

Linee guida per il registro NUVOLA

I.C. Statale Paolo Frisi Melegnano (MI)

Buongiorno!

Leggi con attenzione questo manuale perché ti servirà per ricevere tutte le informazioni sull'andamento scolastico di tuo figlio/a.

Elenco dei contenuti

Elenco dei contenuti	1
A cosa serve Nuvola	2
Dove trovo la app per il telefono/smartphone	2
Accesso al registro elettronico	3
Utenza e Password	3
Pagina di accesso/Login	3
La schermata iniziale/Home	4
Controllo delle assenze	5
Controllo delle note/annotazioni	5
Argomenti di lezione	6
Compiti	6
Controllo eventi/documenti	7
Colloqui (per la scuola secondaria)	8
Documenti scrutinio	8
Bacheche	8
Pagamenti	10
Contatti di segreteria	13

A cosa serve Nuvola

Tramite Nuvola potrai:

- controllare i compiti
- leggere gli avvisi
- guardare la scheda di valutazione (pagella)
- controllare le assenze
- da Nuvola si possono prenotare i colloqui con gli insegnanti
- la scuola pubblica le circolari, documenti scolastici, moduli che il genitore deve leggere
- a volte è richiesto che il genitore confermi di aver letto il documento e tramite Nuvola è possibile farlo

Per la scuola secondaria potrai anche accedere ai voti di interrogazioni e verifiche e prendere visione delle note.

Dove trovo la app per il telefono/smartphone

- **Google Android**
<https://play.google.com/store/apps/details?id=it.madisoft.areatutorestudente>
- **Apple IOS** <https://apps.apple.com/it/app/nuvola-tutore-studente/id1499628750>

Accesso al registro elettronico

Il registro elettronico via web è raggiungibile all'indirizzo

<https://nuvola.madisoft.it/login> o tramite l'icona della app installata .

L'accesso può essere eseguito anche tramite il pulsante NUVOLA presente sulla parte destra del sito web della [scuola](#).

Utenza e Password

L'utenza e la password vengono date dalla scuola.

Al primo accesso viene chiesto di modificare la password.


ATTENZIONE: La password deve essere modificata ogni 3 mesi.

Se la dimentichi dovrai richiedere le credenziali in [segreteria](#)!



Pagina di accesso/Login


La pagina di accesso richiede l'inserimento delle credenziali tramite un apposito riquadro.

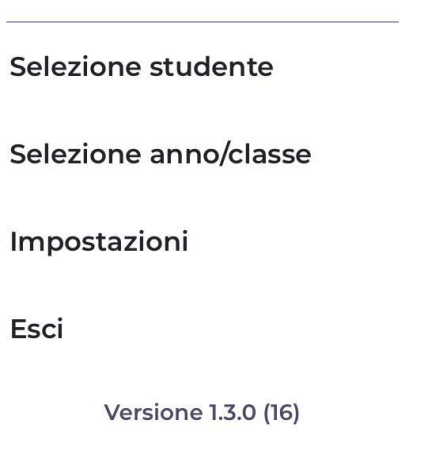
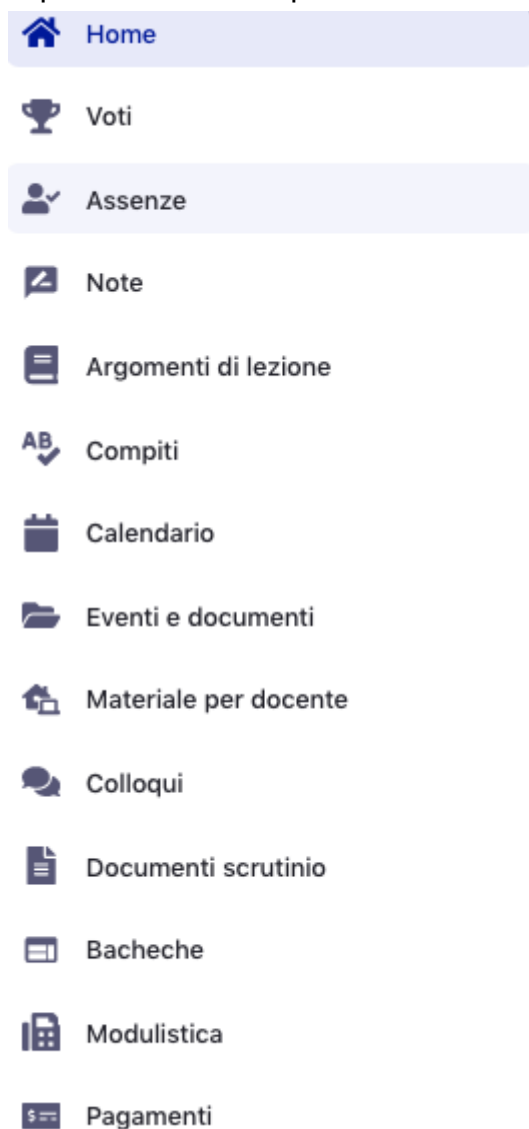


La schermata iniziale/Home

Dopo l'accesso bisogna selezionare lo studente

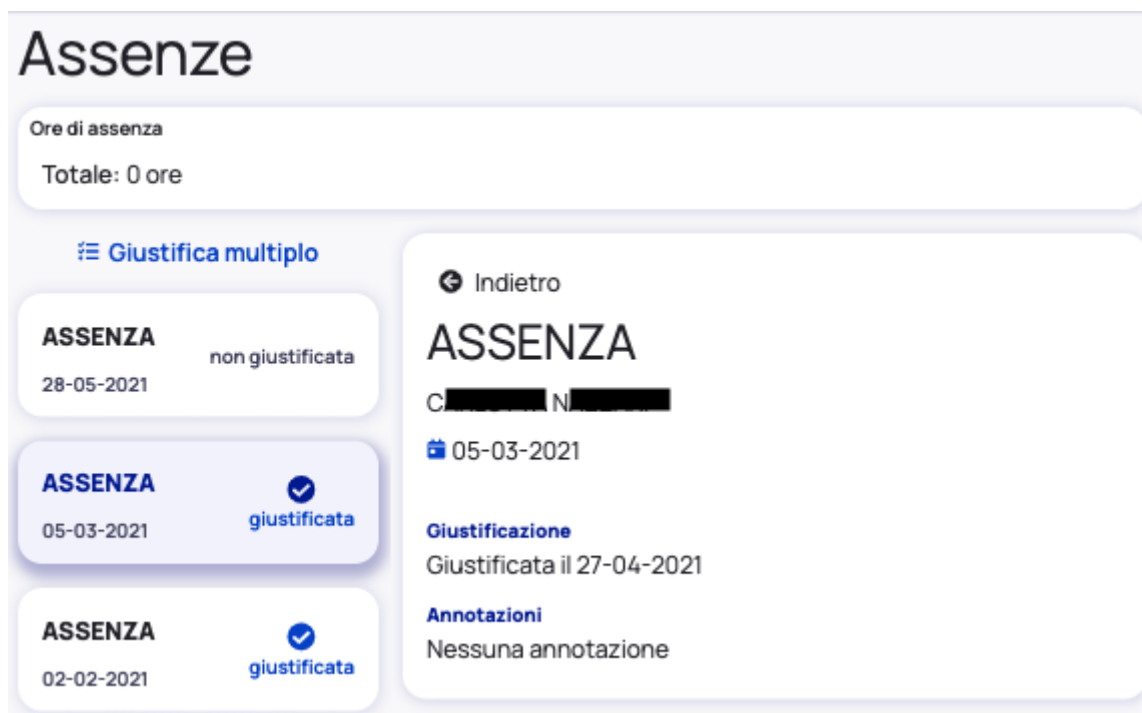


dopodichè tramite il pulsante  sulla sinistra, viene visualizzato il menù



Controllo delle assenze

Cliccando la voce Assenze posta sul menu laterale sinistro, permettono di accedere ad una schermata dove sono riportate le assenze dell'alunno/a.





Assenze

Ore di assenza
Totale: 0 ore

[☰ Giustifica multiplo](#)

ASSENZA non giustificata
28-05-2021

ASSENZA  giustificata
05-03-2021

ASSENZA  giustificata
02-02-2021

[← Indietro](#)

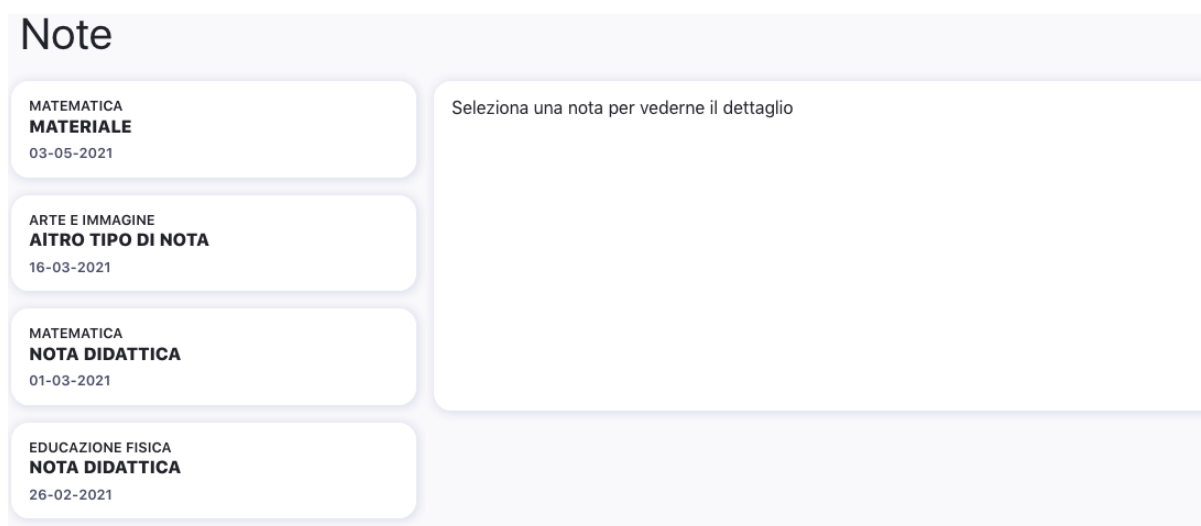
ASSENZA
C. [REDACTED] N. [REDACTED]
📅 05-03-2021

Giustificazione
Giustificata il 27-04-2021

Annotazioni
Nessuna annotazione

Controllo delle note/annotazioni

Cliccando NOTE si apre una tabella nella quale sono riportate eventuali note avute dal ragazzo (didattiche, disciplinari, ...).



Note

MATEMATICA
MATERIALE
03-05-2021

ARTE E IMMAGINE
ALTRO TIPO DI NOTA
16-03-2021

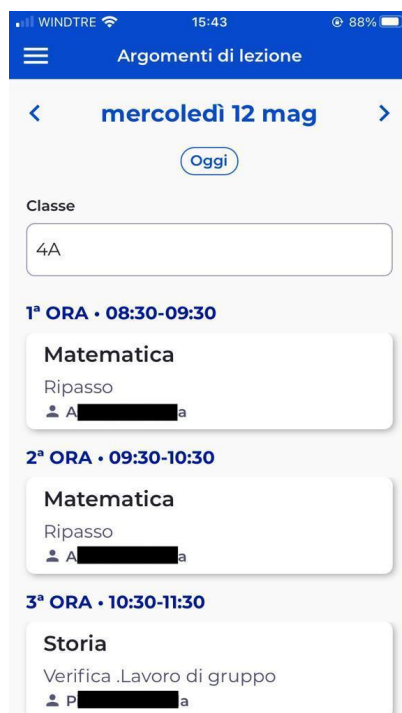
MATEMATICA
NOTA DIDATTICA
01-03-2021

EDUCAZIONE FISICA
NOTA DIDATTICA
26-02-2021

Seleziona una nota per vederne il dettaglio

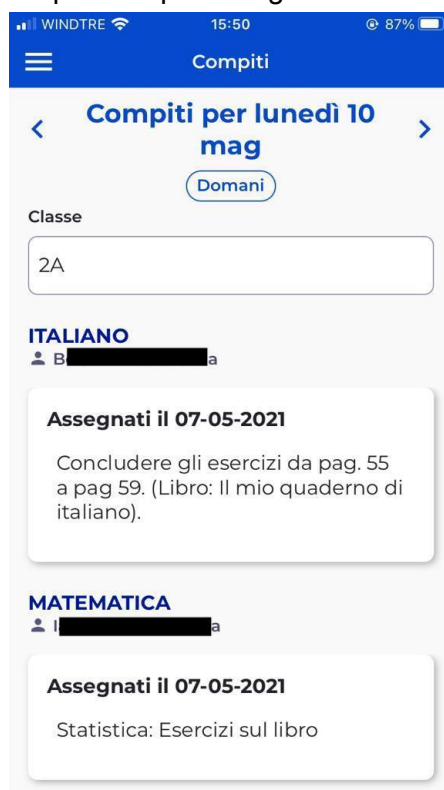
Argomenti di lezione

In questa sezione potrai trovare gli argomenti che sono stati svolti a scuola durante la giornata.



Compiti

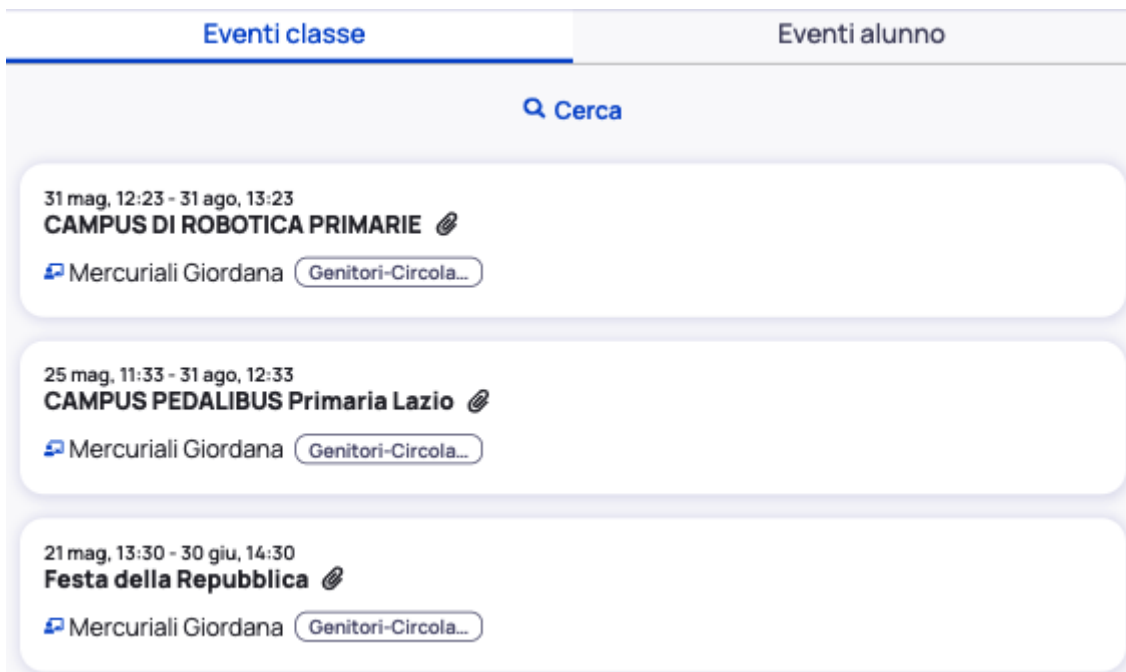
Selezionando una data troverai qui i compiti assegnati dal docente per quel giorno



Controllo eventi/documenti

Cliccando su **eventi/documenti** è possibile accedere a due aree:

- eventi classe dove si trovano avvisi che interessano tutti gli alunni della classe
- eventi alunno dove si trovano avvisi indirizzati solo alla famiglia di un alunno



The screenshot shows the 'Eventi classe' section of the Nuvola system. At the top, there are two tabs: 'Eventi classe' (selected) and 'Eventi alunno'. Below the tabs is a search bar labeled 'Cerca'. The main content area displays three event cards, each with the following information:

- Event 1:** 31 mag, 12:23 - 31 ago, 13:23. **CAMPUS DI ROBOTICA PRIMARIE**. Organizer: Mercuriali Giordana. Button: Genitori-Circola...
- Event 2:** 25 mag, 11:33 - 31 ago, 12:33. **CAMPUS PEDALIBUS Primaria Lazio**. Organizer: Mercuriali Giordana. Button: Genitori-Circola...
- Event 3:** 21 mag, 13:30 - 30 giu, 14:30. **Festa della Repubblica**. Organizer: Mercuriali Giordana. Button: Genitori-Circola...

Colloqui (per la scuola secondaria)

Cliccando colloqui potrai scegliere di prenotare un appuntamento con un docente secondo le disponibilità presenti su Nuvola

Documenti scrutinio

Da questa sezione potrai scaricare le pagelle del primo quadrimestre e quella di fine anno.

Documenti scrutinio

Scrutinio finale 

SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE  Scarica

SCHEDA RELIGIONE / ALTERNATIVA  Scarica

Scrutinio IQ classi 2°3°4°5° 

VALUTAZIONE PRIMO QUADRIMESTRE  Scarica

Scheda di religione - attività alternativa  Scarica

Bacheche

Questa sezione è molto importante perchè si vedono le comunicazioni che riguardano tutto l'istituto o direttamente il proprio figlio.

Bacheche

Elenco bacheche

COMUNICAZIONI DI ISTITUTO

BACHECA TUTORI

Quando viene scelto quale tipo di bacheca visualizzare verrà aperta una finestra del browser e può accadere che sia necessario effettuare nuovamente [l'accesso](#).

Per alcune comunicazioni è necessario dare/negare il consenso o confermare di aver letto la comunicazione.


ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO FRISI" - MIC89700N


BACHECA TUTORI - IN PUBBLICAZIONE

Archiviati Esci

2 risultati

Azioni	Visualizza	Titolario	Numeri registrati
		FP - FASCICOLO PERSONALE	000128
		COMUNICAZIONI	000003

Cliccando su  puoi leggere e scaricare l'avviso.

Cliccando su  puoi esprimere o meno il tuo consenso.

Modifica richiesta adesione al documento 10/05/2021 - INTERNO - INFORMATIVA PRIVACY PER USO IMMAGINI per l'evento "INSIEME AL TRAGUARDO" - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - FP - Fascicolo personale - 0001280 - 10/05/2021

Aderisci? *

Messaggio aggiuntivo (facoltativo)

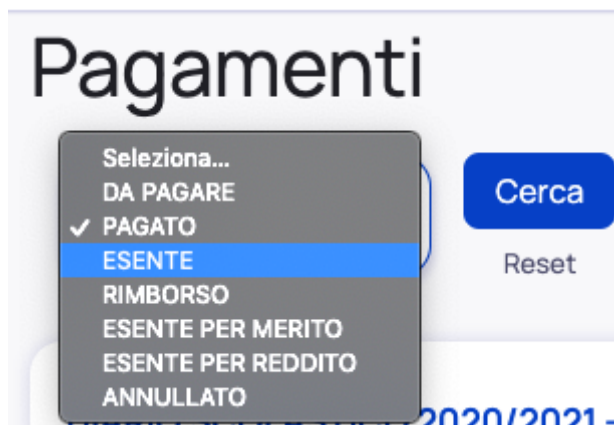
IMPORTANTE: Ricorda di salvare per registrare la tua scelta

Pagamenti

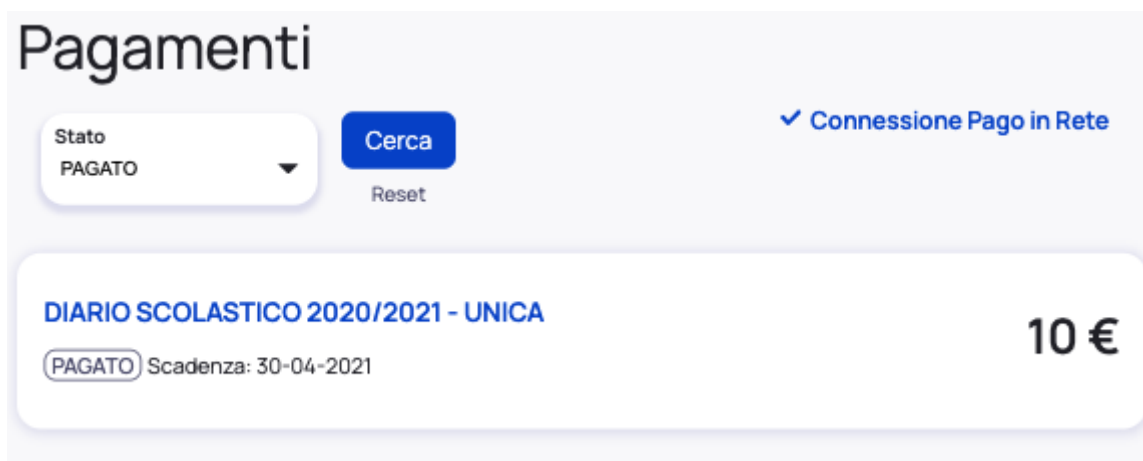


Tramite la pagina pagamenti è possibile vedere se ci sono dei pagamenti da fare come per esempio l'acquisto del diario, il pagamento dell'assicurazione, il pagamento delle gite scolastiche, ecc.

Tramite il menù a scelta è possibile scegliere quali pagamenti vedere





Una volta scelto il tipo tramite il pulsante cerca verrà mostrato l'elenco dei pagamenti.

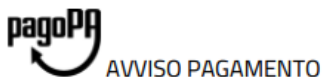


Cliccando su uno dei pagamenti verranno mostrate ulteriori informazioni



Tramite  **Anteprima avviso di pagamento** verrà mostrato il documento da usare per effettuare il pagamento, invece tramite il  **Scarica avviso di pagamento** il documento verrà scaricato sul PC/telefono.

Documento di pagamento



DIARIO SCOLASTICO 2020/2021

ENTE CREDITORE Cod. Fiscale 97272330156 **DESTINATARIO AVVISO** Cod. Fiscale [REDACTED]

IC PAOLO FRISI

C [REDACTED] N [REDACTED]

L'utente può richiedere assistenza al numero 0809267603 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 18:30

QUANTO E QUANDO PAGARE?

DOVE PAGARE? Lista canali di pagamento su www.pagopa.gov.it

10.00 Euro entro il **30/04/2021**

PAGA SUL SITO O CON LE APP

Puoi pagare con **una unica rata**

Collegandoti al sito del MIUR oppure collegandoti al sito della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.



L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.

PAGA SUL TERRITORIO

in tutti gli Uffici Postali, in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.



Utilizza la porzione di avviso relativa al canale di pagamento che preferisci.

BANCHE E ALTRI CANALI

RATA UNICA entro il **30/04/2021**


Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL per pagare attraverso il circuito bancario e gli altri canali di pagamento abilitati.



Destinatario **C [REDACTED] N [REDACTED]**
 Ente Creditore **IC PAOLO FRISI**
 Oggetto del pagamento **DIARIO SCOLASTICO 2020/2021**
 Codice CBILL **BA78U**
 Codice Avviso **0010 0000 0411 5763 88**

Euro **10.00**
 Cod. Fiscale Ente Creditore **97272330156**

Attenzione: la scuola si appoggia a [Pago In Rete](http://PagoInRete) per questi pagamenti.

 **Connessione Pago in Rete** significa che il genitore ha dato il consenso alla scuola per usare il servizio [Pago In Rete](http://PagoInRete)

Le operazioni per il consenso sono le seguenti:

- Entrare in Nuvola
- Cliccare su impostazioni (o sul nome utente per il sito web)

Selezione studente

Selezione anno/classe

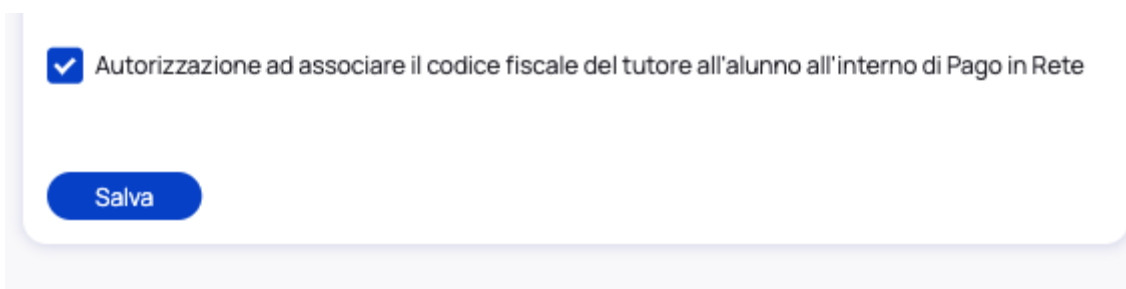
Impostazioni

Esci

- Poi cliccare su "Anagrafica"



- Mettere la spunta su "Autorizzazione ad associare il codice fiscale del tutore dell'alunno all'interno di Pago In Rete"



- Cliccare su salva.

Le modalità di pagamento sono quelle stabilite da [Pago In Rete](#).

Si informa che è possibile pagare entro la scadenza tramite tutti i canali, mentre dopo tale data non è più possibile pagare direttamente da PagoInRete, ma solo attraverso banca, home-banking, App della banca, App IO, Uffici postali, ricevitorie, casse di alcuni supermercati, etc.

ATTENZIONE: Alcune modalità di pagamento possono avere un costo di gestione.

Contatti di segreteria

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Scuole Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo grado

Via Giardino, 69 – 20077 Melegnano (MI)

c.f. 97272330156 – codice univoco UFDNFN

Cod. Mecc. MIIC89700N

Email: miic89700n@istruzione.it

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it

Tel. 02 98 32 887 – 02 98 11 9616

Fax 02 98 34 095

INTERNI CENTRALINO:

TASTO 1 – AREA PERSONALE (DOCENTI / ATA)

TASTO 2 – AREA ALUNNI / DIDATTICA

TASTO 3 – AREA ACQUISTI E AFFARI GENERALI

TASTO 4 – PROTOCOLLO E SEGRETERIA DIRIGENTE / VICARIA

TASTO 5 – DIRETTORE SGA

ORARI: **DAL LUNEDI' AL VENERDI' 8.30 – 10.00**
 MARTEDI E GIOVEDI 14.30 - 16.00