



ISTITUTO COMPRESIVO "FUTURA"

Via Villorosi, 43 - 20024 GARBAGNATE MIL. (MI) Tel 02/9957762

Fax 02/9955490 e - mail: segreteria@icfutura.it sito: www.icfutura.it

C.F. 86507520152 – Cod. Mecc. MIIC8EL00X pec: miic8el00x@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia: ARCOBALENO –QUADRIFOGLIO –LA MAGNOLIA

Scuola Primaria: A. MORO – A. GRAMSCI – S. ALLENDE

Scuola Media: GALILEI



Garbagnate Milanese. 30 giugno 2022

Alla Prof.ssa GRILLO Serena

Albo Istituto

Lettera di incarico per attività Professionali ai sensi dell'art. 30 CCNL in relazione ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. “REALIZZAZIONE DI AMBIENTI E LABORATORI PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA” -

Avviso Miur prot.n. 35942 del 24.05.2022 Sottoazione 13.1.3.

Codice Progetto 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-194

CUP: C89J22000500006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la candidatura n. 1076178 inoltrata da questa scuola in data 24/01/2022;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il decreto del Direttore del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - del 31 marzo 2022, n. 10 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTA la delibera n. 37 del 21/06/2022 del C.di I. con cui viene approvata l'adesione al progetto, come previsto nell'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021, all'art. 5, comma 6;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO il PON – Programma operativo Nazionale 2014IT05M2Op001 “Per la Scuola – competenze ed ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022 approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2022, approvato dal Consiglio di Istituto in data 14/02/2022 (delibera n. 25);

- VISTE le Linee guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, pubblicate con nota prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTI Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 che finanzia il progetto: Sottoazione 13.1.3A Codice Progetto 13.1.3A - FESR PON-LO-2022-194 “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” per l’importo di €. 25.000,00;
- VISTO L’avviso prot. n. 8232 del 24/06/2022 per nominare un Progettista e un Collaudatore personale interno all’Istituto;
- VISTE Le domande pervenute per l’attività di Progettista e Collaudatore;
- VISTO L’atto di nomina e convocazione della commissione prot. N. 8410 del 28/06/2022 per valutare le domande pervenute
- VISTO Il verbale della Commissione appositamente convocata per la valutazione delle domande pervenute prot. N. 8415 del 28/06/2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA E NOMINA

la Prof.ssa **GRILLO Serena** Docente Interno **PROGETTISTA – PROGETTO PON FESR “Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**”.

Funzioni e compiti del PROGETTISTA

Le mansioni del progettista sono:

- a) Segue ed espleta tutte le attività propedeutiche che riguarderanno la definizione del progetto tecnico, da elaborare sulla base delle indicazioni del Dirigente scolastico e delle indicazioni fornite nell’avviso;
- b) Predispone il relativo capitolato tecnico per l’acquisto di beni;
- c) Provvede all’inserimento nella piattaforma online “GPU” di tutti i dati relativi e previsti del progetto;
- d) Collabora con il Dirigente e il DSGA per tutte le problematiche relative al Piano, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo. La data ultima per l’impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate è fissata al **15 settembre 2022**, data ultima entro la quale l’istituzione scolastica deve provvedere a inserire nella piattaforma GPU la documentazione relativa all’obbligazione giuridica di cui sopra (es. contratto, ordine, etc.) relativa alla voce di costo “Forniture e servizi”.

Il compenso massimo per attività di progettista è pari ad € 1.250,00 onnicomprensive (€ 23,22 lordo Stato per un monte ore di n. 53). Sul compenso saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso verrà liquidato a completamento delle attività e ad erogazione del finanziamento e verrà calcolato sulle ore effettivamente svolte e documentate secondo le tabelle del CCNL.

Tutte le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, in coordinamento con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi. Le stesse dovranno essere documentate da appositi registri time sheet e/o verbali. È previsto il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute nell'eventualità di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione.

Il presente incarico è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale "Futura" di Garbagnate Milanese <http://www.icfutura.it> per la massima diffusione.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Prof.ssa Grillo Serena

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Giovanna Belluzzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse

