



Comune di  
**Milano**



Direzione Educazione  
Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali

## **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE, PER L'ANNO 2023, DI FONDI A SOSTEGNO DI PROGETTI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PRESSO LE SCUOLE STATALI MILANESI DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE .**

Il Direttore dell'Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali ai sensi dell'art.12 della Legge 241/90 e della Determinazione Dirigenziale n. 5914 del 6 luglio 2023 avente a oggetto "Approvazione della spesa di € 500.000,00 e approvazione dell'Avviso pubblico per l'erogazione, per l'anno 2023, di fondi a sostegno di progetti finalizzati all'innovazione degli ambienti di apprendimento presso le scuole statali milanesi del primo ciclo di istruzione." e in continuazione con i principi della deliberazione di Giunta Comunale n. 2225 del 14/12/2018 recante "Approvazione delle linee di indirizzo per la riqualificazione e il rafforzamento della rete scolastica milanese del primo ciclo", e in forza della propria determinazione dirigenziale.

### **PREMESSO**

che investire sulla scuola significa investire sul futuro del paese, promuovendone la crescita sociale, culturale ed economica; che la letteratura scientifica nazionale ed internazionale ha mostrato come esista una rilevabile correlazione fra l'efficacia didattica e gli assetti fisico-organizzativi entro i quali si dispiega l'attività educativa; che in questa prospettiva il Comune di Milano – in stretta collaborazione con le scuole cittadine - intende innovare l'approccio con cui esercita i propri obblighi di legge e le proprie responsabilità in relazione alla fornitura di arredi scolastici ed agli assetti spaziali degli ambienti in cui questi vengono collocati; che la necessità di ripensare gli spazi educativi, accanto al valore strategico richiamato, riveste assoluto rilievo nella qualificazione della rete scolastica milanese; che dopo il buon esito dei tre precedenti bandi aventi pari oggetto, si intende continuare con una quarta edizione;

### **RENDE NOTO**

che per l'anno in corso il Comune di Milano vuole sostenere progetti relativi all'innovazione degli ambienti dell'apprendimento, proposti dalle autonomie scolastiche statali milanesi, da realizzarsi in plessi di proprietà comunale afferenti alle stesse istituzioni scolastiche.

#### **1) SOGGETTO PROPONENTE L'INIZIATIVA**

Comune di Milano – Area Presidio Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali della Direzione Educazione – in qualità di soggetto responsabile della procedura di valutazione dei progetti e dell'assegnazione dei fondi.

#### **2) SOGGETTI AI QUALI L'AVVISO È RIVOLTO**

Il presente avviso è rivolto alle autonomie scolastiche statali milanesi con esclusivo riferimento ai plessi di proprietà comunale ad esse afferenti.



### 3) CRITERI PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE

I fondi allocati sono pari a € 500.000. Precisamente sono stati destinati alle scuole primarie € 320.000 e €180.000 alle scuole secondarie di 1° grado.

L'attribuzione delle risorse economiche verrà stabilita secondo due graduatorie distinte (una riservata alle scuole primarie ed un'altra alle scuole secondarie di 1° grado) entrambe redatte sulla base dei punteggi attribuiti alle singole proposte progettuali con le modalità indicate al seguente punto 5).

Nella presente edizione, al fine di allargare la platea dei progetti beneficiari, ogni proposta utilmente collocata in graduatoria, potrà essere finanziata sino ad un massimo di € 30.000.

Ogni istituto comprensivo potrà concorrere con uno o due progetti; se due, i progetti dovranno interessare un plesso di scuola primaria ed uno di scuola secondaria di 1° grado. In ogni caso i plessi proposti non dovranno essere già stati destinatari di contributi assegnati con le edizioni 2021 e 2022 del presente avviso pubblico, pena esclusione.

Ogni fornitura o attrezzatura che concorrerà alla realizzazione degli spazi oggetto del bando dovrà naturalmente essere conforme alle normative vigenti.

La proposta progettuale valutata sarà solo ed esclusivamente quella finanziabile dal bando anche in presenza di eventuali espansioni cofinanziate da soggetti terzi, delle quali, comunque, dovrà essere data notizia nella domanda.

### 4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Ogni progetto dovrà essere corredato dai seguenti documenti:

- **Domanda di partecipazione** sottoscritta dal Dirigente Scolastico con allegata scansione di un suo documento d'identità. Nel modulo deve essere indicato oltre al nome e all'indirizzo dell'Istituto Comprensivo, anche il nome e l'indirizzo del plesso a cui si riferisce il progetto;

- **Allegato 1** Rendering e planimetrie che illustrino gli spazi fisici interessati dal progetto e le soluzioni proposte (tale documentazione dovrà essere presentata in formato elettronico con file pdf. Il numero degli elaborati non potrà essere inferiore a 4 e superiore a 8 pagine);

- **Allegato 2** Conto economico che indichi le voci di spesa da riportare nel modello allegato (di cui almeno l'80% relativo all'esclusivo acquisto di arredi e, se ritenuto necessario, fino a un massimo del 20% relativo a piccoli interventi edili correlati al progetto – ad esempio pitturazione aule, etc.). **Sono quindi esclusi gli acquisti di apparecchiature informatiche così come il finanziamento di attività formative e di monitoraggio e qualsiasi altra attività professionale.**

Interventi anche di lieve entità su parti elettriche e murarie devono essere preventivamente concordati con le Aree comunali competenti, attraverso gli abituali riferimenti. Analogamente progetti che interessino aree verdi pertinenziali del plesso devono essere preventivamente comunicati per eventuali osservazioni al referente dell'Unità manutenzione del verde del municipio territorialmente competente;

- **Allegato 3** descrizione secondo il modello allegato:

- del progetto didattico da effettuarsi negli spazi trasformati;
- del percorso di formazione a cui verranno sottoposti docenti ed educatori coinvolti;
- del monitoraggio con specifico riferimento agli indicatori utilizzati.

- **Allegato 4** Tabella riassuntiva dei punteggi delle prove Invalsi inseriti nel Rapporto di Autovalutazione per l'anno scolastico 2021\2022;

- **Allegato 4bis** Copia del Rapporto di Autovalutazione (d'ora in poi RAV) per l'anno scolastico 2021/2022.

I materiali conferiti dalle scuole per la partecipazione al presente Avviso pubblico potranno essere usati dall'Amministrazione Comunale nell'ambito delle proprie attività istituzionali e di attività di studio senza finalità di lucro. La partecipazione al bando costituisce liberatoria per gli usi richiamati. Egualmente confidiamo che le realizzazioni dei progetti presentati per il bando possano essere parte attiva e operante del confronto in atto sul tema strategico dell'innovazione degli ambienti dell'apprendimento



## 5) CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione delle proposte pervenute verranno considerate le seguenti voci per un massimo di **100 punti**:

### VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Qualità del progetto di trasformazione degli spazi e dimostrazione della piena fruibilità di tali ambienti da parte di alunni diversamente abili **(max 42 punti)**

Qualità della proposta didattica in relazione al suo rapporto con gli ambienti di progetto **(max 24 punti)**

*Assieme alla valutazione delle caratteristiche proprie degli spazi fisici e della proposta didattica sarà criterio premiante l'adozione di metodologie per l'emersione dei bisogni, per il co-design degli ambienti, per il loro uso da parte dei docenti, del personale scolastico, degli studenti e delle famiglie.*

Qualità della proposta di formazione dei docenti e proposta di monitoraggio dei risultati **(max 7 punti)**

sino a 4 punti

formazione

sino a 3 punti

monitoraggio

### VALUTAZIONE DI CONTESTO

Valore di segregazione scolastica (S) del plesso **(max 9 punti)**

3 punti

$S \leq 5\%$

6 punti

$5\% < S < 15\%$

9 punti

$S \geq 15\%$

*L'indice di segregazione è determinato dalla differenza tra la percentuale degli studenti stranieri iscritti ad una scuola e la percentuale dei cittadini stranieri nella corrispondente classe d'età residenti nel bacino d'utenza della scuola. È calcolato con la seguente formula: (stranieri iscritti/iscritti totali) % - (stranieri residenti in classe d'età/residenti totali in classe d'età) %.* (Il calcolo sarà effettuato dall'Amministrazione)

Valore di attrattività (A) del plesso **(max punti 9)**

3 punti

$A \geq 0\%$

6 punti

$-10\% \leq A < 0\%$

9 punti

$A < -10\%$

*Il valore di attrattività mette in relazione la variazione del trend degli iscritti ad una scuola con la variazione del trend dei residenti nella classe d'età corrispondente nel bacino d'utenza di quella scuola. È determinato calcolando la differenza tra la variazione in percentuale degli iscritti ad una scuola nell'arco degli ultimi dieci anni e la variazione in percentuale dei residenti di bacino nella classe d'età di pertinenza nei medesimi anni.* (Il calcolo sarà effettuato dall'Amministrazione)

*Nei limitati casi in cui il plesso non sia dotato di un proprio bacino di utenza - e dunque non sia calcolabile l'indice di attrattività e segregazione - il punteggio attribuito a queste due voci sarà assegnato proporzionalmente ai punteggi acquisiti nelle altre voci del bando.*

Test Invalsi A.S. 2021\22 (italiano e matematica)		<b>(max punti 9)</b>
3 punti	Se lo scostamento della media aritmetica complessiva di plesso nelle prove standardizzate risulta inferiore alla media regionale per una percentuale minore o uguale al 3%.	
6 punti	Se lo scostamento della media aritmetica complessiva di plesso nelle prove standardizzate risulta inferiore alla media regionale per una percentuale maggiore al 3%. e comunque, minore o pari al 6%	
9 punti	Se lo scostamento della media aritmetica complessiva di plesso nelle prove standardizzate risulta inferiore alla media regionale per una percentuale maggiore al 6%.	

*Per l'assegnazione del suddetto punteggio, l'Autonomia Scolastica dovrà compilare l'allegato 4 ed inviarlo unitamente all'allegato 4 bis.*

*Qualora nell'a. s. 2021\22 non fosse stata svolta la prova INVALSI, la Commissione adotterà in via suppletiva un criterio di proporzionalità rispetto ai punti già acquisiti dal progetto.*

*Diversamente la mancata consegna o l'incompleta compilazione della documentazione sarà considerata dalla Commissione come intenzione dell'Autonomia di rinunciare irrevocabilmente all'assegnazione dei punti succitati.*

Si segnala inoltre che nel caso di punteggi pari merito, nella redazione della graduatoria finale verrà data la preferenza a plessi afferenti ad autonomie che non abbiano mai ricevuto finanziamenti nelle precedenti edizioni del presente bando. In caso di ulteriore parità verrà privilegiato il progetto che interessi il plesso col maggior numero di iscritti.

## **6) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

La documentazione di cui al punto 4) dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC dalla data di pubblicazione del presente Bando sino al **13 ottobre 2023**, in formato digitale all' indirizzo PEC: **retescolastica@pec.comune.milano.it**

Tale termine è tassativo ai fini della validità dell'istanza.

Si prega di rinominare i file allegati con diciture abbreviate di max 20 caratteri.

L'oggetto della email dovrà recare la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO PRESSO LE SCUOLE STATALI MILANESI DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE – ANNO 2023. "

## **7) RISERVE**

Il Comune di Milano si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione delle risorse economiche senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda non dà diritto all'erogazione dei fondi; in caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, oltre alle conseguenze penali derivanti dalla falsità delle dichiarazioni così come previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000, la certificazione infedele comporterà la decadenza dei benefici eventualmente erogati.

## **8) GRADUATORIA, DOCUMENTI PER LA LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E MODALITA' DI EROGAZIONE**

Dopo la chiusura dei termini di presentazione delle candidature si riunirà la Commissione che provvederà a redigere le due graduatorie di merito (scuole primarie e scuole secondarie di 1° grado) sulla base dei criteri unitari sopra citati. Le risorse economiche saranno erogate nella misura del 66% a seguito della redazione della graduatoria; il rimanente 34% sarà erogato a consuntivo dopo rendicontazione da parte della scuola. Si segnala che le fatture dovranno essere emesse entro il 15\03\2024 e in seguito inviateci via email (ED.scuolarettescolastica@comune.milano.it) rendicontate e già quietanzate entro il 30\04\2024.



Contestualmente alla documentazione sopracitata dovranno essere presentate non meno di 10 fotografie in formato jpeg ( max. 2,5 MB ciascuna) che rappresentino gli spazi ridefiniti dal progetto. L'invio della documentazione dovrà avvenire via email PEC [retescolastica@pec.comune.milano.it](mailto:retescolastica@pec.comune.milano.it) .

Le scuole finanziate si impegnano, entro il 30 giugno degli anni 2024/25/26, a produrre la restituzione del *monitoraggio* effettuato con le modalità individuate nel progetto presentato e documentazione fotografica (min 10 immagini in formato JPG ) che testimonino l'uso concreto degli ambienti.

## 9) REVOCA DELLE RISORSE ECONOMICHE

L'Amministrazione Comunale procede alla revoca della concessione delle risorse economiche nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa o modifica sostanziale del progetto.

## 10) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione delle richieste di Fondi a sostegno di progetti relativi ad una partnership per l'innovazione tra gli Enti e le scuole afferenti al primo ciclo d'istruzione del Comune di Milano, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/90 e della deliberazione di Giunta citata in premessa ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Milano - in qualità di Titolare del trattamento - Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano - e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it). Infine gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma

Responsabile del procedimento

**Cristiano Scevola**

Per informazioni sul presente avviso rivolgersi a:  
UNITÀ RETE SCOLASTICA E COORDINAMENTO  
LOGISTICO-OPERATIVO SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE 1°  
Via Durando, 38/A - 20158 Milano  
Info Tel 02 88462771 - 338 4957474  
email: [ed.scuolerescolastica@comune.milano.it](mailto:ed.scuolerescolastica@comune.milano.it)

**IL DIRETTORE DI AREA**  
**Edoardo Candiani**