



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, aggiornato per l'anno scolastico 2019/2020 con approvazione nella seduta del Consiglio di Istituto del 31/10/2019 e integrato con indicazioni per la Didattica a Distanza con delibera n. 15 del 22 maggio 2020;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

CONSIDERATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 29 giugno 2020 che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 14 settembre 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2;

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di Istituto per la Didattica digitale integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Guglielmo Marconi

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su proposta del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

4. Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola del presente Regolamento.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente debba assicurare le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza,



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie. La DDI può essere impiegata qualora non sia possibile svolgere didattica in presenza per tutti gli studenti in sicurezza, cioè in assenza di adeguato distanziamento fisico nelle aule.

4. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

5. La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- a. Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- b. La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- c. Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- d. Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- e. L'individuazione di risposte alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

6. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- a. Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
 - Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Google Moduli;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

- b. Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Si specifica che non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

7. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS) o ancora lezioni segmentate, con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

8. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

9. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida.

10. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

11. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- a. Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- b. Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. I due principali ambienti di lavoro, riconosciuti e approvati dall'Istituto e autorizzati dalle famiglie per la trasmissione di dati e informazioni sono:

- a. **Registro Elettronico – Axios**, che, tra le varie funzionalità, consente di gestire il Giornale del professore (argomenti e compiti assegnati), il planning di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, le comunicazioni, i colloqui scuola-famiglia, la condivisione di materiali con le classi;
- b. **Google Suite for Education**, associata al dominio della scuola @marconigorgonzola.it, comprendente un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts, Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico. La piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, creare e condividere contenuti educativi, eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo. La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica app gratuitamente scaricabile da Google Play. La scuola provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @marconigorgonzola.it, al fine di garantire l'accesso alle funzionalità dell'applicativo.

L'utilizzo della piattaforma è integrato dai software educativi scelti dai singoli docenti nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica).



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore svolte, come da orario settimanale delle lezioni della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività proposta.

3. Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti firmano il Registro nel giorno dell'assegnazione, indicando argomento trattato, attività da svolgere e data di consegna. In corrispondenza della data della restituzione, ricordano sinteticamente l'impegno (ad es. "consegna lavoro di chimica"). Nel determinare le scadenze per la consegna dei lavori utilizzano il PLANNING di classe del Registro elettronico, avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo

4. L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: **Classe - Anno scolastico - Disciplina (ad esempio: 2AL 2020/2021 - Italiano)** come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe, utilizzando gli indirizzi email di ciascuno.

5. I docenti, durante le attività di DDI, privilegiano le metodologie didattiche attive, quali ad esempio la flipped classroom e il cooperative learning.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Qualora l'applicazione di norme di sicurezza, ad esempio per il contenimento della diffusione del SARS_CoV-2, non renda possibile svolgere lezione in presenza con l'intera classe, si attua una turnazione settimanale dei gruppi in presenza e a distanza. L'offerta didattica è garantita a tutti: nel periodo in cui non sono presenti in classe, gli alunni si collegano a distanza tramite applicativo Meet e seguono le indicazioni dei docenti, consultando il Registro Elettronico ed i corsi di Google Classroom. **Per gli alunni collegati da remoto, l'unità oraria della lezione sincrona è ridotta a 45 minuti.**

2. Qualora l'applicazione di norme di sicurezza, ad esempio per il contenimento della diffusione del SARS_CoV-2, non renda possibile svolgere lezione in presenza con l'intera classe, e si renda necessario attuare una turnazione settimanale dei gruppi in presenza e a distanza, la scuola si adopera attivamente per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità con il coinvolgimento delle figure di supporto, salvo diverse indicazioni da parte delle famiglie. Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato (PEI). Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali si farà riferimento ai Piani Didattici Personalizzati (PDP) predisposti dai consigli di classe, valutando, in base ai singoli profili ed alle particolari esigenze, anche sentendo il parere delle famiglie, l'opportunità o meno di coinvolgere le studentesse e gli studenti interessati nelle turnazioni della classe.

3. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessino per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID segue il quadro orario settimanale delle lezioni già stabilito per ciascuna classe. Ogni



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

ora di lezione avrà la durata di 45 minuti e potrà prevedere attività didattiche sincrone o asincrone.

4. Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- a. Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- b. Per la necessità di salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

5. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata, essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

6. Nel proporre un'Attività Integrata Digitale asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto in termini di numero di ore, stabilendo date per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.

7. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

8. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 15:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, ad esempio in casi di classi con alcuni alunni collegati a distanza, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.

2. Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante inviterà a partecipare le



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale, creando l'evento in Google Meet o tramite Google Calendar.

3. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale viene indicata sul RE e deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

4. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- a. Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- b. Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- c. In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- d. Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- e. Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

3. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate.

3. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

4. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano dalle attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento. Azioni che si configurino come reati o violazioni del codice civile o penale saranno sottoposte all'Autorità Giudiziaria.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale già stabilito per



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

ciascuna classe, con unità orarie ridotte a 45 minuti, come previsto dall'art. 4, comma 3 del presente Regolamento.

2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, laddove possibile anche con il coinvolgimento di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati è garantito secondo le modalità indicate dall'art. 4 comma 1 del presente Regolamento ovvero gli alunni si collegano a distanza tramite applicativo Meet e seguono le indicazioni dei docenti, consultando il Registro Elettronico ed i corsi di Google Classroom. Per gli alunni collegati da remoto, l'unità oraria della lezione sincrona è ridotta a 45 minuti.

3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, laddove possibile anche con il coinvolgimento di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, si seguono le modalità indicate dall'art. 4 comma 1 del presente Regolamento ovvero gli alunni si collegano a distanza tramite applicativo Meet e seguono le indicazioni dei docenti, consultando il Registro Elettronico ed i corsi di Google Classroom. Per gli alunni collegati da remoto, l'unità oraria della lezione sincrona è ridotta a 45 minuti.

4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

5. Quanto stabilito ai punti 1, 2, 3 decade, in caso di indicazioni normative diverse successive alla pubblicazione del presente Regolamento.

Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base del calendario settimanale già stabilito per ciascuna classe, con unità orarie ridotte a 45 minuti. Gli alunni presenti in Istituto seguono la lezione nella propria aula, sotto la sorveglianza di un docente dell'organico dell'autonomia, che firma il registro come docente in compresenza

2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali. In caso di docente di classe che possa solo garantire l'insegnamento a distanza, qualora le indicazioni ministeriali non siano discordi, valgono le



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

disposizione del comma 1. Il docente garantisce la prestazione lavorativa attivando, per le classi a cui è assegnato, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, sulla base del calendario settimanale già stabilito per ciascuna classe, con unità orarie ridotte a 45 minuti. Gli alunni presenti in Istituto seguono la lezione nella propria aula, sotto la sorveglianza di un docente dell'organico dell'autonomia, che firma il registro come docente in compresenza

Art. 10 - Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti *in itinere*, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

2. La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere un carattere formativo e non sanzionatorio per l'alunno, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. Pertanto, è compito dell'alunno ed è anche responsabilità della famiglia garantire che le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza. Qualora il docente avverta l'intromissione di elementi esterni che possano influire sul risultato della verifica, o avverta una mancanza di trasparenza da parte dell'alunno (verifica svolta con videocamera offuscata, sguardo che sfugge l'obiettivo della videocamera e altri elementi che lasciano supporre atteggiamenti poco corretti) è sua facoltà sospendere la verifica, informare la famiglia e rimandare la verifica in tempi successivi e - preferibilmente - in diversa modalità.

3. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.

4. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali e del grado di maturazione personale raggiunto.

5. La valutazione, facendo riferimento alla griglia di valutazione della didattica a distanza, deliberata dal Collegio Docenti in data 19 maggio 2020 ed inserita nel PTOF con integrazione approvata dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/05/2020 con delibera n.15, tiene anche in considerazione:

- a. La partecipazione alle videolezioni;
- b. L'interazione nelle eventuali attività sincrone;
- c. La puntualità nella consegna dei compiti
- d. I contenuti dei compiti consegnati.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

6. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

7. Le forme, le metodologie e gli strumenti per procedere alla valutazione in itinere degli apprendimenti, propedeutica alla valutazione finale, rientrano nella competenza docimologica di ciascun insegnante e hanno a riferimento i criteri approvati dal Collegio dei Docenti.

8. I docenti provvedono all'archiviazione delle verifiche degli alunni, comprese quelle in formato digitale, all'interno degli strumenti di repository messi a disposizione dalla scuola, con cartelle predisposte per ciascun docente all'interno del server d'Istituto. Si sottolinea la necessità di una corretta e puntuale archiviazione delle verifiche ai fini dello svolgimento dell'attività amministrativa connessa all'azione didattica.

Art. 11 – Rapporto Scuola- Famiglia

1. La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale www.marconigorgonzola.edu.it e tramite le comunicazioni inserite nel Registro Elettronico.

2. Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie. I colloqui con i docenti avvengono in videoconferenza, previo appuntamento da fissare tramite Registro Elettronico. I due pomeriggi di colloqui straordinari previsti istituzionalmente nel primo e nel secondo periodo dell'anno scolastico, considerando la situazione di emergenza, prevedono esclusivamente incontri su convocazione dei docenti.

Art. 12 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di criteri approvati dal Consiglio di Istituto.

Art. 13 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a. Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b. Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

- di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c. Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Istituto Tecnico Industriale Statale
Liceo Scientifico Opz. Liceo Scienze Applicate

"GUGLIELMO MARCONI"

20064 Gorgonzola (Milano)

Via Adda 1 - Tel. 02/9513516 - Fax 02/95300662 - e-mail
MITF21000B@istruzione.it Codice fiscale n° 83504190154

Sommario

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione	2
Art. 2 - Premesse	2
Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo	5
Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico	6
Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone	7
Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone	8
Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali	9
Art. 8 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità	9
Art. 9 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità	10
Art. 10 - Criteri e modalità di valutazione degli apprendimenti	11
Art. 11 – Rapporto Scuola- Famiglia	12
Art. 12 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali	12
Art. 13 – Aspetti riguardanti la privacy	12