



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LUIGI GALVANI
 COD. MECC. MIIC8B400X C.F. 97505790150
VIA GALVANI, 7 – 20124 MILANO - TEL. 0288440253 – FAX 0288440286
 e - mail: miic8b400x@istruzione.it pec: miic8b400x@pec.istruzione.it

Scuola Primaria "Luigi Galvani" Via Galvani, 7 - Tel. 0288440253	Scuola Primaria "M. di Savoia e C. Borromeo" Via Casati, 6 - Tel. 0288440146
Scuola Secondaria di 1° grado "Fara" Via Fara, 32 - Tel. 0288440283	Scuola Secondaria di 1° grado "San Gregorio" Via San Gregorio, 5 - Tel. 0288440152

OGGETTO: PROCEDURA INTERVENTI DI COMPETENZA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO IN PRESENZA DI FIBRE DI AMIANTO E FAV NEGLI EDIFICI.

Previa riunione del 5 luglio 2023 e relativo verbale del 7 luglio u.s con RSPP, RLS e Medico competente di Istituto viene stabilita la seguente procedura delle azioni da attivare in relazione agli interventi di competenza dell'Istituto Scolastico in merito all'oggetto.

- Informazione agli occupanti dell'edificio sulla presenza di amianto e FAV nello stabile, sui rischi potenziali e sui comportamenti da adottare. Tale informativa come sopra riportato viene impartita allegando gli appositi documenti inviati dal Comune di Milano, a firma Dott. Ruggero Caserta per i tre plessi (Allegato 4 e 5: INFORMATIVA SULLA PRESENZA DI AMIANTO E FAV NEGLI EDIFICI PER occupanti e/O LAVORATORI E PER IMPRESE E MANUTENTORI).
- Esposizione dell'informativa all'Albo Sicurezza dei Plessi e pubblicazione sul sito web della scuola nella sezione Scuola - Documenti - Sicurezza.
- Aggiornamento DVR.
- Negli ambienti dove è riscontrata la presenza di amianto o FAV è stato richiesta al Comune di Milano prot. 3698/U del 12/07/2023 l'intervento per il posizionamento di cartelli di segnalazione allo scopo di evitare che i materiali vengano inavvertitamente disturbati.
- Nomina di un Responsabile interno (uno per ciascun plesso) con i seguenti compiti: sorveglianza periodica dei locali e verifica del mantenimento dello stato di fatto;
- Verifica che i lavoratori conoscano l'informativa, osservino le disposizioni date, non intervengano su zone/ manufatti individuati;
- Tenuta della documentazione;
- Controllo dell'applicazione della specifica procedura di intervento nelle aree segnalate (utilizzo locali, pulizie, manutenzioni...);
- Registrazione delle ispezioni/interventi effettuati dal proprietario dell'edificio o suoi delegati come da registro presenze presente nelle guardiole dei Collaboratori Scolastici ;
- Collaborazione con gli Enti preposti alle operazioni di monitoraggio/bonifica;
- Partecipazione alle eventuali riunioni di coordinamento delle attività.
- E' vietato l'accesso ai locali ove è presente amianto (centrale termica), se non da parte di personale autorizzato.
- E' vietato al personale e all'utenza sollecitare i manufatti contenenti amianto o FAV (esempio: smontare, rimuovere, forare, e così via).
- I materiali esposti, contenenti amianto o FAV, quando rimossi sotto la responsabilità del Comune



saranno stoccati in luogo accessibile solo ai manutentori, manipolandoli con cautela sempre solo sotto la responsabilità del Comune,

- Il personale interno nominato responsabile incaricato della sorveglianza e del controllo dei locali/ambienti scolastici dovrà:
 - segnalare al DS o alla figura responsabile qualsiasi anomalia riscontrata sui manufatti/superfici contenenti amianto o fibre vetrose artificiali.
 - riferire al DS o alla figura responsabile di eventuali anomalie riscontrate.
- Il Dirigente Scolastico segnalerà ai competenti uffici del comune di Milano le eventuali anomalie segnalate e aggiornerà di volta in volta l'utenza e i lavoratori sulle azioni di monitoraggio e gli interventi riferiti all'oggetto messe in atto di volta in volta dal Comune di Milano

Il Dirigente Scolastico Dott. Arch. Anna La Rocca

Il Rspp di Istituto ing. Fabio Collamati

L'RLS prof.ssa Rosaria Casto

il Medico Competente dott. Giuseppe Cannone