



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

SCUOLA - INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA di 1 grado
Via Leonardo da Vinci, 5 - 20842 Besana in Brianza (MB) cod. fiscale 83009720158
tel.+39 0362 995 498 – +39 0362 996 011 - cod. Mecc. MBIC83900E

sito internet: www.icbesanainbrianza.edu.it - email: mbic83900e@istruzione.it

Prot. n. 704/VI-2

Besana in Brianza, 22/02/2022

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Codice identificativo progetto **13.1.1A-FESR PON-LO-2021-319**
CUP: I79J21004640006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l’avviso prot. n° 297/VI-2 del 25/01/2022

VISTO il decreto di istituzione commissione prot. n° 429 del 2/02/2022

VISTO il verbale della commissione prot. n° 430 del 2/02/2022 e la relativa graduatoria allegata

VISTO essere trascorso il tempo utile per i ricorsi avverso le graduatorie

VISTO l’assenza di ricorsi presentati

RITENUTE quindi di poter considerare definitive la graduatoria

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dall’ing. Fari Arnoldo in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all’ing. FARI ARNOLDO l’incarico di PROGETTISTA

Art. 2

L’attività sarà retribuita nel rispetto delle normative vigenti, per le ore di effettivo impegno risultante da

apposita tabella oraria, per la quale sarà corrisposto un compenso entro il limite massimo previsto dal piano finanziario (10% max) pari a € 6.096,79, comprensivo delle ritenute di legge.

Art. 3 L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) svolgere un sopralluogo approfondito;
- 2) provvedere alla progettazione e alla predisposizione del capitolato tecnico, secondo la normativa PON, relativo alle caratteristiche delle forniture e della infrastruttura di rete della scuola e all'indizione della procedura a evidenza pubblica;
- 3) verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
- 4) collaborare all'inserimento dei dati relativi al piano FESR nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi strutturali PON (GPU);
- 5) assistere alle fasi della procedura;
- 6) ricevere le forniture ordinate e di verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 7) supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
- 8) collaborare con il Dirigente e il DSGA per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- 9) coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- 10) redigere i verbali e/o tabella oraria relativi all'attività svolta.

 La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alessandra Ansaldi
Alessandra Ansaldi