

		<h1>I.C.S. "KAROL WOJTYLA"</h1>	
<p>Largo Mons. G. Gervasoni, 1 – 20024 - Garbagnate Milanese Tel. 02/9955018 - Fax 02/99020185</p>			
<p>Peo: MIIC8EK004@istruzione.it Pec: MIIC8EK004@pec.istruzione.it Siteo web: www.icwojtylagarbagnate.edu.it</p>		<p>Cod. Mecc. MIIC8EK004 Cod. Fisc. 97632150153 Cod. Univoco UFRIUJ</p>	

CIRC.n.51

Garbagnate Milanese, 28 Ottobre2023

-Ai genitori

-Agli studenti e alle studentesse

-A tutto il personale
Docente e ATA
del Plesso di
Scuola Secondaria di primo grado
" Elsa Morante"

-.Al Registro

OGGETTO: Vigilanza alunni e adempimenti scuola Secondaria– disposizioni di servizio. a.s. 2023/24

Il personale docente ha l'**obbligo della vigilanza sugli alunni ad esso affidati**. Tale obbligo comporta una **precisa responsabilità civile**. E' quindi di competenza degli insegnanti la vigilanza degli alunni dal momento in cui entrano nell'edificio scolastico fino a quando lo abbandonano accompagnati dai docenti. Tale obbligo include tutte le attività didattiche previste, i momenti dell'intervallo, della mensa e del dopo mensa (per i frequentanti il tempo prolungato), l'utilizzo dei servizi igienici, gli spostamenti, le attività di gruppo, le uscite didattiche e i viaggi di istruzione.

La responsabilità civile che ricade sugli insegnanti, come sul personale ausiliario, è quella tipica di qualsiasi adulto al quale sono affidati minori; l'insegnante deve assicurarsi che siano rispettate le normali condizioni di sicurezza, prevenire, quando possibile, azioni o situazioni pericolose, anche con apposite istruzioni e/o accorgimenti dettati dal comune buon senso e deve assicurare sempre la propria presenza con le scolaresche.

Tutto il Personale in servizio (Docente e ATA), qualora notasse situazioni anomale tra gli studenti o atteggiamenti lesivi delle persone e cose, è tenuto ad intervenire e segnalare il tutto alla Dirigenza scolastica o al DGSA o alla Vicepresidenza. Si richiamano comunque i docenti ad utilizzare la necessaria autorevolezza nel mantenimento della disciplina e del rispetto delle regole da parte degli alunni.

INDICAZIONI GENERALI

L'attività scolastica deve essere svolta in classe, nei laboratori o in palestra senza recare disturbo alle altre classi; durante le lezioni gli studenti possono uscire dall'aula esclusivamente per andare ai servizi e in casi di effettiva necessità (non immediatamente prima o dopo gli intervalli). Non è consentito permettere agli alunni di allontanarsi dall'aula senza essersi accertati che l'eventuale ed eccezionale spostamento avvenga in condizioni di sicurezza (ad esempio mediante la sorveglianza a vista nel corridoio, la richiesta di supporto di un collaboratore scolastico o di un collega della classe vicina).

Il docente **non deve mai abbandonare la classe** senza aver prima garantito la presenza di personale di sorveglianza.

INGRESSO e ORARI

L'ingresso degli alunni è previsto alle ore 7.55; le lezioni iniziano alle ore 8,00.

Gli insegnanti **sono tenuti ad essere presenti in aula 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni, cioè alle ore 7.55.**

Il personale docente accoglie gli alunni nelle classi. **Sono tenuti all'obbligo di vigilanza sugli alunni in entrata anche i docenti di sostegno.**

I ragazzi che giungeranno in ritardo dovranno giustificare le loro assenze all'indomani. Al terzo ritardo registrato i genitori dovranno giustificare **in presenza** presso gli uffici della presidenza il ritardo del loro figlio motivandolo. Si richiede la massima collaborazione al fine di educare gli alunni al rispetto di regole condivise.

I docenti e i collaboratori scolastici presenti devono segnalare immediatamente in segreteria o in presidenza eventuali classi prive del docente.

In caso di assenza del titolare di classe, in attesa dell'arrivo dell'insegnante supplente, gli insegnanti delle classi attigue collaboreranno nella vigilanza, eventualmente con l'aiuto dei collaboratori scolastici di turno.

Ai collaboratori scolastici è demandata la sorveglianza degli alunni all'ingresso, nei corridoi (favorendo un flusso ordinato per evitare situazioni di calca).

Nel caso in cui non sia possibile sostituire un docente assente, al fine di garantire la necessaria vigilanza, gli alunni, suddivisi in gruppi, verranno affidati ai docenti delle classi vicine (tranne situazioni particolari, seguire lo schema di suddivisione indicato dal coordinatore di classe).

Docenti e collaboratori scolastici coopereranno affinché l'operazione avvenga in modo ordinato; i collaboratori scolastici, al termine dell'ora, vigileranno sul rientro degli alunni in aula.

L'orario delle lezioni è il seguente:

7:55-8.00	<i>ingresso</i>
8.00-8:55	1^ unità
8:55-9:55	2^ unità

9:45-9:55	1° intervallo
9.55-10:50	3^ unità
10.50-11.50	4^ unità
11.40-11.50	2° intervallo
11:50-12:45	5^ unità
12:45-13:40	6^ unità
13.40-14.40	intervallo mensa
14.40-15.40	7^ unità
15.40-16.40	8^ unità

USCITA e SPOSTAMENTI

Al termine delle lezioni gli alunni dovranno essere accompagnati dai docenti fino alla porta di uscita, in modo tranquillo e avendo cura di **affidare ogni studente al proprio genitore o ad un suo delegato** (assicurarsi sempre che non rimangano in giro ragazzi incustoditi). La delega deve essere sottoscritta da entrambi i genitori di ogni studente anche in caso di affidamento a parenti conosciuti (nonni, zii ...); la vigilanza del docente pertanto si estende sull'ordinato defluire degli alunni oltre la porta di uscita e lungo il vialetto, fino all'affidamento del minore ad un genitore o ad un suo delegato. Al fine di promuovere i processi di autonomia dei minori, è possibile concedere autorizzazione a recarsi a casa da soli, ma le stesse devono essere richieste e sottoscritte da entrambi i genitori ed autorizzate con provvedimento scritto del Dirigente scolastico, di cui tutti i docenti devono essere a conoscenza.

Durante le operazioni di uscita, il collaboratore scolastico in servizio nell'atrio sarà di supporto alla sorveglianza in uscita per favorire l'ordinato defluire degli alunni dalla porta della scuola e fino al cancello. Sarà cura dei docenti organizzare l'ultima ora di lezione in modo da far preparare gli alunni per tempo e con la necessaria calma.

Anche durante gli spostamenti interni alla scuola (e ancora di più durante le uscite didattiche) gli alunni dovranno sempre essere accompagnati in modo ordinato. In particolare, durante le uscite e i viaggi di istruzione è sempre doveroso impartire agli alunni poche, ma chiare norme di sicurezza e di comportamento, in particolare per quanto attiene regole semplici di educazione stradale.

Le **uscite anticipate** devono essere richieste e motivate per iscritto dai genitori; in caso di uscita anticipata l'alunno deve essere ritirato da un genitore o da un suo delegato.

Gli alunni frequentanti il tempo prolungato, iscritti al servizio mensa, non possono lasciare la scuola nell'intervallo del pranzo, se non con richiesta scritta dei genitori; in questo caso l'alunno deve comunque essere ritirato da un genitore o da un suo delegato.

AVVICENDAMENTO DEI DOCENTI NELLE CLASSI

Nell'avvicendamento dei docenti tra un'ora e l'altra si avrà cura di fare in modo che tutti gli alunni siano in classe in condizioni di calma e ordine prima di lasciare la classe al collega dell'ora successiva. I collaboratori scolastici vigilano per agevolare la turnazione in sicurezza evitando che le classi restino scoperte.

INTERVALLO O RICREAZIONE

I due momenti della ricreazione saranno organizzati seguendo il piano di sorveglianza, sotto allegato, al fine di consentire un utilizzo "sereno" degli spazi disponibili. Durante gli intervalli la vigilanza non può essere affievolita, ma deve anzi essere rinforzata: il personale docente, educativo e ausiliario vigila sul comportamento degli alunni affinché essi mantengano l'autocontrollo e la disciplina nel rispetto di sé e degli altri.

La vigilanza su ogni classe durante gli intervalli è specificatamente affidata agli insegnanti in servizio nell'ora immediatamente precedente, che si posizioneranno all'**ingresso dell'aula** in modo da sorvegliare sia l'interno dell'aula che il corridoio. Anche i docenti di sostegno e gli educatori in servizio sono tenuti alla vigilanza durante gli intervalli.

Dovranno essere impartite semplici e chiare regole per la consumazione della merenda, per l'accesso ordinato ai bagni e per l'uso degli spazi interni ed esterni alla scuola. I docenti dovranno, in particolare, preoccuparsi di disincentivare corse pericolose e giochi di movimento in spazi non idonei, quali atri, corridoi e aule.

La vigilanza degli alunni durante **l'intervallo mensa** è affidata al docente incaricato: i ragazzi devono stare in spazi definiti (le classi e/o in uno spazio antistante chiaramente circoscritto e comunicato ai ragazzi).

Il personale ausiliario collabora alla vigilanza nei corridoi e nei servizi igienici.

NORME ANTIFUMO

Si ricorda che per legge è vietato fumare in tutti i locali della scuola (ivi comprese le aree esterne di pertinenza della scuola, durante la permanenza degli studenti). Per motivi educativi si invita il personale a non fumare in prossimità degli ingressi delle sedi scolastiche e in presenza degli alunni.

I sigg. docenti responsabili di plesso sono anche responsabili del fumo e come tali pubblici ufficiali autorizzati al verbale di contestazione ed alla applicazione delle sanzioni, che nelle nostre scuole sono raddoppiate in quanto luoghi in cui sono presenti i bambini.

L'UTILIZZO DEL CELLULARE

E' appena il caso di ricordare che non è mai stata abrogata la disposizione del MIUR che fa **divieto per tutto il personale (anche scolastico) di utilizzo del cellulare durante l'orario di servizio, se non per motivi didattici.**

IL RAPPORTO CON L'UTENZA

E' improntato alla trasparenza ed alla reciprocità, senza mai dimenticare il fine educativo dei luoghi nei quali prestiamo la nostra opera.

Qualsiasi operatore deve porsi nei confronti dell'utenza in modo decoroso e cordiale e deve essere riconoscibile

NB: E' pubblicato sul sito il CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

FESTEGGIAMENTI VARI

Per uniformarsi alla normativa europea (Regolamento UE n. 852/2004 relativo all'igiene sui prodotti alimentari), considerato che il numero di alunni e alunne affetti da allergie ed intolleranze ai cibi è aumentato significativamente, prevedendo pure la presenza di bambini con patologie varie, si determina in maniera uniforme l'assoluto divieto di portare alimenti provenienti dall'esterno per occasioni varie, fatta eccezione in momenti particolari dell'anno per i quali sarà richiesta apposita liberatoria.

Pertanto si suggerisce di

- ✓ Rispettare l'ambiente e chi ci lavora per tenerlo pulito. Sembra superfluo dover ricordare che non si consumano alimenti in palestra e nelle aule dedicate ad attività di laboratorio. Tutto il personale è tenuto al rispetto scrupoloso delle presenti disposizioni ed al buon andamento della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Fasino
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D Lgs 39/1993)