



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

DELIBERA CONSIGLIO ISTITUTO N.33 del 13 Marzo 2019

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 21 del Regolamento di Contabilità - Decreto n. 129/2018 sulle modalità di gestione del Fondo minute spese;

VISTE le indicazioni MIUR di cui alla apposita nota Ministeriale n. 74 del 5 Gennaio 2019 Orientamenti interpretativi,

delibera all'unanimità il seguente **REGOLAMENTO DELLE MINUTE SPESE**

L'entità del fondo per le minute spese è attribuito al DSGA annualmente, nell'ambito della cifra stabilita nel Programma Annuale, la cui delibera di approvazione è anche delibera di approvazione dello stesso fondo.

L'importo massimo per ogni singola spesa che il DSGA può sostenere è di € 100,00.

La spesa dovrà essere comprovata da documentazione giustificativa in regola con la normativa fiscale.

Per motivi di necessità ed urgenza, con il fondo delle minute spese si può sostenere l'acquisto dei seguenti beni e/o servizi:

- acquisto di cancelleria, carta, registri e materiale di consumo per uso sia didattico, sia amministrativo;
- acquisto di materiale igienico, sanitario e di pulizia;
- acquisto di toner e materiale di consumo per stampanti, fax, fotocopiatrici e ogni altro macchinario per uso sia didattico, sia amministrativo;
- spese di formazione per il personale regolarmente iscritto a corsi riconosciuti dal MIUR e/o svolti da soggetti accreditati e/o riconosciuti dallo stesso Ministero;
- spese per materiale o per corsi o per servizi relativi all'attuazione delle norme sulla sicurezza e prevenzione infortuni e sul trattamento dei dati personali;
- spese postali, comprese tasse su versamenti a mezzo bollettini postali;
- spese di trasporto per la consegna di materiali nelle scuole o negli uffici ed enti aventi relazione con l'Istituzione scolastica;
- spese mediche relative all'eventuale trasporto urgente di alunni o personale o persone che incorrono in incidenti nell'ambito degli edifici scolastici;
- ogni altra spesa occorrente per salvaguardare l'incolumità fisica delle persone che sono in

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

relazione con l'Istituzione scolastica e che si trovino al suo interno o nelle immediate adiacenze;

- acquisto di libri, giornali, testi ed altro materiale di consumo anche in formato informatico per aggiornamento amministrativo e/o didattico, o ad uso degli alunni;
- acquisto di minuteria e utensili elettrici, elettronici, informatici, ferramenta varia da utilizzare negli edifici scolastici dell'istituzione scolastica;
- rimborso spese relative alle missioni dei revisori dei conti;
- rimborso quote di iscrizione per ritiro di alunni non frequentanti le lezioni ;
- rimborso, per mancata partecipazione, a qualsiasi titolo, di quote di gite ed uscite didattiche ;
- spese relative ad adempimenti fiscali, contributivi e legali;
- spese per invio fax o noleggio temporaneo macchine d'ufficio e d' uso didattico, o servizi relativi alla momentanea e provvisoria inutilizzazione delle dette macchine appartenenti all'Istituto ;
- spese relative all'acquisto di beni e servizi di qualunque tipo riguardanti gli edifici scolastici;
- spese per notifica di atti ricevuti o da inviare.

Milano, 13 Marzo 2019

Il Segretario del Consiglio d'Istituto

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

I.C. S. AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

