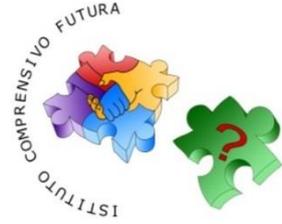




ISTITUTO COMPRESIVO “FUTURA”

Via Villorosi, 43 - 20024 GARBAGNATE MIL. (MI) Tel 02/9957762
Fax 02/9955490 e - mail: segreteria@icfutura.it sito:www.icfutura.it
C.F. 86507520152 – Cod. Mecc. MIIC8EL00X pec: mic8el00x@pec.istruzione.it
Scuola Infanzia: ARCOBALENO –QUADRIFOGLIO –LA MAGNOLIA
Scuola Primaria: A. MORO – A. GRAMSCI – S. ALLENDE
Scuola Media: GALILEI



Garbagnate Milanese, 22/02/2021

All'Albo Scolastico
Al Sito Scolastico
Al Personale interessato

Oggetto: Costituzione Commissione Elettorale d'Istituto
Elezioni per la costituzione del Consiglio Superiore della Pubblica istruzione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 173 del 09 dicembre 2020 del Ministero dell'Istruzione , inerente termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti – indizione delle elezioni;

COMUNICA

che la Commissione Elettorale per le Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione è costituita presso questo istituto ed è così composta:

1. Dirigente Scolastico: Prof.ssa Belluzzo Sara Giovanna;
2. Docente: Ins. Gullotto Valeria;
3. Docente: Ins. Ceriani Chiara;
4. Assistente Amministrativo: Sig.ra Rossi Maria Giovanna;
5. Collaboratore Scolastico: Sig.ra Rollo Sandra.

La commissione elettorale ha il compito di procedere ai seguenti principali adempimenti di cui all'art. 21 della O.M. n. 173 citata in premessa:

- scelta del proprio presidente;
- acquisizione elenco generale personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal DS;
- formazione elenchi degli elettori;
- esame di eventuali ricorsi contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la compilazione a cui la lista si riferisce;
- acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dall'istituzioni scolastica;
- nomina dei presidenti di seggio;
- organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite PEC;
- deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

La Commissione elettorale opererà presso i locali scolastici della sede Centrale plesso Galilei di via Villorresi n. 43.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sara Giovanna Belluzzo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norma ad esso connesse)

