



A scelta della Direzione Scolastica, tutte le Sessioni a tema definito elencate nella pagina “Catalogo sessioni d’incontro SS2°”, possono essere distribuite nel triennio, oppure nel quinquennio, in base alle esigenze e alle valutazioni didattiche di ciascun Istituto ed in accordo con i MdL.

In particolare, si suggeriscono le seguenti aree tematiche:

➤ **Comunicazione e mercato del lavoro**

- Comunicazione (scheda 9)
- Come proporsi al mondo del lavoro (*Curriculum Vitae* e, ove richiesto, Video CV)” (scheda 3)
- Simulazione del colloquio di selezione (scheda 4)
- Lavoro autonomo e Lavoro subordinato (scheda 15)

➤ **Lavoro e valori**

- Etica: società e mondo del lavoro (scheda 1)
- Viaggio verso il mondo del lavoro (scheda 2)
- Sicurezza nelle sui diversi aspetti (scheda 7)
- Motivazione e competenze (scheda 8)

➤ **Organizzazione del lavoro**

- Lavoro di gruppo (scheda 10)
- Organizzazione aziendale (scheda 5)
- Sistema premiante aziendale (scheda 6)
- *Problem solving* (scheda 11)

Gli argomenti indicati in ciascuna area tematica sono complementari fra loro: sulla base delle valutazioni organizzative e didattiche di ciascun Istituto, possono formare oggetto di interventi con gli stessi studenti in anni diversi, o anche, essere esposti in successione nel medesimo anno scolastico.

Note: Sono inoltre erogabili sessioni, non indicate nell’elenco, quali: “Scienza nel quotidiano” (scheda 12), “Testimonianza: esperienze del maestro del lavoro maturate nel suo percorso professionale” (scheda 13).

Eventuali richieste di sessione su tematiche diverse da quelle sopra esposte, o di “**DEBATE**” (scheda 14), saranno prese in considerazione dai MdL “Gruppo Scuole”, i quali valuteranno se, all’interno del gruppo, siano presenti le competenze necessarie per la messa a punto e l’erogazione di quanto richiesto.

Settembre 2022



1. “ETICA: SOCIETA’ E MONDO DEL LAVORO”

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Riflessioni, esempi, esercitazioni connessi alla tematica che aiutino ad assumere comportamenti, corretti nella società e nel mondo del lavoro. Illustrazione di codici etici aziendali e sulla responsabilità sociale dell’impresa

Metodologia: Brevi esposizioni, coinvolgimento degli studenti con esercizi

Contenuti:

- Significato di “etica”.
- Tipologie (morale, sociale, giuridica, professionale, ecc.).
- Etica lavorativa:
attesa dai datori di lavoro in termini di comportamenti, linguaggio, cultura aziendale, correttezza, responsabilità, riservatezza, affidabilità, buone relazioni interne (colleghi, capi, collaboratori), esterne (clienti/fornitori);
programmi di gestione dei datori di lavoro: igiene industriale e sicurezza, welfare, valorizzazione delle persone in base al merito/potenziale, formazione, tutela della *privacy*, flussi di comunicazione interna.
- Esempi di codici etici aziendali.
- Responsabilità sociale dell’impresa
- Lavori di gruppo

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore



2. “VIAGGIO VERSO IL MONDO DEL LAVORO” (*Marketing di sé stessi e valori nel lavoro*)

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Far riflettere su degli elementi critici utili ad affrontare con più consapevolezza l'esperienza di stage o di alternanza scuola-lavoro, nonché quella del primo impiego. Sulla base del vissuto lavorativo del Mdl si esamineranno inoltre: “virtù comportamentali”, apprezzate nel mondo del lavoro

Metodologia: Breve esposizione, con coinvolgimento degli studenti, che verranno sollecitati ad estrinsecare motivazioni e valori personali. Citazione di alcune analisi e studi sul futuro del mondo del lavoro

Contenuti:

- 1) Realizzazione personale
- 2) Tre risorse personali critiche
- 3) Cosa richiedono le aziende *leader* a un giovane
- 4) Vivere il nuovo concetto di carriera
- 5) Suggestimenti per affrontare il mondo del lavoro

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna Lim e tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore



3. “COME PROPORSI AL MERCATO DEL LAVORO (*Curriculum Vitae e Video CV*)

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 4°, 5°

Finalità:

- Il *curriculum vitae* (CV) come primo momento di selezione
- Far riflettere sull'importanza di preparare attentamente il proprio curriculum
- Fornire suggerimenti utili per predisporre un CV efficace
- Promuove al meglio sé stessi. “Cercare lavoro, è un lavoro!”
- Esaminare i diversi canali da attivare per la ricerca di un lavoro

Metodologia: Dialogo e coinvolgimento degli studenti. Valorizzazione delle loro eventuali conoscenze/esperienze.

Contenuti: “Attori del processo”: persone/aziende/agenzie e loro obiettivi.

- *Curriculum Vitae*:
 - obiettivo
 - come favorire l'incontro fra domanda e offerta di lavoro
 - i formati più usati e quale scegliere
 - contenuti essenziali
 - esempi concreti
 - la personalizzazione
 - la lettera di accompagnamento
 - convocazione: come prepararsi al colloquio di selezione
- Come fare un *Video curriculum vitae* (ove richiesto)

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore; se anche Video CV, altra ora, in tempi diversi, per il *feed back*



4. “SIMULAZIONE DEL COLLOQUIO DI SELEZIONE”

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 5°

Premessa: La simulazione (*role playing*) avviene sul tradizionale colloquio di selezione individuale. La simulazione non ha lo scopo di valutare chi si sottopone al colloquio.

Finalità: Offrire l’opportunità di “vivere” un colloquio di selezione partecipando come candidato da selezionare o come osservatore delle dinamiche del colloquio di selezione.

Metodologia: “Imparare facendo e osservando”. Fornisce un’occasione partecipata di apprendimento non attraverso la tipica lezione/presentazione, ma attraverso l’ascolto e l’osservazione su comunicazione verbale e non verbale.

Modalità di svolgimento: Il ruolo del(la) candidato(a) all’assunzione è ricoperto da uno studente/studentessa, scelto/a con la collaborazione dell’insegnante. Il ruolo di selezionatore è assunto dal MdL. Il candidato consegna il proprio CV al selezionatore. Il colloquio si svolge nell’aula scolastica ipotizzando di essere in una Azienda o Agenzia di somministrazione.

Le interazioni tra i due “attori” vengono seguite in silenzio dagli altri componenti della classe divisi in due o più gruppi numericamente equivalenti. Gli studenti seguono i processi comunicativi del colloquio e al termine dello stesso raccolgono quanto osservato avvalendosi di una apposita “Scheda di osservazione” che verrà loro fornita.

Al termine del colloquio il(la) candidato(a) all’assunzione esprime il proprio stato d’animo sul vissuto dell’intervista, i propri commenti ed impressioni.

I portavoce dei gruppi, espongono quanto raccolto come gruppo nella “Scheda d’osservazione”.

Il MdL riprende ed analizza i punti significativi della simulazione.

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi.

Tempo richiesto: Due ore.



5. “ORGANIZZAZIONE AZIENDALE”. Struttura, Processi, Persone.

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 4° e 5°

Finalità: Creare consapevolezza sul fatto che il successo di una organizzazione è importante sia per l'impresa, sia per i suoi molteplici “detentori di interesse”. Tra questi, assumono rilevanza le persone che vi lavorano. Attraverso questo concetto si elabora la “cultura del lavoro” che a sua volta è alla base di una “etica del lavoro” funzionale non solo al risultato economico dell'impresa, ma anche alle aspettative degli individui che vi impiegano tempo ed energie, e allo sviluppo della società.

Metodologia: Partendo da alcuni concetti classici di come viene definita una organizzazione aziendale e come si sviluppa il suo ciclo alla ricerca della creazione di “valore”, si passa ad una analisi di cosa richiedono le aziende ad un giovane e come le persone devono affrontare il nuovo concetto di carriera.

Contenuti:

1. L'azienda: ciclo del business e dello sviluppo personale
2. La “catena del valore”
3. Cosa richiedono le aziende leader a un giovane
4. Il significato di “carriera” nel contesto attuale e come viverla al meglio
5. L'analisi *SWOT* di una impresa e quella personale

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna LIM e tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore



6. “AZIENDA E SISTEMA PREMIANTE”

Destinatari: Studenti di SS2° - Classi 4° e 5°

Finalità: Sottolineare che, in qualsiasi situazione della vita: scuola, sport, amicizie e anche sul lavoro, è sempre presente una valutazione della persona che si estrinseca con riconoscimenti verbali, premi tangibili, rimproveri, (in generale: feedback”).
Illustrare, come nel mondo aziendale, con modalità e regole diverse, il “sistema premi/punizioni” guida e orienta i comportamenti lavorativi dei dipendenti. Fornire esempi di programmi di riconoscimento del merito.

Metodologia: una prima parte espositiva, una seconda applicativa, fatta dagli studenti su quanto appreso

Contenuti:

- Aspetti che definiscono un sistema premiante
- Obiettivi: effetti che deve produrre sul singolo o sul gruppo il sistema premiante
- Politiche: scelte per conseguire gli obiettivi
- Strumenti: mezzi/metodologie per rendere operative le politiche
- Esempio di sistema premiante (obiettivi, politiche, strumenti)
- “*Case study*”: gli studenti applicano concretamente quanto sopra esposto

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Una o due ore



7 SICUREZZA NEI SUOI DIVERSI ASPETTI (*)

Destinatari: Studenti SS2° - Classi dalla 1° alla 5°

Finalità: Rafforzare la consapevolezza che la sicurezza sul lavoro e nella vita quotidiana passa anche attraverso i nostri comportamenti. Renderli “ambasciatori” della cultura della prevenzione nei gruppi di appartenenza

Metodologia: Coinvolgimento degli studenti attraverso esempi derivati di vita quotidiana, nozioni scientifiche di base, eventi dannosi riportati da diversi strumenti di comunicazione

Contenuti:

- a Cause di Infortunio nella vita di tutti i giorni e nel mondo del lavoro
- b Esemplificazione, approfondimento:
 1. *Le sostanze a rischio con le quali veniamo comunemente in contatto.*
 2. *Gli incendi.*
 3. *Le abitudini pericolose tenute in auto (non solo alla guida).*
 - 4.. *Altri esempi concreti e discussione con gli studenti.*

Strumenti necessari: Proiettore, LIM, lavagna tradizionale o a fogli mobili e collegamento WiFi se presente

Tempo richiesto: Due ore

(*) Su richiesta incontri personalizzati su “Sicurezza nel quotidiano” utilizzando materiale documentale raccolto e sviluppato (2022) dalla Federazione Nazionale MdL



8. “MOTIVAZIONE E COMPETENZE”

Destinatari: Studenti di SS2°- classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Creare una maggiore consapevolezza sull'importanza del lavoro per sé stessi, per la propria famiglia e, più in generale, per la società. Riflettere sulla motivazione come elemento fondamentale per qualsiasi attività ed in particolare nello studio e nel lavoro. L'illustrazione delle competenze trasversali “*soft skills*” completa la presentazione.

Metodologia: Coinvolgimento degli studenti con domande sul loro impegno nelle diverse attività che svolgono, su ciò che percepiscono come bisogno, sui traguardi che vogliono raggiungere. Illustrazione di alcuni studi sulla motivazione. Analisi di alcune “*soft skills*”.

Contenuti:

- Il lavoro come valore
- I motivi che spingono all'azione
- La scala dei bisogni di Maslow
- Il concetto di competenza: tecnica, trasversale o “*soft skill*”.
- Riflessione sul termine “**successo**”: significato individuale del termine

Dopo aver messo in evidenza che il lavoro è un valore perché può permettere di soddisfare diversi bisogni e, fra questi, anche quelli legati alla soddisfazione per i traguardi raggiunti, si propone una riflessione su che cosa, ciascuno, intende come “successo individuale”, con lo scopo di indirizzare energie e risorse nella direzione scelta.

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore



9. “COMUNICAZIONE” (Concetti base e approfondimenti)

Destinatari: Studenti di SS2° - classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Sensibilizzare gli studenti sull'importanza della comunicazione; fornire loro i concetti essenziali per realizzare una comunicazione efficace; sperimentarla attraverso esercizi e simulazioni

Metodologia: Esposizioni del processo di comunicazione verbale, non verbale, scritto; partecipazione attiva degli studenti nello sperimentare momenti di comunicazione verbale

Contenuti:

- Riflessione sull'importanza della comunicazione, non solo nell'ambito lavorativo
- La perdita di carico fra quello che viene detto e quanto, chi ascolta, percepisce
- Esame di un possibile modello di comunicazione
- Come prepararsi ad una comunicazione efficace
- Esercitazioni di comunicazione a una e a due vie

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Due ore



10. “IL LAVORO DI GRUPPO” (*Team work*)

Destinatari: Studenti di SS2° - classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Spiegare e dimostrare come, attraverso l'integrazione delle conoscenze e capacità di più persone, aventi lo stesso obiettivo, è possibile raggiungere un efficace risultato non facilmente conseguibile individualmente

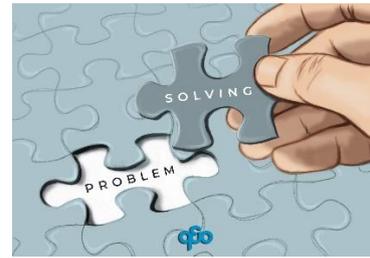
Metodologia: Brevi riferimenti concettuali e partecipazione attiva degli studenti nel risolvere casi attraverso l'ascolto, la discussione, l'integrazione di idee, al fine di trovare soluzioni valide e condivise da tutti

Contenuti:

- Il concetto di gruppo e di lavoro di gruppo
- Come comporre il gruppo
- Scopi e vantaggi del lavoro di gruppo.
- Alcune tipologie di possibili comportamenti individuali durante il lavoro di gruppo
- Guida per la valutazione del lavoro svolto
- Casi, esempi, esercitazioni

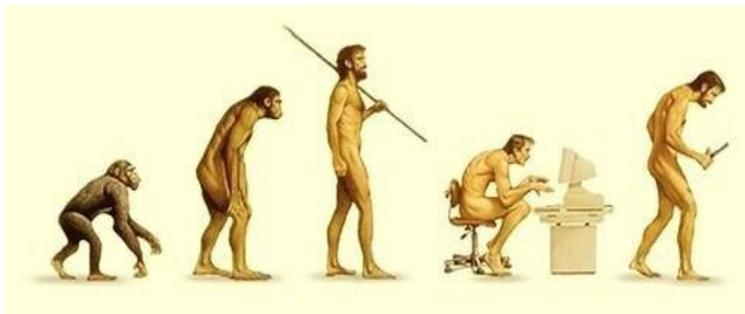
Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi.

Tempo richiesto: Due ore



11. PROBLEM SOLVING

- Gestione:** Maestro del Lavoro, con la presenza dell'insegnante
- Destinatari:** Studenti di SS2° - classi 3°, 4°, 5°
- Finalità:** Analisi di problemi e ricerca di soluzioni possibili, con apporti individuali e di gruppo. Utilizzo di tecniche e strumenti.
- Metodologia:** Partecipazione attiva degli studenti per la definizione del problema, l'analisi e la ricerca di soluzioni. Esercitarsi all'ascolto, alla discussione e giungere a una soluzione condivisa. Indicazioni di percorsi e strumenti (esempio: "*Brainstorming*").
- Contenuti:**
- Definizione dei problemi ed analisi dei cambiamenti conseguenti per passare ad un'azione
 - I passi da seguire per arrivare alla soluzione del problema
 - *Brainstorming* come tecnica creativa di gruppo per far emergere idee volte alla risoluzione del problema
 - Esempi di analisi di un problema e di *brainstorming*
- Strumenti necessari:** Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi.
- Tempo richiesto:** Due ore



12. “SCIENZA NEL QUOTIDIANO”

Destinatari: Studenti di SS2° - classi 3°, 4°, 5° (in particolare, quelli che si avvieranno verso un percorso tecnico-scientifico o comunque interessati alla scienza)

Premessa: La carenza di cultura scientifica nel nostro paese è abbastanza diffusa. Lo sviluppo di una cultura e mentalità scientifica nei giovani è invece importante. Oltre ad essere uno strumento di innovazione e progresso, è anche un elemento indispensabile per un'educazione che prepari alla vita. La storia della scienza è inoltre un affascinante racconto non solo di fatti e conquiste ma anche di grandi passioni umane.

Finalità: Attraverso la discussione e con esempi pratici, si vuole stimolare l'interesse degli studenti per *il mondo della scienza* rappresentando processi e prodotti con lo scopo di farli riflettere sulla utilità che questo tipo di educazione può avere nella vita.

Contenuti: Con la presentazione di schede, tabelle e video, gli studenti vengono invitati alla riflessione ed alla discussione su “quanta scienza” c'è nel nostro quotidiano. La scienza “si nasconde” dentro agli oggetti e prodotti che usiamo tutti i giorni negli ambiti più svariati (tempo libero, cura della persona, trasporto, casa, alimentazione, comunicazione), ed è anche protagonista nella lotta al cambiamento climatico, nel risparmio energetico e in tema di sicurezza alimentare.

Su richiesta dell'insegnante potranno essere approfonditi e sviluppati alcuni aspetti scientifici particolari della vita quotidiana, come ad esempio: alimentazione, ristorazione (pane, carne, pasticceria, sicurezza) e detergenza.

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Una o due ore



13. “TESTIMONIANZA: ESPERIENZE DEL MAESTRO DEL LAVORO MATURATE NEL SUO PERCORSO PROFESSIONALE”

Destinatari: Studenti di SS1° e SS2°

Finalità: Riflessioni sul percorso professionale: le sfide, i momenti di difficoltà, il continuo apprendimento, le soddisfazioni

Metodologia: Il MdL espone la propria esperienza con esempi, citando momenti professionalmente significativi, ma soprattutto, cercando il coinvolgimento degli studenti attraverso domande con le quali rafforzare la cultura del lavoro ed i valori connessi

Contenuti: Narrazione di una esperienza professionale, soffermandosi sulla preparazione scolastica, l'arricchimento culturale e professionale, la motivazione, l'acquisizione ed il rafforzamento di "competenze trasversali" (impegno, determinazione, affidabilità, gestione dei rapporti interpersonali, ricerca di soluzioni...)

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi

Tempo richiesto: Una o due ore



14. DEBATE

Gestione: Presenza di più Maestri del Lavoro e ruolo attivo dell'insegnante

Destinatari: Studenti di SS2° - classi 4° e 5°

Finalità: Favorire lo sviluppo di importanti abilità trasversali (comunicazione, lavoro di gruppo, pensiero critico, parlare in pubblico, ascolto, considerare opinioni diverse dalle proprie, ecc.)

Metodologia: Attiva e coinvolgente. Si svolge in due momenti distinti:

1. Breve presentazione della metodologia, assegnazione del tema da discutere, formazione di due gruppi, consegne per l'incontro successivo
2. I due gruppi, seguendo le regole indicate, dovranno dibattere l'argomento assegnato. I valutatori presenti (MdL e Insegnante che ha seguito la classe), in base a criteri prestabiliti, valuteranno il dibattito dei due gruppi e daranno eventuali suggerimenti di miglioramento.

Contenuti:

Il tema da approfondire e poi da dibattere, sarà scelto, con il coinvolgimento dei MdL, dalla scuola in base a quello che riterrà utile per gli studenti di quella classe.

Come detto nella "finalità", verranno coinvolte, in modo operativo, varie competenze trasversali.

Risorse necessarie: Proiettore e lavagna tradizionale. E' importante che l'insegnante che segue questo intervento, sia sempre la stessa persona

Tempo richiesto: Due incontri preferibilmente in tempi diversi: il 1° di una ora (presentazione metodologia), il 2° di due ore (*debate*)



15. LAVORO AUTONOMO E LAVORO SUBORDINATO

Gestione: Maestro del Lavoro, con la presenza dell'insegnante

Destinatari: Studenti di SS2° - classi 3°, 4°, 5°

Finalità: Stimolare un approccio consapevole al lavoro autonomo e subordinato, illustrare ai giovani le diverse opportunità, avviarli alla ricerca della giusta scelta futura, funzione delle proprie soggettive capacità

Metodologia: Attiva ed interattiva. Partendo dalla descrizione delle due tipologie di lavoro e dalle loro differenze, coinvolgere l'aula a discuterne i corrispondenti pregi e limiti, con l'aiuto anche di filmati ed esempi.

Contenuti: Lavoro subordinato

- Il rapporto di lavoro: come nasce un posto di lavoro e sue caratteristiche
- Obblighi e diritti del lavoratore
- Costo del lavoro e retribuzione
- Lettera d'assunzione e suoi elementi (discussione in aula)
- Ciclo di vita del lavoro e TFR (discussione in aula)
- Contratti: Apprendistato, a tempo indeterminato e determinato
- Stage o tirocinio

Lavoro autonomo

- Chi lo pratica, che cosa occorre
- Fatturato e ricavo netto
- Caratteristiche e qualità del lavoratore (filmato e discussione in aula)
- Come avviare un'impresa (esempio)
- Opportunità offerte ai giovani

Strumenti necessari: Proiettore, lavagna tradizionale, WiFi.

Tempo richiesto: Due ore