

MAPPATURA PROCESSI

| Processi | Input | Output | Proprietario | Interfacce | Misuratore |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comunicazione-gestione documenti | Esigenza di diffondere l'informazione all'interno ed esterno della scuola | Informazione diffusa | DS Docenti | DSGA Gr.d.L. Utenti | -N° segnalazioni relativi alla Comunicazione - N° incontri - N° presenze genitori a colloqui, assemblea, CI /CC. - N° progetti con enti e ass. del territorio N° accordi, convenzioni con altre scuole |
| Educativo-Didattico | -Alunno da formare -Programmazione attività didattica -Elaborazione POF | -Alunno formato -Risultati formativi -Realizzazione progetti Ampliamento offerta formativa | Docenti C.C Gr.d.L | D.S. Consulenti | - Tasso livello formativo Prove comuni di verifica a livello di DIPARTIMENTI/Classi parallele |
| Progettazione | Necessità di progetti, laboratori, attività | Progetti attuati | Docenti | DSGA | N° progetti validati |
| .Gestione Risorse umane | Necessità di formazione risorse umane | Piano di formazione dell'IS | Docente CD | D.S. DSGA | N°Risorse umane che hanno partecipato a corsi di formazione Esito questionario soddisfazione corso |
| Gestione risorse materiali | -Esigenza di funzionalità -Risorse materiali | -Ottimizzazione gestione risorse infrastrutture, spazi ed attrezzature | DS DGSA | RL R.Gr.d.L. | - N° Segnalazioni nei laboratori ed aule attrezzate - Presenza e rispetto criteri utilizzo razionale laboratori, regolamento uso, orario, nomina responsabili |
| | -Gestione della burocrazia necessaria -Risorse Finanziarie | -Garanzia dei necessari espletamenti burocratici -Gestione programma annuale | | Comm. Progetti Fornitori Docenti | - Approvv. Risorse finanziarie - N° progetti finanziati |
| Monitoraggio e misurazione | | | | | |
| Analisi e miglioramento | | | | | |

Flow-chart Processi

