



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA LAMARMORA LAINATE
Via Lamarmora – 20045 Lainate (MI) – Tel 029371716 – Fax 0293572010
Cod. MPI MIIC8BC004 – CF 93528430155
e-mail: miic8bc004@istruzione.it – PEC: miic8bc004@pec.istruzione.it



Agli Atti

Al Sito Web della Scuola

Oggetto:	<p>DETERMINA A CONTRARRE tramite Oda MEPA per acquisto notebook Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Titolo progetto: “Smart class – 01_ Ponte digitale tra passato e futuro” Codice identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-540 CUP: H12G20000540007 – CIG: ZD92DB08AC – codice univoco ufficio : UF828V</p>
-----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'Avviso pubblico MIUR prot. n. AOODGEFID\4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
- VISTA la graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione con nota MIUR prot. n. 0010292 del 29/04/2020;
- VISTA la nota MIUR prot.n. la nota MIUR prot. n. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO che l'impegno finanziario derivante dall'autorizzazione della proposta formativa è stato comunicato all'USR di competenza con nota prot. AOODRLO9270 del 08.05.2020;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTA la legge 107/2015 concernente la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- CONSIDERATO che il Progetto PON FESR prevede di dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di *devices* da assegnare, in questa fase emergenziale, in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne siano sprovvisti, al fine di garantire forme di apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche;
- CONSIDERATA la necessità di procedere il più celermente possibile all'approvvigionamento di congruo numero di *devices* (Notebook) al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio a tutti gli studenti, nonché di poter disporre, superata la fase emergenziale, di idonea attrezzatura informatica da utilizzarsi a supporto delle ordinarie attività didattiche;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. **208/2015**, **il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure»**, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra

più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

- VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;
- CONSIDERATA l'esistenza della Convenzione attiva in Consip denominata "Pc Portatili e Tablet 3" Lotto 1 – interpello – CIG 8310757D9F - che risultava idonea a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- VERIFICATO che la fornitura oggetto della suddetta Convenzione Consip "Pc Portatili e Tablet 3" Lotto 1 – interpello – CIG 8310757D9F - rispondeva alle esigenze dell'istituzione scolastica;
- VISTA la propria determina a contrarre prot. nr. 2186/VIII.2 del 03.07.2020 con la quale si autorizzava l'acquisto di nr. 26 Notebook THINKBOOK 15 IML WINDOS 10 – codice articolo PPT3L1-PCP-W-2 completo di borsa, cavetto di rete da 3 mt, cavo bloccaggio con chiavi, mouse esterno USB in adesione alla Convenzione Consip di cui sopra - "Pc Portatili e Tablet 3" Lotto 1 – interpello – CIG 8310757D9F;
- VISTO l'ordine MEPA nr. 5590707 prot. nr. 2195/VIII.2 inviato in data 03.07.2020;
- CONSIDERATO che lo stesso è stato rifiutato dal fornitore in data 07.07.2020 con la seguente motivazione "Non è possibile accettare il vostro ordine in quanto è stato raggiunto il quantitativo massimo previsto di 21.000 unità" e che il rifiuto è stato assunto al protocollo in data 08/07/2020 al nr. 2235/VIII.2;
- CONSIDERATO che non risultano presenti in Consip altre Convenzioni rispondenti alle necessità dell'istituzione scolastica;
- VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non*

comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO che l'Ing. Nicola Fratini, D.S. dell'Istituzione Scolastica, con provvedimento prot. nr. 1692/VIII.2 del 29.05.2020 ha assunto l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 ed un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZD92DB08AC**;
- VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- VISTO Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr. 43 del 27/11/2019;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto nr. 45 del 27.11.2019 di elevazione del limite di tutte le attività negoziali a euro 39.999,99 necessarie per le procedure relative agli affidatari diretti di lavori, servizi e forniture;

VISTA delibera del Consiglio d'Istituto nr. 50 del 21.05.2020 avente per oggetto: "APPROVAZIONE PROGETTO PER ADESIONE BANDO ACCESSO FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

VISTO il decreto di assunzione in bilancio "Progetto 10.8.6A - FESRPON-LO-2020-540 "Smart class – 01_Ponte digitale tra passato e futuro." Prot nr 1691/VIII.2 del 29.05.2020 come da tabella sottostante

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo spese autorizzato generali	Importo autorizzato progetto
10.8.6A	10.8.6A-FESRPON-LO-2020-540	01_Ponte digitale tra passato e futuro	€ 12.500,00 (IVA inclusa)	€ 500,00 (IVA inclusa)	€ 13.000,00

VISTO il Progetto Esecutivo/Dettaglio di acquisto del 03.07.2020 prot. nr. 2185/VIII.2 che prevede l'acquisto Notebook, anche ricondizionati, con le seguenti caratteristiche:

- Schermo LED 13,3" – 15,6"
- Processore Intel Core i3 – i5 o equivalente AMD
- RAM 4 – 8 GB
- Hard Disk del tipo SSD 128 – 512 GB
- Sistema Operativo Windows 10 Pro

CONSIDERATO che, in fase esecutiva, si ritiene opportuno aumentare l'importo delle forniture fino a un massimo spendibile di € 12.736,80 (IVA compresa);

VISTA l'offerta pervenuta dalla ditta Soluzione Informatica srl di Via Monviso, 20 – 21015 Lonate Pozzolo (VA), assunta agli atti con protocollo nr. 2303 VI.10 del 16.07.2020;

CONSIDERATO che la stessa, dopo attente valutazione e confronto con altre soluzioni proposte dal mercato, risulta congrua rispetto alle caratteristiche individuate nel Progetto esecutivo di cui sopra e soddisfa le necessità dell'istituzione scolastica

D E T E R M I N A

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, mediante affidamento diretto alla ditta **SOLUZIONE INFORMATICA SRL** – Via Monviso 30 – 21015 – Lonate Pozzolo (VA), l’incarico di fornitura, tramite **OdA Mepa**, avente ad oggetto:

Descrizione	Prezzo unitario	Quantità	Costo totale i.e.
NOTEBOOK HP ELITEBOOK 840 G3 14” I5-6300U 8GB SSD 256 GB WEBCAM WIN 10 PRO MAR GRADO A	435,00	24	10.440,00
		IVA 22%	2.296,80
		TOTALE	12.736,80

- di autorizzare la spesa complessiva € **12.736,80** IVA ed ogni altro onere inclusa da imputare sull’aggregato **A03/07** - “Smart class Avviso 4878/2020-10.8.6A FESRPON-LO-2020-540”;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente;
- il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente dell’Istituzione scolastica Ing. Nicola Fratini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Nicola FRATINI