



ISTITUTO COMPRENSIVO “SAN FRUTTUOSO”

☎ e 📠 039/74.58.19 - Via Iseo n. 18 - 20900 MONZA MB

e-mail: icsanfruttuoso@icsanfruttuoso.com

e-mail: miic8ac00d@istruzione.it - pec: miic8ac00d@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale: 94581390153 - Cod. Meccanografico: MIIC8AC00D



Scuola dell'infanzia “H. C. Andersen” Via E. Tazzoli, 14 ☎ 039/741718 Cod. meccanografico: MIAA8AC009	Scuola Primaria “V. Alfieri” Via San Fruttuoso, 15 ☎ 039/740.133 Cod. meccanografico: MIEE8AC01G	Sc. Sec. di Primo Grado “A. B. Sabin” Via Iseo, 18 ☎/📠 039/745819 Cod. meccanografico: MIMM8AC01E
--	---	--

Prot. n. 2423 /C12

Monza, 07.07.2016

- Albo Istituto
- Sito Web Istituto
- ATTI

PROGETTI CON SOGGETTI ESTERNI

Scuola Secondaria I Grado “Sabin”

BANDO-07 PROGETTI CLIL SABIN

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 40 del Decreto Interministeriale n. 44 dell'1.2.2001, con il quale viene attribuito alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTI** gli articoli 5 e 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulle possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2016-2017;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti esterni, ai sensi dell'art. 40 del D.I. 44/2001, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16.09.2014;
- VISTO** la determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 recante “bando-tipo. Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara ai sensi degli articoli 64, comma 4 bis e 46, comma 1 bis, del CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI”;
- VISTO** **il progetto di istituto sulla sperimentazione linguistica denominato PROGETTO CLIL SECONDARIA, che prevede per la sua realizzazione la presenza di esperti;**
- VERIFICATO** **che i docenti dell'istituto non hanno competenze specifiche e adeguate alle esigenze progettuali necessarie;**
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa, per l'attuazione dei Progetti del P.T.O.F. 2016-2017;

AVVISA

che sono aperte le procedure al fine dell'individuazione di esperti esterni per le attribuzioni indicate nella tabella sotto riportata.

PROGETTO CLIL SECONDARIA

Progetto CLIL	Oggetto della presentazione	Plesso	Classi	Impegno orario	Periodo di svolgimento attività	Importo lordo stato complessivo max
Progetto CLIL secondaria	Potenziamento della lingua Inglese in modalità di compresenza con l'insegnante di disciplina, con approfondimento in lingua inglese di argomenti curricolari attraverso l'uso della metodologia CLIL	Scuola secondaria "Sabin"	n. 4 classi	10 incontri per classe per quadrimestre da 1 ora ciascuno;(**) 1 ora presentazione progetto ai genitori; 2 ore di programmazione per classe. Tot. Ore: 40+40 di insegnamento, 9 ore di attività di non insegnamento	Settembre 2016 a giugno 2017	€ 2.957,50*

(*) il compenso, che non potrà superare l'importo orario di 35 € per attività di docenza e di 17,50€ per tutte le altre attività di non insegnamento deve essere considerato al lordo, ossia comprensivo di imposte e di ogni altro onere a carico del professionista o dello stato, senza, pertanto ulteriori costi aggiuntivi per l'istituto scolastico.

(**) considerato che le ore di lezione sono di 50/55 minuti, i residui orari saranno impiegati per una lezione aperta ai genitori per classe a fine progetto.

REQUISITI RICHIESTI:

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione richiesta, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

SI PRECISA CHE:

1. Alla domanda di ammissione (vd. Allegato n. 2/2bis) alla selezione deve essere unito il proprio curriculum vitae redatto seguendo il modello allegato (vd. Allegato n. 3).
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire, **in busta chiusa**, entro le **ore 9.00 del 18.07.2016** alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo San Fruttuoso di Monza, a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via Iseo, 18, 20900 MONZA (MB). **Non farà fede la data del timbro postale.**
3. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax, né quelle consegnate a mano non contenute in un plico sigillato.
4. Sul plico – chiuso – contenente la domanda, con i relativi allegati, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **BANDO-07 PROGETTO CLIL SABIN.**

5. L'istituto Comprensivo "San Fruttuoso" di Monza non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
6. L'istanza dovrà recare l'indicazione dell'incarico al quale si aspira e il relativo compenso, nonché una dichiarazione a svolgere l'incarico [a] senza riserva, [b] senza soluzione di continuità, e [c] secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto.
7. Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione alla selezione e nel curriculum avranno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
8. La domanda di ammissione deve essere, a pena di esclusione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.
9. Alla domanda deve essere altresì allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla validità delle suddette dichiarazioni.
10. Sono esclusi dalla selezione i candidati che avranno presentato istanze dopo il termine stabilito o non rispondenti ai requisiti di cui ai punti 2, 3 e 4 e/o prive della sottoscrizione autografa in originale o della copia del documento d'identità.
11. La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza;
12. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "San Fruttuoso" di Monza potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
13. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dai relativi dirigenti e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
14. Il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto con gli esperti esterni o con l'Ente che li rappresenta.
15. L'IC San Fruttuoso di Monza avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
16. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura, qualunque ne sia il risultato.
17. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.
18. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti in sede di partecipazione, o comunque acquisiti dall'Istituto, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Istituto stesso e saranno trattati in forma cartacea e con strumenti informatici. Il trattamento dei dati sarà effettuato secondo le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003, rispettando il presupposto di legittimità, secondo i principi di correttezza, trasparenza, necessità, tutelando la dignità e la riservatezza e per l'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento in servizio nell'Istituto, ai Soggetti della Pubblica Amministrazione interessati alla posizione giuridico-economica dell'Ente ovvero del/i candidato/i, e alla Banca che disimpegna il servizio di cassa per l'Istituto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione. Alcuni dati saranno pubblicati sul Sito della scuola. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se

incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

19. In caso di più istanze, le candidature degli aspiranti saranno valutate comparativamente mediante l'attribuzione dei punteggi secondo la tabella allegata (vd. Allegato n. 1).
20. A parità di punteggio il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente.
21. Il presente avviso è affisso all'Albo e pubblicato sul Sito Internet della Scuola (www.icsanfruttuoso.com).
22. Obblighi della stazione appaltante e dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 3, co. 7 di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubbliche devono essere registrati su conti correnti dedicati. L'appaltatore dovrà perciò provvedere all'utilizzazione di un conto corrente "dedicato" e dovrà dare comunicazione all'amministrazione degli estremi identificativi del conto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Tale comunicazione deve essere eseguita entro 7 giorni dalla accensione, in caso di conto nuovo o dalla utilizzazione (intesa come "destinazione"), in relazione alla commessa oggetto del presente bando di gara, in caso di conto già esistente. Ai sensi della determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici si comunica che questa Istituzione Scolastica, in riferimento alla commessa oggetto del presente bando di gara, comunicherà, non appena acquisito dal sistema SIMOG, agli operatori economici, il numero CIG, che sarà poi contenuto in tutte le successive comunicazioni e negli strumenti di pagamento utilizzati in relazione al presente appalto. Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 136 del 2010, l'atto negoziale da stipulare conterrà, pena di nullità assoluta, una clausola con cui l'operatore economico contraente assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge n. 136/2010".

Il Dirigente Scolastico
Petronilla Ieracitano

TABELLA DI VALUTAZIONE PER GLI ESPERTI ESTERNI

La valutazione dei candidati, se ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuata sulla base della seguente tabella:

		A cura del candidato	A cura della Amministrazione
CRITERIO <i>[Per settore di pertinenza s'intende quello del progetto per il quale si concorre]</i>	INDICATORI	PUNTEGGIO PROPOSTO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<i>Essere madrelingua o avere un livello della conoscenza della lingua inglese equivalente</i>	5 punti		
Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di I grado	10 punti		
<i>Esperienza di docenza (anche in corsi di formazione) nel settore di pertinenza (metodologia CLIL)</i>	1 punto per ogni anno di docenza, massimo 5 punti		
<i>Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (metodologia CLIL)</i>	1 punto per ogni progetto, massimo 15 punti		
<i>Certificazione della conoscenza della metodologia Clil rilasciata da enti accreditati</i>	5 punti		
<i>Sufficiente conoscenza della lingua italiana</i>	5 punti		
<i>Precedenti esperienze in altri Istituti valutate positivamente, sia in contesti italiani che internazionali</i>	3 punti per ogni progetto, massimo 15 punti		
<i>Attività di libera professione nel settore</i>	5 punti		
<i>Altri titoli</i>	0,5 punti per ogni titolo, massimo 5 punti		
<i>Colloquio con Commissione istituita dal D.S.</i>	Il colloquio verificherà le attitudini del/la candidato/a per la realizzazione del progetto, massimo punti 40		
Punteggio totale		/ 110	/ 110

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 IC San Fruttuoso di Monza
 Via Iseo, 18
 20900 MONZA (MB)

Il/La sottoscritto/a _____, codice Fiscale _____

Nato/a a _____ (prov. _____) il _____

telefono _____, cell. _____, e-mail _____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni

Via _____ cap. _____ città _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di cui al Bando _____

per l'importo di € _____ lordo stato

tramite contratto di prestatore d'opera per l'anno scolastico 2014-2015.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, e che decadrà da eventuali benefici acquisiti, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere cittadino/a _____
- Di essere in godimento dei diritti politici
- Di essere dipendente dalla seguente amministrazione _____
- Ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- Di non aver subito condanne penali ovvero di aver subito le seguenti condanne penali

- Di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti

- Di essere in possesso dei seguenti titoli _____

Il/La sottoscritto/a autorizza l'IC San Fruttuoso di Monza al trattamento dei dati personali, comuni e sensibili secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto/a dichiara di volere svolgere l'incarico, che eventualmente gli/le verrà conferito, [a] senza riserva, [b] senza soluzione di continuità, e [c] secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto.

Allegati:

- a) Fotocopia della carta d'identità
- b) Curriculum vitae
- c) Progetto attuativo (definizione degli obiettivi, esplicitazione delle linee metodologiche, descrizione delle ore di attività modulari, dichiarazione dei risultati attesi, definizione delle attività di verifica e di valutazione)
- d) _____
- e) _____

Data _____

Firma _____

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC San Fruttuoso di Monza
Via Iseo, 18
20900 MONZA (MB)

Il/La sottoscritto/a _____, codice Fiscale _____
Nato/a a _____ (prov. _____) il _____
telefono _____, cell. _____, e-mail _____
residente in Via _____ cap. _____ città _____

Rappresentante legale di _____
codice fiscale _____ Partita IVA _____
costituito/a il _____, con sede legale a _____ via _____
telefono _____, cell. _____, e-mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di cui al Bando _____
per l'importo di € _____ lordo stato

A tal fine, presenta domanda dei seguenti esperti con relativa documentazione:

_____.

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni

Via _____ cap. _____ città _____

Data _____

Firma _____

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto dichiara che quanto dichiarato nel presente Curriculum Vitae hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono Tel. Fisso cell.

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare le lingue]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite].....

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Enumerare gli allegati al CV.]

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Firma