

Regolamento dell'Istituto Marconi di Gorgonzola

per la gestione dei servizi della piattaforma Google Suite for Education

Articolo 1. Descrizione del servizio

L'Istituto Marconi di Gorgonzola mette a disposizione del proprio personale e dei propri studenti una casella di posta elettronica istituzionale al fine di ottimizzare e razionalizzare la comunicazione interna, sia a fini istituzionali che didattici.

Il presente regolamento disciplina le condizioni di utilizzo del Servizio di Posta Elettronica e delle applicazioni a esso connesse e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio.

Il servizio è fornito gratuitamente da un accordo siglato tra l'Istituto e l'azienda Google ed è fruibile:

- per il personale in servizio fino al termine dell'attività lavorativa presso l'istituto;
- per gli studenti fino al termine del percorso di studio presso l'istituto.

L'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente regolamento: lo studente riceverà le credenziali per accedere ai servizi di Google Suite for Education soltanto dopo la sottoscrizione del presente regolamento da parte di un genitore e dello studente stesso se minorenne o dopo la sottoscrizione da parte del solo studente se maggiorenne, e la riconsegna della documentazione ai docenti Coordinatori di classe incaricati della raccolta delle informative, con la dichiarazione scritta di aver accettato il presente regolamento e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale e europea vigente in materia di privacy.

La casella di posta elettronica fornita appartiene al dominio **@marconigorgonzola.it** di cui l'Istituto è proprietario.

La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

L'Utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

L'account fornito al personale rappresenta lo strumento esclusivo di comunicazione istituzionale all'interno dell'Istituto Marconi di Gorgonzola.

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento l'Istituto Marconi di Gorgonzola potrà sospendere l'account dell'utente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

L'Istituto Marconi di Gorgonzola si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

Articolo 2. Modalità di accesso

L'accesso alla casella di posta può avvenire attraverso l'apposito link web presente sulla home page del sito:

<http://www.marconigorgonzola.edu.it>

L'erogazione del servizio è attuata tramite i server di Google; su tali server (da qualunque dispositivo connesso alla rete) ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica e tramite questa potrà accedere ai servizi aggiuntivi di Google Suite for Education.

Le credenziali di accesso alla posta elettronica per i docenti hanno il seguente tipo di struttura:

nome.cognome@marconigorgonzola.it

mentre per gli studenti (riconoscibili dalle due cifre finali dell'anno di nascita) è del tipo:

nome.cognome.anno@marconigorgonzola.it (ad es. *mario.rossi.03@marconigorgonzola.it*)

L'utente non potrà cambiare la password di accesso alla casella di posta elettronica se non richiedendola all'admin del sistema (l'animatore digitale mauro.bertola@marconigorgonzola.it).

Articolo 3. Regole di utilizzo

Ogni singolo Utente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso: è fatto obbligo di segnalare l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

L'Utente risponderà personalmente di ogni eventuale danno arrecato a sé stesso o a terzi, sollevando contestualmente l'Istituto Marconi di Gorgonzola da ogni responsabilità.

Ciascun Utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti.

In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, è vietato immettere in rete - attraverso il servizio di posta elettronica - materiale che violi diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale.

L'Utente si impegna ad implementare, sui propri strumenti hardware di accesso alla posta elettronica, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

Articolo 4. Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse

Gli Utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dall'Istituto Marconi di Gorgonzola per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli Utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli Utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio ed in particolare a:

1. non trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore. Questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;
2. non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam). La spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita. Gli account forniti non possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento.
3. non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; a non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.

L'Utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio: segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto a segnalare all'amministratore della piattaforma dell'Istituto.

Ogni singolo Utente malleva l'Istituto Marconi di Gorgonzola, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a sé stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

Articolo 5. Norme finali

L'Istituto Marconi di Gorgonzola si riserva il diritto di sospendere temporaneamente l'utilizzo del servizio di posta o di revocarlo definitivamente qualora si verificano violazioni del presente Regolamento.

L'Istituto Marconi di Gorgonzola si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del DLgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal DLgs 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e da ulteriori norme che dovessero entrare in vigore successivamente all'emanazione del presente regolamento.

Il regolamento è pubblicato sul sito ufficiale dell'istituto <https://www.marconigorgonzola.edu.it/>

Dichiarazione di accettazione degli Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

1. a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
2. a comunicare immediatamente all'amministratore della Google Suite for Education (mauro.bertola@marconigorgonzola.it) l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
3. a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
4. a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
5. ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente.

Lo Studente e la sua famiglia (se minorenne) si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education. Le Dichiarazioni saranno riconsegnate ai docenti Coordinatori di classe.

Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni recati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

Netiquette (Network Etiquette) per lo STUDENTE -il comportamento da tenere quando si usa la rete

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio Google Suite for Education possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio GSuite è uno strumento didattico, dovrai accedere alla piattaforma con frequenza giornaliera (Gmail - Classroom, così come fai con il registro Elettronico);
2. Se utilizzi un device *non esclusivamente tuo* userai sempre il browser Google Chrome in modalità "navigazione in incognito";
3. in POSTA e in GRUPPI, invierai messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. La stessa cosa vale per le CHAT degli applicativi GSuite (Hangout, Meet, Post nelle bacheche Classroom ecc).
5. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento ed intasamento del traffico in rete;
6. non utilizzare la piattaforma G-Suite in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
7. non diffondere immagini, audio e video delle fasi didattiche (sia in presenza che a distanza)
8. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
9. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
10. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;

11. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o eliminare il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni (per es. assicurati che il download dei documenti o delle cartelle in Drive, avvenga in sicurezza sul tuo device senza eliminarli dal deposito condiviso);
12. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
13. usa il device e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti (per es. eliminare un utente dalle conversazioni di Meet o dalle cartelle in Drive)
14. in situazione di lezioni in videocall, disattiverai il microfono per ripristinalo solo quando espressamente richiesto dal docente.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma G-Suite comporta immediatamente l'esclusione dello studente con un provvedimento disciplinare che il Consiglio di Classe valuterà nei termini che gli competono, e il riaccredito all'utenza dei servizi digitali avverrà solo dopo autorizzazione dei genitori.

—