



## IV LICEO ARTISTICO STATALE “ALESSANDRO CARAVILLANI”

Segreteria: Piazza del Risorgimento 46/B 00192 - RM Tel. 06/121124175. Sede: Via di Villa Pamphili, 71/C 00152 RM Tel. 06/67665570  
C.F.80217110586 posta  [mssl04000r@istruzione.it](mailto:mssl04000r@istruzione.it)  [mssl04000r@pec.istruzione.it](mailto:mssl04000r@pec.istruzione.it) web [www.liceoartisticocaravillani.gov.it](http://www.liceoartisticocaravillani.gov.it)

ALL'ALBO

AGLI ATTI

A TUTTI gli O.E. INTERESSATI

**Oggetto: AVVISO di MANIFESTAZIONE di INTERESSE finalizzato all'indagine di mercato per affidamento servizio di organizzazione e realizzazione viaggi di istruzione e gite scolastiche periodo MARZO – MAGGIO 2023**

### COMMITTENTE

Liceo artistico A. Caravillani

### OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

servizio di organizzazione e realizzazione viaggi di istruzione e gite scolastiche periodo MARZO – MAGGIO 2023

### TERMINE PER ISTANZA

**30/11/2022 ore 9.00**

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere “manifestazioni di interesse” per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici (O.E.) in modo non vincolante per il Liceo artistico Caravillani, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sanciti dal D.lgs. n. 50/2016.

### **OGGETTO DELL’AVVISO**

Il Liceo Artistico A. Caravillani intende affidare il servizio specificato in oggetto per il **periodo MARZO-MAGGIO 2023** mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno 3 operatori economici individuati mediante indagine di mercato ai sensi dell’art. 36 comma 2b) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, da ottenersi con specifico avviso di manifestazione di interesse.



Se il numero degli O.E. che risponderanno al presente avviso di manifestazione di interesse saranno in numero maggiore di 5 (cinque), si procederà con un **sorteggio** pubblico fra tutti gli O.E. interessati – già fissato – se ricorrerà il caso – per il giorno **01/12/2022 ore 12.00 presso la sede degli Uffici di Dirigenza – Via di Villa Pamphili 71/C – Roma**

Gli elementi che già fin d'ora è possibile stabilire per la **futura procedura negoziata**, sono i seguenti:

### **INFORMAZIONI CIRCA IL CONTESTO**

Il servizio di organizzazione e realizzazione dei viaggi di istruzione e gite scolastiche periodo MARZO – MAGGIO 2023, comprenderà pacchetti multiservizi (trasporto treno/autopullman granturismo/traghetto – ingressi musei – laboratori didattici – guide e, relativamente a quelli su più giorni, anche il pernottamento in strutture alberghiere/residenziali e i pasti con trattamento di pensione completa, anche con pranzo al sacco fornito dalla struttura).

### **LOTTO 1**

#### **ESTERO PIU' GIORNI:**

- a) PARIGI
- b) BERLINO
- c) PRAGA

### **LOTTO 2**

#### **ITALIA PIU' GIORNI:**

- a) FERRARA, RAVENNA, SAN MARINO
- b) FIRENZE

### **SOGGETTI AMMESSI ALL'INDAGINE DI MERCATO**

Sono ammessi all'indagine di mercato gli Operatori Economici che non si trovino nelle situazioni indicate dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Non sono ammesse manifestazioni di interesse provenienti da operatori tra loro non indipendenti ovvero che facciano parte o che intendano far parte di più raggruppamenti temporanei o consorzi di essi.



## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla selezione dovranno possedere e documentare, fin dalla fase di manifestazione di interesse, i requisiti generali e speciali di cui all'art. 80 D.lgs. 50/90, nonché dei requisiti minimi di:

- idoneità prof. le (iscrizione Registro Camera Commercio o altro albo ove previsto competente per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento)
- capacità economica e finanziaria (documentazione di fatturazione globale, proporzionato all'oggetto dell'affidamento e/o per le nuove imprese – la documentazione attestante un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi prof.li)
- capacità tecniche e prof.li (attestazione di esperienze maturate nello specifico settore o assimilato negli ultimi due anni precedenti all'anno corrente)
- avere rispettato i tempi e i costi nell'esecuzione degli affidamenti di cui al punto precedente
- regolarità nei confronti degli obblighi contributivi, previdenziali ed assistenziali (Regolarità DURC) e Amministrazione Fiscale;

Poiché sostituisce i moduli delle Amministrazioni, semplifica le procedure e standardizza le dichiarazioni, riducendo gli oneri amministrativi delle PA e degli operatori che vogliono partecipare, **è da ritenere PREFERIBILE**, l'attestazione mediante **DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)** introdotto in tutti i Paesi Europei con il Regolamento 7/2016 e regolato dall'articolo 85 del Nuovo Codice Appalti D.lgs. 50/2016. Esso attesta il possesso di tutti i requisiti di legge.

1. **SCelta del CONTRAENTE** - criterio: **OFFERTA ECONOMICAMENTE più VANTAGGIOSA** ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, con l'obbligo di indicazione dei costi aziendali, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

2. L'avviso conterrà nel dettaglio tutte le condizioni necessarie, *tra cui*:

*i programmi dei viaggi/gite da realizzare – la specificazione dei servizi offerti – le gratuità previste – le quote di partecipazione – le caratteristiche specifiche della struttura alberghiera/residenziale che interessa – ove prevista, la tipologia di camera necessaria – ove prevista, la tipologia dei pasti e luogo di somministrazione (stessa struttura, ristorante, o pranzo al sacco fornito dalla struttura o in self service) – la eventuale idoneità nell'accoglienza di persone disabili – la presenza della guida sul posto per visite guidate – la presenza di istruttori sul posto per particolari attività sportive inserite a programma – l'assicurazione assistenza e l'assicurazione annullamento (per le gite di più giorni) – le modalità di pagamento – la conformità a tutte le prescrizioni di legge vigenti, relativamente ai viaggi di istruzione sia per i mezzi utilizzati per il trasporto, sia per gli autisti degli automezzi – le inclusioni, le esclusioni e i supplementi relativamente alla singola quota.*



3. **PROCEDURA** - si procederà mediante **procedura NEGOZIATA, di cui all'art. 36 comma 2b) D.lgs. n. 50/2016.**
4. **AGGIUDICAZIONE** - si procederà ad aggiudicazione della fornitura del servizio, anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua, ai sensi dell'art. 69 RD 23/5/1924 n. 827.  
  
L'aggiudicazione potrà avvenire anche per singolo lotto, se ne dovesse ricorrere la condizione.
5. **RESPONSABILE del PROCEDIMENTO** - ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile Unico del Procedimento Carlo Eufemi – Dirigente Scolastico.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli O.E. che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di selezione in oggetto, dovranno far pervenire, in busta chiusa e sigillata sui lembi, entro e non oltre le ore **9.00 del 30 novembre 2022:**

l'istanza di manifestazione di interesse (All. A)

le dichiarazioni sostitutive di certificazione (redatte ai sensi del D.P.R. 445/2000) di cui agli Allegati 1 - 2 - 3

Relativamente all'**attestazione relativa al possesso di tutti i requisiti mediante DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) introdotto in tutti i Paesi Europei con il Regolamento 7/2016, essa è preferibile. Le Ditte che l'hanno adottata, sono tenute a fornire all'Amministrazione Scolastica le precise indicazioni per il reperimento on line oppure fornire copia del link via mail: **RMSL04000R@istruzione.it**

I Mod. A e Allegati 1-2-3 sono REPERIBILI sul sito della [www.liceoartisticocaravillani.edu.it](http://www.liceoartisticocaravillani.edu.it)

L'invio alla Scuola scrivente dei Mod. A Alleg. 1 - 2 -3 dovrà avvenire con le seguenti modalità :

- 1) **Inviare PEC** al seguente indirizzo: [rmsl04000r@pec.istruzione.it](mailto:rmsl04000r@pec.istruzione.it)
- 2) oppure con consegna diretta **presso la segreteria** dell'Istituto **entro le ore 9.00 del giorno 30 novembre 2022.** La consegna rimane ad esclusivo rischio del Mittente.

### **LICEO ARTISTICO A.CARAVILLANI**

– Via Villa Pamphili 71/c 00152 Roma

Sulla busta dovrà essere indicato:

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNITURA SERVIZIO di organizzazione e realizzazione  
viaggi di istruzione e gite scolastiche periodo MARZO – MAGGIO 2023**



Non saranno presi in considerazione buste o plichi che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non giungano a destinazione entro il termine fissato.

**Esclusioni:** Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo la data di scadenza precedentemente indicata;
- b) mancanti anche di uno solo degli Allegati
- c) i cui Allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale
- d) con documento di identità (che occorre allegare in fotocopia) mancante o privo di validità.

**CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA:** qualora la presente procedura di avviso non dovesse produrre istanze di manifestazione di interesse o dovesse produrne in numero inferiore a 3, il Dirigente Scolastico provvederà – dagli elenchi dei fornitori di altre scuole – ad individuare i 3 operatori economici da invitare alla futura procedura comparativa.

### **Trattamento dei dati personali - Informativa ai sensi dell'art.13 Dlgs. 196/03**

Si informa che: le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi.

*I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/03.*

*Il Dirigente Scolastico*

*F.to prof. Carlo Eufemi*