



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

SCUOLA - INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA di 1 grado
Via Leonardo da Vinci, 5 - 20842 Besana in Brianza (MB) cod. fiscale 83009720158
tel.+39 0362 995 498 – +39 0362 996 011 - cod. Mecc. MBIC83900E
sito internet: www.icbesanainbrianza.edu.it - email: mbic83900e@istruzione.it

I.C. "GIOVANNI XXIII"-BESANA IN BRIANZA
Prot. 0002233 del 27/07/2022
VI-2 (Uscita)

Besana in Brianza, 27/07/2022

Agli Atti
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Codice identificativo: 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-278

CUP: I79J22000490006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

VISTO l’avviso prot. n°. AOODGEFID/50636 del 27/12/2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica” – Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

VISTA la nota del M.I. prot. AOODGEFID/ 0035942 del 24/05/2022 con la quale è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione del progetto e dell’impegno di spesa;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione dei progetti comunitari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE” (c.d. Nuovo Codice degli appalti pubblici);

VISTO il Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente per oggetto “Regolamento Recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

VISTA la nota autorizzativa Miur prot.n. 35942 del 24.05.2022 che finanzia il progetto sopra indicato: Sottoazione 13.1.3 Codice Progetto **13.1.3A FESR PON- LO-2022-278**

“EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA’ PER IL PRIMO CICLO” per l’importo di € 25.000,00;

VISTO l’art. 45 del D.l. 129/2018 in base al quale l’Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il Regolamento per le Attività Negoziali deliberato dal Consiglio di Istituto in data 27/02/2019 con delibera n. 12;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.I. n.129/2018 art. 4 c.4 e art. 10 c. 5;

VISTA la Delibera n.13 del Verbale del CDU del 14/09/2021 che ha permesso di partecipare ai bandi PON nel corso dell'a.s. 2021/2022 in sintonia con il piano dell'offerta formativa;

VISTA la delibera 24 del Verbale del Collegio Docenti Unitario del 30.06.2022 con la quale si è approvato di dare attuazione al progetto;

VISTA la Delibera n. 28 del Consiglio d'Istituto dell'11/07/2022 di assunzione in bilancio dei fondi;

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore; Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

AVVIA

la procedura di selezione per il reclutamento, tra il personale interno, di un **Progettista** e di un **Collaudatore** da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO"

Art. 1 FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali: n. 1 esperto **PROGETTISTA** e n. 1 esperto **COLLAUDATORE** per la realizzazione del progetto PON FESR EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO"

L'attività e i compiti del progettista e del collaudatore sono in generale definiti dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

L'esperto progettista dovrà:

- Conoscere le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- Collaborare con i Referenti d'Istituto per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

L'esperto collaudatore dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Collaborare con la Dirigente e/o il DSGA per l'inserimento di eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art. 2 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione dovranno essere presentate presso l'Ufficio protocollo della segreteria dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII di Besana in B.za sito in VIA L. DA VINCI, 5 – 20842 BESANA IN BRIANZA MB entro e non oltre le ore **12:00 di martedì 9 agosto 2022** secondo le seguenti modalità:

- raccomandata A/R o consegna a mano di un unico plico chiuso contenente tutta la documentazione redatta in lingua italiana, controfirmato e sigillato con materiale idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo e la dicitura:

“Candidatura per l’incarico di PROGETTISTA – Codice Progetto 13.1.3A FESRPON- LO-2022-278”

OPPURE

“Candidatura per l’incarico di COLLAUDATORE – Codice Progetto 13.1.3A FESRPON- LO-2022-278”

- posta elettronica pec all’indirizzo e-mail mbic83900e@pec.istruzione.it

L’oggetto della mail dovrà riportare la dicitura

“Offerta per l’incarico di Progettista - Codice Progetto 13.1.3A FESRPON- LO-2022-278

“Offerta per l’incarico di Collaudatore - Codice Progetto 13.1.3A FESRPON- LO-2022-278

Il plico/e-mail dovrà contenere i seguenti allegati:

- domanda di partecipazione (allegato 1)
- dichiarazione sostitutiva di certificazione art. 46 DPR 445/2000 (allegato 2)
- curriculum vitae redatto in formato europeo nel quale si dovrà indicare oltre ai titoli di studio e professionali anche le pregresse esperienze specifiche attinenti alla natura dell’incarico oggetto del presente bando
- autovalutazione (allegato 3)
- copia di un documento di identità in corso di validità

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- ✓ domanda di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- ✓ curriculum Vitae non in formato europeo;
- ✓ documento di identità scaduto o illeggibile;
- ✓ mancanza degli allegati richiesti.

Art. 4 SELEZIONE

La selezione delle candidature, pervenute nei termini, avverrà ad opera di una Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, in base ai criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio e alla griglia di valutazione.

L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sul sito istituzionale. L’Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida, qualora rispondente alle richieste.

L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite contratto di prestazione d’opera.

CRITERI SELEZIONE DEL PROGETTISTA E DEL COLLAUDATORE

TITOLO DI STUDIO	PUNTI MAX
Laurea vecchio ordinamento o specialistica (3+2) Fino a votazione 100 punti 3 da 101 a 105 - punti 6 da 106 a 110 - punti 9 110 con lode - punti 10	10 Punti
Diploma Fino a 42: 1 punto Fino a 50: 3 punti Fino a 59: 4 punti 60: 5 punti	5 punti

OPPURE Fino a 70: 1 punto Fino a 83: 3 punti Fino a 99: 4 punti 100: 5 punti	
Altri titoli di studio quali: dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento/specializzazione, master universitari di 1° e/o 2° livello (2 punti per titolo) max punti 10	10 punti
ESPERIENZE SPECIFICHE	
Comprovate esperienze/competenze di progettazione/collaudato nella realizzazione o nella risistemazione di giardini e di orti didattici (5 punti per ogni attività fino ad un massimo di 15 punti)	15 punti
Capacità promuovere fra gli alunni la ripresa verde e il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 attraverso la valorizzazione del capitale umano dedicato ad attività di ricerca su temi orientati alla conservazione dell'ecosistema, alla biodiversità, nonché alla promozione di uno sviluppo sostenibile (3 punti per ogni attività fino ad un massimo di 15 punti)	15 punti
Altre esperienze in ambito didattico/scientifico (2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti)	10 punti
Frequenza corsi PON (2 p per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti)	10 punti
Precedenti rapporti di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (3 p per ogni incarico fino ad un massimo di 15 punti)	15 punti
Incarichi di progettazione in ambiti non scolastici (2 p per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti)	10 punti

Art. 5 COMPENSO

La misura del compenso per il progettista è stabilita in n. 53 ore max, per un importo orario di € 23,22 (ventitrè/22) onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

La misura del compenso per il collaudatore è stabilita in n. 16 ore max, per un importo orario di € 23,22 (ventitrè/22) onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Art. 6 APERTURA DEI PLICHI L'apertura dei plichi contenenti le offerte sarà effettuato presso la sede legale dell'Istituto Comprensivo Giovanni XXIII via L. da Vinci, 5 Besana in Brianza, il giorno **mercoledì 10 agosto 2022** alle ore 10:30 alla presenza della Commissione che procederà alla disamina delle buste.

Art. 7 RACCOLTA DATI

Ai sensi del D. L.gs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al

citato D. L.gs. 196/2003

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Alessandra Analdi.

Art 9 COMPOSIZIONE AVVISO PUBBLICO Il presente avviso è formato da n. 9 articoli e n. 3 allegati (1 – 2 – 3) che ne fanno parte integrante. Ulteriori informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'assistente amministrativa Maria Teresa Somaschini.

Il presente avviso interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione scolastica: www.icbesanainbrianza.edu.it

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Alessandra Analdi

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

Allegato 1 domanda di partecipazione

Allegato 2 dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000)

Allegato 3 scheda di autovalutazione