

VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 12 FEBBRAIO 2021

Ordine del giorno:

1. lettura e approvazione verbale seduta precedente; (DEL. N. 104)
2. delibera ratifica modifiche P.A. e. f. 2020; (DEL. N. 105)
3. delibera approvazione P.A. e. f. 2021; (DEL. N. 106)
4. delibera fondo economale; (DEL. N. 107)
5. delibera approvazione revisione PTOF; (DEL. N. 108)
6. delibera approvazione progetto "Sperimentazione coding" ;
7. varie eventuali.

La seduta ha inizio alle ore 18,30. Assenti: Trimi (Genitore), Marasco (Ata)

1. Il Presidente Grassi Andrea procede alla lettura del verbale precedente. Il verbale viene approvato con 17 voti favorevoli. **DEL. N. 104**

2. Il dsga Salvatore Serra, in qualità di DSGA dell'ICS Cesare Cantù, illustra gli elementi oggetto di ratifica in relazione al programma annuale e.f. 2020.

ENTRATE

Aggr.	Voce	Causale	programmazione al 24/11/20	variazione	programmazione al 31/12/20
02	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	12.990,00	-0,01	12.989,99
03	06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato	116.515,19	13.997,20	130.512,39
06	04	Contributi per visite e viaggi	10.000,00	-6.082,00	3.918,00
06	05	Contributi per copertura assicurativa degli	5.000,00	836,60	5.836,60
			559.542,89	8.751,79	568.294,68

SPESE

Aggr.	Voce	Causale	programmazione al 24/11/20	variazione	programmazione al 31/12/20
A2	01	Spese ufficio	44.326,32	836,60	45.162,92
A3	18	PON – FESR- Smart class	12.990,00	-0,01	12.989,99
A3	19	PNSD Azione 4 e 6 - Inclusione digitale	14.000,00	14.000,00	28.000,00
A5	03	Impariamo viaggiando	12.657,77	-6.082,00	6.575,77
P1	4	PNSD Aree a rischio	35.000,00	-2,80	34.997,20
			559.542,89	8.751,79	568.294,68

Il CdI approva all'unanimità con 17 voti favorevoli. **DEL. N. 105**

3. Il dsga Salvatore Serra illustra il programma annuale e.f. 2021 per il quale è stato acquisito il parere favorevole dei Revisori dei Conti con verbale n. 2021/001 del 9/02/2021.

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
-----------	-----------	---------	----------------------

01		Avanzo di amministrazione presunto	248.460,48
	01	Non vincolato	74.540,76
	02	Vincolato	173.919,72
03		Finanziamenti dallo Stato	16.246,66
	01	Dotazione ordinaria	16.246,66
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	98.879,35
	04	Comune vincolati	98.879,35
06		Contributi da privati	22.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	15.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00
Totale entrate			385.586,49

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	128.056,42
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.219,21
		4 - MANUTENZIONE EDIFICI	9.701,21
		5 - SCUOLA SICURA	6.518,00
	A02	Funzionamento amministrativo	43.835,43
		1 - SPESE UFFICIO	43.835,43
	A03	Didattica	64.171,80
		2 - SPESE LABORATORI	13.000,00
		6 - PETER PAN	3.000,00
		7 - IMPARIAMO CREANDO	5.000,00
		8 - LABORANDO	4.000,00
		9 - SPORT	2.000,00
		10 - ACCOGLIENZA E CONTINUITA'	2.000,00
		11 - ESPERTI A SCUOLA	3.000,00
		12 - FESTE ISTITUTO	3.000,00
		19 - PNSD Azione 4 e 6 - Inclusione digitale	28.000,00
		20 - "Risorse art. 21 DL 137/2020	1.171,80
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.309,58

		3 - IMPARIAMO VIAGGIANDO	2.309,58
	A06	Attività di orientamento	1.520,40
		13 - ORIENTAMENTO	1.520,40
P		Progetti	256.530,07
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	58.764,71
		1 - CANTUMEDIA	15.000,00
		9 - PNSD AZIONE 7	20.000,00
		12 - PON FSE - Kit Supporti Didattici	23.764,71
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	165.569,85
		2 - CI CONOSCIAMO GIA'	152.057,05
		5 - IMPARIAMO A CONOSCCERCI	1.000,00
		6 - BIBLIOTECA	10.000,00
		7 - PON 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-178	2.512,80
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.426,00
		3 - CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	5.426,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	26.769,51
		8 - FORMAZIONE	6.769,51
		10 - PNSD FORMAZIONE	20.000,00
R		Fondo di riserva	1.000,00
	R98	Fondo di riserva	1.000,00
		98 - Fondo di riserva	1.000,00
Totale spese			385.586,49

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
Totale a pareggio			385.586,49

Il CdI approva all'unanimità con 17 voti favorevoli. **DEL. N. 106**

4. Il fondo economale per l'anno 2021, come da regolamento deliberato il 27/02/2019, avrà un consistenza di € 1.000,00 e il direttore sga per l'esecuzione delle spese dovrà attenersi alla normativa di riferimento.

Il CdI approva all'unanimità con 17 voti favorevoli. **DEL. N. 107**

5. Delibera approvazione revisione PTOF: il DS spiega che la revisione del PTOF si è resa necessaria in seguito alle nuove direttive del Ministero che ha imposto nuove modalità di valutazione e di redazione della "pagella" degli studenti della scuola primaria (OM 172 del 4 dicembre/ nota 2158 e Linee guida). A decorrere dall'anno scolastico 2020/2021, infatti, la

valutazione periodica e finale degli apprendimenti sarà espressa, per ciascuna delle discipline di studio previste dalle Indicazioni Nazionali, compreso l'insegnamento trasversale di educazione civica, attraverso un giudizio descrittivo riportato nel documento di valutazione, nella prospettiva formativa della valutazione e della valorizzazione del miglioramento degli apprendimenti. I giudizi descrittivi sono riferiti agli obiettivi oggetto di valutazione definiti nel curriculum d'istituto e sono correlati a differenti livelli di apprendimento. Il Collegio Docenti ha lavorato per definire dei nuovi criteri di valutazione che sono stati quindi inseriti nel PTOF. Il documento di valutazione sarà aggiornato a fine anno scolastico.

Il CdI approva con 16 voti favorevoli e 1 astenuto, **DEL. N. 108**

6. Delibera approvazione progetto "Sperimentazione coding": il progetto rivolto agli studenti della scuola primaria e ai bambini della scuola dell'infanzia per quest'anno è stato ritirato. Non è partito in quanto non ha raccolto l'adesione degli insegnanti che, già impegnati con gli stessi alunni per il progetto "Stringhe", hanno ritenuto di non appesantire ulteriormente le attività dei bambini.

Non è quindi necessaria alcuna delibera da parte del CdI.

7. Il DS comunica che è stato allestito un nuovo spazio "biblioteca" nel plesso della primaria di Braschi, sfruttando i locali della ala separata di via Marchionni).

Comunica inoltre la volontà di realizzare uno spazio "Open Space" dedicato a laboratori all'ultimo piano della secondaria di I grado "U. Saba". Il progetto è già a buon punto anche se è necessario sistemare l'impianto elettrico e soprattutto provvedere a riparare quella parte del tetto che crea infiltrazioni d'acqua nel locale della scuola da adibire a futuro laboratorio. Il DS spiega che ha già sollecitato più volte l'intervento del comune senza ottenere alcun risultato e chiede ai genitori, tramite l'Associazione Genitori dell'Istituto, un aiuto nel sollecitare l'intervento del Comune. Si riporta all'attenzione del CdI la situazione di un bagno della scuola dell'infanzia che spesso non è utilizzabile per problematiche legate alle tubazioni esterne, danneggiate dalle radici delle piante del giardino.

Il DS comunica che ha richiesto un preventivo per la sistemazione/sostituzione di tutte le veneziane dell'istituto che non sono più in buono stato.

Altro tema affrontato nelle varie è relativo alla merenda degli studenti della scuola primaria nel momento dell'intervallo: si riconferma la linea guida già indicata in apposita circolare scolastica in cui si sconsigliano cibi che possono sporcare e se ne consigliano altri ritenuti più idonei, a titolo esemplificativo ma non esaustivo. Il DS si impegna a diffondere nuova circolare in cui verrà confermata questa linea di "buon senso".

Alcuni genitori chiedono informazioni sull'incontro avvenuto nello scorso mese di dicembre con Milano Ristorazione: purtroppo il confronto non ha dato i risultati sperati perché Milano Ristorazione ha mantenuto la propria linea su tutti i punti contestati dalla scuola (brocche dell'acqua e non bottigliette, posate di metallo e non kit posate monouso impacchettate, quantità di cibo e pesatura delle porzioni corretta e adeguata nonostante le osservazioni contrarie degli insegnanti,).

Non essendo tuttavia stato verbalizzato l'incontro, i genitori chiedono che la Sig.ra Cariati, referente della Commissione Mensa dell'Istituto, si possa attivare per verbalizzare quanto detto nell'incontro e poi riportato in Associazione Genitori, in modo che rimanga traccia scritta.

Ultimo punto discusso riguarda il plesso di Baltea e la difficoltà di far rispettare il distanziamento ai genitori nel momento di ingresso a scuola. Si propone di presidiare maggiormente gli ingressi anche attraverso un aiuto più attivo dei rappresentanti di classe, consapevoli comunque delle difficoltà nel controllare i comportamenti di alcuni genitori.

Proprio per facilitare le procedure d'ingresso e ridurre al minimo i contatti tra classi diverse si chiede di poter utilizzare il cancello laterale della scuola (P.zza Degli Acquiloni/Via Morlotti) ad

oggi chiuso. Non si intravedono controindicazioni concrete, salvo il fatto che sembra essere necessario richiedere una nuova autorizzazione al Comune. Il DS si impegna in tal senso.

Nessuno avendo altro da aggiungere, il Presidente dichiara terminata la seduta alle ore 20,40.

Il Segretario
Manconi Sara

Il Presidente
Grassi Andrea