

## CURRICOLO DI ITALIANO

## COMPETENZE – ABILITA' – CONOSCENZE AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE

COMPETENZA 1	ABILITA'	CONOSCENZE
<p><b>Ascoltare Comunicare verbalmente e interagire in contesti di diversa natura</b></p>	<p><b>Quando ascolta, l'alunno al termine del primo ciclo di istruzione è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assumere l'ascolto come compito, individuale e collettivo, e mantenere la concentrazione con intensità e durata adeguate</li> <li>• Identificare la fonte, la funzione e le caratteristiche di testi orali in situazioni scolastiche e non</li> <li>• Comprendere il contenuto, distinguere informazioni principali e secondarie, cogliere il tema di un testo orale, individuare le eventuali opinioni e il messaggio espresso</li> </ul> <p><b>Quando interviene nella comunicazione è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipare a un dialogo, ad una conversazione, ad una discussione rispettando tempi e turno di parola, tenendo conto del destinatario ed utilizzando il registro adeguato all'argomento e alla situazione</li> <li>• Adottare, nell'interazione verbale, il lessico appropriato, distinguendo fra il lessico di uso quotidiano e quello specifico</li> <li>• Esprimere le proprie idee sostenendole con adeguate argomentazioni e distinguendo tra opinioni personali e dati oggettivi</li> </ul> <p><b>Nell'esposizione verbale, l'alunno è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prepararsi all'esposizione orale, predisponendo i materiali (anche di supporto), individuando, organizzando gli argomenti, pianificando l'intervento e cercando di ampliare il proprio bagaglio lessicale</li> <li>• Raccontare fatti, esperienze, storie, in maniera chiara, ordinata, esauriente, utilizzando un lessico appropriato e pertinente</li> <li>• Riferire su un argomento di studio presentandolo in modo chiaro, coerente e completo, utilizzando il lessico specifico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi basilari della comunicazione: i registri, i contesti di riferimento, gli scopi</li> <li>• Modalità dell'ascolto efficace: analisi del messaggio, lettura del contesto, individuazione dei punti-chiave, formulazione di domande</li> <li>• Tecniche per la stesura e la rielaborazione degli appunti: abbreviazioni, parole chiave, segni convenzionali, schemi, mappe, testi riassuntivi</li> <li>• Concetto di informazione principale e secondaria</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modalità che regolano la conversazione e la discussione</li> <li>• Aspetti formali della comunicazione interpersonale (forme di cortesia, registri comunicativi ...)</li> <li>• Elementi fondamentali della struttura della frase e del periodo (con particolare attenzione alle modalità di utilizzo di pronomi, modi verbali, connettivi ...)</li> <li>• Lessico di uso quotidiano e lessico specifico, relativo alle discipline di studio</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criteri per l'esposizione orale, in particolare il criterio logico e cronologico</li> <li>• Strategie per l'esposizione efficace: pianificazione degli interventi con utilizzo di appunti, schemi, mappe</li> </ul>

COMPETENZA 2	ABILITA'	CONOSCENZE
<p><b>Leggere, analizzare e comprendere testi</b></p>	<p><b>Quando legge, l'alunno al termine del primo ciclo di istruzione è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere e applicare le diverse tecniche di lettura</li> <li>• Dimostrare capacità espressiva leggendo con scorrevolezza, dando la giusta intonazione ed effettuando le pause necessarie</li> <li>• Utilizzare strategie di lettura diverse, funzionali allo scopo</li> <li>• Consultare dizionari e testi di studio adottando opportune modalità di ricerca</li> <li>• Operare inferenze integrando le informazioni del testo con le proprie conoscenze</li> <li>• Operare inferenze di tipo grammaticale o contenutistico necessarie per la piena comprensione del testo</li> <li>• Riconoscere le principali strutture morfosintattiche presenti nel testo</li> <li>• Ricercare i significati di vocaboli ed espressioni selezionando quelli pertinenti al contesto di riferimento</li> <li>• Individuare i principali campi semantici del testo</li> <li>• <b>Al fine di comprendere un testo, l'alunno è in grado di compiere le seguenti operazioni di analisi:</b></li> <li>• Riconoscere la tipologia testuale, identificando i principali elementi strutturali che la caratterizzano e il contenuto fondamentale</li> <li>• Individuare le finalità e gli scopi comunicativi del testo</li> <li>• Riconoscere in un testo narrativo personaggi, tempo, spazio, la <i>fabula</i> e l'intreccio</li> <li>• Individuare il tema, gli argomenti e il messaggio di un testo narrativo</li> <li>• Riflettere sul contenuto di un testo narrativo, anche collegandolo al proprio vissuto personale</li> <li>• Riconoscere le caratteristiche formali di testi quali lettere, diari, testi autobiografici, individuarne le intenzioni comunicative e le finalità</li> <li>• Riconoscere in un testo descrittivo la modalità e il criterio utilizzato, l'oggetto della descrizione e le sue caratteristiche principali</li> <li>• Individuare, in testi di studio e in testi di tipo informativo -</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modalità di lettura: lettura ad alta voce e lettura silenziosa</li> <li>• Punteggiatura: elementi e funzioni principali</li> <li>• Strategie di lettura: lettura esplorativa, lettura di consultazione, lettura approfondita</li> <li>• Contenuti e struttura di enciclopedie, dizionari, manuali e testi di studio</li> <li>• Strutture morfosintattiche della lingua italiana</li> <li>• Significati denotativi e connotativi</li> <li>• Campi semantici, significato contestuale delle parole, uso figurato del lessico</li> <li>• Principali tipologie testuali: testo narrativo, descrittivo, informativo - espositivo, regolativo, argomentativo, espressivo e poetico.</li> <li>• Tema, referente, tesi e argomenti a sostegno.</li> <li>• Registri linguistici e scopi comunicativi</li> <li>• Elementi costitutivi del testo narrativo: voce narrante, personaggi, trama, collocazione nel tempo e nello spazio, tema, messaggio.</li> <li>• <i>Fabula</i> e intreccio in riferimento alla struttura tipo del testo narrativo.</li> <li>• Elementi fondamentali dei testi autobiografici, diari e lettere personali.</li> <li>• Descrizione oggettiva e soggettiva</li> <li>• Criterio logico, temporale, spaziale</li> <li>• Informazioni principali e secondarie</li> </ul>

	<p>espositivo, le informazioni principali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Collegare le informazioni riportandole ai significati del testo</li> <li>• Utilizzare anche in altri contesti le informazioni ricavate dai testi</li> <li>• Leggere rappresentazioni schematiche ricavandone dati e informazioni</li> <li>• Confrontare e integrare informazioni ricavabili da testi diversi</li> <li>• Riconoscere in un testo argomentativo il tema/problema presentato, la tesi e gli argomenti a sostegno</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere le caratteristiche formali dei testi poetici</li> <li>• Individuare in un testo poetico l'argomento, il tema e il messaggio principale</li> <li>• Riflettere sul contenuto di una poesia, anche collegandola al proprio vissuto personale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La "regola delle 5 W" (chi, cosa, dove, quando, perché).</li> <li>• Lessico specifico delle materie di studio.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testi non continui: tabelle, schematizzazioni, grafici ...</li> <li>• Primi elementi del testo argomentativo: tesi e diverse tipologie di argomento</li> <li>• Tecniche argomentative di base</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tipologie di testi poetici (poesia epica, lirica, civile ...)</li> <li>• Figure di suono e di significato: rima, allitterazione, similitudine, metafora, sinestesia</li> </ul>
--	--	---

COMPETENZA 3	ABILITA'	CONOSCENZE
<p><b>Produrre testi In relazione a Diversi scopi comunicativi</b></p>	<p><b>Quando produce testi scritti, l'alunno al termine del primo ciclo di istruzione è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esporre il contenuto in base a un ordine funzionale, secondo lo scopo comunicativo</li> <li>• Utilizzare un registro adeguato a seconda del destinatario, del contesto e dello scopo</li> <li>• Esporre evitando ripetizioni</li> <li>• Utilizzare la punteggiatura, la divisione in paragrafi in modo funzionale alla chiarezza e all'efficacia di quanto si deve esprimere</li> <li>• Scrivere senza errori di sintassi</li> <li>• Utilizzare un' ortografia corretta</li> <li>• Individuare e correggere errori di ortografia, di punteggiatura, di morfologia e di sintassi nelle proprie produzioni scritte (attenta revisione del testo scritto)</li> </ul> <p><b>Nel produrre testi di diverso tipo e scopo, l'alunno è in grado di:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Costruire una trama e svolgerla in modo adeguato a uno scopo comunicativo (divertire, rievocare, persuadere ...): <ul style="list-style-type: none"> <li>-seguendo un ordine cronologico, logico o comunque finalizzato allo scopo narrativo</li> <li>-arricchendo la narrazione con la descrizione di ambienti e personaggi</li> <li>-arricchendo la narrazione con riflessioni/impressioni collegate ai fatti che racconta</li> </ul> </li> <li>• Produrre una relazione informativa su argomenti di studio, attività svolte, esperienze fatte, discussioni affrontate</li> <li>• Esporre punti di vista, propri ed altrui, relativi ad un argomento dato, motivandoli sulla base dell'esperienza o di conoscenze ed informazioni in suo possesso</li> <li>• Commentare una lettura</li> <li>• Esprimere per iscritto un messaggio ricevuto in forma parzialmente o completamente non verbale</li> <li>• <b>Nel produrre testi sulla base di altri testi, l'alunno è in grado di:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riassumere</li> <li>• Parafrasare (cambiare l'ordine, il repertorio lessicale, mantenendo il contenuto del testo)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali elementi della comunicazione in funzione dei testi prodotti: emittente, destinatario, contesto, scopo, registro</li> <li>• Significato contestuale delle parole</li> <li>• Varietà della lingua. Gamme di sinonimi.</li> <li>• Ampliamento del repertorio lessicale.</li> <li>• Termini specifici delle discipline</li> <li>• Segni di punteggiatura nei periodi/frasi complesse</li> <li>• Discorso diretto ed indiretto</li> <li>• Strutture morfosintattiche della lingua italiana: uso dei connettivi funzionali alla costruzione della frase complessa ( di ordine, causa, opposizione, concessione ...), dei pronomi, dei relativi</li> <li>• Tempi e modi verbali</li> <li>• Fasi della produzione scritta: ideazione, pianificazione, stesura, revisione</li> <li>• Principali caratteristiche, anche grafico - testuali, dei seguenti testi: lettera formale ed informale, relazione informativa, articolo di cronaca, testo poetico ...</li> <li>• Elementi del testo riflessivo e di commento: tema, opinione, ragioni ed eventuali esempi a sostegno dell'opinione.</li> <li>• Primi elementi del testo argomentativo: tesi, pro e contro, opinione personale motivata anche attraverso esempi.</li> <li>• Elementi per la sintesi di un testo: <ul style="list-style-type: none"> <li>- segmentazione del testo in paragrafi</li> <li>- suddivisione del testo in sequenze</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Espandere (aggiungere informazioni coerenti con il testo di partenza)</li> <li>• Trasformare testi sulla base di vincoli o consegne (cambiare il punto di vista, lo stile ...)</li> </ul>	- individuazione delle parole chiave.
--	--	---------------------------------------

**Testi attraverso i quali la competenza può essere costruita:**

**testi per imparare:** appunti, schemi, sommari/scalette; riassunti, parafrasi, scritti di commento; testi di approfondimento (ricerche); considerazioni a margine

**testi per esprimersi/esprimere:** testi autobiografici, diari, lettere personali, testi riflessivi, testi di opinione ...

**testi per informare:** relazioni, didascalie, schede informative (riguardanti attività, uscite, film, libri, argomenti di studio), messaggi e-mail, lettere pubbliche, articoli di cronaca per il giornalino scolastico ...

**testi per convincere:** scritture argomentative, slogan, testi pubblicitari, volantini, articoli per il giornalino scolastico, lettere ...

**testi per creare e intrattenere:** giochi linguistici, storie (di genere diverso), manipolazione di storie (finali diversi, cambio di ruolo, cambio di luogo e tempo), poesie, dialoghi, parodie, sceneggiature ...

COMPETENZA 4	ABILITA'	CONOSCENZE
<p><b>Riflettere sulla lingua e sulle sue regole di funzionamento</b></p>	<p><i>Al termine del primo ciclo di istruzione, l'alunno è in grado di riflettere sulla lingua italiana ed in particolare è in grado di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riconoscere la struttura del processo comunicativo</li> <li>• Individuare scopi e funzioni in un atto comunicativo</li>   <li>• Ricavare informazioni utili per la comprensione di una parola dalle sue componenti morfemiche (radice, desinenza; prefissi, suffissi)</li> <li>• Utilizzare dizionari ed enciclopedie, anche via internet, per ricavare informazioni riguardanti uso, significato, etimologia delle parole</li> <li>• Riconoscere la funzione nella frase delle diverse parti del discorso</li>   <li>• Distinguere la predicazione verbale dalla predicazione nominale</li> <li>• Rappresentare in modo schematico o discorsivo il rapporto tra le componenti di una frase semplice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concetto di significante e di significato</li> <li>• Comunicazione formale e informale, destinatario, codici verbali e non verbali (iconici, multimediali ...), contesto</li> <li>• Principali funzioni linguistiche (poetica, informativa, descrittiva, narrativa ...)</li>   <li>• La struttura della parola: grafemi, fonemi, sillabe, accenti, elisione e troncamento</li> <li>• Il senso delle parole dal contesto: denotazione, connotazione, omonimia, sinonimia, derivazione</li> <li>• Significato e tipologia delle diverse parti del discorso (nome, articolo, aggettivo, pronome, verbo, avverbio, preposizione, congiunzione, interiezione)</li>   <li>• La struttura della frase semplice: <ul style="list-style-type: none"> <li>- il ruolo del verbo come organizzatore della frase</li> <li>- il soggetto come primo complemento del predicato</li> <li>- complementi richiesti dal predicato (<i>oggetto, termine, agente ...</i>)</li> <li>- complementi del nome (<i>specificazione, qualità, materia ...</i>)</li> <li>- complementi della frase (<i>causa, tempo, mezzo ...</i>)</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Riconoscere i rapporti di reggenza e dipendenza tra frase principale e frasi subordinate</li><li>• Distinguere i rapporti di subordinazione e coordinazione tra frasi</li> <li>• Riconoscere e confrontare la variabilità lessicale tra alcuni generi testuali d'uso (testo burocratico, informativo, regolativo, giornalistico)</li><li>• Utilizzare la conoscenza dei meccanismi e delle regole della propria lingua per<ul style="list-style-type: none"><li>- comprendere i testi letti</li><li>- correggere i propri testi scritti</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La struttura della frase complessa:<ul style="list-style-type: none"><li>- il ruolo della frase principale</li><li>- le proposizioni subordinate (soggettive, oggettive, dichiarative, temporali, causali, finali, relative ...)</li><li>- cenni sulla struttura del periodo ipotetico</li></ul></li> <li>• Differenza fra lessico di base e lessico specialistico</li><li>• Elementi e meccanismi principali di coesione dei testi (riferimenti pronominali, connettivi, ellissi)</li><li>• Uso dei segni di punteggiatura</li></ul>
--	---	---