

## IMPEGNO

- ⇒ Condividere con gli insegnanti le linee educative comuni
- ⇒ Controllare puntualmente il diario e il quaderno delle comunicazioni scuola/famiglia con gli avvisi e i risultati delle valutazioni
- ⇒ Essere puntuali negli adempimenti burocratici richiesti dalla segreteria scolastica
- ⇒ Giustificare tempestivamente le assenze e/o i ritardi del proprio figlio

## SOCIALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE REGOLE

- ⇒ Garantire la regolarità della frequenza scolastica
- ⇒ Prendere visione del regolamento di Istituto
- ⇒ Aiutare i ragazzi a capire l'importanza della scuola e delle regole di convivenza civile che contemplano anche il risarcimento dei danni provocati da comportamenti non adeguati

## COLLABORAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE

- ⇒ Prendere visione del P.T.O.F.
- ⇒ Partecipare alle assemblee
- ⇒ Instaurare un dialogo costruttivo con i docenti
- ⇒ Informarsi costantemente sull'andamento educativo-didattico del proprio figlio
- ⇒ Contattare il rappresentante di classe, in caso di impossibilità a partecipare alle riunioni
- ⇒ Comunicare eventuali problemi di salute al fine di favorire interventi tempestivi ed efficaci

Inoltre il **Dirigente Scolastico** si impegna a...

- garantire e favorire l'attuazione del P.T.O.F. ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo
- cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate
- garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità
- garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti

Il **personale non docente** si impegna a...

- essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato
- favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola
- garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza
- segnalare ai docenti e al Dirigente eventuali problemi rilevati

L'alunno/a .....  
accetta le condizioni descritte nel  
Patto di Corresponsabilità

Firma del genitore per accettazione

.....

Firma.....



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"FUTURA"**

Via Villorresi 43  
20024 Garbagnate Mil.se (MI)



## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

**SCUOLA INFANZIA  
SCUOLA PRIMARIA  
SCUOLA SECONDARIA di 1° GRADO**  
(art. 3 del D.P.R. 235)

La scuola ha il compito **"di insegnare ad apprendere"** e di **"insegnare ad essere"**.

Per questo motivo viene redatto il Patto Educativo di Corresponsabilità che si può definire come un atto di diritto privato, come un momento di condivisione educativa tra scuola e famiglia.

Attraverso l'impegno che si assumono con la sottoscrizione del Patto Educativo di Corresponsabilità, la scuola e la famiglia dovranno supportarsi a vicenda per raggiungere comuni finalità educative e condividere quei valori che fanno sentire gli alunni membri di una vera comunità.

## ***I docenti si impegnano a...***

### **IDENTITA' E COMPETENZE**

- ⇒ Offrire un ambiente accogliente che favorisca la crescita integrale dell'alunno in un clima relazionale corretto, di ascolto e dialogo.
- ⇒ Favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili.
- ⇒ Promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri, tutelandone lingue e cultura.
- ⇒ Favorire l'acquisizione ed il potenziamento di abilità cognitive e culturali.

### **AUTONOMIA**

- ⇒ Condurre l'alunno ad individuare i propri punti di forza e di debolezza

### **IMPEGNO**

- ⇒ Stimolare il desiderio di conoscere
- ⇒ Fornire l'aiuto necessario per apprendere, anche con strategie alternative
- ⇒ Comunicare e spiegare gli obiettivi didattici ed educativi e le eventuali strategie didattiche
- ⇒ Assicurare una valutazione trasparente e tempestiva
- ⇒ Comunicare con chiarezza i risultati delle verifiche
- ⇒ Correggere e consegnare i compiti entro 15 giorni

### **SOCIALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE REGOLE**

- ⇒ Garantire la puntualità e lo svolgimento delle attività scolastiche
- ⇒ Essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e all'intervallo
- ⇒ Non utilizzare in classe il cellulare
- ⇒ Educare al valore del rispetto delle regole
- ⇒ Far rispettare le norme di comportamento, i regolamenti e i divieti

### **COLLABORAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE**

- ⇒ Instaurare un dialogo costruttivo e creare condizioni favorevoli per gli incontri con i genitori
- ⇒ Informare regolarmente le famiglie sullo sviluppo dei progetti, sugli aspetti didattici, disciplinari o eventuali irregolarità nella frequenza del figlio

## ***Gli alunni si impegnano a...***

### **IDENTITA' E COMPETENZE**

- ⇒ Imparare a conoscersi ed a migliorare se stessi
- ⇒ Sviluppare nuove conoscenze ed abilità per acquisire competenze necessarie per essere cittadini attivi nella società

### **AUTONOMIA**

- ⇒ Assumersi responsabilmente gli impegni scolastici
- ⇒ Imparare a gestire il proprio tempo

### **IMPEGNO**

- ⇒ Riferire in famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti
- ⇒ Portare sempre il materiale necessario per lo svolgimento delle lezioni
- ⇒ Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa
- ⇒ Impegnarsi nello studio
- ⇒ Informarsi sulle attività svolte in caso di assenza

### **SOCIALIZZAZIONE E RISPETTO DELLE REGOLE**

- ⇒ Arrivare in orario
- ⇒ Mantenere un comportamento positivo e corretto
- ⇒ Rispettare le diversità altrui
- ⇒ Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente
- ⇒ Avere cura del proprio materiale e di quello altrui e delle attrezzature scolastiche
- ⇒ Usare un linguaggio ed un abbigliamento consono all'ambiente scolastico

### **COLLABORAZIONE, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE**

- ⇒ Partecipare con interesse ed attenzione alle attività
- ⇒ Instaurare un rapporto di collaborazione e solidarietà con i compagni e gli adulti
- ⇒ Condividere con insegnanti e famiglia la lettura del P.T.O.F.

## ***I genitori si impegnano a...***

### **IDENTITA' E COMPETENZE**

- ⇒ Accompagnare il proprio figlio verso la conoscenza di sé, delle proprie aspirazioni e delle proprie capacità
- ⇒ Considerare l'errore come occasione di miglioramento

### **AUTONOMIA**

- ⇒ Assicurarsi che il lavoro scolastico sia svolto con cura e in modo efficace, evitando di sostituirsi nelle esecuzioni dei compiti e nell'assolvimento degli impegni
- ⇒ Aiutare i propri figli a pianificare e ad organizzare i vari impegni



## ISTITUTO COMPRESIVO “FUTURA”

Via Villorosi, 43 - 20024 GARBAGNATE MIL. (MI) Tel 02/9957762 Fax 02/9955490 e - mail: [segreteria@icfutura.it](mailto:segreteria@icfutura.it) sito: [www.icfutura.it](http://www.icfutura.it)  
C.F. 86507520152 – Cod. Mecc. MIIC8EL00X pec: [miic8el00x@pec.istruzione.it](mailto:miic8el00x@pec.istruzione.it)  
Scuola Infanzia: ARCOBALENO - QUADRIFOGLIO – LA MAGNOLIA  
Scuola Primaria: A. MORO– A. GRAMSCI– S. ALLENDE  
Scuola Media: GALILEI



### **Integrazione Patto di responsabilità reciproca tra l’Istituto Comprensivo Futura e le famiglie degli alunni iscritti**

#### **Profili sanitari e afferenti alla Didattica digitale integrata**

Il periodo di chiusura dei servizi scolastici, determinato dall’emergenza Covid-19, ha rappresentato un tempo di grande fatica per i genitori, ma soprattutto per le alunne e gli alunni. In un periodo evolutivo così particolare, la dimensione della socialità e del consolidamento di relazioni significative all’interno e all’esterno della famiglia evidenzia la necessità di garantire una tempestiva ripresa delle attività dei servizi, nel contesto di un rapporto sociale ed educativo qualificato e nel rispetto delle norme volte a contenere e prevenire i rischi del contagio ma anche delle caratteristiche e peculiarità delle fasce di età con particolare riguardo allo sviluppo e alla crescita armonica.

Per poter assicurare una adeguata apertura dei servizi, è fondamentale costruire un percorso volto a coinvolgere i genitori attraverso un patto di corresponsabilità finalizzato al contenimento del rischio; ciò anche con l’obiettivo di individuare orientamenti e proposte per una crescita complessiva dei servizi tenendo in considerazione il diritto alla socialità, ed in generale all’educazione delle alunne e degli alunni e la necessità di garantire condizioni di tutela della loro salute, nonché di quella delle famiglie e del personale educativo ed ausiliario impegnato nello svolgimento delle diverse iniziative.

L’Istituto Comprensivo “Futura” di Garbagnate Milanese, nella figura del suo Legale Rappresentante, il Dirigente Scolastico, ed il/la Signor/a \_\_\_\_\_, (\*)

in qualità di genitore/titolare della responsabilità genitoriale dell’alunno/a \_\_\_\_\_,

**sottoscrivono la seguente integrazione al Patto di corresponsabilità inerente il comportamento da adottare per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 e per lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata**

#### **A) PROFILI SANITARI:**

##### **In particolare il genitore dichiara:**

di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna; che il/la figlio/a frequentante l’istituto o un convivente dello stesso all’interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid-19;

di impegnarsi a trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C), che verrà quotidianamente misurata a casa prima dell’accesso dell’alunno/a alla Scuola, o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell’olfatto o del gusto, e di informare tempestivamente il pediatra e il Dirigente scolastico della comparsa dei sintomi o febbre;

di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a e l’accompagnatore siano sottoposti a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell’accesso alla Scuola e che, in caso di febbre pari o superiore ai 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate nel bambino e/o nell’accompagnatore, lo stesso non potrà essere ammesso alla Scuola e rimarrà sotto la sua responsabilità;

di accettare che il/la proprio/a figlio/a, all’insorgere della sintomatologia sopra citata sia sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termoscanner senza contatto all’interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della Scuola per il ritiro dell’alunno/a da scuola;

di accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) la scuola provvederà all’isolamento del bambino o adolescente in uno spazio dedicato fino all’arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti;

di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;

di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all’interno della struttura;

di essere stato adeguatamente informato dall’istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura;

di adottare un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio, anche al di fuori delle attività scolastiche, da parte del/la proprio/a figlio/a e di tutto il nucleo familiare;

di essere consapevole che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche;

di accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;

di provvedere, nel caso in cui il Ministero non la fornisca tramite la scuola, alla dotazione personale della mascherina chirurgica o di comunità per il/la proprio/a figlio/a che, se in età maggiore di 6 anni, dovrà indossarla fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc.

oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina) e di gel disinfettante se necessario;

di attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivida bottiglie e bicchieri con i compagni;

di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici;

**in particolare, l'Istituto Comprensivo "Futura", nella persona del suo legale Rappresentante, il Dirigente Scolastico, dichiara:**

di avere fornito, prima dell'inizio dell'a. s., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso all'edificio o all'aula, prima dell'inizio delle attività scolastiche, e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi gruppi, anche piccoli, di alunni impegnati in varie attività;

di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura a ogni disposizione dell'autorità sanitaria competente;

di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;

di predisporre le misure necessarie affinché tutte le attività, dove prescritto dalle norme in vigore, si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro;

di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici;

di prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati nel tempo in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola;

di prevedere, nei plessi in cui è possibile, più punti di ingresso e di uscita.

## **B) DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

La Didattica Digitale Integrata sarà attivata nel caso di sospensione delle lezioni a causa del verificarsi di focolai del virus COVID-19 o in caso di nuovo lockdown, come prescritto dal Decreto n.89 del 07/08/2020 di adozione delle Linee Guida per la DDI.

La Didattica Digitale Integrata richiede una ridefinizione ed un rafforzamento del patto educativo di corresponsabilità tra la Scuola e le famiglie.

### **La Scuola si impegna a:**

- fornire in comodato d'uso agli alunni i dispositivi portatili a sua disposizione e a realizzare la DDI sulla base di quanto prescritto nelle Linee Guida nazionali, secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto;
- definire il Piano scolastico per la DDI;
- comunicare alle famiglie e agli alunni i contenuti del Piano;
- operare scelte didattiche flessibili che tengano conto delle diverse situazioni familiari e individuali, soprattutto nel caso di alunni con bisogni educativi speciali;
- mantenere la comunicazione con le famiglie attraverso i canali istituzionali (mail, sito, Registro elettronico) e le piattaforme didattiche digitali utilizzate (Collabora di Re-Axios e GSuite);
- fornire ad alunni e famiglie un supporto informativo e formativo sull'utilizzo della piattaforma e degli strumenti per la DDI.

### **La famiglia si impegna a:**

- consultare quotidianamente i canali di comunicazione dell'Istituto;
- stimolare l'alunno alla partecipazione il più possibile autonoma, responsabile e corretta alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
- rendere consapevole l'alunno che le attività di DDI e ogni attività indicata dagli insegnanti, sono obbligatorie e sono parte integrante della proposta didattica della Scuola;
- vigilare affinché i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e il materiale on line che sono postati ad uso didattico non vengano utilizzati in modo improprio o illegale;
- controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e sulla privacy e delle relative linee guida nazionali.

Garbagnate Milanese, \_\_\_\_\_

Firma del genitore per accettazione (\*)

.....  
(\* Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

I  
Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Sara Giovanna Belluzzo  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate