



ISTITUTO COMPRENSIVO “SAN FRUTTUOSO”

☎ e 📠 039/74.58.19 - Via Iseo n. 18 - 20900 MONZA MB

e-mail: icsanfruttuoso@icsanfruttuoso.com

e-mail: miic8ac00d@istruzione.it - pec: miic8ac00d@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale: 94581390153 - Cod. Meccanografico: MIIC8AC00D



Scuola dell'infanzia “H. C. Andersen” Via E. Tazzoli, 14 ☎ 039/741718 Cod. meccanografico: MIAA8AC009	Scuola Primaria “V. Alfieri” Via San Fruttuoso, 15 ☎ 039/740.133 Cod. meccanografico: MIEE8AC01G	Sc. Sec. di Primo Grado “A. B. Sabin” Via Iseo, 18 ☎/📠 039/745819 Cod. meccanografico: MIMM8AC01E
--	---	--

Prot. n. 1917 /V13

Monza, 29.06.2017

- Albo Istituto
- Sito Web Istituto
- ATTI

PROGETTI CON SOGGETTI ESTERNI

Scuola Secondaria I Grado “Sabin”

BANDO-01 PROGETTI CLIL SABIN a.s. 17-18

Oggetto: Bando n 1 per il reclutamento di Esperti Esterni madre lingua (Inglese) per interventi di metodologia CLIL nelle classi prime e seconde dell'Istituto Comprensivo San Fruttuoso di Monza – scuola secondaria I grado “Sabin”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di Istruzione, relative alle scuola di ogni ordine e grado;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.l. n.44 del 01/02/2001 e in particolare l'art.40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 463 del 7/06/2017 per il potenziamento della lingua inglese e progetti CLIL
- VISTO** il decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di trattamento dei dati personali;
- VISTO** il Regolamento di Istituto;

CONSIDERATO che non è possibile reperire personale interno per mancanza di requisiti professionali specifici all'interno dell'istituto;

EMANA

Il presente avviso di selezione, per l'individuazione di esperti esterni per attività di Mediazione linguistica per n. 50 ore da realizzarsi in orario curricolare.

PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda

esperti esterni in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse corrispondenti ai requisiti richiesti.

I SEGUENTI REQUISITI SONO OBBLIGATORI AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE BANDO:

1. possesso dei requisiti per l'accesso al P.I.
2. titoli culturali alla luce dell'art. 3 comma 76 Legge finanziaria 2008 che ha innovato l'art.7 comma 6 del D.Lgs 165/2001
3. godimento dei diritti politici e assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;

AVVISA

che sono aperte le procedure al fine dell'individuazione di esperti esterni per le attribuzioni indicate nella tabella sotto riportata.

PROGETTO CLIL SECONDARIA

Progetto CLIL	Oggetto della presentazione	Plesso	Classi	Impegno orario	Periodo di svolgimento attività	Importo lordo stato complessivo max
Progetto CLIL secondaria	Potenziamento della lingua Inglese in modalità di compresenza con l'insegnante di disciplina, con approfondimento in lingua inglese di argomenti curricolari attraverso l'uso della metodologia CLIL	Scuola secondaria "Sabin"	n. 4 classi seconde	10 incontri per classe per quadrimestre da 1 ora ciascuno; (***) 1 ora presentazione progetto ai genitori; 2 ore di programmazione per classe.	Settembre 2017 a giugno 2018	€ 2.957,50*
Progetto CLIL secondaria	Potenziamento della lingua Inglese in modalità di compresenza con l'insegnante di disciplina, con approfondimento in lingua inglese di argomenti curricolari attraverso l'uso della metodologia CLIL	Scuola secondaria "Sabin"	n. 3 classi prime	10 incontri per classe per quadrimestre da 1 ora ciascuno; (**) 1 ora presentazione progetto ai genitori; 2 ore di programmazione per classe.	Settembre 2017 a giugno 2018	€ 2.222,00*

(*) il compenso, che non potrà superare l'importo orario di 35 € per attività di docenza e di 17,50€ per tutte le altre attività di non insegnamento deve essere considerato al lordo, ossia comprensivo di imposte e di ogni altro onere a carico del professionista o dello stato, senza, pertanto ulteriori costi aggiuntivi per l'istituto scolastico.

(**) per le classi prime, considerato che le ore di lezione sono di 50/55 minuti, i residui orari saranno impiegati per una lezione aperta ai genitori per classe a fine progetto.

(***) per le classi seconde, considerato che le ore di lezione sono di 50/55 minuti, i residui orari saranno impiegati per una dimostrazione del progetto durante l'open day della scuola - dicembre 2017.

REQUISITI RICHIESTI:

1. Godimento dei diritti civili e politici;
2. Non essere sottoposto a procedimenti penali;
3. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione richiesta, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

SI PRECISA CHE:

1. Alla domanda di ammissione (vd. Allegato n. 2/2bis) alla selezione deve essere unito il proprio curriculum vitae redatto seguendo il modello allegato (vd. Allegato n. 3).
2. La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire, **in busta chiusa**, entro le **ore 14.00 del 17.07.2017** alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo San Fruttuoso di Monza, a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via Iseo, 18, 20900 MONZA (MB). **Non farà fede la data del timbro postale.**
3. Non saranno considerate valide le domande inviate via fax, né quelle consegnate a mano non contenute in un plico sigillato.
4. Sul plico – chiuso – contenente la domanda, con i relativi allegati, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **BANDO-01 PROGETTO CLIL SABIN- a.s. 17-18.**
5. L'Istituto Comprensivo "San Fruttuoso" di Monza non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
6. L'istanza dovrà recare l'indicazione dell'incarico al quale si aspira e il relativo compenso, nonché una dichiarazione a svolgere l'incarico [a] senza riserva, [b] senza soluzione di continuità, e [c] secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto.
7. Le indicazioni riportate nella domanda di ammissione alla selezione e nel curriculum avranno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
8. La domanda di ammissione deve essere, a pena di esclusione, firmata in calce in originale dal candidato; la firma non richiede l'autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.
9. Alla domanda deve essere altresì allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica non autenticata di un proprio documento di identità; l'omissione della copia fotostatica del documento di identità comporta l'invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e, conseguentemente, la carenza dei requisiti attestati dal candidato. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla validità delle suddette dichiarazioni.
10. Sono esclusi dalla selezione i candidati che avranno presentato istanze dopo il termine stabilito o non rispondenti ai requisiti di cui ai punti 2, 3 e 4 e/o prive della sottoscrizione autografa in originale o della copia del documento d'identità.
11. La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. L'istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza;
12. Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "San Fruttuoso" di Monza potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
13. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati dai relativi dirigenti e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
14. Il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto con gli esperti esterni o con l'Ente che li rappresenta.

15. L'IC San Fruttuoso di Monza avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti, se dal colloquio con il dirigente scolastico emergerà una discordanza tra le esigenze dell'
16. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la presentazione della candidatura, qualunque ne sia il risultato.
17. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.
18. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti in sede di partecipazione, o comunque acquisiti dall'Istituto, sono raccolti e conservati presso la sede dell'Istituto stesso e saranno trattati in forma cartacea e con strumenti informatici. Il trattamento dei dati sarà effettuato secondo le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003, rispettando il presupposto di legittimità, secondo i principi di correttezza, trasparenza, necessità, tutelando la dignità e la riservatezza e per l'espletamento delle attività selettive e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione del rapporto medesimo, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento in servizio nell'Istituto, ai Soggetti della Pubblica Amministrazione interessati alla posizione giuridico-economica dell'Ente ovvero del/i candidato/i, e alla Banca che disimpegna il servizio di cassa per l'Istituto. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e comportare l'esclusione dalla selezione. Alcuni dati saranno pubblicati sul Sito della scuola. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto n. 196/2003 tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
19. In caso di più istanze, le candidature degli aspiranti saranno valutati comparativamente mediante l'attribuzione dei punteggi secondo la tabella allegata (vd. Allegato n. 1).
20. A parità di punteggio il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico con il criterio dell'offerta economicamente più conveniente.
21. Il presente avviso è affisso all'Albo e pubblicato sul Sito Internet della Scuola (www.icsanfruttuoso.com).
22. Obblighi della stazione appaltante e dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. Si evidenzia che ai sensi dell'art. 3, co. 7 di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubbliche devono essere registrati su conti correnti dedicati. L'appaltatore dovrà perciò provvedere all'utilizzazione di un conto corrente "dedicato" e dovrà dare comunicazione all'amministrazione degli estremi identificativi del conto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Tale comunicazione deve essere eseguita entro 7 giorni dalla accensione, in caso di conto nuovo o dalla utilizzazione (intesa come "destinazione"), in relazione alla commessa oggetto del presente bando di gara, in caso di conto già esistente. Ai sensi della determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici si comunica che questa Istituzione Scolastica, in riferimento alla commessa oggetto del presente bando di gara, comunicherà, non appena acquisito dal sistema SIMOG, agli operatori economici, il numero CIG, che sarà poi contenuto in tutte le successive comunicazioni e negli strumenti di pagamento utilizzati in relazione al presente appalto. Ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge n. 136 del 2010, l'atto negoziale da stipulare conterrà, pena di nullità assoluta, una clausola con cui l'operatore economico contraente assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge n. 136/2010".

Il Dirigente Scolastico
Petronilla Ieracitano

TABELLA DI VALUTAZIONE PER GLI ESPERTI ESTERNI

La valutazione dei candidati, se ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuata sulla base della seguente tabella:

		A cura del candidato	A cura della Amministrazione
CRITERIO <i>[Per settore di pertinenza s'intende quello del progetto per il quale si concorre]</i>	INDICATORI	PUNTEGGIO PROPOSTO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<i>Essere madrelingua o avere un livello della conoscenza della lingua inglese equivalente</i>	5 punti		
<i>Titolo di studio per l'insegnamento nella scuola primaria o secondaria di I grado</i>	10 punti		
<i>Esperienza di docenza (anche in corsi di formazione) nel settore di pertinenza (metodologia CLIL)</i>	1 punto per ogni anno di docenza, massimo 5 punti		
<i>Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (metodologia CLIL)</i>	1 punto per ogni progetto, massimo 15 punti		
<i>Certificazione della conoscenza della metodologia Clil rilasciata da enti accreditati</i>	5 punti		
<i>Sufficiente conoscenza della lingua italiana</i>	5 punti		
<i>Precedenti esperienze in altri Istituti valutate positivamente, sia in contesti italiani che internazionali</i>	3 punti per ogni progetto, massimo 15 punti		
<i>Attività di libera professione nel settore</i>	5 punti		
<i>Altri titoli</i>	0,5 punti per ogni titolo, massimo 5 punti		
<i>Colloquio con Commissione istituita dal D.S.</i>	Il colloquio verificherà le attitudini del/la candidato/a per la realizzazione del progetto, massimo punti 40		
Punteggio totale		/ 110	/ 110

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
 IC San Fruttuoso di Monza
 Via Iseo, 18
 20900 MONZA (MB)

Il/La sottoscritto/a _____, codice Fiscale _____

Nato/a a _____ (prov. _____) il _____

telefono _____, cell. _____, e-mail _____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni

Via _____ cap. _____ città _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di cui al Bando _____

per l'importo di € _____ lordo stato

tramite contratto di prestatore d'opera per l'anno scolastico 2014-2015.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale, e che decadrà da eventuali benefici acquisiti, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di essere cittadino/a _____
- Di essere in godimento dei diritti politici
- Di essere dipendente dalla seguente amministrazione _____
- Ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- Di non aver subito condanne penali ovvero di aver subito le seguenti condanne penali

- Di non aver procedimenti penali pendenti ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti

- Di essere in possesso dei seguenti titoli _____

Il/La sottoscritto/a autorizza l'IC San Fruttuoso di Monza al trattamento dei dati personali, comuni e sensibili secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto/a dichiara di volere svolgere l'incarico, che eventualmente gli/le verrà conferito, [a] senza riserva, [b] senza soluzione di continuità, e [c] secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto.

Allegati:

- a) Fotocopia della carta d'identità
- b) Curriculum vitae
- c) Progetto attuativo (definizione degli obiettivi, esplicitazione delle linee metodologiche, descrizione delle ore di attività modulari, dichiarazione dei risultati attesi, definizione delle attività di verifica e di valutazione)
- d) _____
- e) _____

Data _____

Firma _____

SCHEMA DI DOMANDA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
IC San Fruttuoso di Monza
Via Iseo, 18
20900 MONZA (MB)

Il/La sottoscritto/a _____, codice Fiscale _____
Nato/a a _____ (prov. _____) il _____
telefono _____, cell. _____, e-mail _____
residente in Via _____ cap. _____ città _____

Rappresentante legale di _____
codice fiscale _____ Partita IVA _____
costituito/a il _____, con sede legale a _____ via _____
telefono _____, cell. _____, e-mail _____

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di cui al Bando _____
per l'importo di € _____ lordo stato

A tal fine, presenta domanda dei seguenti esperti con relativa documentazione:

_____.

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni

Via _____ cap. _____ città _____

Data _____

Firma _____

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto dichiara che quanto dichiarato nel presente Curriculum Vitae hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono Tel. Fisso cell.

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare le lingue]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite].....

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Enumerare gli allegati al CV.]

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

Firma



ISTITUTO COMPRENSIVO “SAN FRUTTUOSO”

☎ e 📠 039/74.58.19 - Via Iseo n. 18 - 20900 MONZA MB

e-mail: icsanfruttuoso@icsanfruttuoso.com

e-mail: miic8ac00d@istruzione.it; pec: miic8ac00d@pec.istruzione.it

Cod. Fiscale: 94581390153 – Cod. Meccanografico: MIIC8AC00D



Scuola dell'infanzia “H. C. Andersen” Via E. Tazzoli, 14 ☎ 039/741.718 Cod. meccanografico: MIAA8AC009	Scuola Primaria “V. Alfieri” Via San Fruttuoso, 15 ☎ 039/740.133 Cod. meccanografico: MIEE8AC01G	Sc. Sec. di Primo Grado “A. B. Sabin” Via Iseo, 18 ☎/📠 039/745.819 Cod. meccanografico: MIMM8AC01E
--	--	--

PATTO DI INTEGRITA'

relativo a: **Bando per il reclutamento di Esperti Esterni per interventi di Mediazione linguistica per alunni stranieri NAI dell'Istituto Comprensivo San Fruttuoso di Monza**

tra
Istituto Comprensivo
San Fruttuoso di Monza

e

la Ditta (di seguito denominata Ditta),
sede legale in, via, n.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia adottato con decreto ministeriale n.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- risoluzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

