



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"
Via Liguria 2 - 20090 BUCCINASCO (MILANO)
Tel. 0248842362 – 0248842518 - Fax. 0245703214
E- mail uffici: miic8eg007@istruzione.it - miic8eg007@pec.istruzione.it
C.F. 80183450156 – C.M. MIIC8EG007



"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Buccinasco 5/12/2017

ALBO

SITO WEB DELL'ISTITUTO

CIG _ ZDA2122179

OGGETTO: bando per il reclutamento di docenti / esperti esterni per l'attuazione del progetto
"MADRELINGUA - potenziamento lingua straniera inglese scuola primaria"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa (POF)dell'Istituto;
- CONSTATATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale, per mancanza delle specifiche professionalità richieste;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.44 del 01/02/2001 e in particolare gli art. 32, 33 e 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- VISTO il D.lgs 50/2016
- CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- CONSIDERATO che la realizzazione del progetto prevede la collaborazione di docenti interni all'istituto con operatori esterni con specifiche professionalità;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di esperti esterni madrelingua inglese da utilizzare nelle seguenti classi:

scuola primaria	n. 7 classi 4 [^] n. 7 classi 5 [^]	10 ore x 14 = 140 ore
Periodo di realizzazione gennaio 2018 / maggio 2018	1 ora settimanale per classe	

ATTIVITA' DA SVOLGERE

Organizzazione / progettazione con i docenti delle attività per:

- Superare le difficoltà comunicative in lingua inglese , grazie all'interazione con l'insegnante di lingua madre ed alla sua mediazione nell'interazione tra pari
- Favorire una migliore comprensione e produzione orale
- Favorire un ampliamento delle conoscenze lessicali – vocaboli e forme idiomatiche
- Favorire la conoscenza delle culture dei paesi di cui si studia la lingua

OBIETTIVI DISCIPLINARI

Consolidare la comprensione e la produzione scritta ed orale attraverso:

- La comunicazione in situazione di gioco con insegnanti e compagni o la simulazione di situazioni comunicative reali;
- La lettura ad alta voce da parte dell'insegnante di lingua madre di short stories dal contenuto accattivante, che verranno poi ricostruite e riassunte oralmente, sotto la guida dell'insegnante stessa e/o seguendo una griglia scritta;
- La stesura di un copione della storia ascoltata, con successiva drammatizzazione in lingua inglese;
- Interviste con assunzioni di ruoli da parte degli studenti, guidati dagli insegnanti;
- Attività scritte ed orali volte al miglioramento della conoscenza lessicale e della pronuncia per arrivare a disporre di lessico sufficiente ad esprimere bisogni comunicativi di base e bisogni semplici di sopravvivenza, per comunicare sulla routine quotidiana e sul vissuto personale (famiglia, interessi e passatempi, sport, scuola);
- Costruzione di brevi storie fantastiche partendo da immagini date, con modalità di lavoro in piccolo gruppo.

Modalità di partecipazione alla selezione

Requisito indispensabile per partecipare alla selezione:

ESSERE MADRELINGUA INGLESE.

Per comunicare la propria disponibilità, gli interessati dovranno utilizzare i seguenti moduli allegati:

- Schema di domanda (Mod. A)
- Curriculum del docente (Mod. B)
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi (Mod. C)

specificando se docenti in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche o se estranei all'Amministrazione e riportando:

- ✓ i dati anagrafici generali
- ✓ il compenso orario lordo richiesto
- ✓ i titoli di studio e culturali posseduti in riferimento alle competenze professionali
- ✓ le esperienze maturate in ambito scolastico.

Si ricorda che la firma del sottoscrittore dovrà essere autenticata allegando all'istanza fotocopia del suo documento di identità (art. 38, comma 3 del DPR 445/2000).

Modalità e Termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, in busta chiusa, entro le ore 10.00 del 18 Dicembre 2017 presso la Segreteria del Istituto Comprensivo "RITA LEVI MONTALCINI" Via Liguria 2 - Buccinasco, a mezzo posta o mediante consegna a mano.

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via email o fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "BANDO MADRELINGUA INGLESE".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

Questo Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda deve essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

La selezione delle domande terrà conto dei titoli culturali, dell'esperienza professionale, della formazione e del compenso richiesto.

Criteri per la selezione

L'apertura delle buste contenenti le offerte è fissata alle ore 13.30 del giorno 18 Dicembre 2017 presso l'Istituto Comprensivo "RITA LEVI MONTALCINI" Via Liguria 2 – Buccinasco.

La valutazione sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui affidare l'incarico.

Il servizio verrà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione riportata in riferimento ai due parametri (economico e tecnico/professionale) indicati di seguito.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato che abbia maturato maggiore esperienza in questa istituzione scolastica.

Per la valutazione dei candidati si fa esplicito riferimento ai seguenti criteri:

Formazione max 30 punti

Laurea (*) conseguita nel paese di origine punti 10

Titolo di scuola superiore (*) conseguito nel paese di origine punti 5

Master e corsi annuali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese (1 punto per ogni titolo) max 4 punti

Master e corsi biennali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese (2 punti per ogni titolo) max 6 punti

Certificazione di esaminatore di Lingua (DELF – TRINITY ...) punti 4

Altri titoli punti 2 max 3 certificazioni (totale max 6 punti)

(*) si valuta un solo titolo

Esperienza professionale max 10 punti

Attività di insegnamento presso Istituzioni Scolastiche di durata annuale punti 1 per ogni anno max 4 punti

Esperienza prestata presso questa Istituzione Scolastica punti 2,0 per ogni anno max 6 punti

Compenso richiesto (TARIFFA ORARIA al lordo di tutti gli oneri di legge, sia a carico dell'esperto che dell'Istituto) max 20 punti

Offerta economicamente più vantaggiosa

Il merito economico sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{C_{max} - C_{off}}{C_{max} - C_{min}} \times p_{max}$$

P = punteggio attribuito pmax = punteggio massimo disponibile Cmax = compenso massimo indicato nelle offerte ammesse

Cmin = compenso minimo indicato nelle offerte ammesse Coff = compenso indicato dal concorrente esaminato

Tutta la documentazione a corredo della domanda, ossia diplomi, certificati, attestati e altri documenti, possono essere presentati attraverso:

- Autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione con esatta indicazione di tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli);

oppure:

- Fotocopia, accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n° 445, attestante che la copia è conforme all'originale.

L'Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto delle dichiarazioni e documentazioni prodotte.

Perfezionamento d'incarico

L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.

Il docente individuato ai sensi del presente bando è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.

I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente.

Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio amministrativo.

Altre informazioni

- ✓ Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2017/18, a cadenza settimanale secondo calendario da concordare
- ✓ la partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti
- ✓ l'Amministrazione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali
- ✓ l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria
- ✓ l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara
- ✓ le domande pervenute oltre il termine saranno escluse
- ✓ le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite
- ✓ nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta
- ✓ gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01).

Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e in materia di fatturazione elettronica.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/03

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Iacona

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.

Lgs. n. 39/1993

(MOD.A) - SCHEMA DI DOMANDA
AL DIRIGENTE SCOLASTICO

--	--	--	--

ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI MONTALCINI" – BUCCINASCO

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____ nato a _____ il _____ tel. _____ Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione: Via _____ Cap. _____ Città _____ e-mail: _____

Chiede

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di _____ Progetto _____ tramite contratto per l'anno scolastico 2015/2016.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere cittadino _____

di aver compiuto il 18° anno di età

di essere in godimento dei diritti politici

di essere dipendente di altra amministrazione: _____

di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche

di essere in possesso dei seguenti titoli _____

_____.

di non avere subito condanne penali

di avere subito le seguenti condanne penali _____

di non avere procedimenti penali pendenti

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

Allegati:

Il sottoscritto dichiara di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del D.Lgs. del 30 giugno del 2003 e delle vigenti disposizioni. Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli artt. 75 e 76 DPR 445 del 28/12/2000. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, verrà escluso dalla graduatoria.

Data _____

firma leggibile

(MOD. B) CURRICULUM DOCENTE ESTERNO

(da compilare da parte dell'interessato) **Curriculum vitae**

		Punteggio a cura del candidato	A cura della scuola
Formazione max 30 punti			
Laurea (*) conseguita nel paese di origine	punti 10		
Titolo di scuola superiore (*) conseguito nel paese di origine	punti 5		
Master e corsi annuali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese	(1 punto per ogni titolo) max 4 punti		
Master e corsi biennali di perfezionamento attinenti all'insegnamento dell'inglese	(2 punti per ogni titolo) max 6 punti		
Certificazione di esaminatore di Lingua (DELF – TRINITY ...)	punti 4		
Altri titoli	punti 2 max 3 certificazioni (totale max 6 punti)		
(*) si valuta un solo titolo			
Esperienza professionale max 10 punti			
Attività di insegnamento presso Istituzioni Scolastiche di durata annuale	punti 1 per ogni anno max 4 punti		
Esperienza prestata presso questa Istituzione Scolastica	punti 2,0 per ogni anno max 6 punti		
Compenso richiesto max 20 punti			
TARIFFA ORARIA al lordo di tutti gli oneri di legge sia a carico dell'esperto che dell'Istituto	€ _____		

Data _____

_____ firma leggibile

Intestazione ditta

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari
Art. 3, legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n. 187
convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217

Si rilascia la seguente dichiarazione relativa alle disposizioni di cui alla legge in oggetto:

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010,

DICHIARA

che il conto corrente dedicato su cui la Vs. Istituzione Scolastica potrà effettuare gli accrediti è il seguente:

CONTO CORRENTE (IBAN)

Paese	Cin Eur	cin	ABI	CAB	Numero conto corrente

Banca	Agenzia
-------	---------

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

- 1) _____ C.F. _____
2) _____ C.F. _____

Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del buono d'ordine di cui sopra ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari".

Data

Firma del contraente

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del sottoscrittore.