



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRESIVO**

"G. PIOLA" - GIUSSANO

Via D'Azeglio n. 41 – 20833 Giussano (MB)-

C.M.: MBIC835007 – C.F. 83012160152

☎ 0362/850674 – 📠 0362/850614 –

@: [mbic835007@istruzione.it](mailto:mbic835007@istruzione.it); [mbic835007@pec.istruzione.it](mailto:mbic835007@pec.istruzione.it)



**OGGETTO: Avviso ESTERNO DIRETTO ESCLUSIVAMENTE A PERSONE FISICHE per la selezione di figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**CNP: 13.1.1A FESRPON-LO-2021-3**

**CUP: H59J21004000006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
- VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa triennale, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 25 giugno 2019 e successive modificazioni, con particolare riferimento ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 15/12/2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 15/12/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri e griglie di valutazione per la selezione del progettista esterno;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID\0040055 autorizzativa del progetto in oggetto;
- VISTO** la dichiarazione di assenza di professionalità interne prot. n°2453 del 16/12/2021;
- VISTA** la perdurante necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

#### **DETERMINA**

##### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali esterne:

***n° 1 Esperto progettista nel campo della realizzazione, della verifica e della certificazione delle reti complesse cablate o Wireless max ore 80***

##### **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 50 euro/ora onnicomprensivi e al netto delle sole ritenute obbligatoriamente a carico del committente.

##### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), da un documento di identità in corso di validità e da altri documenti ritenuti validi per la valutazione, devono pervenire, **entro le ore 08:00 del 14/01/2022** esclusivamente via PEC all'indirizzo [mbic835007@pec.istruzione.it](mailto:mbic835007@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. Si richiede l'invio di tutti i documenti **in formato pdf in un unico file e, i modelli dovranno essere scannerizzati nell'ordine indicato nell'art.3.**

##### **Art. 4 Cause espresse di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanze non riguardanti persone fisiche;
- 2) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 3) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 4) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 8) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

##### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

##### **Art. 6. Selezione**

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui affidare l'incarico.

L'incarico verrà aggiudicato alla candidatura che, sulla base della valutazione riportata, in riferimento ai parametri indicati di seguito, avrà ottenuto il punteggio più alto.

Dalla comparazione delle candidature si formulerà una graduatoria in base al punteggio.

In caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'incarico sarà conferito dal dirigente scolastico su proposta motivata della Commissione tecnica.

La graduatoria di merito della selezione e il provvedimento di aggiudicazione saranno pubblicati sul sito della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno

produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

Tutta la documentazione a corredo della domanda: diplomi, certificati, attestati e altri documenti possono essere presentati attraverso:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione, con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni prodotte.

L'Istituto scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea alle esigenze della scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola proposta, purché ritenuta valida.

Per la valutazione dei candidati saranno attribuiti massimo 100 punti facendo esplicito riferimento ai seguenti criteri:

<b>Griglia di valutazione dei titoli per esperti progettisti esterni</b>		
L'istruzione, la formazione nello specifico settore in cui si concorre (informatica, ict)		
		PUNTI
A1. Laurea in ambito tecnico- scientifico (vecchio ordinamento o magistrale)	100 – 110 e lode	35
	< 100	25
A2. Laurea in ambito tecnico- scientifico (triennale, in alternativa al punto a1)	100 – 110 e lode	20
	< 100	15
A3. Altri titoli di studio/formazione attinenti al settore in cui si concorre (master, dottorato di ricerca, corsi di formazione)		3 punti cad. (max 15 punti)
<b><u>Le certificazioni ottenute e le esperienze nello specifico settore in cui si concorre</u></b>		
B1. Esperienza lavorativa nell'ambito informatico/ict	=/> 10 anni	15
	4-9 anni	10
	< 4 anni	5
B2. Progetti di rete (wifi e cablate) precedentemente realizzati	> 3	15
	1 - 3	5
B3. Certificazioni tecniche in ambito networking / security		10 punti cad. (max 20 punti)

#### **Art. 7 Compiti del progettista**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature;
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze;
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire;
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;

- 13) Preparazione della tipologia di affidamento;
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- 15) Assistenza alle fasi della procedura;
- 16) Ricezione delle forniture ordinate;
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;

#### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere una persona fisica (**non sono ammesse candidature di società o imprese**)
- b) Essere in possesso di Laurea magistrale o triennale in ambito tecnico scientifico;
- c) Essere in possesso di Certificazione tecniche in ambito networking / security;
- d) Essere in possesso di certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione;

#### **Art. 9 - Perfezionamento d'incarico**

- a) L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.
- b) L'esperto individuato ai sensi del presente avviso è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con lo staff di presidenza l'inizio dell'attività.
- c) I compensi verranno corrisposti a conclusione del progetto comunitario, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal Dirigente Scolastico.
- d) Si richiede la continuità del progetto dopo l'accettazione dell'incarico (non sono accettate rinunce).

#### **Art. 10 - Informativa ai sensi del G.D.P.R. n. 729/2016 e responsabile del procedimento**

Ai sensi del G.D.P.R. n. 729/2016 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Roberto Di Carlo.

Il Dirigente Scolastico  
Roberto Di Carlo