

TRASFERIMENTI E PASSAGGI

La normativa vigente riconosce, come declinazione del diritto allo studio, la possibilità di ripensare le scelte scolastiche, consentendo agli alunni di trasferirsi in scuole diverse o passare a diversi indirizzi di studi qualora le esigenze educative si siano modificate.

È tuttavia necessario tenere in considerazione anche le esigenze e le necessità dell'organizzazione scolastica – soprattutto i limiti della capienza delle aule e il limite numerico delle classi, in periodi normali e nel corso dell'emergenza Covid - e degli alunni già iscritti, per cui si ritiene opportuno fissare per iscritto le modalità per assicurare, entro quei limiti, questo diritto

1. TRASFERIMENTI DA ALTRO ISTITUTO EQUIVALENTE O DA PERCORSO DI STUDIO EQUIPARABILE

Gli alunni possono richiedere il trasferimento all'Istituto Guglielmo Marconi inviando domanda motivata.

Valutata preventivamente la disponibilità di posti e la congruenza della domanda, si seguiranno i seguenti passaggi:

- a) colloquio preliminare con la famiglia e lo studente, il DS o un suo delegato per analizzare la motivazione e orientare/riorientare il richiedente e per informare sulle modalità del passaggio
- b) contatto tra il docente coordinatore della classe di accoglienza e lo studente per definire, sentiti i docenti della classe, le materie e i tempi di recupero per le discipline non comprese nel precedente piano di studio.
- c) predisposizione da parte della segreteria didattica di un documento che attesti la disponibilità all'accoglienza
- d) richiesta da parte della famiglia del nulla-osta alla scuola di provenienza e completamento delle operazioni di iscrizione presso la segreteria di questo Istituto.

I successivi passaggi di documenti vengono curati dalle segreterie delle scuole di appartenenza e di destinazione

2. PASSAGGI DA ALTRO ISTITUTO NON EQUIVALENTE O ALTRO INDIRIZZO NON EQUIPARABILE

- a) Studenti iscritti alla classe prima e seconda

Ferme restando le procedure ed i limiti di cui sopra, gli alunni iscritti alla classe prima e seconda di altre istituzioni scolastiche o ad altri indirizzi della nostra scuola che richiedano il passaggio all'Istituto Guglielmo Marconi o un cambiamento di indirizzo all'interno dell'Istituto stesso, purché tale richiesta sia effettuata entro il termine del primo periodo scolastico, possono essere accolti nella classe di destinazione previo contatto con il docente coordinatore della classe di accoglienza per definire, sentiti i docenti della classe, le materie e i tempi di recupero per le discipline non comprese nel precedente piano di studio. Tale recupero sarà effettuato in itinere e/o grazie a corsi/sportelli effettuati dalla scuola (qualora ci fossero fondi disponibili) e sarà valutato dai docenti delle singole discipline con le prove ordinarie o con prove aggiuntive nell'abito dell'attività didattica di ciascuno.

- b) Studenti iscritti alle classi successive alla seconda

Non sono accettate richieste di iscrizioni provenienti da altre scuole a classi successive alla seconda presentate durante l'anno scolastico.



Ministero dell'Istruzione

Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate
GUGLIELMO MARCONI

20064 Gorgonzola (MI) Via Adda 10, Tel. 02/9513516 – Fax 02/95300662
Email MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154



Eccezioni a tale regola si applicano quando il passaggio di studenti alla nostra scuola è richiesto per Istituti/classi/indirizzi coerenti – per anno e indirizzo - con la nostra offerta formativa, purché tali richieste pervengano entro il primo periodo scolastico.

Casi eccezionali che possono derogare da tali regole per motivi particolari debitamente motivati (es. imprevisto trasferimento della famiglia da altra città, figli di genitori che svolgono attività itinerante), saranno esaminati dal dirigente scolastico caso per caso

3. ESAMI DI IDONEITA'

L'esame di idoneità, cioè un esame che viene svolto per passare a classi superiori rispetto a quella per cui si è in possesso di ammissione, può essere sostenuto da:

- a) candidati esterni, al fine di accedere a una classe di istituto secondario di secondo grado successiva alla prima o studenti che abbiano cessato la frequenza prima del 15 marzo;
- b) candidati interni che abbiano conseguito la promozione nello scrutinio finale, al fine di accedere a una classe successiva a quella per cui possiedono il titolo di ammissione.

L'ammissione agli esami di idoneità è subordinata all'avvenuto conseguimento, da parte dei candidati interni o esterni, del diploma di scuola secondaria di primo grado o di analogo titolo o livello conseguito all'estero o presso una scuola del primo ciclo straniera in Italia, riconosciuta dall'ordinamento estero, da un numero di anni non inferiore a quello del corso normale degli studi (3 anni).

Sono dispensati dall'obbligo dell'intervallo dal conseguimento del diploma di scuola secondaria di primo grado i candidati che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età il giorno precedente quello dell'inizio delle prove scritte degli esami di idoneità.

Le prove d'esame saranno calendarizzate in concomitanza delle prove di sospensione del giudizio (inizio settembre).

La commissione, nominata e presieduta dal dirigente scolastico o da un suo delegato, è formata dai docenti della classe cui il candidato aspira, che rappresentano tutte le discipline sulle quali il candidato deve sostenere gli esami, ed è eventualmente integrata da docenti delle discipline insegnate negli anni precedenti.

4. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE AGLI ESAMI INTEGRATIVI O DI IDONEITA'

1. compilare la richiesta per sostenere gli esami integrativi o di idoneità;
2. consegnare copia della/e pagella/e della scuola di provenienza;
3. consegnare i programmi svolti in tutte le discipline nella scuola di provenienza;
4. recuperare indicazioni su discipline ed argomenti che saranno oggetto degli esami da sostenere;
5. rispettare le indicazioni relative alle date degli esami;
6. sostenere le prove integrative/di idoneità secondo le indicazioni della commissione d'esame appositamente predisposta. Le prove d'esame saranno scelte dalla commissione e quindi potranno essere solo scritte, solo orali, sia scritte sia orali.

5. LIMITE NUMERICO NELL'ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

IN VIA ORDINARIA: Le iscrizioni da altra scuola o i passaggi interni da un indirizzo all'altro sono autorizzati quando il numero degli alunni della classe accogliente sia inferiore o pari a 30 alunni, ferma restando la capienza delle aule, e salvo i casi di presenza nella classe di un numero di alunni disabili pari o superiore a 2 unità.

Nel caso si creasse una situazione tale da rendere impossibile l'inserimento, sarà cura della scuola di provenienza (che non ha ancora rilasciato il nulla-osta) cercare, con lo studente e la famiglia, possibili soluzioni per garantire il diritto allo studio.

IN EPOCA COVID: Non possono essere accettati nuovi inserimenti nelle classi che hanno aule con capienza completa, secondo la normativa sul distanziamento. In caso di abbandono o trasferimento di un alunno, il posto potrà essere proposto a coloro che avevano presentato domanda per quella classe e quell'indirizzo, lasciando invariato il numero degli alunni della classe.

Qualora non fosse possibile evadere tutte le richieste, l'Istituto Guglielmo Marconi si impegna preliminarmente a proporre soluzioni alternative per l'inserimento nei corsi di studio presenti all'interno dell'Istituto e in subordine a suggerire altre scuole per aiutare lo studente e la famiglia a trovare una alternativa, per i casi che rientrino nell'obbligo scolastico.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

È possibile presentare domanda per un eventuale trasferimento/passaggio **alla fine dell'anno scolastico, entro e non oltre il 30 giugno**, così da permettere alla scuola di verificare la possibilità di accogliere il richiedente e attivare le procedure per l'allineamento didattico e per organizzare le sessioni degli esami integrativi.

La domanda deve essere presentata inviando una e-mail all'indirizzo MITF21000B@istruzione.it all'attenzione della segreteria didattica, indicando:

- **nome e cognome dello studente;**
- **scuola frequentata;**
- **indirizzo e corso per il quale si richiede il passaggio;**
- **motivazione della richiesta;**
- **recapito telefonico;**
- **altre eventuali informazioni utili**

La scuola può valutare:

- I. di non procedere ad esami integrativi ma a recupero in itinere con prove ordinarie e/o aggiuntive svolte dal docente della disciplina nei casi di discipline svolte in modo parziale, con meno ore o in maniera meno approfondita;
- II. di non procedere ad integrazione nel caso in cui contenuti diversi abbiano previsto l'acquisizione di pari competenze.

Lo studente ammesso alla classe successiva può chiedere di essere inserito in una classe corrispondente (successiva a quella già frequentata). Le prove integrative necessarie saranno calendarizzate a inizio settembre.

Lo studente non ammesso alla classe successiva può chiedere di essere inserito nella classe corrispondente a quella già frequentata. Le prove integrative necessarie saranno calendarizzate a inizio settembre.

Lo studente con sospensione del giudizio può richiedere l'ammissione alla classe successiva a quella già frequentata. Prima di sostenere gli esami integrativi dovrà superare gli esami previsti nella scuola di appartenenza e portare una certificazione di superamento del debito. Diversamente, se l'esame integrativo si dovesse svolgere prima, l'esito sarà considerato valido con riserva. Nel caso in cui l'alunno non superasse l'esame di sospensione del giudizio, potrà essere inserito, nei limiti delle disponibilità già evidenziate, nella classe antecedente per la quale aveva ottenuto l'idoneità.

Nel caso in cui, dopo aver inviato domanda per un passaggio, si trovasse altra soluzione o si cambiasse idea, è fortemente raccomandato di avvisare la segreteria.