841006**

**Tel. 06/45554724 Fax: 06/52319357 - 52319360**

**00126 R O M A XXI DISTRETTO**

**E-mail [rmic841006@istruzione.it](mailto:rmic841006@istruzione.it)**

**Sito web: [www.istitutocomprendivo-giovannipaoloi.edu.it](http://www.istitutocomprendivo-giovannipaoloi.edu.it)**

**PEC [rmic841006@pec.it](mailto:rmic841006@pec.it)**

Prot. n. 4727 VI.3  
Roma , 28/11/2019

# ***PROGRAMMA ANNUALE***

***dell'esercizio finanziario 2020***

**ANNO SCOLASTICO 2019/2020**



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
" GIOVANNI PAOLO II "**

**Viale A. Ruspoli, 80**

**C.F.97197210582 C.M. RMIC841006**

**Tel. 06/45554724 Fax: 06/52319357 - 52319360**

**00126 R O M A XXI DISTRETTO**

**E-mail rmic841006@istruzione.it**

**Sito web: [www.istitutocomprendivo-gioppnppaololl.edu.it](http://www.istitutocomprendivo-gioppnppaololl.edu.it)**

**PEC [rmic841006@pec.it](mailto:rmic841006@pec.it)**

# **PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Dirigente scolastico: ***Dott.ssa Giuliana Atzeni***

Direttore dei serv. gen. ed amministrativi: ***dott.ssa Alessandra Magrone***

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2017 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- **Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129**
- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- **Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129**

" Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed

integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F. (Art.2 c.3)

La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; della stessa si fornisce inoltre una rappresentazione anche in termini di cassa. (Art.4 c.1)

Per dar conto dell'impostazione delle linee programmatiche del programma annuale 2017, in ordine ai criteri seguiti per la determinazione delle entrate e alla correlativa allocazione delle spese la Giunta esecutiva ritiene necessario premettere i seguenti dati che caratterizzano la struttura e il funzionamento del nostro Istituto:

## **1. FISIONOMIA DELLA SCUOLA E DATI QUANTITATIVI**

### **Sedi:**

L'Istituto Comprensivo "Giovanni Paolo II" è costituito da sei plessi scolastici che accolgono sezioni di scuola dell'infanzia statale, classi di scuola primaria statale e classi di scuola secondaria di primo grado statale, come si evince dal prospetto seguente:

Sede centrale	Scuola Primaria	Viale Ruspoli n° 80
Plesso di Via Fra' Andrea Di Giovanni	Scuola dell'infanzia	Via Fra' Andrea Di Giovanni
plesso Via Petra	Scuola dell'infanzia	Viale Ruspoli
plesso Via S. De Ursis	Scuola dell'infanzia	Via S. De Ursis *
plesso via Catrani	Scuola Primaria	Via Catrani n° 55 *
plesso "S. Francesco"	Scuola Secondaria di 1° grado	Via Mascardi n° 11

Gli edifici scolastici della sede centrale e del plesso di scuola secondaria di 1° grado S. Francesco presentano ampi spazi comuni (palestra funzionale, ampi spazi verdi, aula magna, sala mensa, laboratori, atri).

I plessi di via Petra e di via S. De Ursis usufruiscono di spazi verdi attrezzati.

Per la sede centrale, per i plessi di via Petra e "San Francesco" e V.Fra' Andrea di Giovanni è in funzione un servizio di refezione scolastica in appalto comunale.

**All'inizio dell' anno scolastico 2016/17 per problemi strutturali dei due plessi contrassegnati con l'asterisco sono stati trasferiti gli alunni e il personale nelle altre sedi. Sono in corso i lavori di ristrutturazione il cui termine presunto dovrebbe essere la fine di quest'estate.**

### La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2019/20 alla data 31 ottobre sono iscritti n.865 alunni di cui 413 femmine, distribuiti su classi, così ripartite:

<b>SCUOLA DELL'INFANZIA</b>							
<i>Plesso scolastico</i>	<i>Totale numero Sezioni</i>	<i>Di cui TN</i>	<i>Di cui TR</i>	<i>N. Alunni Iscritti al 1° sett.</i>	<i>Bambini frequentanti</i>	<i>N. Alunni diversamente abili</i>	<i>Media studenti per classi</i>
VIA FRA' ANDREA DI GIOVANNI	3	3		75	72	2	24,00
VIA PETRA	3		3	60	45	1	15,00
VIA DE URSIS	3		3	55	50	1	16,67
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>190</b>	<b>167</b>	<b>4</b>	<b>18,55</b>

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>							
<i>Plesso scolastico</i>	<i>Totale numero Classi</i>	<i>Di cui TP</i>	<i>Di cui TN</i>	<i>N. Alunni Iscritti al 1° sett.</i>	<i>Bambini frequentanti</i>	<i>N. Alunni diversamente abili</i>	<i>Media studenti per classi</i>
VIALE RUSPOLI, 80 (Sede centrale)	19	16	3	419	419	27	22,05
Plesso Via Catrani	3		3	55	55	5	18,33
<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>474</b>	<b>474</b>	<b>32</b>	<b>21,54</b>

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi ( $d=a+b+c$ )	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti ( $i=f+g+h$ )	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ( $l=e-i$ )	Media alunni per classe (i/d)
Prime		1	4	5	101		23	78	101	4	0	20,20
Seconde		1	3	4	88		22	65	87	3	-1	21,75
Terze		2	3	5	101		33	69	102	9	+1	20,40
Quarte		1	3	4	93		22	71	93	9	0	23,25
Quinte		1	3	4	91		25	66	91	7	0	22,75
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>16</b>	<b>22</b>	<b>474</b>		<b>125</b>	<b>349</b>	<b>474</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>21,54</b>

<i>Plesso scolastico</i>	<i>Totale numero Classi</i>	<i>Di cui TP</i>	<i>Di cui TN</i>	<i>N. Alunni Iscritti al 1° sett.</i>	<i>Bambini frequentanti</i>	<i>N. Alunni diversamente abili</i>	<i>Media studenti per classi</i>
VIA N. MASCARDI, 11 "S. FRANCESCO"	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>225</b>	<b>224</b>	<b>20</b>	<b>18,66</b>

	<i>Numero classi funzionanti con 24 ore (a)</i>	<i>Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)</i>	<i>Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)</i>	<i>Totale classi (d=a+b+c)</i>	<i>Alunni iscritti al 1° settembre (e)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)</i>	<i>Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)</i>	<i>Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)</i>	<i>Di cui diversamente abili</i>	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)</i>	<i>Media alunni per classe (i/d)</i>
Prime		4		4	78		75		75	5	-3	18,75
Seconde		4	1	4	74		75	17	75	7	1	18,75
Terze		3		4	73		57		74	8	1	18,50
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		<b>11</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>225</b>		<b>207</b>	<b>17</b>	<b>224</b>	<b>20</b>	<b>-1</b>	<b>18,66</b>

<i>Totale Plessi scolastici</i>	<i>Totale numero Sezioni Classi</i>	<i>Di cui TP</i>	<i>Di cui TN</i>	<i>Totale N. Alunni</i>	<i>N. Alunni diversamente abili</i>	<i>Media studenti per classi</i>
6	43	20	23	865	56	20,116

La realizzazione del piano dell'offerta formativa si avvale, poi, delle risorse professionali così articolate:

**a. Dirigente scolastico****n. 1****b. Personale docente:**

<i>Plessi scolastici:</i> <b>SCUOLA DELL'INFANZIA VIA PETRA – VIA DE URSIS- V.FRA' A.. DE GIOVANNI</b>	N. docenti
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
<b>Totale docenti</b>	<b>15</b>

<i>Plesso scolastico:</i> <b>SCUOLA PRIMARIA VIALE RUSPOLI, 80-V.CATRANI N.55</b>	N. docenti
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	31
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	15
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
<b>Totale docenti</b>	<b>59</b>

<i>Plesso scolastico: <b>SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO</b> VIA N. MASCARDI, 11 "S. FRANCESCO"</i>	N. docenti
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	21
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
<b>Totale docenti</b>	<b>37</b>

### **Riepilogo:**

<b>6 Plessi scolastici</b>	N. docenti
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	64
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	18
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>111</b>

## c. personale A.T.A.:

La risorsa del personale ATA risulta così determinata per l'a.s. 2019/20:

Plessi	N. posti personale ATA							Personale ATA a tempo indeterminato part-time	Totale complessivi ATA
	D.S.G.A.	Ass. Amm. a tempo indeterminato	Ass. Amm. a tempo determinato con contratto annuale	Ass. Amm. a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	Coll. sc. a tempo indeterminato	Coll. sc. a tempo determinato con contratto annuale	coll. sc. a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno		
Sede centrale VIALE RUSPOLI, 80	1	2	0	3	6		2	2	
VIA CATRANI	-	-	-	-	-	-	-	-	
VIA PETRA								1	
VIA DE URSIS	-	-	-	-	-	-	-	-	
FRA' ANDREA DI GIOVANNI					1		1		
S. FRANCESCO"					3		1		
<b>totale</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>	<b>10</b>		<b>4</b>	<b>3</b>	<b>23</b>

Il D.S.G.A. e 6 assistenti amministrativi di cui 2 sono a t. i. 1 a t.i.Part time (30 ore sett.) e 3 a tempo determinato al 30 giugno.

Dei collaboratori scolastici, n°16 di cui 10 sono a t. i., 2 a t.i a part time, n° 4 a t. d. fino al 30/6.

Come già accennato sopra il personale dei plessi chiusi si distribuisce tra i plessi rimasti aperti.

Si rilevano altresì n.4 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali della scuola fino al 31/12/2019. Infatti la nota Miur n. 21795 del 30/09/2019 cita *"Il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca è autorizzato ad avviare un'apposita procedura selettiva, per titoli e colloquio, finalizzata ad assumere alle dipendenze dello Stato, a decorrere dal 1° gennaio 2020, il personale impegnato per almeno 10 anni.....presso le istituzioni scolastiche ed educative statali per lo svolgimento di servizi di pulizia e ausiliari ....."*

La sede dell'Istituto che ospita gli Uffici di segreteria e di presidenza è quella del Plesso scolastico di Viale Ruspoli, 80.

## 2. **SINTESI DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

### **DATI DI CONTESTO**

I diversi plessi dell'Istituto Comprensivo "Giovanni Paolo II" sorgono nell'entroterra del litorale ostiense, nei quartieri denominati **Villaggio San Francesco** e **Dragoncello**.

La costruzione del *Villaggio San Francesco* risale agli anni '48/'49 per volontà, in buona parte, di Papa Pio XII per le famiglie senza casa, che, numerose, vivevano a Roma in condizioni di estrema povertà. Alcune abitazioni furono assegnate a profughi ed ex-combattenti. Accanto a questo primo nucleo, nel tempo, sono sorte unità abitative costruite in gran parte abusivamente.

L'area, da zona agricola, si è andata progressivamente trasformando in quartiere di periferia con tutti i problemi ad esso collegati; con l'espansione edilizia del territorio si è integrata con gli insediamenti vicini. Negli ultimi anni la zona si è arricchita di nuovi insediamenti familiari, per lo più trasferiti dal centro di Roma, la qualcosa ha permesso un incremento culturale e un innalzamento del livello di cultura, che in passato era medio-basso. Il titolo di studio più diffuso era la licenza media, oggi possiamo annoverare anche un certo numero di diplomati e laureati.



Il settore più rappresentato è il commercio, seguito dalla Pubblica Amministrazione. Come qualifica professionale predomina il generico "lavoratore dipendente".

Nelle vicinanze del Villaggio si è sviluppato, a partire dal 1988, il quartiere di *Dragoncello* costituito per lo più da palazzi appartenenti a vari enti, abitato da lavoratori impegnati, nella maggioranza, nel settore terziario, pendolari, con un livello economico-culturale più elevato, ma con situazioni familiari a volte instabili e complesse.

I due quartieri limitrofi, presentano problemi comuni, quali l'inadeguatezza dei mezzi pubblici di comunicazione, la **manca** di strutture, in particolare **di punti di riferimento per bambini e ragazzi in età evolutiva**, quali centri ricreativi, cinema, teatro, per cui è **prioritaria l'esigenza di fare della scuola un motore nell'allargamento degli orizzonti culturali della popolazione giovanile**. Attualmente si è attuato il progetto di creazione di un centro sportivo comunale, che è diventato un polo ricreativo per i giovani e le famiglie, in ambiente protetto.

Ancora oggi, tuttavia, sono frequenti fenomeni di **disagio**: ragazzi che dimostrano incapacità di orientarsi, di riconoscere le proprie attitudini e inclinazioni, difficoltà a costruire la propria identità e che a volte a scuola vanno incontro all'insuccesso nelle performances scolastiche.

Da qui deriva il problema della **dispersione scolastica** che di solito si manifesta nel primo biennio della scuola superiore, creando una fascia di ragazzi a rischio, perché privi di prospettive.

A tutto ciò si aggiunga, in misura sempre maggiore, il fenomeno del processo immigratorio col crescente numero di alunni stranieri, alcuni dei quali non parlano la lingua italiana e provengono da sistemi scolastici diversi.

## **PRIORITA' DI INTERVENTO FORMATIVO**

Il Collegio dei Docenti ed il Consiglio d'Istituto hanno individuato nel "*Crescere insieme*", cioè nella cultura della solidarietà, dell'integrazione e della condivisione, nel rispetto delle diversità, l'idea formativa ed aggregante caratterizzante l'Istituto.

La disamina della peculiarità del Territorio, in cui opera la scuola, effettuata dal Collegio dei Docenti, nella elaborazione del P.O.F., è stata principalmente orientata alla lettura approfondita dei bisogni formativi dell'utenza, ma soprattutto ha rappresentato la consapevole volontà dei docenti di tradurre in prassi didattico-educativa le conclusioni della più recente ricerca psico-pedagogica, segnatamente quella di Gardner e Wygotskij; i principi ispiratori e innovativi contenuti nella Legge di delega n. 53 del 28/03/2003 e d.lgs. n. 59 del 19/02/2004, finalizzati al conseguimento del profilo culturale e professionale dell'alunno in età adolescenziale; e l'"Atto di indirizzo dell'8 settembre 2009", in cui si individuano i "criteri generali per armonizzare gli assetti pedagogici, didattici ed organizzativi della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione con gli obiettivi del Regolamento concernente la revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione". L'ultimo aggiornamento del POF ha tenuto conto della Legge 107/2015 che puntando alla realizzazione dell'autonomia scolastica, come regolamentata nel DPR 275/1999, fornisce alle scuole l'organico dell'autonomia per realizzare un percorso progettuale di miglioramento dinamico, percorso che è delineato e motivato all'interno del PTOF stesso.

L'interazione tra ambiente e individuo, nello sviluppo dell'intelligenza e la teoria delle intelligenze multiple, sono poste a fondamento dei progetti e di tutta la programmazione didattica, che fa leva su due punti di forza:

- a) l'apprendimento attivo: l'alunno costruisce la sua conoscenza;
- b) l'apprendimento cooperativo: l'alunno apprende attraverso lo scambio di conoscenze con i suoi pari ed è responsabile dell'apprendimento proprio e loro.

## **Finalità educative**

Il progetto educativo, in questa attenzione al Territorio, mira a fare della Scuola:

- un centro di aggregazione della comunità, che in esso vive e lavora e per qualificare la scuola come istituzione positiva, capace cioè di aiutare i ragazzi a star bene con se stessi e gli altri;
- una istituzione che realizzi l'accoglienza in modo da prevenire la diffusione del disagio;
- il luogo principale per il raggiungimento del successo scolastico che sia più ampio di un reale successo formativo, per la cui realizzazione è necessario che si verifichino innanzitutto l'integrazione della persona, l'autostima e il senso di identità.
- Un centro che favorisce e sottoscrive accordi di rete con le istituzioni scolastiche del territorio ed Enti locali.

## **Obiettivi**

Gli obiettivi generali per tutte le discipline sono:

- valorizzare l'esperienza del fanciullo e dei ragazzi;
- esplicitare le idee e i valori presenti nell'esperienza; la corporeità come valore; dal mondo delle categorie empiriche al mondo delle categorie formali; dalle idee alla vita: il confronto interpersonale; la diversità delle persone e delle culture come ricchezza;
- praticare l'impegno personale e la solidarietà sociale;
- sviluppare le competenze indispensabili per continuare ad apprendere a scuola e lungo l'intero arco della vita, promuovendo il pieno sviluppo della persona.

Gli obiettivi di apprendimento delle discipline sono stati individuati, insieme con le aree di progetto, in sede di Collegio.

L'Istituto scolastico opera attraverso incontri calendarizzati.

- Interclasse tecnico con docenti di classi parallele per la scuola primaria ed equipe psico-pedagogico/consiglio di classe per la programmazione e verifica degli apprendimenti disciplinari relativi al curriculum formativo;
- Dipartimenti vari guidati dalle funzioni strumentali o da referenti per il coordinamento generale delle varie attività.

Pertanto il POF esplicita nello specifico:

- Il profilo educativo e culturale dell'alunno in uscita dalla scuola dell'infanzia, dalla scuola primaria e dalla scuola secondaria di 1° grado redatto secondo le indicazioni per il curriculum;
- I tempi dedicati allo svolgimento delle discipline scolastiche;
- Gli obiettivi e le modalità di svolgimento delle attività di continuità, di prevenzione del disagio, di sicurezza ed educazione ambientale;
- I laboratori relativi alle attività facoltative e opzionali di tipo espressivo, larsa e progettazione;
- attività laboratoriali includenti per il potenziamento/recupero di abilità di base compatibilmente alle risorse professionali esistenti nell'organico dell'autonomia ;
- Le iniziative di formazione rivolte al personale della scuola per l'adeguamento costante delle competenze.

I progetti e i laboratori di ampliamento dell'Offerta Formativa hanno tutti, come comune denominatore, l'obiettivo di fare dei gruppi di alunni una comunità di apprendimento, in cui gli studenti condividano la responsabilità di controllare e regolare il loro comportamento.

L'istituzione scolastica mira con essi a promuovere una formazione altamente qualificata dell'alunno, innalzando il livello di cultura in termini di qualità e non tanto di quantità, valorizzando e organizzando al meglio le proprie risorse umane, strutturali, amministrative e finanziarie. Si sforza di adattarsi al nuovo, e punta a una organizzazione progettuale che abbia come fondamenta del suo operato i principi della flessibilità, della trasparenza, della collegialità, della partecipazione, della qualità dell'organizzazione stessa, e non ultima della corresponsabilità.

Per rispondere a tali esigenze il nostro istituto propone un modello di organizzazione attraverso l'utilizzazione ottimale di tutte le risorse disponibili, quali:

- l'organico funzionale d'istituto;
- le funzioni strumentali;

- il fondo dell'istituzione scolastica e ulteriori iniziative o finanziamenti provenienti da enti locali e territoriali e dalle famiglie, e finalizzati all'attuazione dei seguenti progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa:
  - ✓ **realizzazione dell'autonomia e attuazione della legge n. 53 del 28.03.2003;**
  - ✓ **l'integrazione degli alunni disabili**
  - ✓ **l'educazione alla salute;**
  - ✓ **l'integrazione degli alunni stranieri e la conoscenza della lingua italiana;**
  - ✓ **i progetti della diffusione della cultura multimediale;**
  - ✓ **il potenziamento della lingua straniera, per l'inglese con il progetto "Trinity" e Delf per il francese**
  - ✓ **approccio e conoscenza musicale e teatrale e pratica dell'attività sportiva;**
  - ✓ **attenzione ai bisogni lavorativi familiari, con l'istituzione del pre-scuola;**
  - ✓ **risposta ai bisogni del territorio per prevenire la dispersione scolastica;**
  - ✓ **favorire la conoscenza dell'ecosistema storico-ambientale con uscite didattiche e campi scuola;**

Nella progettazione didattica dei piani di studio personalizzati, ampio spazio è stato dato alla metodologia del laboratorio, con articolazioni modulari per gruppi di alunni provenienti da classi diverse anche con turnazioni differenziate e conseguente flessibilità oraria degli insegnanti e, nella scuola secondaria di 1° grado, con l'organizzazione di gruppi laboratoriali trasversali.

In tutto l'Istituto si è avuto un ampliamento dell'offerta formativa con l'approfondimento e ampliamento di alcune discipline e attività (per es. teatro, ecc), contando sia su risorse scolastiche interne, sia sull'ausilio di esperti esterni per un supporto saltuario in momenti particolari dell'attività (vedi allestimento scenari, saggio finale).

In tale prospettiva l'Istituto Scolastico si pone quindi, in sintesi, i seguenti obiettivi:

- Perseguimento e realizzazione delle linee programmatiche e gli itinerari didattici culturali ed educativi proposti dal P.T.O.F.;
- Miglioramento e ampliamento della qualità del servizio attraverso l'autovalutazione di Istituto e la conseguente realizzazione del Piano di miglioramento effettuato sulla base delle risorse professionali esistenti;
- Attenzione alla continuità educativa con gli altri ordini di scuola;
- Integrazione degli alunni portatori di handicap con il supporto degli Operatori A.S.L. finalizzata al monitoraggio e all'adeguamento dei profili funzionali dei singoli alunni;
- Favorire le iniziative di un'offerta formativa qualificata operando sul territorio anche in rete con gli altri istituti scolastici e con gli Enti locali.

Nella progettazione delle iniziative finalizzate all'ampliamento dell'offerta formativa e all'arricchimento dei curricoli si è tenuto conto dei bisogni degli allievi, della dimensione locale in cui si opera e delle risorse finanziarie a disposizione. L'Istituto si propone di ampliare e diversificare la propria attività curricolare attraverso l'introduzione e l'attuazione di attività progettuali innovative. Inoltre si è curata la ricerca di stimoli e motivazioni allo studio, sia mediante attività integrative che perseguano obiettivi trasversali, sia mediante interventi di recupero finalizzati allo sviluppo di abilità e competenze disciplinari (progetti curricolari e di ampliamento dei curricoli).

## AREE PROGETTUALI

Il Collegio dei docenti ha individuato tre Aree di interesse, intorno alle quali si articolano i vari progetti: POF, VALUTAZIONE E PROGETTAZIONE (Area 1), INCLUSIONE (intesa sia come recupero che potenziamento) (Area 2), CONTINUITA'/ORIENTAMENTO (Area 3)

### ***PROGETTI DI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA***

#### **AREA 1:**

##### **P04 Formazione del personale**

Il progetto consente al Dirigente Scolastico, direttore dei corsi di formazione del personale scolastico, di organizzare percorsi di formazione che rispondano ai bisogni del personale scolastico e che siano coerenti con il POF. Tali corsi sono finalizzati ad accrescere il livello delle conoscenze e delle competenze del personale docente e ATA, tenuti da esperti e consulenti esterni e/o organizzati dal MIUR.

##### **P02. Progetti di tipo umanistico e sociale**

###### **P02.7 Pre-scuola e post-scuola**

Il presente progetto finalizzato a fornire alle famiglie un servizio di supporto alle necessità quotidiane e finanziato dai genitori, viene attuato presso la scuola primaria e dell'infanzia a V.F.A. di Giovanni, e si svolge dal lunedì al venerdì dalle ore 7,20 alle ore 8,20.

#### **AREA 2**

##### **P02. Progetti di tipo umanistico e sociale**

###### **P02.6 Progetti Lingue: Trinity /Delf**

I progetti sono finalizzati a sviluppare, consolidare e rafforzare le capacità comunicative in lingua inglese e francese, in previsione degli esami Trinity con insegnanti madre lingua. I progetti sono rivolti ai ragazzi più motivati delle classi prime della scuola secondaria di 1° grado e delle classi quarte e quinte della scuola primaria per il progetto Trinity.

Il Delf interessa le classi seconde e terze della secondaria di 1° grado.

###### **P02.8 Integrazione alunni diversamente abili-dispersione (exP6)**

Integrazione alunni disabili, disadattati e stranieri potenziando la comunicazione dei linguaggi alternativi prevalentemente con la presenza di insegnanti di sostegno, altri docenti di concerto con le ASL.

#### **AREA 3**

##### **A6 Orientamento/continuità, sbocchi occupazionali**

Sulla base di quanto premesso, si sottopone alla Giunta Esecutiva l'esame della seguente relazione finanziaria ed economica :



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
" GIOVANNI PAOLO II "**

Viale A. Ruspoli, 80

C.F.97197210582 C.M. RMIC841006

Tel. 06/45554724 Fax: 06/52319357 - 52319360

00126 R O M A XXI DISTRETTO

E-mail [rmic841006@istruzione.it](mailto:rmic841006@istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprendivo-giowanipaoloi.edu.it](http://www.istitutocomprendivo-giowanipaoloi.edu.it)

PEC [rmic841006@pec.it](mailto:rmic841006@pec.it)

## **RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2020**

La presente relazione viene allegata alle schede del programma annuale, in ottemperanza alla normativa di riferimento: in particolare **Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129** e la circolare nota 21795 del 30 settembre 2019 del MIUR – Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio.

Il Piano dell'Offerta Formativa così come approvato ha tenuto conto della verifica interna ed esterna sul piano dell'anno scolastico passato.

Si è utilizzata a pieno la dotazione organica e le risorse economiche della scuola per consentire un arricchimento del curriculum di tutti gli studenti.

Anche l'organizzazione del lavoro del personale ATA si è adeguata al piano dell'offerta formativa e agli obiettivi di efficacia ed efficienza dei servizi generali ed amministrativi.

I criteri con cui si è proceduto alla realizzazione del Programma annuale 2020 sono stati, quello dell'utilizzo delle risorse assegnate dallo Stato senz'altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione e quello di una gestione finanziaria espressa in termini di competenza ed improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, nonché ai principi di trasparenza e veridicità del detto programma.

### **1. Risultanze finanziarie ed economiche anno 2019**

La situazione finanziaria alla data del 28 novembre 2019, allegata al programma, presenta le seguenti risultanze utili alla predisposizione del Programma Annuale 2020:

Fondo Cassa di fine esercizio: € 182.619,17

+Residui attivi: € 29.001,40

-Residui passivi: € 61.693,38

=Avanzo di amministrazione complessivo di € 149.927,19

Tale situazione finanziaria non rispecchia la chiusura di fine anno in quanto infrannuale (28 novembre 2019) si ritiene quindi necessario considerare in via del tutto prudenziale alcuni impegni che verranno presi entro dicembre 2019 per € 26.585,60.

Pertanto l'avanzo di amministrazione tra vincolato e Z ammonta a € 123.341,59.

Si accoglie l'invito del Miur, contenuto nella note precedenti e confermato nella nota prot. 8110 del 17/12/2012, di utilizzare l'avanzo di amministrazione presunto in maniera prudentiale.

Occorre evidenziare però che tale avanzo, determinato dalla differenza algebrica come sopra evidenziata, è alla data della presente relazione un avanzo di amministrazione certo e contiene delle entrate che sono sicuramente vincolate e determinate con certezza in quanto provenienti dalla gestione di competenza esclusiva del 2019.

Alcune di tali economie provengono da entrate accertate, nonché già riscosse nel corso del 2019 e le stesse dovranno necessariamente essere riutilizzate nella programmazione 2020.

Peraltro, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione in parola per la programmazione 2020 si rende necessario anche in quanto tra le sue componenti, comunque accertate in via definitiva, come detto, risultano elementi da rendicontare ai soggetti finanziatori: Regione, Comune e soprattutto le Famiglie.

**Si fa presente che sulla base del nuovo Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n.129, il piano dei conti 2020 tiene conto delle destinazioni, dell'avanzo e il dettaglio della spesa.**

L'avanzo di amministrazione vincolato sarà così riutilizzato:

Avanzo vincolato derivante da		Riutilizzo dell'avanzo	
Tipo di finanziamento	Importo	Attività/Progetto	Importo
Funzionamento da utilizz.e Extracanonone Multiservizi da fatturare	11.987,95	A1 Funz. amm.vo generale	11.987,95
Fondi vari da sblocco insofferenza	15.248,31		15.248,31
Contributo privati migl.offerta formativa	14.629,69 7.882,58 6.710,69	A2 Funz. didattico gen. A3 Didattica A5 uscite didattiche	14.129,69 7.882,58 6.710,69
Fondi statali	976,40	A6 orientamento,continuità,sbocco Occupazionale	976,40
Fondi comune piccola manutenzione	8.842,29	A7 Piccola manutenzione	8.842,29
Fondi aggiorn.prof.	558,25	P4 Formazione del personale	558,25
Progetto lingue	5.029,47	P6 Progetto lingue	5.029,47
Genitori – Pre-scuola	5.429,16	P7 Pre-scuola	5.429,16
Fondi statali suss.e ausilio tecn.alunni handicap	713,04	P8 Progetto integr.alunni divers.abili/dispersione	713,04
<b>TOTALE</b>	<b>77.507,83</b>	<b>TOTALE</b>	<b>77.507,83</b>

Nella determinazione dell'avanzo vincolato concorrono anche i sottoelencati finanziamenti, che in via prudenziale, rispettosi dell'invito delle varie note del Miur, sono stati inseriti nell'aggregato Z01 – Disponibilità da programmare;

<b>Avanzo vincolato non utilizzato</b>	<b>Z01 Disponibilità da programmare</b>
Progetto Cittadinanza Attiva del Comune di Roma	518,76
Finanz.Progetto Innovascuola	1.105,93
Finanz.Progetto I Care	800,00
Finanz. Progetto Comune di Roma 2009/10	1.999,97
Dir.113- "Migliorarsi superando le difficoltà" rec.	138,11
Contributo assoc. sport.Alfa Omega	1.148,18
Contributo assoc.sport.Dragoncello	1.462,21
Sapere i Sapori – Regione Lazio	3.343,97
Finanz.visite fiscali	2.131,08
Premi: Grassi e Bonifica litorale romano	2.477,45
Genitori/privati per migl.off.formativa anni pregressi	29.331,93
Comune prog.bulli di sapone e Educare	1376,17
<b>TOTALE Z01</b>	<b>Z01 Disponibilità da programmare</b>
	<b>45.833,76</b>

<b>TOTALE AVANZO (riutilizzato + Z)</b>	<b>123.341,59</b>
---	-------------------

## **1. Previsioni di Entrata – Finanziamenti previsti per l'E.F. 2020**

Aggregato e Voce 2.1. ENTRATE – FINANZIAMENTI DELLO STATO – DOTAZIONE

ORDINARIA

**A norma delle circolari MIUR Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio –**

**Ufficio I:** nota 21795 del 30 settembre 2019

*“Ai sensi del comma 11 della legge n.107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2020, che saranno poi oggetto di ulteriore comunicazione ed erogazione.....*

**Tale risorsa finanziaria complessiva comprende:**

<b>Funzionamento amm.vo e didattico gennaio-agosto 2018</b>	<b>14.578,67</b>
<b>TOTALE RISORSA FINANZIARIA ai sensi della nota 21795 del 30 settembre 2019</b>	<b>14.578,67</b>

Contributi delle famiglie per viaggi d'istruzione	PROGRAMMA ANNUALE 2018 € 38.000,00
Contributi delle famiglie per miglioramento offerta formativa e assicurazione	PROGRAMMA ANNUALE 2018 € 15.000,00

**Totale entrate competenza 2020**

<b>Totale Stato</b>	€ 14.578,67
<b>Totale privati</b>	€ 53.000,00
<b>Totale</b>	<b>€ 67.578,67</b>

**TOTALE GENERALE ENTRATE Programmazione 2020 Mod.A**

<b>Avanzo complessivo</b>	123.341,59
<b>Entrate competenza 2018</b>	67.578,67
<b>Totale</b>	<b>€190.920,26</b>

**2. Previsioni di Spesa per l'E.F. 2020**

Visti i finanziamenti suddetti, considerato l'andamento delle spese sostenute nell'e.f. 2019 e tenuto conto delle richieste formulate dalle figure di staff, dal Collegio dei docenti nonché delle indicazioni fornite dal Consiglio di Istituto si possono programmare le seguenti spese in attività/progetti:

**A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola**

Finanziato complessivamente per un importo pari a € 31.820,60 provenienti da :

**Avanzo** € 11.987,95  
€ 15.248,31

**Entrate competenza 2020:**

Stato- (€14.578,67 ripartite tra A01 e A02 e fondo di riserva ) € 4.584,34

Su tale attività si provvederà alle **spese** generali di funzionamento che riguarderanno:

**2. Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi**

- contratto per il Responsabile del Servizio di Prevenzione Protezione; € 2.410,72  
- corso sicurezza (formaz.generale e specifica,di aggiornamento,primo soccorso, antincendio, preposti,RLS; i corsi sono da effettuare all'inizio dell'anno per i nuovi assunti e per i non formati) € 5.000,00  
- spese di pulizie extracanonone € 9.161,57

Manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile a carico dell'istituto € 15.248,31

**A02- Funzionamento amministrativo (exA1)**

Finanziato complessivamente per un importo pari a € 24.074,02 provenienti da :

**Avanzo** € 14.129,69

**Entrate competenza 2020**

Stato (€14.578,67 ripartite tra A01 e A02e fondo di riserva ) € 9.944,33



1. <u>Beni di consumo:</u>	€ 7.810,20
- Materiale cancelleria, carta e stampati	€ 2.400,15
- Materiale informatico e accessori	€ 5.410,05
2. <u>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</u>	€ 7.713,82
- manutenzione e assistenza software ,software segr.Axios	€ 5.400,00
- collegamento internet	€ 600,00
- licenza dominio sito governativo	€ 96,22
- noleggio fotocop. segreteria	€ 1.317,60
- conto tesoreria	€ 300,00
3. <u>Altre spese</u>	€ 450,00
- spese postali e telegrafiche;	€ 400,00
- adesione all'ASAL;	€ 50,00
4. <u>Beni d'investimento</u>	
- attrezzature,arredi,hardware	€ 8.100,00

Nelle partite di giro viene iscritta la somma di € 500,00 quale anticipazione al Dsga del fondo per le minute spese.

#### A03 – Didattica (exA2)

Stato- Funzionamento amm.vo

Finanziato complessivamente per un importo pari a € 22.882,58 provenienti da:

<b>Avanzo</b> di amministrazione vincolato	€ 7.882,58
<b>Contributi</b> delle famiglie miglioramento offerta formativa anno 2020	€ 15.000,00

Le **spese** sostenute in questa attività riguarderanno l'attività didattica dell'Istituto, ed in particolare:

1. <u>Beni di consumo</u>	€ 12.000,00
acquisto di carta, cancelleria;	€ 3.000,00
- acquisto di materiale ed accessori per il funzionamento dei laboratori didattici informatici e scientifici	€ 6.000,00
- materiale sanitario e igienico.	€ 3.000,00
-	
2. <u>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni :</u>	€ 7.482,58
- , manut.laboratori, riparazioni , noleggio fotocopiatrici	
3. <u>Beni di investimento</u>	
- attrezzatura specifica per sostituzione di arredi e videoproiettori obsoleti, Lim ancora mancanti nelle aule	€ 3.000,00.
4. <u>Rimborsi e poste correttive</u>	€ 400,00

### **A05– Viaggi d’istruzione e uscite didattiche (exP01)**

Finanziato complessivamente per un importo pari a: € **44.710,69**

Avanzo : € 6.710,69  
Contributi Famiglie: € 38.000,00

per il pagamento dei viaggi d’istruzione e campi scuola e uscite didattiche varie. € 44.710,69

### **A06-Orientamento/continuità, sbocchi occupazionali (exP14)**

Avanzo € **976,40**

Verrà utilizzato nel 2020 per orientamento e invalsi per l’acquisto di 2 computer da utilizzare per questo scopo e da libri specifici; € **976,40**

**A07 – Piccola Manutenzione finanziata con fondi del comune** € **8.842,29**

## **P02- PROGETTI IN AMBITO “UMANISTICO E SOCIALE”**

### **P02.6– Progetto Lingue (exP11)**

Anche quest’anno proseguono i progetti di lingua inglese Trinity e Francese Delf

Avanzo vincolato dei genitori: € **5.029,47**

Le spese sono costituite da:

- carta e cancelleria,fotocopie,toner € **350,00**  
-personale interno ata € **769,66**  
-tasse e libri € **3.909,81**

### **P02.7 Pre e post-scuola (exP3)**

Finanziato con:

l’avanzo vincolato dei genitori di : € **5.429,16**

per il pagamento del personale docente che svolge l’attività (L.S.) € **4.500,00**

cancelleria , materiale didattico e informatico e/o fondo  
per coprire le diff. sul personale nel caso di versamenti insufficienti  
contr.post-scuola

€ **929,16**

### **P02.8- Integrazione alunni diversamente abili (exP06)**

Finanziato con l’avanzo di amministrazione vincolato di: € **713,04**

fondi L.440 e L.440 handicap verrà utilizzato per l’acquisto di sussidi e ausili  
per L.440 Handicap,incremento offerta formativa L.440 per il plesso dell’infanzia € **713,04**

## **P04 – FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE**

Finanziato con l’avanzo di amministrazione vincolato di € **558,25**

per **formazione didattico/amministrativa**;

Verrà utilizzato per formazione didattico amministrativa

€ **558,25**

La somma stanziata sarà integrata con le risorse previste dall'accordo sottoscritto il 19/11/2019 tra Miur e OO.SS. che permetteranno di porre in essere una formazione su una più ampia gamma di argomenti e discipline sia per il personale docente, educativo ed ATA.

#### R – Fondo di riserva

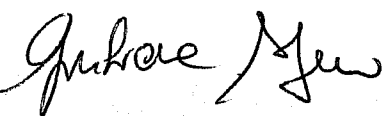
Nel fondo di riserva è accantonata la somma di € 50,00 (quota inferiore al 10% della dotazione ordinaria)

### TOTALE GENERALE USCITE Programmazione 2020 Mod.A

	<b>Attività</b>	<b>133.306,58</b>
A1	Funzionamento generale e decoro della scuola	31.820,60
A2	Funzionamento amministrativo	24.074,02
A3	Didattica	22.882,58
A5	Viaggi d'istruzione e usc.did.	44.710,69
A6	Orientamento e sbocchi occup./INVALSI	976,40
A7	Piccola manutenzione	8.842,29
	<b>Progetti</b>	<b>11.729,92</b>
P4	Formazione del personale	558,25
P6	Progetto Lingue	5.029,47
P7	Pre e post-scuola	5.429,16
P8	Integrazione alunni diversamente abili	713,04
	<b>Fondo riserva</b>	<b>50,00</b>
	<b>Totale uscite</b>	<b>145.086,50</b>
Z	Disponibilità da programmare	45.833,76
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>190.920,26</b>

Il presente programma viene portato all'attenzione della Giunta Esecutiva e del Consiglio di Istituto per l'adozione delle determinazioni di competenza.

Il Dirigente scolastico  
(Dott.ssa Giuliana Atzeni)




Il Direttore dei servizi generali e amministrativi  
(Dott.ssa Alessandra Magrone)

