

**OGGETTO: RICHIESTA DI CAMBIO TURNO – PERSONALE DOCENTE**

\_\_I\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

in servizio presso il plesso di \_\_\_\_\_

in qualità di personale DOCENTE a tempo  indeterminato  determinato

**CHIEDE**

di poter effettuare un cambio turno per il giorno \_\_\_\_\_

con il/la collega \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

---

Pertanto, il servizio in tale data, sarà così effettuato:

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ collega \_\_\_\_\_ (classe \_\_\_\_\_)

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ il/la sottoscritto/a (classe \_\_\_\_\_)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(richiedente)

Firma \_\_\_\_\_  
(sostituto)

**Visto, ai sensi delle disposizioni vigenti**

**Si autorizza**

**Non si autorizza**

La Referente del Plesso \_\_\_\_\_