



L'ISTITUTO COMPRENSIVO CONSOLE MARCELLO
VIA CONSOLE MARCELLO, 9 20156 MILANO(MI)

sin da ora definito CLIENTE

e

AMBROSTUDIO SERVIZI S.R.L.S
sede legale Viale Abruzzi, 94 - Milano
iscritta REGISTRO IMPRESE di Milano MI-2557991, Codice Fiscale e P. IVA
107959940963

L'Azienda, è sin da ora definita IL CONSULENTE.

premesse che:

- **è volontà delle Parti regolare contrattualmente il rapporto di consulenza che verrà di seguito specificato;**
- **il CLIENTE ha interesse ad affidare ad AMBROSTUDIO SERVIZI i servizi di seguito illustrati;**
- **da parte dell'IC Console Marcello è stato acquisito il CIG Z773953551**

Le Parti stipulano e convengono quanto segue:

PARTI E TERMINI DEL CONTRATTO

Questo contratto è convenuto tra CLIENTE e CONSULENTE. Questo contratto è valido dalla data del 09/12/2022 e valido fino al 09/12/2023.

Premesso che:

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);

Le predette disposizioni prevedono che il RPD deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»(considerando n. 97 del RGPD);

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RITENUTO

indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di protezione dei dati;

VISTI

La Legge 107/2015;

il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii);

il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento di contabilità;



PRESO ATTO

che l'Azienda Ambrostudio SERVIZI Srls di Milano nella persona di Gaetano sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

AFFIDA A

Ambrostudio SERVIZI Srls Milano nella persona di Gaetano Grieco, il ruolo di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD).

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

1. informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
2. sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
3. fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
4. cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
5. fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

L'Istituto s'impegna a:

1. mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie allo svolgimento del servizio al fine consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
2. non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
3. garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Milano, li 25/01/2023

Il Dirigente scolastico in qualità di
Titolare dei trattamenti dei dati

Ambrostudio Servizi Srls
Il Responsabile della
Protezione dei dati
Gaetano Grieco