



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Venezia-Mestre, 18/05/2018

Prot. n. 3039/4.1.o

REGISTRO CONTRATTI n.: /2018

Impegno di spesa in P 15/2018

Al prof. Sergio Mattiello

All'albo

Al sito web

Alla DSGA

**OGGETTO: Nomina a "TUTOR per il modulo "CAPISCO E CONOSCO LE MIE OPPORTUNITA' PER IL FUTURO" NEI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE: "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 autorizzato con nota n.7921 del 27/03/2018**

Titolo progetto: Il Futuro davanti a ME

**Codice identificativo Progetto: 10.6.6A-FSEPON-VE-2018-46**

**CUP: B72H18000220006**

**PREMESSO CHE** L'Istituto Zuccante attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 Orientamento formativo e ri-orientamento - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)-Obiettivo specifico 10.1. – Azione 10.1.6 – Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è opportuno avvalersi di TUTOR qualificati i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

**VISTI** i criteri per la selezione della figura oggetto del presente incarico, proposti dal Collegio dei Docenti in data 31.10.2017 e deliberati dal Consiglio di Istituto in data 31.10.2017

**VISTO** l'Avviso interno per la selezione della figura in oggetto prot. n.ro 2484/4.1.o del 27/04/2018

**VISTO** il Verbale di Esame delle Candidature prot. n.ro 2678/4.1.o del 07/05/2018, in cui si è accertato che è pervenuta una sola candidatura conforme ai requisiti richiesti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**attribuisce**

al Prof. Sergio Mattiello

l'incarico di **TUTOR per il modulo "CAPISCO E CONOSCO LE MIE OPPORTUNITA' PER IL FUTURO"** nel progetto in oggetto.

Il destinatario del presente incarico si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di **TUTOR per il modulo "CAPISCO E CONOSCO LE MIE**



**OPPORTUNITA' PER IL FUTURO" PROGETTO PON ORIENTAMENTO E RI-ORIENTAMENTO", i cui compiti sono elencati nell'All.1.**

**Durata della prestazione**

La prestazione consiste in n°16 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 14 maggio 2018 con termine il 31 agosto 2018.

**Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di € 22,61 importo orario al lordo dipendente.

La spesa totale onnicomprensiva è pari a

Compenso orario	ore	Totale	Ritenute previdenziali carico stato	Totale onnicomprensivo
€ 22,61	16	€ 361,72	€ 118,28	€ 480,00

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione a servizio effettuato, prima dell'adempimento il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE FINALE SULLE ATTIVITA' SVOLTE
- 3) QUALUNQUE DOCUMENTO PRODOTTO ATTO A DOCUMENTARE IL LAVORO SVOLTO

**Compiti del TUTOR**

Il destinatario del presente incarico dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando e riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

**Obblighi accessori**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prof. Mattiello, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione

Prof. Sergio Mattiello (firma)

Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Monica Guaraldo



## ALLEGATO 1 - COMPITI DEI TUTOR DEI SINGOLI MODULI

1. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione;
2. svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione
3. curare il registro didattico e di presenza con le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria con ora di inizio e fine\*
4. avvisare in tempo reale se scende il numero degli alunni al di sotto dello standard previsto
5. curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni e le famiglie in caso di assenza ingiustificata
6. interfacciarsi con l'esperto e con il valutatore per il monitoraggio dell'azione e del bilancio delle competenze
7. mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei partecipanti per monitorare la ricaduta sull'apprendimento
8. accertare e curare la compilazione della scheda allievo, del patto formativo e della scheda di acquisizione del consenso al trattamento dei dati
9. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
10. progettare (in collaborazione con il docente esperto del modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi
11. supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti
12. supportare i corsisti nella realizzazione di project work, ove il singolo modulo richieda;
13. inserire nel sistema di gestione del PON tutta la documentazione che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze
14. organizzare momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;