



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "G. Piola"
Via M. d'Azeglio 41 – 20833 Giussano
Tel: 0362/850674 Fax: 0362/850614
e-mail uffici: miic83500a@istruzione.it

REGOLAMENTO DELLE VISITE GUIDATE E DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

REGOLAMENTO DELLE VISITE GUIDATE E DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il presente regolamento recepisce e fa proprie le disposizioni della CM. n. 291/92 in particolare per quanto riguarda le visite guidate.

Finalità

Le visite guidate si configurano come esperienze di apprendimento e di crescita della personalità degli alunni, in considerazione delle motivazioni culturali e didattiche che ne costituiscono il fondamento e lo scopo preliminare.

Tali iniziative infatti rappresentano una integrazione qualificata della normale attività della scuola. Come suggerisce la circolare nella realizzazione delle visite guidate occorre favorire il rapporto tra scuola ed ambiente extrascolastico per assegnare alla scuola di oggi un ruolo più attivo e dinamico. In particolare è necessario sensibilizzare gli alunni affinché acquisiscano una coscienza ecologica, attraverso il metodo dell'esplorazione dell'ambiente, comprendano l'importanza della prevenzione e della tutela dell'ambiente naturale.

Le visite guidate presuppongono una precisa, adeguata collocazione nella programmazione didattica predisposta all'inizio dell'anno scolastico e vengono sottoposte all'approvazione del Consiglio di Interclasse e del Collegio dei Docenti.

Tutte le spese per la realizzazione delle visite guidate dovranno essere imputate sugli appositi capitoli di bilancio.

Eventuali quote poste a carico dei partecipanti devono sempre essere versate nel bilancio di circolo. Nessun alunno deve essere escluso dal parteciparvi per motivi economici.

E' garantita l'assistenza a scuola per gli alunni che non partecipano per mancata autorizzazione dei genitori.

La partecipazione dei genitori degli alunni è consentita purchè non comporti onere a carico del bilancio del Circolo e previa assicurazione.

I bambini della scuola materna possono effettuare soltanto brevi escursioni o visite guidate nei limiti territoriali del Comune ove ha sede la scuola. Anche per l'effettuazione di tali spostamenti è necessario predisporre ogni iniziativa idonea a garantire la sicurezza e la vigilanza sugli alunni. Per gli alunni del primo ciclo gli spostamenti avvengono preferibilmente nell'ambito della provincia; sono ammessi sconfinamenti in località di altre province purchè la distanza sia ragionevolmente contenuta.

Per gli alunni del secondo ciclo l'ambito territoriale è allargato all'intera regione. In casi eccezionali sarà possibile visitare località di particolare interesse artistico e culturale anche se al di fuori della regione, purchè la distanza sia ragionevolmente contenuta.

Il periodo da dedicare alle visite guidate è fissato in sei giorni.

Non si possono effettuare visite guidate nell'ultimo mese delle lezioni. E' prevista la deroga solo per uscite didattiche collegate all'educazione ambientale (C.M. 291/92 art. 7.2).

Tutti i partecipanti a visite guidate debbono essere garantiti da polizza di assicurazione e muniti di documento di identificazione.

E' prevista la presenza di un accompagnatore per ogni 15 alunni.

Gli insegnanti che propongono le visite guidate devono:

- a) acquisire il consenso scritto di autorizzazione da parte dei genitori;
- b) compilare l'elenco nominativo degli alunni partecipanti;
- c) compilare l'elenco nominativo degli accompagnatori, con la dichiarazione della assunzione di responsabilità alla vigilanza;
- d) compilare la richiesta di autorizzazione con progetto analitico del viaggio e relazione illustrativa degli obiettivi culturali e didattici.

Le domande, corredate dalla documentazione, dovranno essere presentate al Consiglio di Circolo almeno 15 giorni prima della seduta dello stesso, onde permetterne l'approvazione e consentire al Direttore Didattico di darne comunicazione al Provveditorato agli Studi.

VISITE DI ISTRUZIONE NELL'AMBITO DEL COMUNE E IN ORARIO DI LEZIONE.

Esse dovranno essere motivate da precise esigenze didattico-culturali (visite a musei, esposizioni, uffici, istituti, Enti, botteghe artigiane ecc).

Saranno autorizzate dal Dirigente previa loro programmazione e organizzazione a cura dell'insegnante.

Le domande dovranno pervenire in Segreteria almeno due giorni prima dell'uscita e saranno compilate nel modo sottoindicato:

Al Dirigente Scolastico

I sottoscritt _____ insegnante della classe _____ sez. _____ del plesso di _____ chiede l'autorizzazione ad effettuare la seguente visita d'istruzione nel Comune di Giussano: data _____ meta _____

Lo scopo della visita è il seguente: _____ Uscita dalla scuola ore _____ Rientro a scuola ore _____

I sottoscritt dichiara di aver ottenuto per iscritto l'autorizzazione cumulativa dei genitori degli alunni e che essi, a conoscenza delle garanzie contro gli infortuni degli alunni contenute nella polizza assicurativa della Scuola, hanno autorizzato i propri figli a partecipare alla visita.

Il sottoscritto dichiara, infine, di assumersi la totale responsabilità della sorveglianza e dell'incolumità degli alunni.

Data, _____

Firma _____

APPROVATO IN DATA CON DELIBERA N° 4 DEL 5.02.2001