



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"**

Via Liguria 2 - 20090 BUCCINASCO (MILANO)

Tel. 0248842362 – 0248842518 - Fax. 0245703214

E- mail uffici: [miic8eg007@istruzione.it](mailto:miic8eg007@istruzione.it) - [miic8eg007@pec.istruzione.it](mailto:miic8eg007@pec.istruzione.it)

C.F. 80183450156 – C.M. MIIC8EG007



**"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"**

Prot. 1845 /C14

Buccinasco 13.6.2016

ALBO

SITO WEB DELL'ISTITUTO

**OGGETTO:** bando per il reclutamento di docenti / esperti esterni per l'attuazione del progetto  
"MADRELINGUA - potenziamento lingua straniera inglese scuola primaria"  
**CIG ZBE1A42D7E**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa (POF) dell'Istituto;
- CONSTATATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale, per mancanza delle specifiche professionalità richieste;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 e in particolare gli art. 32, 33 e 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- VISTO il D.lgs 50/2016
- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- CONSIDERATO che la realizzazione del progetto prevede la collaborazione di docenti interni all'istituto con operatori esterni con specifiche professionalità;

**EMANA**

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di esperti esterni madrelingua inglese da utilizzare nelle seguenti classi:

scuola primaria	n. 8 classi 4 <sup>^</sup> n. 7 classi 5 <sup>^</sup>	10 ore x 15 = 150 ore
Periodo di realizzazione ottobre 2016 / aprile 2017	1 ora settimanale per classe	

**ATTIVITA' DA SVOLGERE**

Organizzazione / progettazione con i docenti delle attività per:

- Superare le difficoltà comunicative in lingua inglese , grazie all'interazione con l'insegnante di lingua madre ed alla sua mediazione nell'interazione tra pari
- Favorire una migliore comprensione e produzione orale
- Favorire un ampliamento delle conoscenze lessicali – vocaboli e forme idiomatiche
- Favorire la conoscenza delle culture dei paesi di cui si studia la lingua

**OBIETTIVI DISCIPLINARI**

Consolidare la comprensione e la produzione scritta ed orale attraverso:

- La comunicazione in situazione di gioco con insegnanti e compagni o la simulazione di situazioni comunicative reali;
- La lettura ad alta voce da parte dell'insegnante di lingua madre di short stories dal contenuto accattivante, che verranno poi ricostruite e riassunte oralmente, sotto la guida dell'insegnante stessa e/o seguendo una griglia scritta;
- La stesura di un copione della storia ascoltata, con successiva drammatizzazione in lingua inglese;
- Interviste con assunzioni di ruoli da parte degli studenti, guidati dagli insegnanti;
- Attività scritte ed orali volte al miglioramento della conoscenza lessicale e della pronuncia per arrivare a disporre di lessico sufficiente ad esprimere bisogni comunicativi di base e bisogni semplici di sopravvivenza, per comunicare sulla routine quotidiana e sul vissuto personale (famiglia, interessi e passatempi, sport, scuola);
- Costruzione di brevi storie fantastiche partendo da immagini date, con modalità di lavoro in piccolo gruppo.

### **Modalità di partecipazione alla selezione**

Requisito indispensabile per partecipare alla selezione:

**ESSERE MADRELINGUA INGLESE.**

Per comunicare la propria disponibilità, gli interessati dovranno utilizzare i seguenti moduli allegati:

- Schema di domanda (Mod. A)
- Curriculum del docente (Mod. B)
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi (Mod. C)

specificando se docenti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche o se estranei all'Amministrazione e riportando:

- ✓ i dati anagrafici generali
- ✓ il compenso orario lordo richiesto
- ✓ i titoli di studio e culturali posseduti in riferimento alle competenze professionali
- ✓ le esperienze maturate in ambito scolastico.

Si ricorda che la firma del sottoscrittore dovrà essere autenticata allegando all'istanza fotocopia del suo documento di identità (art. 38, comma 3 del DPR 445/2000).

### **Modalità e Termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, in busta chiusa, entro le ore 13.00 del 28/6/2016 presso la Segreteria del Istituto Comprensivo "RITA LEVI MONTALCINI" Via Liguria 2 - Buccinasco, a mezzo posta o mediante consegna a mano.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via email o fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "BANDO MADRELINGUA INGLESE".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

Questo Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda deve essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La selezione delle domande terrà conto dei titoli culturali, dell'esperienza professionale, della formazione e del compenso richiesto.

### **Criteri per la selezione**

L'apertura delle buste contenenti le offerte è fissata alle ore 11,00 del giorno 29.6.2016 presso l'Istituto Comprensivo "RITA LEVI MONTALCINI" Via Liguria 2 – Buccinasco.

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui affidare l'incarico.

Il servizio verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione riportata in riferimento ai due parametri (economico e tecnico/professionale) indicati di seguito.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato che abbia maturato maggiore esperienza in questa istituzione scolastica.

Per la valutazione dei candidati si fa esplicito riferimento ai seguenti criteri:

### **Formazione max 30 punti**

Laurea (\*) conseguita nel paese di origine punti 10

Titolo di scuola superiore (\*) conseguito nel paese di origine punti 5

Master e corsi annuali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese (1 punto per ogni titolo) max 4 punti

Master e corsi biennali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese (2 punti per ogni titolo) max 6 punti

Certificazione di esaminatore di Lingua ( DELF – TRINITY ...) punti 4

Altri titoli punti 2 max 3 certificazioni (totale max 6 punti)

(\*) si valuta un solo titolo

### **Esperienza professionale max 10 punti**

Attività di insegnamento presso Istituzioni Scolastiche di durata annuale punti 1 per ogni anno max 4 punti

Esperienza prestata presso questa Istituzione Scolastica punti 2,0 per ogni anno max 6 punti

### **Compenso richiesto (TARIFFA ORARIA al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che dell'Istituto) max 20 punti**

Offerta economicamente più vantaggiosa

Il merito economico sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{C_{max} - C_{off}}{C_{max} - C_{min}} \times p_{max}$$

P = punteggio attribuito p<sub>max</sub> = punteggio massimo disponibile C<sub>max</sub> = compenso massimo indicato nelle offerte ammesse

Cmin = compenso minimo indicato nelle offerte ammesse Coff = compenso indicato dal concorrente esaminato

Tutta la documentazione a corredo della domanda, ossia diplomi, certificati, attestati e altri documenti, possono essere presentati attraverso:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni prodotte.

### **Perfezionamento d'incarico**

L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.

Il docente individuato ai sensi del presente bando è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.

I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio amministrativo.

### **Altre informazioni**

- ✓ Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2016/17, a cadenza settimanale secondo calendario da concordare
- ✓ la partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti
- ✓ l'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali
- ✓ l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria
- ✓ l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara
- ✓ le domande pervenute oltre il termine saranno escluse
- ✓ le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite
- ✓ nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta
- ✓ gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01).

### **Modalità di pagamento**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e in materia di fatturazione elettronica.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

**Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/03**

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. Giuseppe Iacona**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.

Lgs. n. 39/1993