



**Istituto Comprensivo Zona Est "Aldo Moro"**  
**Fabriano (AN) Via Aldo Moro - 60044 Fabriano**  
**(AN) tel. +39 0732 779005 fax +39 0732**  
**709353**

**C.F. 81002410421**

e-mail: [anic84500p@istruzione.it](mailto:anic84500p@istruzione.it) p.e.c:  
[anic84500p@pec.istruzione.it](mailto:anic84500p@pec.istruzione.it) sito web:  
[www.icaldomorofabriano.edu.it](http://www.icaldomorofabriano.edu.it)




# **PROTOCOLLO DI CONTENIMENTO DI DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA SARS-COV-2**

Allegato 1

Documenti Organizzativi di plesso



**Documento organizzativo di plesso  
INFANZIA "Aldo Moro"**

|                                   |   |   |
|-----------------------------------|---|---|
| <b>Entrata</b>                    | porta di ingresso utilizzata  | Accessi alla scuola:<br>1. Ingresso principale (temporaneamente interdetto in attesa di sopralluogo del Comune).<br>2. Ingresso secondario sez. A e sez. C più le sez. B e D. |
|                                   | orario di ingresso  | 8.00 - 9.15   |
|                                   |  <p><b>INGRESSO PRINCIPALE</b><br/><b>AREA INTERDETTA</b></p> <p><b>INGRESSO SECONDARIO SCUOLA INFANZIA ALDO MORO</b><br/>sez. A e C.<br/>sez. B e D</p> <p><b>AREA INTERDETTA</b></p> <p><b>VIE DI FUGA:</b><br/>Sez. B e D utilizzano uscita emergenza della Sez. B e fanno stesso punto di raccolta: albero del giardino antistante la sez. B.<br/>Sez. A e C utilizzano uscita emergenza sez. C e attraverso un percorso guidato giungono entrambe allo stesso punto di raccolta della Sez. B stesso albero.</p> |   |
|                                   | orario prima campanella   |   |
| orario seconda campanella         |   |   |
| modalità di ingresso degli alunni | <p>I bambini vengono accompagnati da un solo genitore fino all'ingresso.<br/>Chi arriva in ritardo in base all'orario di chiusura degli ingressi dovrà suonare al portone principale ed attendere il collaboratore scolastico.<br/>(Tale modalità di ingresso verrà mantenuta fin quando non sarà di nuovo possibile utilizzare anche il portone principale. In tal caso si provvederà ad apportare le modifiche necessarie al presente documento).</p>   |   |

|                    |   |  |
|--------------------|---|--|
|                    |   | <p><b>INSERIMENTO - Modalità di inserimento nuovi iscritti:</b><br/> Dal 15 al 30 Settembre sarà effettuato l'inserimento degli alunni di 3 anni/nuovi iscritti nella seguente modalità : ore 9.00<br/> - 12.00 ingresso bambini, scaglionati in due gruppi con orario di entrata diversificata, accompagnati da un solo genitore. È consentito al solo genitore del nuovo iscritto portare il bambino fino alla porta della sezione secondo le linee d'ingresso senza entrare nella sezione stessa. Il genitore può sostare per il tempo strettamente necessario e non più di 15 minuti (Superato questo tempo il bambino dovrà entrare rispettando le modalità indicate per tutti gli altri), Il genitore deve esibire il green pass, firmare l'apposito registro per la tracciabilità, igienizzarsi le mani e indossare sempre la mascherina.</p> |
|                    | eventuale entrata anticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi |  |
|                    | modalità di entrata alunni viaggianti                                 | Gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale entrano a scuola, dal portone secondario, essendo il principale momentaneamente interdetto.   |
|                    | punti di forza  |  |
|                    | criticità   |  |
| <b>Ricreazione</b> | orario  | Una pausa per ogni sezione dalle ore 9.30 alle ore 10.15.  |
|                    | modalità di svolgimento   | La pausa si svolge all'interno della sezione, ogni bambino mangerà la propria merenda seduto al proprio tavolo. Terminato il breve pasto i collaboratori scolastici provvederanno a sanificare i tavoli mentre i bambini potranno usufruire di uno spazio assegnato secondo la seguente modalità:<br>Sez. A - C: spazio del corridoio antistante l'aula a turno.<br>Sez. B - D: salone principale diviso in due aree.<br>In alternativa i bambini potranno attendere, radunati nell'angolo morbido (appartato) della sezione, mentre i collaboratori terminano le operazioni di pulizia e sanificazione dei tavoli.  |
|                    | sorveglianza  | È affidata al docente in servizio nella sezione.   |
|                    | punti di forza  |  |
|                    | criticità   | Il corridoio risulta essere uno spazio troppo angusto per accogliere tutti i bambini della sezione.  |
| <b>Mensa</b>       | orario  | Si svolgerà in un solo turno dalle ore 12.30 alle ore 13.30.   |

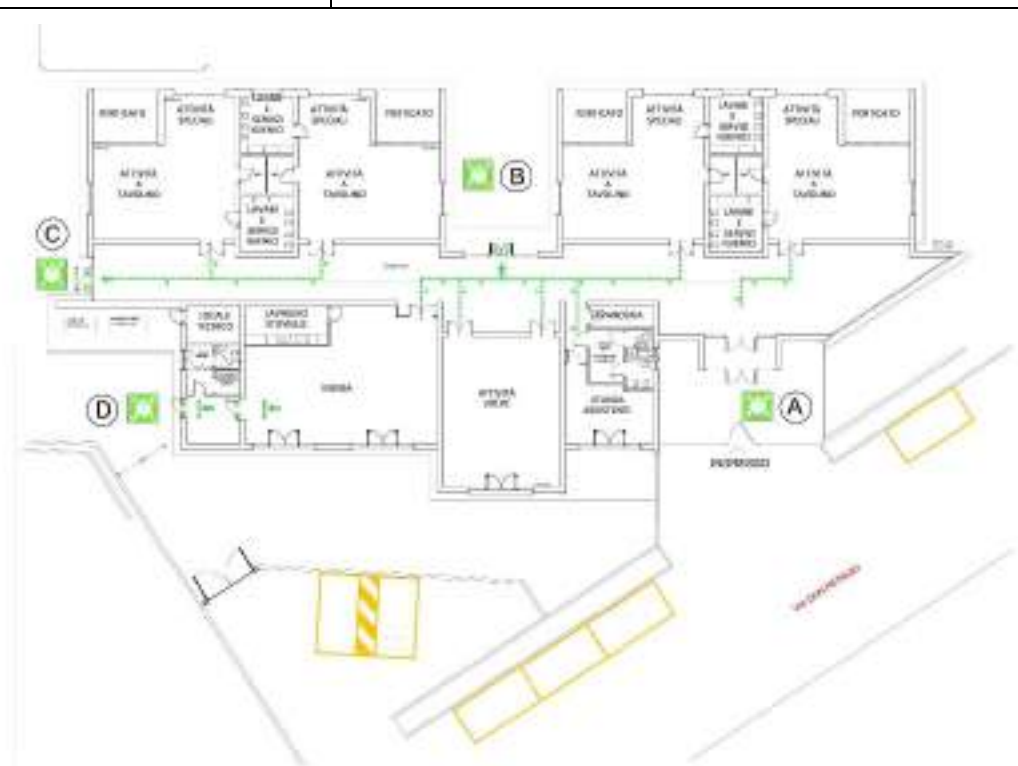
|               |   |   |
|---------------|---|---|
|               | durata  | 1 ora   |
|               | modalità di svolgimento   | Per l'emergenza sanitaria, ai fini del contenimento del virus, sono state organizzate due sale - refettorio:<br>-Refettorio 1 dove pranzano i bambini e le docenti delle sez. B e C.<br>-Refettorio 2, dove pranzano i bambini e le docenti delle sez. A e D.   |
|               | sorveglianza  | È affidata al docente in servizio nella sezione, turno pomeridiano.   |
|               | attività ricreativa (modalità, durata, spazi )                        | In caso di bel tempo, l'attività dopo mensa si svolgerà nello spazio di giardino antistante la sezione (ogni sezione ha il suo spazio delimitato). Qualora le condizioni climatiche non lo consentano il dopo mensa si svolgerà all' interno della sezione di appartenenza o nello spazio salone a rotazione. |
|               | punti di forza  |   |
|               | criticità   | Giardino momentaneamente interdetto in attesa di riparazione del tendone parasole e varie criticità.  |
| <b>Uscita</b> | porta di uscita utilizzata  | Tutte le sezioni devono uscire dallo stesso spazio di entrata, non é consentito al genitore accedere ai locali scolastici.  |
|               | orario di uscita  | Uscita antimeridiana (per i bambini che non usufruiscono del servizio mensa) : dalle ore 12.00 alle ore 13.00.<br>Uscita meridiana: dalle 13.30 alle 14.00.<br>Uscita pomeridiana: dalle 15.00 alle 16.00.  |
|               | modalità di uscita degli alunni                                       | I genitori attendono all'ingresso che i collaboratori scolastici consegnino loro i bambini.<br>Si raccomanda di comunicare nei primi giorni di scuola alle insegnanti tramite la modulistica indicata i nominativi dei delegati al ritiro dei propri figli.   |
|               | eventuale uscita scaglionata  |   |
|               | eventuale uscita posticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi |   |
|               | modalità di uscita alunni viaggianti                                  | I bambini che usufruiscono del trasporto comunale vengono accompagnati dal collaboratore all'ingresso secondario.   |
|               | punti di forza  |   |
|               | criticità   | Come per l'ingresso a scuola, anche per l'uscita degli alunni si utilizzerà l'ingresso secondario, in attesa del sopralluogo del Comune che verifichi la fruibilità in sicurezza dell'ingresso principale momentaneamente interdetto. In tal caso si provvederà a rivedere il                                 |

|   |                        |  |
|---|------------------------|--|
|   |                        | presente documento organizzativo.  |
| <b>Uso dei laboratori</b>   | tipo di laboratorio    | Gli spazi comuni, adibiti a laboratori, saranno utilizzati a rotazione, secondo un orario prestabilito nel rispetto delle capienze comunicate.   |
|   | nome responsabile      |  |
|   | modalità di fruizione  |  |
|   | eventuale prenotazione | Sarà stabilita una calendarizzazione e ogni sezione potrà usufruire di tali spazi a rotazione, in base al giorno della settimana assegnato.  |
|   | punti di forza         |  |
|   | criticità              |  |
| <b>Uso degli spazi comuni giardino, cortile, altri spazi interni ed esterni</b> | modalità               | Per l'uso degli spazi comuni interni, fare riferimento a quanto detto sopra per i laboratori. Per lo spazio esterno giardino, ogni sezione usufruirà del proprio settore di gioco antistante la propria sezione, delimitato da segnaletica di sicurezza. |
|   | orari                  |  |
|   | sorveglianza           | La sorveglianza spetterà al/ai docenti presenti nel turno.   |
|   | punti di forza         |  |
|   | criticità              | Al momento il giardino é interdetto per varie criticità segnalate, in attesa di ripristino.  |



Istituto Comprensivo "Aldo Moro"

Scuola infanzia "Bruno Munari" - Documento organizzativo di plesso

|   |  |   |
|---|--|---|
| Entrata   | Porta di ingresso utilizzata                 | Accessi alla scuola: Ingresso principale  |
|   | Orario inizio ingressi                       | 8.00  |
|   | Orario chiusura ingressi                     | 9.15  |
|  |  |   |
|   | Modalità di ingresso degli alunni            | I bambini che hanno frequentato la scuola lo scorso anno (anni 4/5) dovranno essere accompagnati dal genitore fino alla porta di ingresso della scuola. Ogni bambino entrerà autonomamente recandosi nella sezione di appartenenza. Chi arriva in ritardo rispetto all'orario di chiusura degli ingressi dovrà suonare al portone dell'ingresso principale ed attendere il collaboratore scolastico.  |
|   | Modalità di entrata alunni viaggianti        | Gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale entrano a scuola, dal portone principale.  |
| Inserimento   | Modalità d'inserimento dei bambini di 3 anni | <b>Dal 15-09 al 27-09 circa</b> sarà effettuato l'inserimento degli alunni di 3 anni nella seguente modalità:<br>9.00-12.00, si dovrà comunque considerare le esigenze orarie delle famiglie, ingresso bambini di 3 anni o comunque nuovi iscritti, accompagnati da <b>un solo genitore</b> a cui verrà controllato il green pass, è consentito al genitore portare il bambino fino alla porta della sezione secondo le linee d'ingresso, il genitore può sostare per non |


|                    |                                |   |
|--------------------|--------------------------------|---|
|                    |                                | più di 15 minuti nello spazio esterno della scuola (atrio/corridoio/giardino) munito di mascherina e dovrà registrare la sua presenza per la tracciabilità sanitaria. Superato questo tempo il bambino dovrà entrare rispettando le modalità indicate per tutti gli altri.  |
| <b>Ricreazione</b> | Orario                         | Una pausa per ogni sezione dalle 9.30 – 10.15   |
|                    | Modalità di svolgimento        | La pausa si svolge all' interno della sezione, terminato il breve pasto i collaboratori scolastici provvederanno a sanificare i tavoli mentre i bambini potranno usufruire dello spazio antistante la propria aula.   |
|                    | Merenda                        | I bambini dovranno portare le proprie merende da casa, chiuse all'interno di porta merende dotati di adesivi con nome e cognome. Così anche per le borracce contenenti acqua. Le merende dovranno essere lasciate dentro le "buchette" sotto gli attaccapanni così, a coppie, potranno autonomamente andarle a prendere. In alternativa, i bambini possono lasciare la propria scatola porta merenda e borraccia al momento dell'arrivo a scuola, sopra ad un mobile posizionato all'interno della sezione, evitando così meno uscite dall'aula, soprattutto per bere. Inoltre il momento della merenda sarà diviso in due turni, le sezioni A e C dalle 9.15 alle 9.45 e le sezioni B e D dalle ore 9.45 alle ore 10.15 alternati settimanalmente. |
|                    | Sorveglianza                   | Docenti in orario di servizio nella sezione.<br>Si ricorda che il docente non può allontanarsi dalla sezione fino all' arrivo del docente dell' ora successiva.   |
| <b>Mensa</b>       | Orario                         | Doppi turni: sez. A /C dalle h. 12,00 alle h.12,45, sez. B/D dalle h. 13,00 alle 13,45. La rotazione è settimanale. I due turni previsti a mensa, prevedono il rispetto dell'ordine di precedenza degli orari di merenda. I bambini avranno dei posti contrassegnati, saranno numerati anche i tavoli.  |
|                    | Durata                         | 45 minuti a turno   |
|                    | Modalità di svolgimento        | I bambini hanno i posti contrassegnati. Le due sezioni presenti a mensa, risultano ben distanziate.   |
|                    | Sorveglianza                   | E' affidata al docente in servizio nella sezione.   |
|                    | Attività dopo mensa            | In caso di bel tempo si svolge nello spazio di giardino di fronte alla sezione.<br>Qualora le condizioni climatiche non lo consentano il dopo mensa si svolgerà utilizzando gli stessi spazi assegnati alla sezione per il momento della ricreazione.   |
| <b>Uscita</b>      | Porta di uscita utilizzata     | <b>Tutte le sezioni devono uscire dallo stesso spazio di entrata, non è consentito al genitore accedere ai locali scolastici.</b>   |
|                    | Orario di uscita antimeridiana | Per i bambini che non usufruiscono del servizio mensa l' uscita è dalle 12.00 alle 13.00  |
|                    | Orario di uscita meridiana     | Dalle 13.30 alle 14.00  |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Orario di uscita pomeridiana   | Dalle 15.00 alle 16.00   |
|  | Modalità di uscita degli alunni  | Si raccomanda di comunicare nei primi giorni di scuola alle insegnanti tramite la modulistica indicata i nominativi dei delegati al ritiro dei propri figli. |
|  | <b><i>E' vietato chiedere di poter rientrare a scuola, oltre l'orario per ritirare materiali scolastici dimenticati.</i></b>   |  |
| <b>Spazi interni ed esterni comuni</b>               | <p>Dopo la merenda/mensa i bambini potranno utilizzare lo spazio antistante la propria aula sia interno che esterno che sarà definito e strutturato. Ogni spazio sarà fruito dai bambini a turnazione e con tempi ben stabiliti, in modo tale che il personale ATA abbia circa 30 minuti di tempo per sanificare oggetti e attrezzature.</p> <p>La turnazione sarà organizzata in base all'orario di merenda.</p> <p>Per l'esterno sono stati individuati 4 spazi, il giardino lato strada via La Spina, lo spazio verso le abitazioni di via Turati, spazio verde lato Asilo Nido e spazio verde lato via Don Petruio. Anche in questo caso si attueranno turnazioni settimanali, in modo tale da permettere ai bambini di usufruire di tutti gli spazi della scuola, alcuni più attrezzati e altri meno.</p> |  |
| <b>Uso dei laboratori</b>                            | Gli spazi adibiti a laboratori, aule didattiche speciali e palestra, saranno utilizzati secondo un orario prestabilito nel rispetto delle capienze comunicate.   |  |
| <b>Uso dell'aula polifunzionale (psicomotricità)</b> | La stanza di psicomotricità verrà utilizzata da tutte le sezioni, sia la mattina che il pomeriggio, secondo un calendario prefissato   |  |
| <b>Stanza Covid</b>                                  | E' adibita ad Aula Covid, la stanza che si utilizzava per le riunioni delle insegnanti.  |  |

Istituto Comprensivo "Aldo Moro"

Scuola infanzia "Santa Maria" - Documento organizzativo di plesso

|                                       |   |  |
|---------------------------------------|---|--|
| <b>Entrata</b>                        | Porta di ingresso utilizzata  | <p>Accessi alla scuola:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ingresso sez A- porta esterna</li> <li>2. ingresso sez B - portone principale</li> <li>3. ingresso sez C- porta esterna</li> </ol>   |
|                                       |                  |  |
|                                       | Orario inizio ingressi  | 8.00   |
|                                       | Orario chiusura ingressi  | 9.15   |
|                                       | Modalità di ingresso degli alunni   | <p>I bambini vengono accompagnati da un solo genitore fino alla porta indicata per gli ingressi.</p> <p>Chi arriva in ritardo rispetto all'orario di chiusura degli ingressi dovrà suonare al portone dell'ingresso principale ed attendere il collaboratore scolastico.</p> |
| Modalità di entrata alunni viaggianti | <p>Gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale entrano a scuola, dal portone principale.</p> |  |

|                    |  |   |
|--------------------|--|---|
| <b>Inserimento</b> | Modalità d'inserimento dei bambini di 3 anni | <p><b>Dal 15--09 al 30-09</b> sarà effettuato l'inserimento degli alunni di 3 anni nella seguente modalità:<br/> 9.00-12.00 ingresso bambini di 3 anni, accompagnati da <b>un solo genitore</b>, è consentito al genitore portare il bambino fino alla porta della sezione secondo le linee d' ingresso, il genitore può sostare per non più di 15 minuti nello spazio esterno della scuola (atrio/corridoio/giardino) munito di mascherina e dovrà registrare la sua presenza per la tracciabilità sanitaria. Superato questo tempo il bambino dovrà entrare rispettando le modalità indicate per tutti gli altri.</p> |
| <b>Ricreazione</b> | Orario                                       | Una pausa per ogni sezione dalle 9.30 – 10.15   |
|                    | Modalità di svolgimento                      | La pausa si svolge all'interno della sezione, terminato il breve pasto i collaboratori scolastici provvederanno a sanificare i tavoli mentre i bambini potranno usufruire dell'aula libera adiacente ad ogni sezione.   |
|                    | Sorveglianza                                 | Docenti in orario di servizio nella sezione. Si ricorda che il docente non può allontanarsi dalla sezione fino all'arrivo del docente dell'ora successiva.  |
| <b>Mensa</b>       | Orario                                       | 1 turno - dalle 12.00 alle 12.45<br>2 turno- dalle ore 13.00 alle 13.45   |
|                    | Durata                                       |   |
|                    | Modalità di svolgimento                      | Il servizio mensa è articolato in 2 turni e distribuito in un unico locale compartimentato.   |
|                    | Sorveglianza                                 | E' affidata al docente in servizio nella sezione.   |

|  |                    |   |
|--|--------------------|---|
|  | Attività dopomensa | In caso di bel tempo si svolge nello spazio di giardino di fronte alla sezione. Qualora le condizioni climatiche non lo consentano il dopomensa si svolgerà utilizzando gli stessi spazi assegnati alla sezione per il momento della ricreazione. |
|--|--------------------|---|

|               |  |  |
|---------------|--|--|
| <b>Uscita</b> | Porta di uscita utilizzata   | <b>Tutte le sezioni devono uscire dallo stesso spazio di entrata, non è consentito al genitore accedere ai locali scolastici.</b>                            |
|               | Orario di uscita antimeridiana   | Per i bambini che non usufruiscono del servizio mensa l'uscita è dalle 12.00 alle 13.00  |
|               | Orario di uscita meridiana   | Dalle 13.30 alle 14.00   |
|               | Orario di uscita pomeridiana   | Dalle 15.00 alle 16.00   |
|               | Modalità di uscita degli alunni  | Si raccomanda di comunicare nei primi giorni di scuola alle insegnanti tramite la modulistica indicata i nominativi dei delegati al ritiro dei propri figli. |
|               | <b><i>E' vietato chiedere di poter rientrare a scuola, oltre l'orario per ritirare materiali scolastici dimenticati.</i></b> |  |

**Uso degli spazi adibiti a laboratori, aule, laboratori didattiche speciali e palestra,** saranno utilizzati secondo un orario prestabilito nel rispetto delle capienze comunicate.

## Documento organizzativo di plesso Plesso A. Moro Fabriano Scuola primaria

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| <b>Entrata</b>     | porta di ingresso utilizzata  | Cancello automatico nella piazza della scuola, di fronte alla porta di ingresso che accede all'atrio della scuola.  |
|                    | orario di ingresso  | 8.10  |
|                    | orario prima campanella   | 8.05  |
|                    | orario seconda campanella   | 8.10 (nei primi giorni di scuola l'orario sarà flessibile dalle 8.00 alle 8.20 per facilitare l'ingresso ai nuovi alunni delle classi prime)                                |
|                    | modalità di ingresso degli alunni                                     | Gli alunni entreranno dal portone principale .  |
|                    | eventuale entrata anticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | I bambini che usufruiscono dell'entrata anticipata sono sorvegliati dal personale ATA o da personale addetto, nell'atrio in attesa dell'arrivo degli insegnanti.            |
|                    | modalità di entrata alunni viaggianti                                 | I bambini che utilizzano il pulmino vengono accompagnati da un'assistente all'ingresso della scuola e vengono accolti dal personale ATA.                                    |
|                    | punti di forza  | L'atrio è uno spazio ampio e adatto a contenere i bambini in ingresso.  |
|                    | Criticità   |   |
| <b>Ricreazione</b> | Orario  | 10.10   |
|                    | modalità di svolgimento   | I bambini, con condizioni meteorologiche sfavorevoli, consumano le loro merende nelle classi di appartenenza; in caso di bel tempo, usufruiscono del giardino della scuola. |
|                    | Sorveglianza  | Docenti e personale ATA   |
|                    | punti di forza  | Il giardino della scuola è un punto di raccolta molto ampio da favorire momenti ricreativi, ludici e didattici.   |
|                    | Criticità   |   |
| <b>Mensa</b>       | Orario  | Doppio turno:<br>I turno inizio ore 12.00-12.45<br>Pulizia ore 12.45 - 13.15<br>Il turno inizio ore 13.15 – 14.00   |
|                    | Durata  | 1h e 30 min   |



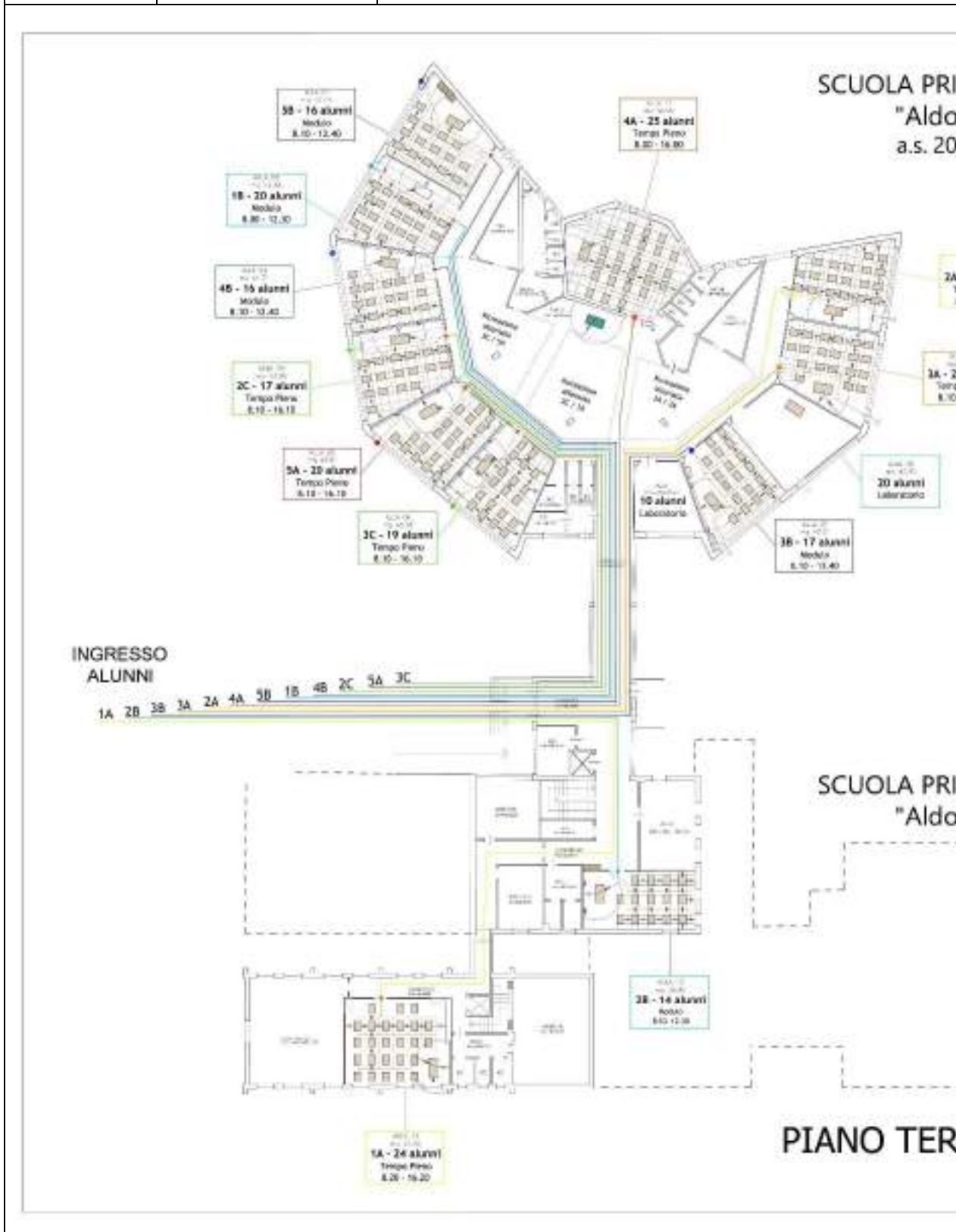
| TURNI MENSA - Primaria Aldo Moro |               |        |        |         |               |                             |
|----------------------------------|---------------|--------|--------|---------|---------------|-----------------------------|
| <b>PRIMO TURNO</b>               | 12.00 - 12.45 | CLASSI | ALUNNI | DOCENTE | DOC. SOSTEGNO | <b>TOTALE PRIMO TURNO</b>   |
|                                  |               | 1A     | 24     | 1       |               |                             |
|                                  |               | 2A     | 19     | 1       | 1             |                             |
|                                  |               | 2C     | 17     | 1       | 1             |                             |
|                                  |               |        |        |         |               | <b>60+5</b>                 |
| <b>SECONDO TURNO</b>             | 13.15 - 14.00 | CLASSI | ALUNNI | DOCENTE | DOC. SOSTEGNO | <b>TOTALE SECONDO TURNO</b> |
|                                  |               | 3A     | 20     | 1       |               |                             |
|                                  |               | 4A     | 25     | 1       |               |                             |
|                                  |               | 5A     | 20     | 1       |               |                             |
|                                  |               |        |        |         |               | <b>83+4</b>                 |

modalità di svolgimento

I bambini si recheranno accompagnati dall'insegnante nel refettorio. La mensa si svolgerà in due turni: le prime e le seconde nel turno delle ore 12 e le classi terze, quarte e quinte nel turno delle ore 13.15.

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | Sorveglianza  | Le insegnanti  |
|   | attività ricreativa (modalità, durata, spazi...)                      | I bambini collettivamente utilizzano le classi o il giardino della scuola in base alle condizioni metereologiche.  |
|   | punti di forza  | In caso di bel tempo, si utilizzeranno gli spazi esterni, opportunamente separati, per trascorrere il periodo pre o dopo mensa per favorire il più possibile l'areazione delle aule e tenere i bambini all'aperto.             |
|   | Criticità   |  |
| <b>Uscita</b>                           | porta di uscita utilizzata  | Le classi che si trovano nel lato sinistro della struttura usciranno dalla porta che, dall'aula, dà sul giardino. Tutte le altre classi usciranno dalla porta principale, di fronte al cancello d'uscita.                      |
|   | orario di uscita  | 12.40 tempo modulare<br>16.10 tempo pieno  |
|   | modalità di uscita degli alunni                                       | Le insegnanti accompagnano in fila le proprie classi al cancello principale.   |
|   | eventuale uscita scaglionata  |  |
|   | eventuale uscita posticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | Sorveglianza da parte del personale docente o collaboratore scolastico   |
|   | modalità di uscita alunni viaggianti                                  | I bambini che utilizzano il trasporto comunale sono accompagnati da un'assistente.   |
|   | punti di forza  | I bambini viaggianti sono sorvegliati dal personale ATA fino al momento dell'arrivo dell'assistente del pulmino.   |
|   | Criticità   |  |
| <b>Uso dei laboratori</b>               | tipo di laboratorio   | Aula con attrezzature tecnologiche.<br>Biblioteca.   |
|   | nome responsabile   | Tutti gli insegnanti che utilizzano l'aula.  |
|   | modalità di fruizione   | A turno  |
|   | eventuale prenotazione  | Accordi anticipati con i docenti in servizio.  |
|   | punti di forza  | Il laboratorio tecnologico e la biblioteca sono considerati spazi di supporto a tutte le insegnanti e saranno utilizzati per favorire nei bambini stimoli di apprendimento in tutte le discipline.                             |
|   | Criticità   |  |
| <b>Uso degli spazi comuni giardino,</b> | modalità  | I bambini accedono al giardino della scuola tramite le porte-finestre delle proprie aule o dall'uscita posta lungo il corridoio tra l'entrata principale e l'atrio. Usufruiscono della palestra, accompagnati dall'insegnante, |

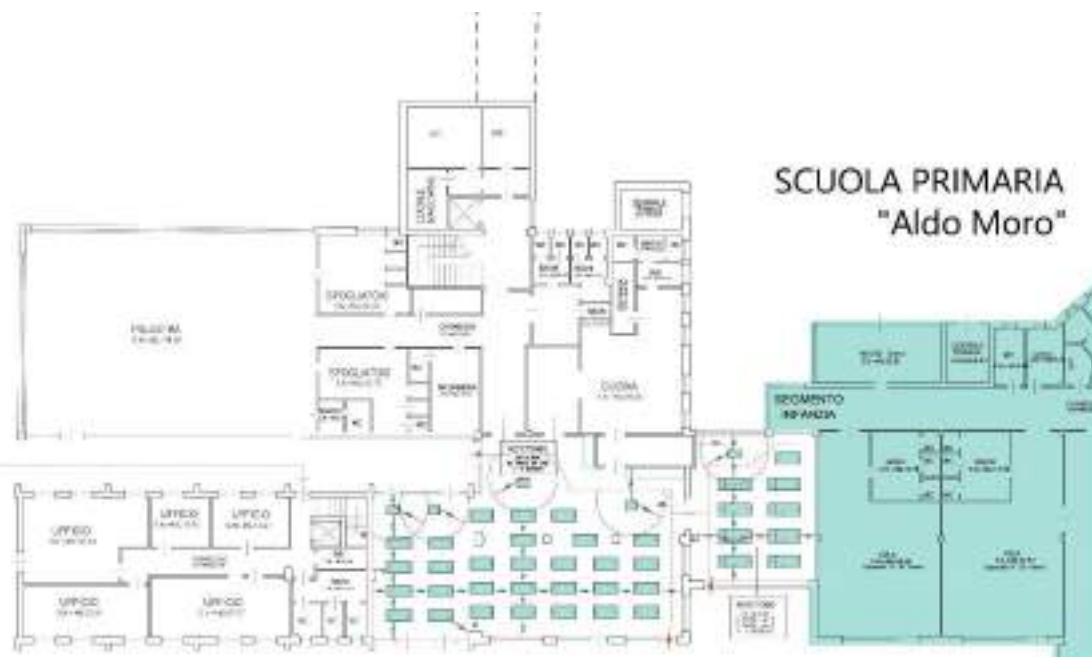
|  |                |   |
|--|----------------|---|
| <b>cortile, altri spazi interni ed esterni</b> |                | percorrendo il tragitto fino al piano di sotto, dove la stessa è ubicata. |
|  | Orari          | Nei momenti ricreativi e ludici e durante le attività didattiche.         |
|  | Sorveglianza   | Le insegnanti e il personale ATA.   |
|  | punti di forza |   |
|  | Criticità      |   |





# SCUOLA PRIMARIA "Aldo Moro"

INGRESSO  
SEGRETERIA



## PIANO SEMINTERRATO

### CRONOLOGIA INGRESSI - Primaria "Aldo Moro"

| MODULO      |   |           |  | TEMPO RENO  |   |           |  |
|-------------|---|-----------|--|-------------|---|-----------|--|
| ORARIO      | CLASSE  |           | LUOGO  | ORARIO      | CLASSE  |           | LUOGO  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 1A  | 24 alunni | attraverso l'ingresso principale n. 1 seguendo il percorso tracciato e delimitato  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 2A  | 19 alunni |  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 3A  | 20 alunni |  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 4A  | 25 alunni |  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 5A  | 20 alunni |  |
| 8.05 - 8.20 | 1B  | 20 alunni | attraverso l'ingresso principale n. 1 seguendo il percorso tracciato e delimitato  |             |   |           |  |
| 8.05 - 8.20 | 2B  | 14 alunni |  |             |   |           |  |
| 8.05 - 8.20 | 3B  | 17 alunni |  |             |   |           |  |
| 8.05 - 8.20 | 4B  | 16 alunni |  |             |   |           |  |
| 8.05 - 8.20 | 5B  | 18 alunni |  |             |   |           |  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 2C  | 17 alunni |  |
|             |   |           |  | 8.05 - 8.20 | 3C  | 19 alunni |  |
|             | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | Entrata dall'ingresso principale, in base all'orario della classe di appartenenza. Quotidiani in ritardo entreranno in fila indiana verso le classi di appartenenza. Se in anticipo saranno accolti dai collaboratori scolastici in un'aula predisposta. |             | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | Entrata dall'ingresso principale, in base all'orario della classe di appartenenza. Quotidiani in ritardo entreranno in fila indiana verso le classi di appartenenza. Se in anticipo saranno accolti dai collaboratori scolastici in un'aula predisposta. |

### CRONOLOGIA USCITE - Primaria "Aldo Moro"

| MODULO |   |           |   | TEMPO RENO |   |           |   |
|--------|---|-----------|---|------------|---|-----------|---|
| ORARIO | CLASSE  |           | LUOGO   | ORARIO     | CLASSE  |           | LUOGO   |
|        |   |           |   | 16.05      | 1A  | 24 alunni | attraverso l'ingresso principale n. 1 seguendo il percorso tracciato e delimitato |
|        |   |           |   | 16.05      | 2A  | 19 alunni |   |
|        |   |           |   | 16.10      | 3A  | 20 alunni |   |
|        |   |           |   | 16.10      | 4A  | 25 alunni |   |
|        |   |           |   | 16.10      | 5A  | 20 alunni |   |
| 12.35  | 1B  | 20 alunni | attraverso l'ingresso principale n. 1 seguendo il percorso tracciato e delimitato |            |   |           |   |
| 12.35  | 2B  | 14 alunni |   |            |   |           |   |
| 12.40  | 3B  | 17 alunni |   |            |   |           |   |
| 12.40  | 4B  | 16 alunni |   |            |   |           |   |
| 12.40  | 5B  | 18 alunni |   |            |   |           |   |
|        |   |           |   | 16.05      | 2C  | 17 alunni |   |
|        |   |           |   | 16.10      | 3C  | 19 alunni |   |
| 12.25  | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | presso l'ingresso principale porta n. 1   | 16.00      | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | nei corridoi alla porta della loro aula in attesa di collaborazione scolastica    |

**Documento organizzativo di plesso**  
**Plesso "M. Mancini" - Scuola PRIMARIA**

|                    |   |  |
|--------------------|---|--|
| <b>Entrata</b>     | porta di ingresso utilizzata  | Porte n°1 e 2  |
|                    | orario di ingresso  | Dalle 8:10 alle 8:20   |
|                    | orario prima campanella   | 8:10h  |
|                    | orario seconda campanella   | 8:20h  |
|                    | modalità di ingresso degli alunni   | Accompagnati dai genitori entro le h 8:30  |
|                    | eventuale entrata anticipata:<br>modalità, sorveglianza, uso<br>degli spazi | <ul style="list-style-type: none"> <li>• A pagamento</li> <li>• Aula destinata</li> </ul>                          |
|                    | modalità di entrata alunni<br>viaggianti                                    | All'arrivo dello scuolabus l'assistente<br>accompagna alla porta d'ingresso n°2                                    |
|                    | punti di forza  |  |
|                    | criticità   | Assembramenti di genitori e bambini al<br>momento dell'ingresso, facilmente<br>gestibile.                          |
| <b>Ricreazione</b> | orario  | h10:20 – 10:40   |
|                    | modalità di svolgimento   | In aula, nell'atrio del primo piano e del<br>piano terra, nello spazio circostante la<br>scuola                    |
|                    | sorveglianza  | Insegnante presente in casse al momento<br>della ricreazione   |
|                    | punti di forza  | Collaborazione tra insegnanti nella<br>sorveglianza  |
|                    | criticità   | Carenza di organico ATA per la<br>sorveglianza dei servizi igienici  |
| <b>Mensa</b>       | orario  | h12:00 – 14:00, suddiviso in due turni per<br>le classi presenti<br>TURNO 1 (12:00-12:45)<br>TURNO 2 (13:15-14:00) |
|                    | durata  | circa 45 minuti  |
|                    | modalità di svolgimento   | Ogni bambino mangia sul proprio banco<br>che rimane lo stesso per tutto l'anno                                     |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | sorveglianza  | Docenti in servizio al momento del pasto  |
|   | attività ricreativa (modalità, durata, spazi...)                      | Gioco libero, giochi organizzati, giochi da tavolo sia in classe che negli spazi esterni  |
|   | punti di forza  | Qualità del cibo  |
|   | criticità   | Eccessivo rumore durante il pasto, cattiva insonorizzazione dello spazio, spazio eccessivamente ridotto alla luce delle normative anti contagio |
| <b>Uscita</b>                           | porta di uscita utilizzata  | porta n°1 – classi 1°A,2°A,2°B,4°B<br>porta n°2 – classi 4°/5°A – 2°B/4°B/5°B   |
|   | orario di uscita  | 12:45 (classi 1° e 2° modulo)12:50 il resto delle classi modulo, 16:20 tempo pieno  |
|   | modalità di uscita degli alunni                                       | Gli alunni vengono accompagnati dall'insegnante all'uscita e consegnati ai genitori o ai soggetti con delega                                    |
|   | eventuale uscita scaglionata  |   |
|   | eventuale uscita posticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | Alunni con richiesta presso la segreteria, sorveglianza ATA in servizio, utilizzo degli spazi vicino la porta d'uscita                          |
|   | modalità di uscita alunni viaggianti                                  | Gli alunni che usufruiscono del trasporto sono seguiti dal personale ATA in servizio in quel momento  |
|   | punti di forza  |   |
|   | criticità   | Accumulo di mansioni in contemporanea del personale ATA che sorveglia l'uscita  |
| <b>Uso dei laboratori</b>               | tipo di laboratorio   | Aula informatica, palestra, aula attrezzata per sostegno, alternativa   |
|   | nome responsabile   | Verrà comunicato in seguito   |
|   | modalità di fruizione   | Secondo orario affisso che verrà stilato a breve, in gruppi di massimo dieci per mantenere le distanze previste dalla normativa                 |
|   | eventuale prenotazione  | Eventuali prenotazioni per casi particolari comunicandolo alla fiduciaria   |
|   | punti di forza  | Disponibilità e collaborazione tra i docenti  |
|   | criticità   | Necessità di un esperto tecnico informatico per il laboratorio  |
| <b>Uso degli spazi comuni giardino,</b> | modalità  | Gestite dalle singole docenti in base alle necessità  |
|   | orari   | Ricreazione e dopo-mensa e attività didattico-laboratoriale gestite dai singoli   |

|   |                |  |
|---|----------------|--|
| cortile, altri spazi interni ed esterni |                | docenti in base alle necessità                           |
|   | sorveglianza   | Insegnanti di servizio                                   |
|   | punti di forza | Orto-frutteto giardino, giardino e spazi ampi all'aperto |
|   | criticità      | Asfalto pericoloso                                       |

| TURNI MENSA - Primaria Aldo Moro |               |        |        |         |              |                      |
|----------------------------------|---------------|--------|--------|---------|--------------|----------------------|
| PRIMO TURNO                      | ORARIO        | CLASSI | ALUNNI | DOCENTE | DOC SOSTEGNO | TOTALE PRIMO TURNO   |
|                                  | 12.00 - 12.45 | 3A     | 26     | 2       |              | 16+2                 |
| SECONDO TURNO                    | ORARIO        | CLASSI | ALUNNI | DOCENTE | DOC SOSTEGNO | TOTALE SECONDO TURNO |
|                                  |               | 4A     | 20     | 1       |              | 38+2                 |
|                                  |               | 5A     | 28     | 1       |              |                      |

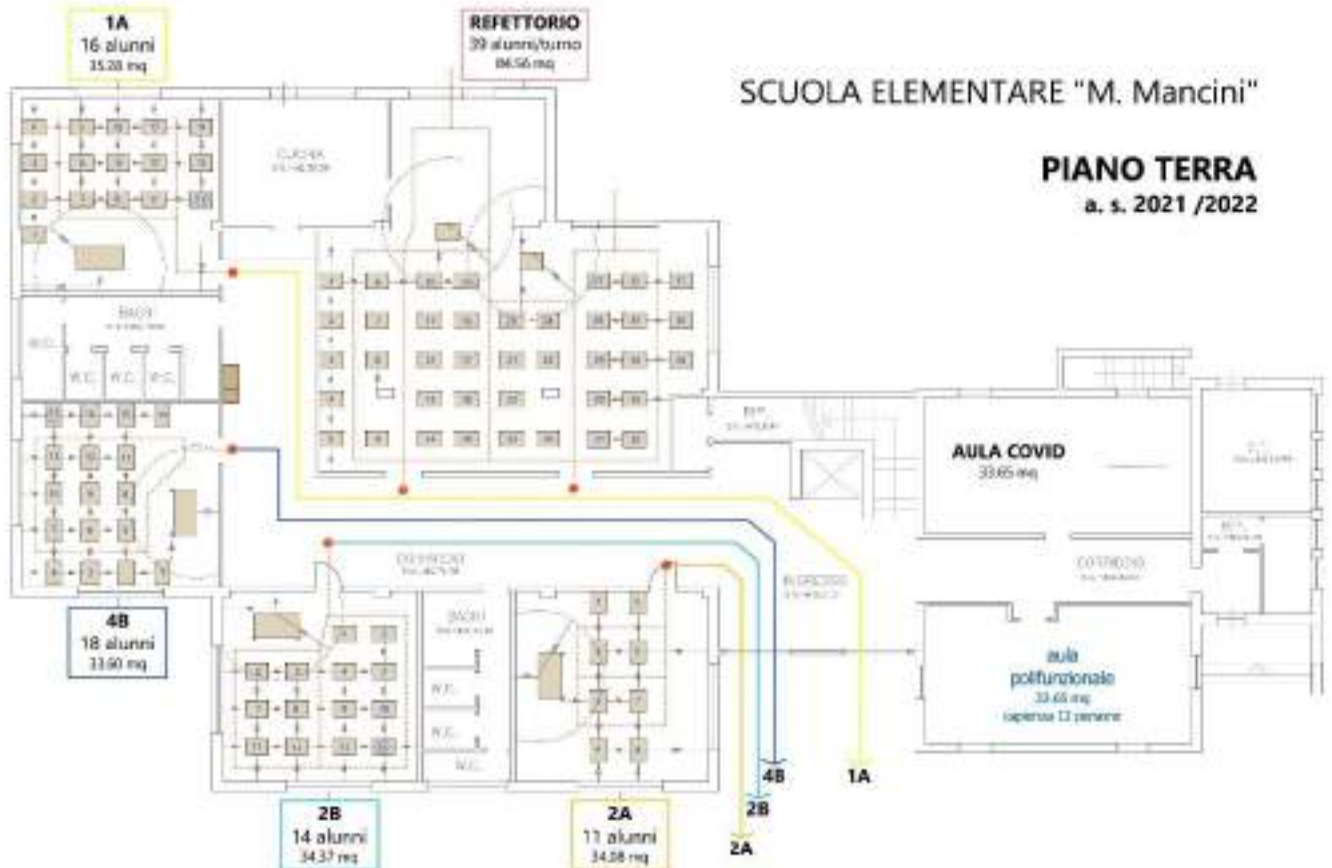
| CRONOLOGIA INGRESSI - Primaria "Marco Mancini" |   |           |   |             |   |           |   |
|--|---|-----------|---|-------------|---|-----------|---|
| MODULO   |   |           |   | TEMPO PIENO |   |           |   |
| ORARIO   | CLASSE  |           | LUOGO   | ORARIO      | CLASSE  |           | LUOGO   |
|  |   |           |   | 8.10 - 8.15 | 1A  | 26 alunni | PIANO TERRA   |
| 8.10 - 8.15                                    | 2A  | 8 alunni  | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
|  |   |           |   | 8.15 - 8.20 | 4A  | 20 alunni | PIANO PRIMO   |
|  |   |           |   | 8.15 - 8.20 | 5A  | 28 alunni | PIANO PRIMO   |
| 8.10 - 8.15                                    | 2B  | 18 alunni | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
| 8.10 - 8.15                                    | 3B  | 21 alunni | PIANO PRIMO   |             |   |           |   |
| 8.15 - 8.20                                    | 4B  | 18 alunni | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
| 8.15 - 8.20                                    | 5B  | 18 alunni | PIANO PRIMO   |             |   |           |   |
|  | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | Entrano dall'ingresso principale, in base all'orario della classe di appartenenza. Qualora in ritardo entreranno in fila indiana verso le classi di appartenenza. Se in anticipo saranno accolti dai collaboratori scolastici in un'aula predisposta. |             | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | Entrano dall'ingresso principale, in base all'orario della classe di appartenenza. Qualora in ritardo entreranno in fila indiana verso le classi di appartenenza. Se in anticipo saranno accolti dai collaboratori scolastici in un'aula predisposta. |

| CRONOLOGIA USCITE - Primaria "Marco Mancini" |   |           |   |             |   |           |   |
|--|---|-----------|---|-------------|---|-----------|---|
| MODULO                                       |   |           |   | TEMPO PIENO |   |           |   |
| ORARIO                                       | CLASSE  |           | LUOGO   | ORARIO      | CLASSE  |           | LUOGO   |
|  |   |           |   | 16.20       | 1A  | 26 alunni | PIANO TERRA   |
| 12.45  | 2A  | 8 alunni  | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
|  |   |           |   | 16.20       | 4A  | 20 alunni | PIANO PRIMO   |
|  |   |           |   | 16.20       | 5A  | 28 alunni | PIANO PRIMO   |
| 12.45  | 2B  | 18 alunni | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
| 12.50  | 3B  | 21 alunni | PIANO PRIMO   |             |   |           |   |
| 12.50  | 4B  | 18 alunni | PIANO TERRA   |             |   |           |   |
| 12.50  | 5B  | 18 alunni | PIANO PRIMO   |             |   |           |   |
|  | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | escono dall'aula quando il collaboratore scolastico avviserà dell'orario del mese di trasporto. |             | tutti gli alunni che usufruiscono di trasporto comunale |           | escono dall'aula quando il collaboratore scolastico avviserà dell'orario del mese di trasporto. |

SCUOLA ELEMENTARE "M. Mancini"

**PIANO TERRA**

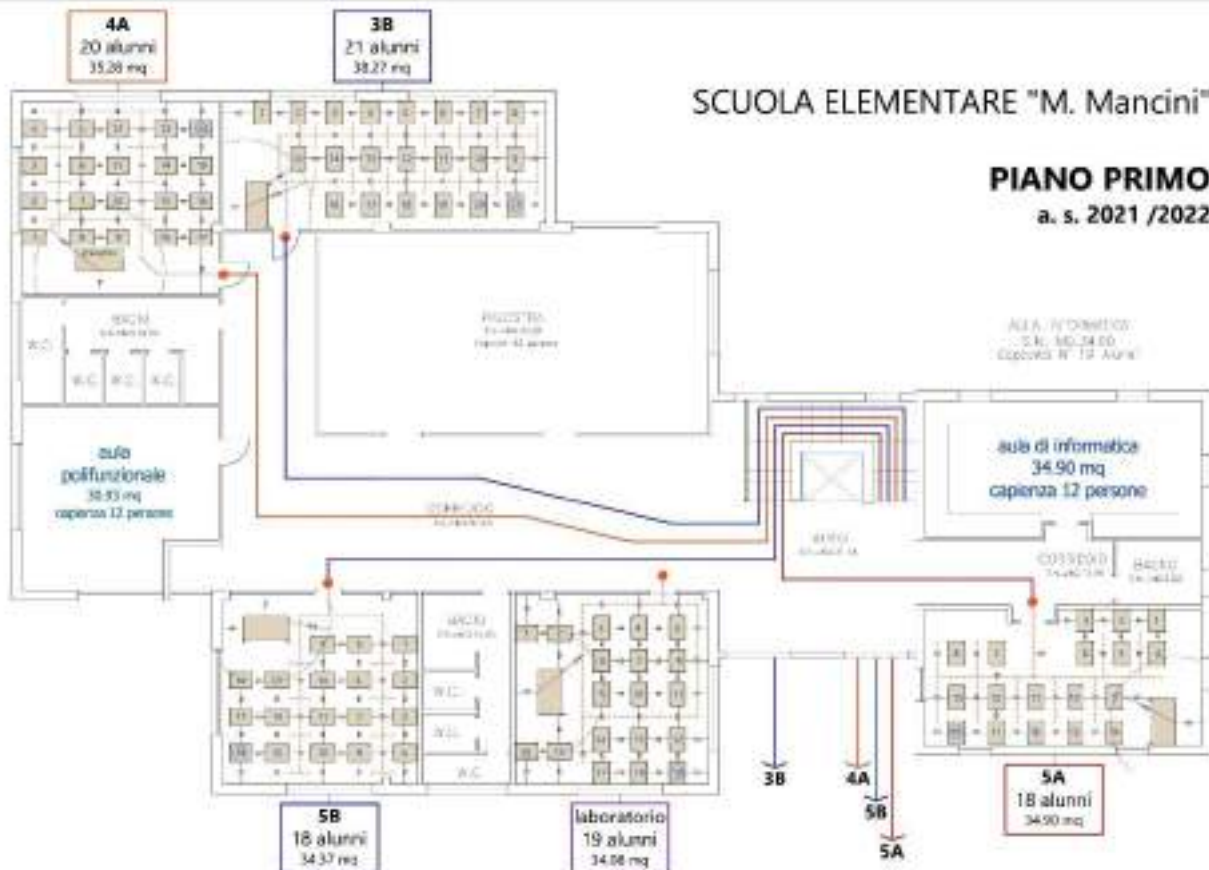
a. s. 2021 /2022



SCUOLA ELEMENTARE "M. Mancini"

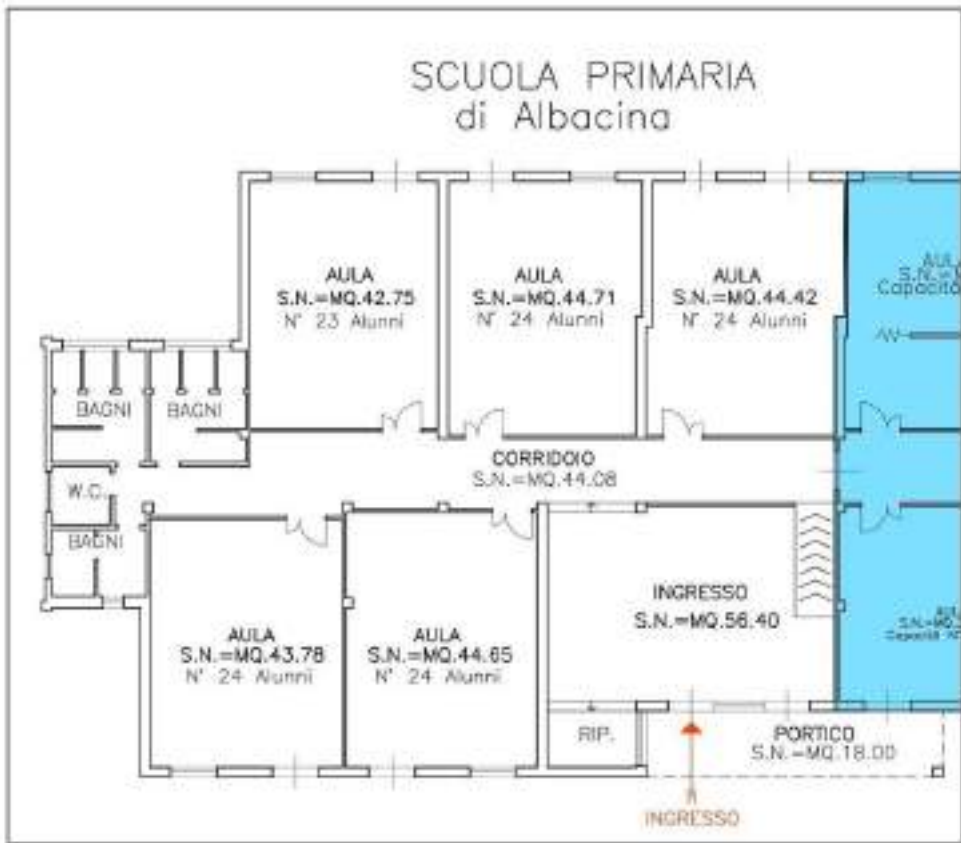
**PIANO PRIMO**

a. s. 2021 /2022





## Documento organizzativo di plesso Plesso Albacina Scuola primaria a.s. 2021/2022

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Entrata</b>  | porta di ingresso utilizzata   | Cancello automatico adiacente alla strada e porta di ingresso che accede all'atrio della scuola. |
|   | orario di ingresso   | 8.30   |
|   | orario prima campanella  | 8.25   |
|   | orario seconda campanella  | 8.30   |
|  <p>The floor plan shows a rectangular building layout. At the top, it is labeled 'SCUOLA PRIMARIA di Albacina'. The layout includes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Top row: Three classrooms (AULA) with student capacities of 23, 24, and 24. To the right is a larger room labeled 'AULA S.N.=MQ.44.42' with 'Capacità' written below it.</li> <li>Middle row: A central corridor (CORRIDOIO) with a staircase (RIP.) and an entrance (INGRESSO) area.</li> <li>Bottom row: Two classrooms (AULA) with student capacities of 24 and 24, followed by another entrance (INGRESSO) and a portico (PORTICO).</li> <li>Left side: A bathroom area (BAGNI) and a water closet (W.C.).</li> <li>Right side: A blue-shaded area labeled 'AULA S.N.=MQ.44.42' with 'Capacità' written below it.</li> </ul> </p> |  |  |
| modalità di ingresso degli alunni   | I bambini, al suono della prima campanella, entrano dalla porta d'ingresso sorvegliata dal personale ATA.                                |  |
| eventuale entrata anticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi   | I bambini anticipatari sono sorvegliati dal personale ATA nell'atrio in attesa dell'arrivo degli insegnanti.                             |  |
| modalità di entrata alunni viaggianti   | I bambini che utilizzano il pulmino vengono accompagnati da un'assistente all'ingresso della scuola e vengono accolti dal personale ATA. |  |

|                    |   |   |
|--------------------|---|---|
|                    | punti di forza  | L'atrio è uno spazio ampio e adatto a contenere i bambini in ingresso.  |
|                    | Criticità   |   |
| <b>Ricreazione</b> | Orario  | 10.30   |
|                    | modalità di svolgimento   | I bambini, con condizioni meteorologiche sfavorevoli, consumano le loro merende nelle classi di appartenenza; in caso di bel tempo, usufruiscono del giardino della scuola. |
|                    | Sorveglianza  | Docenti e personale ATA   |
|                    | punti di forza  | Il giardino della scuola è un punto di raccolta molto ampio da favorire momenti ricreativi, ludici e didattici (attività per piccoli gruppi e feste organizzate).           |
|                    | Criticità   |   |
| <b>Mensa</b>       | Orario  | 12.40   |
|                    | Durata  | All'incirca un'ora  |
|                    | modalità di svolgimento   | I bambini si recano accompagnati dall'insegnante nel refettorio.  |
|                    | Sorveglianza  | Le insegnanti   |
|                    | attività ricreativa (modalità, durata, spazi...)                      | I bambini collettivamente utilizzano le classi o il giardino della scuola in base alle condizioni metereologiche.   |
|                    | punti di forza  | La condivisione degli spazi e delle attività ricreative favorisce la socializzazione tra tutte le classi ed è un arricchimento per tutti gli alunni.                        |
|                    | Criticità   |   |
| <b>Uscita</b>      | porta di uscita utilizzata  | Porta d'ingresso e cancello.  |
|                    | orario di uscita  | 12.40 tempo modulare<br>16.00 tempo pieno   |
|                    | modalità di uscita degli alunni                                       | Le insegnanti accompagnano in fila le proprie classi alla porta d'ingresso.   |
|                    | eventuale uscita scaglionata  |   |
|                    | eventuale uscita posticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | Sorveglianza da parte del personale docente o collaboratore scolastico  |

|   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
|   | modalità di uscita alunni viaggianti | I bambini che utilizzano il trasporto comunale sono accompagnati da un'assistente.  |
|   | punti di forza                       | I bambini viaggianti sono sorvegliati dall'assistente al momento dell'arrivo del pulmino fino all'orario di partenza dello stesso.  |
|   | Criticità                            |   |
| <b>Uso dei laboratori</b>   | tipo di laboratorio                  | Aula con LIM  |
|   | nome responsabile                    | Tutti gli insegnanti utilizzano l'aula.   |
|   | modalità di fruizione                | A turno   |
|   | eventuale prenotazione               | Accordi anticipati con i docenti in servizio.   |
|   | punti di forza                       | La LIM è uno strumento tecnologico di supporto a tutte le insegnanti e ai bambini per l'apprendimento in tutte le discipline.   |
|   | Criticità                            |   |
| <b>Uso degli spazi comuni giardino, cortile, altri spazi interni ed esterni</b> | modalità                             | I bambini accedono al giardino della scuola tramite le porte-finestre delle proprie aule.   |
|   | Orari                                | Nei momenti ricreativi e ludici e durante le attività didattiche.   |
|   | Sorveglianza                         | Le insegnanti e il personale ATA.   |
|   | punti di forza                       |   |
|   | Criticità                            | Non si può usufruire della palestra poiché inagibile. L'attività motoria viene svolta in una stanza della scuola materna a gruppi alternati. I bambini vengono accompagnati in fila dall'insegnante lungo un breve corridoio. |





**Istituto Comprensivo Zona Est "Aldo Moro"**  
**Fabriano (AN) Via Aldo Moro - 60044 Fabriano**  
**(AN) tel. +39 0732 779005 fax +39 0732**  
**709353**



**C.F. 81002410421**  
 e-mail: [anic84500p@istruzione.it](mailto:anic84500p@istruzione.it) p.e.c:  
 anic84500p@pec.istruzione.it sito web:  
[www.icaldomorofabriano.edu.it](http://www.icaldomorofabriano.edu.it)

**Istituto Comprensivo "Aldo Moro"**  
**Scuola Secondaria di I grado - Giovanni Paolo II**  
**Documento organizzativo di plesso**

| <b>Entrata e Uscita</b>         | Porte di ingresso e uscita utilizzate                                 | <b>INGRESSO CENTRO</b> Viale Zonghi n° 63 (principale)<br><b>INGRESSO SUD</b> Lato Parcheggio<br><b>INGRESSO NORD</b> Via Veneto n° 16  |  |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|---------------------------------|---|---|--|--------------|----|----------------------------------|--------------|----|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|------|--------------|----|----------|--------------|----|----------|--|--|--------------|----|----------|--------------|----|----------|--|--|--------------|----|----------|--------------|----|----------|--|--|------|--------------|----|----------|--|--|--|--------------|----|--------------|----|----------|--|--|--|--------------|----|------|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|----------------------------------|--|--|-------|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--------------|----|--|--|--|--|--|--|--------------|----|-------|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|-------|--------------|----|----------|--------------|----|----------|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|-------|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|--------------|----|----------|--|--|--|--|--|
|                                 | Punti di accesso e orari  | <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="9">CRONOLOGIA INGRESSI</th> </tr> <tr> <th colspan="3">INGRESSO SUD<br/>lato parcheggio</th> <th colspan="3">INGRESSO CENTRO<br/>lato viale zonghi<br/>ingr. principale</th> <th colspan="3">INGRESSO NORD<br/>lato via veneto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">7.55</td> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2A</td> <td>a. terra</td> <td>7.55 - 13.55</td> <td>1C</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. terra</td> <td>7.55 - 12.55</td> <td>1D</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.55 - 13.30</td> <td>3B</td> <td>a. primo</td> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">8.00</td> <td>8.00 - 14.00</td> <td>1A</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.00 - 14.00</td> <td>3C</td> </tr> <tr> <td>8.00 - 14.00</td> <td>1B</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.00 - 13.00</td> <td>3D</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">8.05</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2C</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2D</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2E</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="9">CRONOLOGIA USCITE</th> </tr> <tr> <th colspan="3">INGRESSO SUD<br/>lato parcheggio</th> <th colspan="3">INGRESSO CENTRO<br/>lato viale zonghi<br/>ingr. principale</th> <th colspan="3">INGRESSO NORD<br/>lato via veneto</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">12.55</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7.55 - 12.55</td> <td>1C</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7.55 - 12.55</td> <td>1D</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">13.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.00 - 13.00</td> <td>3C</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.00 - 14.00</td> <td>3D</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">13.05</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2C</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2D</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8.05 - 13.05</td> <td>2E</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">13.30</td> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. terra</td> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. terra</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7.55 - 13.30</td> <td>2B</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">14.00</td> <td>8.00 - 14.00</td> <td>1A</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8.00 - 14.00</td> <td>1B</td> <td>a. primo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | CRONOLOGIA INGRESSI                                      |              |    |                                  |              |    |  |  |  | INGRESSO SUD<br>lato parcheggio |  |  | INGRESSO CENTRO<br>lato viale zonghi<br>ingr. principale |  |  | INGRESSO NORD<br>lato via veneto |  |  | 7.55 | 7.55 - 13.30 | 2A | a. terra | 7.55 - 13.55 | 1C | a. primo |  |  | 7.55 - 13.30 | 2B | a. terra | 7.55 - 12.55 | 1D | a. primo |  |  | 7.55 - 13.30 | 3B | a. primo | 7.55 - 13.30 | 2B | a. primo |  |  | 8.00 | 8.00 - 14.00 | 1A | a. primo |  |  |  | 8.00 - 14.00 | 3C | 8.00 - 14.00 | 1B | a. primo |  |  |  | 8.00 - 13.00 | 3D | 8.05 |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2C | a. primo |  |  |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2D | a. primo |  |  |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2E | a. primo |  |  | CRONOLOGIA USCITE |  |  |  |  |  |  |  |  | INGRESSO SUD<br>lato parcheggio |  |  | INGRESSO CENTRO<br>lato viale zonghi<br>ingr. principale |  |  | INGRESSO NORD<br>lato via veneto |  |  | 12.55 |  |  |  | 7.55 - 12.55 | 1C | a. primo |  |  |  |  |  | 7.55 - 12.55 | 1D | a. primo |  |  | 13.00 |  |  |  |  |  |  | 8.00 - 13.00 | 3C |  |  |  |  |  |  | 8.00 - 14.00 | 3D | 13.05 |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2C | a. primo |  |  |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2D | a. primo |  |  |  |  |  | 8.05 - 13.05 | 2E | a. primo |  |  | 13.30 | 7.55 - 13.30 | 2B | a. terra | 7.55 - 13.30 | 2B | a. primo |  |  | 7.55 - 13.30 | 2B | a. terra |  |  |  |  |  | 7.55 - 13.30 | 2B | a. primo |  |  |  |  |  | 14.00 | 8.00 - 14.00 | 1A | a. primo |  |  |  |  |  | 8.00 - 14.00 | 1B | a. primo |  |  |  |  |  |
| CRONOLOGIA INGRESSI             |   |   |  |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| INGRESSO SUD<br>lato parcheggio |   |   | INGRESSO CENTRO<br>lato viale zonghi<br>ingr. principale |              |    | INGRESSO NORD<br>lato via veneto |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 7.55                            | 7.55 - 13.30  | 2A  | a. terra   | 7.55 - 13.55 | 1C | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 7.55 - 13.30  | 2B  | a. terra   | 7.55 - 12.55 | 1D | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 7.55 - 13.30  | 3B  | a. primo   | 7.55 - 13.30 | 2B | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 8.00                            | 8.00 - 14.00  | 1A  | a. primo   |              |    |                                  | 8.00 - 14.00 | 3C |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 8.00 - 14.00  | 1B  | a. primo   |              |    |                                  | 8.00 - 13.00 | 3D |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 8.05                            |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2C | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2D | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2E | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| CRONOLOGIA USCITE               |   |   |  |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| INGRESSO SUD<br>lato parcheggio |   |   | INGRESSO CENTRO<br>lato viale zonghi<br>ingr. principale |              |    | INGRESSO NORD<br>lato via veneto |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 12.55                           |   |   |  | 7.55 - 12.55 | 1C | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  | 7.55 - 12.55 | 1D | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 13.00                           |   |   |  |              |    |                                  | 8.00 - 13.00 | 3C |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  |              |    |                                  | 8.00 - 14.00 | 3D |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 13.05                           |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2C | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2D | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 |   |   |  | 8.05 - 13.05 | 2E | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 13.30                           | 7.55 - 13.30  | 2B  | a. terra   | 7.55 - 13.30 | 2B | a. primo                         |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 7.55 - 13.30  | 2B  | a. terra   |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 7.55 - 13.30  | 2B  | a. primo   |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
| 14.00                           | 8.00 - 14.00  | 1A  | a. primo   |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | 8.00 - 14.00  | 1B  | a. primo   |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | Modalità di ingresso degli alunni                                     | gli alunni entrano ordinatamente in fila indiana, in base alla sequenza di cui sopra, con la mascherina indossata e mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro. I docenti accolgono gli alunni in classe.  |  |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |
|                                 | Eventuale entrata anticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | -   |  |              |    |                                  |              |    |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |      |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |              |    |          |  |  |      |              |    |          |  |  |  |              |    |              |    |          |  |  |  |              |    |      |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |                                 |  |  |  |  |  |                                  |  |  |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |  |  |  |  |  |  |              |    |  |  |  |  |  |  |              |    |       |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |       |              |    |          |              |    |          |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |       |              |    |          |  |  |  |  |  |              |    |          |  |  |  |  |  |

|                    | Modalità di entrata alunni viaggianti                                 | gli alunni che usufruiscono del trasporto pubblico o comunale entrano a scuola in base all'orario di ingresso della classe di appartenenza. Qualora arrivassero in ritardo saranno accolti in ogni caso. Se arrivassero con anticipo sosterranno nel piazzale antistante la scuola osservando il dovuto distanziamento   |    |             |                    |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|---|--|----|-------------|--------------------|---------------|----|-------------|---------------|----|----|--|--|----|--|--------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|---------------|----|----|--|--------------------|---------------|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|---------------|----|--|----|--------------------|---------------|--|--|---------------|----|----|--|--|----|--|--------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|---------------|----|----|--|--|----|--|--------------------|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                    | Modalità di uscita degli alunni                                       | I docenti dell'ultima ora accompagnano le classi ai rispettivi portoni di uscita. Gli alunni escono ordinatamente in fila indiana con la mascherina indossata e mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro.   |    |             |                    |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    | Eventuale uscita posticipata: modalità, sorveglianza, uso degli spazi | -  |    |             |                    |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    | Modalità di uscita alunni viaggianti                                  | Escono insieme agli altri. Alcuni alunni delle classi a settimana corta, escono alle ore 13.23 per prendere lo scuolabus che li accompagna al terminal bus dove possono prendere altri mezzi pubblici  |    |             |                    |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Ricreazione</b> | Scansione oraria e turnazione   | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;"><b>SCANSIONE DELLE RICREAZIONI</b></p> <p style="text-align: center;">da svolgersi nelle aree assegnate, nei turni indicati e nei tempi previsti<br/> <i>N.B. la merenda va consumata al proprio banco<br/> prima di recarsi fuori dall'aula con la mascherina</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th></th> <th colspan="4">PIANO TERRA</th> <th colspan="8">PIANO PRIMO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>1<sup>a</sup> ORA</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>2<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>2<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>3<sup>a</sup> ORA</td> <td>09.00 - 10.25</td><td>1A</td><td>3C</td><td></td> <td>3<sup>a</sup> ORA</td> <td>09.30 - 10.00</td><td>1B</td><td>1A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>4<sup>a</sup> ORA</td> <td>10.45 - 11.00</td><td>1B</td><td></td><td>1B</td> <td>4<sup>a</sup> ORA</td> <td>10.00 - 10.30</td><td></td><td></td><td>10.30 - 10.45</td><td>1C</td><td>2A</td><td></td><td></td><td>1D</td><td></td> </tr> <tr> <td>5<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>5<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td>10.45 - 11.00</td><td>1B</td><td>1D</td><td></td><td></td><td>2C</td><td></td> </tr> <tr> <td>6<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td>6<sup>a</sup> ORA</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td>11.30 - 12.00</td><td>1A</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td>12.00 - 12.15</td><td>1B</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table> </div> |    | PIANO TERRA |                    |               |    | PIANO PRIMO |               |    |    |  |  |    |  | 1 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  | 1 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  | 2 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 <sup>a</sup> ORA | 09.00 - 10.25 | 1A | 3C |  | 3 <sup>a</sup> ORA | 09.30 - 10.00 | 1B | 1A |  |  |  |  |  |  |  | 4 <sup>a</sup> ORA | 10.45 - 11.00 | 1B |  | 1B | 4 <sup>a</sup> ORA | 10.00 - 10.30 |  |  | 10.30 - 10.45 | 1C | 2A |  |  | 1D |  | 5 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  | 5 <sup>a</sup> ORA |  |  |  | 10.45 - 11.00 | 1B | 1D |  |  | 2C |  | 6 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  | 6 <sup>a</sup> ORA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 11.30 - 12.00 | 1A |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12.00 - 12.15 | 1B |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    | PIANO TERRA   |  |    |             | PIANO PRIMO        |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 <sup>a</sup> ORA |   |  |    |             | 1 <sup>a</sup> ORA |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 <sup>a</sup> ORA |   |  |    |             | 2 <sup>a</sup> ORA |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 <sup>a</sup> ORA | 09.00 - 10.25   | 1A   | 3C |             | 3 <sup>a</sup> ORA | 09.30 - 10.00 | 1B | 1A          |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 <sup>a</sup> ORA | 10.45 - 11.00   | 1B   |    | 1B          | 4 <sup>a</sup> ORA | 10.00 - 10.30 |    |             | 10.30 - 10.45 | 1C | 2A |  |  | 1D |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 <sup>a</sup> ORA |   |  |    |             | 5 <sup>a</sup> ORA |               |    |             | 10.45 - 11.00 | 1B | 1D |  |  | 2C |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 <sup>a</sup> ORA |   |  |    |             | 6 <sup>a</sup> ORA |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    |   |  |    |             |                    |               |    |             | 11.30 - 12.00 | 1A |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    |   |  |    |             |                    |               |    |             | 12.00 - 12.15 | 1B |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                    |   |  |    |             |                    |               |    |             |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |    |  |                    |               |    |    |  |  |  |  |  |  |  |                    |               |    |  |    |                    |               |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |               |    |    |  |  |    |  |                    |  |  |  |  |                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |               |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TURNI DI UTILIZZO DELLE AREE ESTERNE ALLE AULE**  
da svolgersi nelle aree assegnate, nei turni indicati e nei tempi previsti  
N.B. la merenda va consumata al proprio banco  
prima di recarsi fuori dall'aula con la mascherina

|    |  |                                |                            |
|----|--|--------------------------------|----------------------------|
| 1A | ore<br>9.50 - 10.00<br>e<br>11.50 - 12.00  | tutti i giorni                 | AREA<br>piano primo SUD    |
| 2A | ore<br>10.00 - 10.15                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano terra SUD    |
| 3A | ore<br>10.45 - 11.00                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano terra SUD    |
| 1B | ore<br>10.00 - 10.10<br>e<br>12.00 - 12.10 | tutti i giorni                 | AREA<br>piano primo SUD    |
| 2B | ore<br>10.00 - 10.15                       | giorni dispari<br>LUN MERC VEN | AREA<br>piano primo CENTRO |
| 3B | ore<br>10.45 - 11.00                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano primo SUD    |
| 1C | ore<br>10.15 - 10.15                       | giorni pari<br>MAR GIOV SAB    | AREA<br>piano primo CENTRO |
| 2C | ore<br>10.00 - 10.15                       | giorni pari<br>MAR GIOV SAB    | AREA<br>piano primo NORD   |
| 3C | ore<br>10.00 - 10.15                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano terra NORD   |
| 1D | ore<br>10.00 - 10.15                       | giorni dispari<br>LUN MERC VEN | AREA<br>piano primo NORD   |
| 2D | ore<br>10.45 - 11.00                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano primo CENTRO |
| 3D | ore<br>10.45 - 11.00                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano terra NORD   |
| 2E | ore<br>10.45 - 11.00                       | tutti i giorni                 | AREA<br>piano primo NORD   |

Modalità di svolgimento

Si svolge nelle aree dedicate alle singole classi allo stesso piano dell'aula di appartenenza. Le classi che si alternano nell'uso dell'area dedicata solo dopo aver consumato la merenda al proprio banco, i restanti giorni fanno ricreazione in classe (v. planimetria)

Sorveglianza

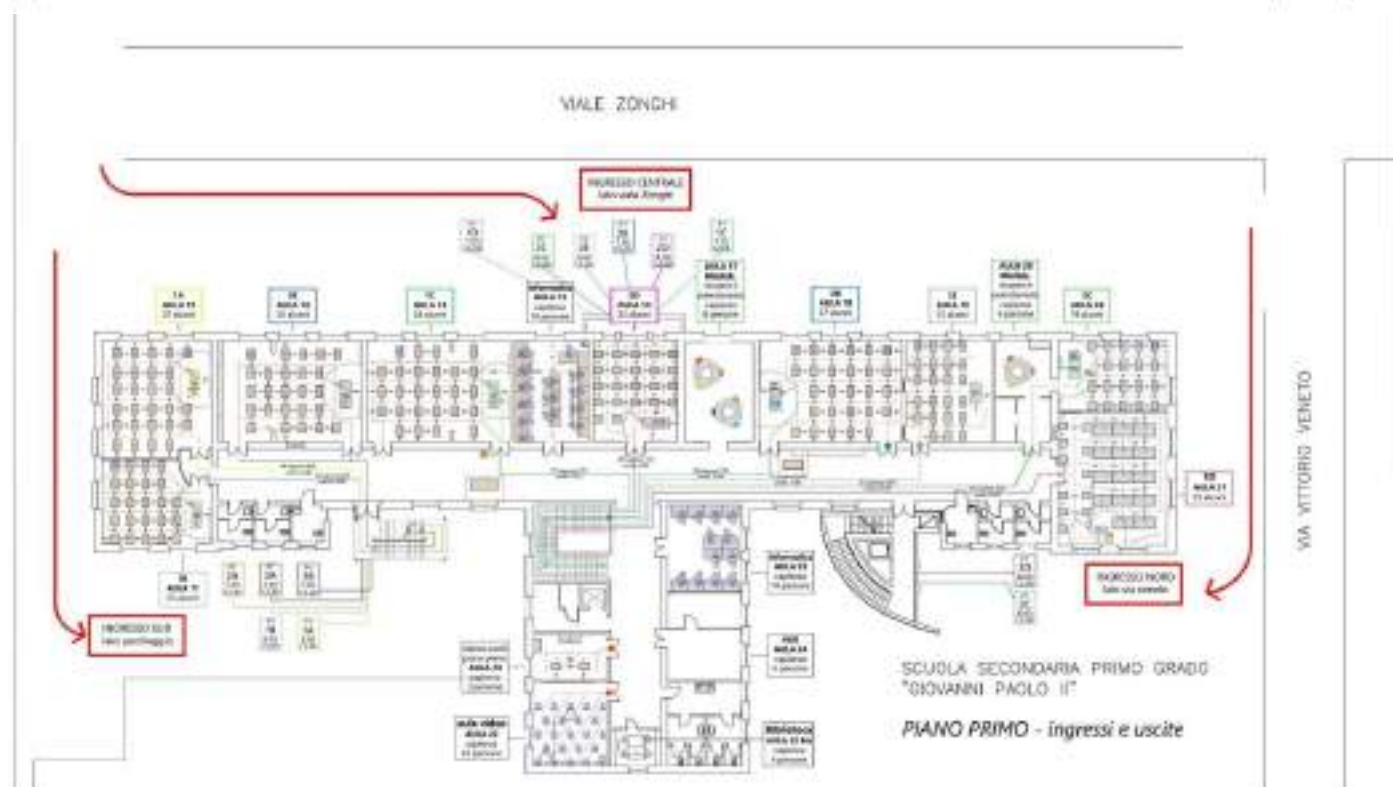
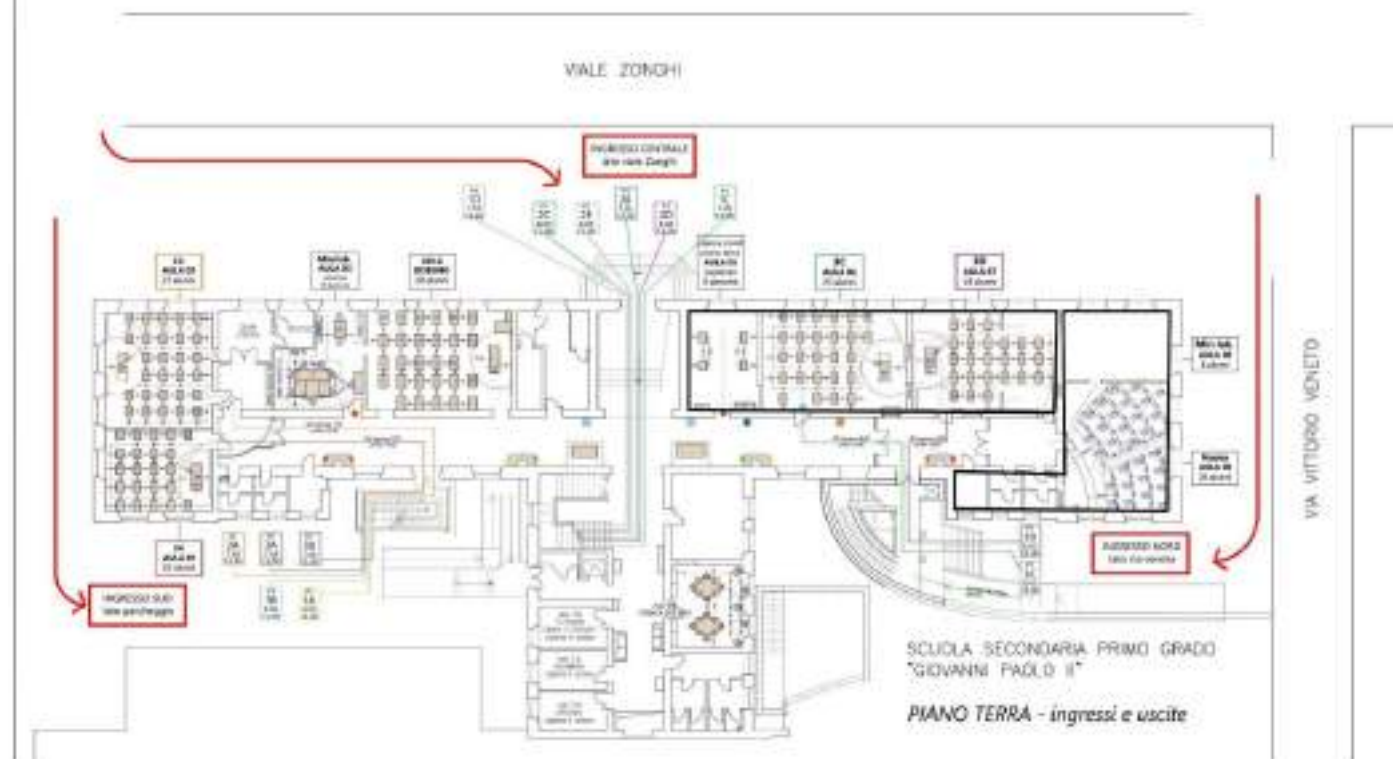
Docenti in servizio all'interno dell'ora indicata nella tabella "SCANSIONE DELLE RICREAZIONI" durante 2°, 3° 4° o 5° ora, secondo l'orario vigente.

**Uso dei laboratori e delle aule speciali**

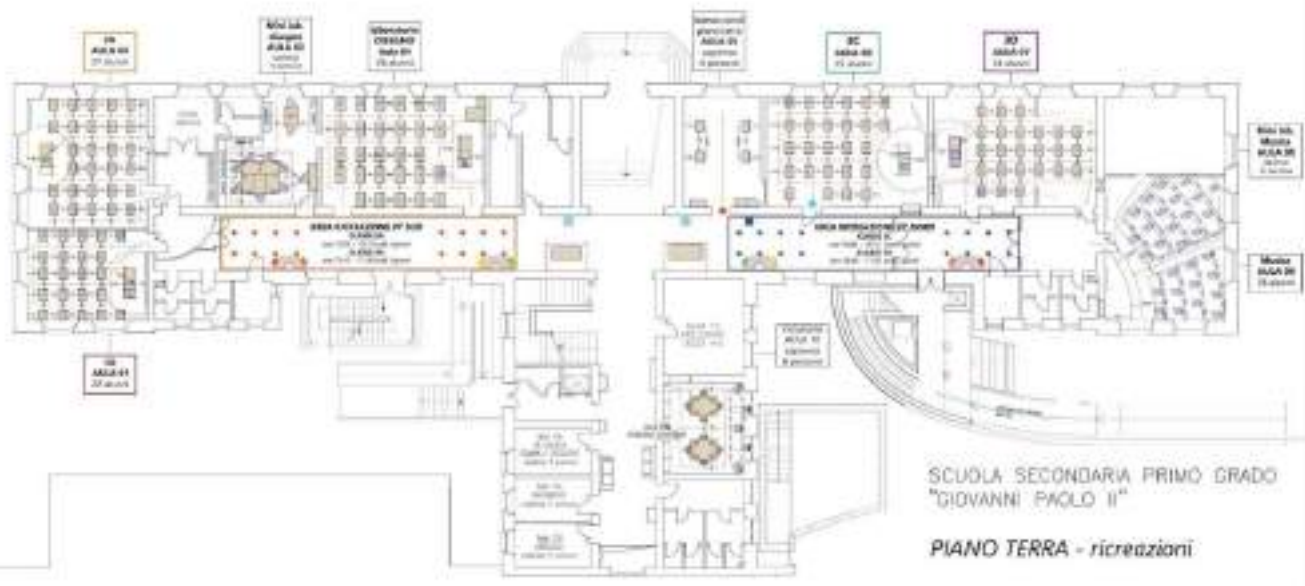
Tipo di laboratorio e capienza

|             |  |   |   |
|-------------|--|---|---|
| Piano TERRA | Aula 03<br>Aula 04<br>Aula 05<br>Aula 08<br>Aula 09<br>Aula 10<br>Aula 10a<br>Aula 10b<br>Aula 10c<br>Aula 10d | Minilab Disegno<br>Laboratorio Disegno<br>Stanza Covid<br>Minilab Musica<br>Laboratorio Musica<br>Stanza Inclusione<br>Stanza docenti<br>PC, stampa e fotocopie<br>Ricevimento<br>Dirigenza dislocata | max 10 persone<br>max 30 persone<br>max 4 persone<br>max 10 persone<br>max 30 persone<br>max 8 persone<br>max 14 persone<br>max 6 persone<br>max 6 persone<br>max 6 persone |
| Piano PRIMO | Aula 15<br>Aula 17<br>Aula 20<br>Aula 22<br>Aula 22 bis<br>Aula 24<br>Aula 23<br>Aula 25                       | Informatica<br>Minilab rec. e potenz.<br>Minilab rec. e potenz.<br>Video<br>Biblioteca<br>HUB angolo morbido<br>Stanza Covid<br>Informatica   | max 14 persone<br>max 8 persone<br>max 4 persone<br>max 22 persone<br>max 4 persone<br>max 6 persone<br>max 3 persone<br>max 14 persone                                     |

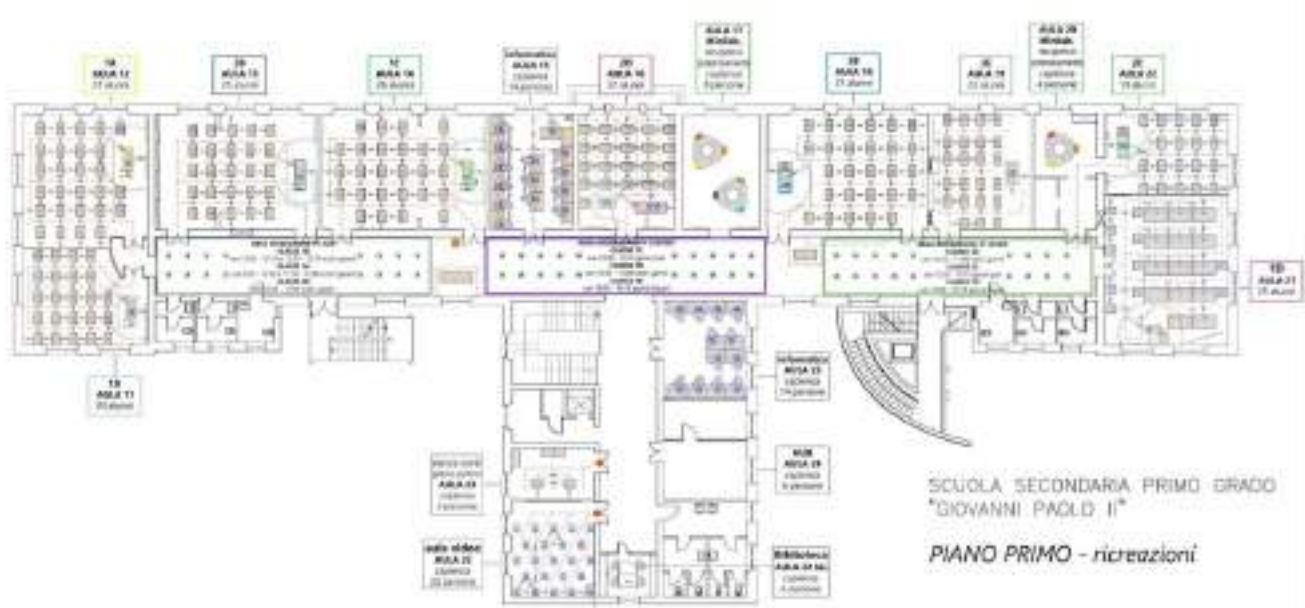
|  |                       |  |
|--|-----------------------|--|
|  | Modalità di fruizione | L'uso delle aule speciali e dei laboratori è subordinato a prenotazione secondo modulo apposto sulla porta o secondo calendario fisso prestabilito. Va prevista tra una classe e l'altra il tempo necessario alle operazioni di pulizia e sanificazione. |
| Uso degli spazi comuni giardino, cortile, altri spazi interni ed esterni | Modalità              | Corridoio primo e secondo piano utilizzati durante la ricreazione con le modalità su indicate.<br>Aule più piccole e isole presenti nei corridoi, destinate ad attività laboratoriali in piccoli gruppi, sostegno, ARC. Stesse modalità dei laboratori.  |







SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO  
"GIOVANNI PAOLO II"  
**PIANO TERRA - ricreazioni**



SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO  
"GIOVANNI PAOLO II"  
**PIANO PRIMO - ricreazioni**