



Arese, 11 settembre 2020

Ai Docenti
Al Personale ATA
Ai Genitori degli alunni
Agli ATTI
Al sito web della scuola

Protocollo di Istituto per lo svolgimento delle attività didattiche in presenza nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 a.s. 2021-22

Le regole e le procedure contenute nel presente protocollo devono essere applicate da tutti con la massima serietà, attenzione e rigore, per lo svolgimento in sicurezza delle attività scolastiche. Il protocollo vale anche per i soggetti vaccinati.

1. Precondizioni per la presenza a scuola

Per poter venire a scuola devono essere presenti queste condizioni:

- **STARE BENE: non avere sintomi di nessun genere:** chiunque presenti
 - temperatura corporea superiore a 37.5°C
 - sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore, mal di gola, difficoltà respiratorie)
 - altri sintomi quali, perdita o diminuzione improvvisa dell'olfatto o del gusto, malessere insolito, diarreadeve restare a casa, consultare il proprio medico/pediatra di famiglia e attenersi alle prescrizioni dal medico individuate.
- Non provenire da zone a rischio, come definite dall'Autorità sanitaria
- Non avere avuto contatti con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti

La responsabilità del controllo sullo stato di salute è in carico ad ogni lavoratore per se stesso e ad ogni genitore per i propri figli.

Si fa appello con forza alla collaborazione responsabile delle famiglie: solo all'interno di una responsabilità condivisa è possibile attuare le condizioni previste per la prevenzione del contagio.

2. Misure di prevenzione e protezione individuale

A scuola devono essere rispettate tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

In particolare devono essere seguite le seguenti elementari misure di sicurezza: distanziamento fisico e utilizzo della mascherina.

E' obbligatorio quindi:

- mantenere sempre il distanziamento fisico di almeno 1 metro tra gli alunni, di 2 metri tra la postazione del docente e gli alunni.
La disposizione dei banchi, delle sedie e delle cattedre è stata predisposta in funzione del distanziamento e non deve essere modificata; per questo sul pavimento sono predisposti adesivi in corrispondenza delle gambe anteriori dei banchi.
Il distanziamento non è richiesto alla scuola dell'infanzia.
- evitare assembramenti
- controllare la temperatura: all'ingresso degli edifici scolastici viene rilevata a tutti la temperatura. Nel caso questa sia superiore a 37.5°, non sarà consentito l'accesso a scuola. Se l'alunno non è accompagnato o il genitore si è già allontanato da scuola, verrà contattato per telefono. Nel frattempo l'alunno attenderà nell'aula dedicata (Cfr. paragrafo 9).
- indossare sempre la mascherina in tutti i momenti della vita scolastica, all'ingresso e all'uscita dall'edificio scolastico, negli spazi comuni, nelle aule.
La mascherina infatti rimane il principale fattore di prevenzione e se tutti la indossano, tutti sono protetti.
Pertanto, ad eccezione degli alunni della scuola dell'infanzia, tutti - alunni, docenti, personale - devono indossare la mascherina, che deve essere cambiata ogni giorno. Le mascherine da utilizzarsi SONO ESCLUSIVAMENTE QUELLE DI TIPO CHIRURGICO, non sono ammesse quindi mascherine di comunità (autoprodotte o in stoffa).
L'uso della mascherina non è richiesto agli alunni della scuola dell'infanzia.

Per il personale impegnato con gli alunni della scuola dell'infanzia o con disabilità, sono previsti ulteriori dispositivi di protezione individuale - mascherine FFP2, visiere, guanti - così come per i collaboratori scolastici impegnati nelle operazioni di pulizia e di igienizzazione, secondo quanto riportato nel loro specifico mansionario.

3. Misure di igiene personale e dell'ambiente

- Il lavaggio con sapone o la disinfezione tramite gel delle mani è una misura semplice e fondamentale per la prevenzione del contagio. A scuola devono essere osservate rigidamente le regole di igiene delle mani.
E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici fare uso del gel disinfettante per le mani.
Durante la giornata è raccomandato il lavaggio frequente delle mani o la disinfezione tramite gel; al fine di contrastare la circolazione del virus, quando un alunno o un docente escono dall'aula o vi entrano devono igienizzare le mani.
L'ingresso principale di ogni plesso, tutte le aule e tutti gli spazi sono forniti di dispositivi per l'igienizzazione delle mani.
- Devono essere rispettate da tutti le semplici regole di igiene e prevenzione previste dal Ministero della Salute:
 - Non toccarsi con le mani il viso – occhi, bocca, naso – e la mascherina.
 - Applicare l' "etichetta respiratoria": coprirsi bocca e naso con il fazzoletto quando si starnutisce o si tossisce. Se non si ha un fazzoletto, utilizzare la piega del gomito.
Si richiede agli alunni di essere dotati di fazzoletti monouso.
- In ogni aula scolastica e all'ingresso principale di ogni plesso è posizionato un bidone con coperchio e pedale per lo smaltimento dei fazzoletti monouso usati e dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili.

- I locali, gli uffici e le aule devono essere frequentemente arieggiati: le finestre devono rimanere aperte almeno 10 minuti ogni ora; se la stagione e il clima diventassero rigidi, il tempo totale di areazione può essere frazionato in intervalli più brevi. Le porte delle aule e dei locali devono essere tenute chiuse per mantenere la separazione degli ambienti.

4. Modalità di ingresso e uscita degli alunni

L'ingresso e l'uscita degli alunni dagli edifici scolastici rappresenta un momento delicato in relazione al mantenimento della distanza interpersonale e alla prevenzione degli assembramenti.

Per questo sono state predisposte idonee soluzioni in ogni plesso, che devono essere da tutti rispettate, per regolamentare l'ingresso, l'uscita e il deflusso degli alunni, dei genitori e accompagnatori.

All'entrata e all'uscita degli alunni, i genitori e/o accompagnatori dovranno sempre mantenere la distanza di sicurezza e indossare la mascherina in ogni ambiente scolastico, compresi i giardini e le zone di pertinenza adiacenti ai cancelli scolastici.

Alunni, insegnanti, personale scolastico e genitori sono tenuti a rispettare le regole per evitare assembramenti, prestando attenzione alla segnaletica e rispettando le regole previste dal presente protocollo per ogni plesso scolastico.

Scuole dell'infanzia Arcobaleno e Rodari:

Le vie di accesso ad ogni aula sono state differenziate e indicate con apposita segnaletica, di facile comprensione anche per i bambini. I percorsi previsti devono essere rispettati.

Tutte le aule sono dotate di un accesso diretto dal giardino. I bambini saranno accompagnati e ripresi all'uscita da un solo genitore o delegato, che dovrà rimanere all'esterno delle aule e non potrà accedervi. I genitori dovranno rimanere all'interno del giardino solo per il tempo strettamente necessario per l'accompagnamento e il ritiro del proprio bambino.

Gli inserimenti dei nuovi alunni saranno condotti preferibilmente all'aperto nel giardino delle scuole, compatibilmente con le condizioni atmosferiche.

Scuola primaria Europa Unita e scuola media Leonardo da Vinci

Le vie di accesso ad ogni aula sono state differenziate e indicate con apposita segnaletica, di facile comprensione anche per i bambini. I percorsi previsti devono essere rispettati.

Per la scuola primaria si è proceduto anche a scaglionare gli ingressi e le uscite su 2 fasce orarie (8.15/8.30 - 16.15/16.30).

Ad ogni classe è stato destinato uno spazio di attesa, dove l'insegnante aspetterà gli alunni per poi accompagnarli in classe. In questi spazi le file degli alunni essere regolamentate in modo ordinato, al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento fisico (appositi "bolli" sono stati posizionati sul terreno).

Gli alunni potranno essere accompagnati e ripresi all'uscita da un solo genitore o delegato.

Deve altresì essere ridotta al minimo la presenza di genitori o loro delegati di fronte agli accessi della scuola durante i momenti dell'ingresso e dell'uscita delle scolaresche.

I genitori devono rimanere davanti alla scuola solo il tempo necessario per accompagnare e recuperare gli alunni; all'uscita i genitori, recuperato il proprio figlio, devono allontanarsi dagli ingressi per lasciare spazio alle altre classi e non creare assembramenti.

Gli alunni devono arrivare a scuola all'ora definita per la propria classe, senza inutili anticipi che facilitano

assembramenti.

Analogamente devono assolutamente evitare i ritardi, che impediscono lo svolgimento in sicurezza delle procedure di ingresso.

In sintesi: si arriva a scuola puntuali (non in anticipo) e si attende il momento dell'ingresso nello spazio destinato alla propria classe, rispettando il distanziamento. Dopo l'uscita dall'edificio scolastico, che deve avvenire ugualmente rispettando le distanze di sicurezza, di defluisce allontanandosi velocemente.

5. Obbligo di verifica del Green Pass per i dipendenti e limitazione dell'accesso a visitatori e genitori

I dipendenti, per accedere a scuola, devono essere in possesso del *Green Pass* e sono tenuti a mostrarlo all'ingresso, su richiesta del personale addetto al controllo, per la verifica di validità. In caso la verifica dia esito negativo, non sarà consentito l'accesso a scuola.

A seguito del Decreto-legge 10 settembre 2021, n. 122, **l'obbligo di possesso di Certificazione verde COVID-19 (Green Pass) in corso di validità è esteso a chiunque acceda a entrambe le sedi dell'Istituto, con la sola eccezione degli alunni.**

I familiari degli alunni, il personale educativo e tutti i lavoratori esterni, al loro ingresso nelle strutture della scuola, sono tenuti ad esibire la Certificazione verde COVID-19 al personale addetto alla verifica. **Quanti non risultassero in possesso di Certificazione verde non potranno essere ammessi all'interno delle sedi scolastiche.**

I genitori e i visitatori sono ammessi a scuola su appuntamento o in caso di necessità, vengono registrati all'ingresso con indicazione dei dati anagrafici, recapito telefonico, data di accesso e tempo di permanenza e devono sottostare a tutte le regole previste nel presente protocollo di istituto per la prevenzione del contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

6. Comunicazioni scuola - famiglia

Per la comunicazione scuola-famiglia e i colloqui con i docenti si utilizzerà la modalità a distanza, tranne che nei casi autorizzati dal Dirigente scolastico. Verranno utilizzati gli strumenti digitali già in uso nella scuola: registro elettronico, Classroom e l'applicazione MEET per le riunioni e gli incontri da remoto.

7. Attività didattiche, materiali scolastici, intervalli, mensa

La programmazione didattica deve essere progettata in funzione delle norme di sicurezza anti –COVID.

Scuola dell'infanzia:

I docenti della scuola dell'infanzia eviteranno incontri e scambi in presenza con i docenti e gli alunni delle altre sezioni, garantendo per quanto possibile la costituzione di gruppi chiusi (cosidette "bolle")

Non è consentito ai bambini portare giochi e materiali da casa.

I giochi e i materiali utilizzati in sezione devono essere facilmente igienizzabili, per consentire frequenti operazioni di pulizia.

Scuola primaria e secondaria:

Materiali

I materiali devono essere individuali e non devono essere scambiati o prestati.

Questo implica una maggior attenzione e assunzione di responsabilità da parte degli alunni (e dei genitori per i bimbi piccoli) sul fatto che ognuno disponga ogni giorno del materiale individuale richiesto dagli

insegnanti e necessario per le lezioni.

Si raccomanda l'utilizzo del gel e dei materiali prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.

Attività di educazione motoria

Per le attività di educazione motoria dovrà essere garantita regolare e adeguata aerazione della palestra e un distanziamento interpersonale di 2 metri.

Sono da privilegiare le attività sportive individuali, ma in zona bianca è ammissibile un graduale ritorno allo svolgimento delle attività di squadra, preferibilmente all'aperto.

In presenza del distanziamento di 2 metri le attività motorie possono essere svolte senza mascherina sia all'aperto sia in palestra.

Non è consentito l'utilizzo degli spogliatoi.

Il cambio delle scarpe e degli indumenti per le attività sportive dovrà essere svolto sempre nel rispetto delle norme sul distanziamento e indossando la mascherina.

Intervalli e utilizzo dei servizi igienici

Gli intervalli devono svolgersi in modo scaglionato, per evitare assembramenti.

Il momento dell'intervallo deve essere svolto all'aperto o, solo in caso di brutto tempo, all'interno dell'aula, tenendo il più possibile le finestre aperte e rispettando tutte le regole di igiene e sicurezza.

Gli alunni devono utilizzare esclusivamente il bagno o i bagni assegnati alla propria classe.

L'accesso ai servizi è autorizzato dai docenti e limitato a un massimo di 2 alunni per volta alla scuola primaria, 1 per volta alla scuola secondaria, dotati di mascherina.

Alla scuola secondaria l'utilizzo dei servizi non avverrà durante gli intervalli, ma durante le ore di lezione.

Gli alunni devono igienizzare le mani prima di uscire dalla propria aula, trattenersi nel bagno solo per il tempo strettamente necessario, lavarsi le mani dopo l'utilizzo dei servizi e igienizzarsi nuovamente le mani al rientro in aula.

Mensa scolastica e merenda

Durante il consumo del pasto a scuola, sia in aula, sia in refettorio, deve essere garantito il distanziamento di 1 m fra gli alunni.

La merenda deve essere consumata al banco.

E' tassativamente vietato lo scambio o la condivisione di cibi o bevande.

8. Utilizzo delle aule dedicate al personale docente e riunioni

L'utilizzo delle aule dedicate ai docenti e degli spazi comuni è consentito indossando la mascherina e nel rispetto del distanziamento fisico e delle altre disposizioni richiamate nel presente provvedimento. Quanto alla numerosità dei docenti deve essere rispettato un indice di affollamento tale da garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.

Le riunioni (organi collegiali, corsi di formazione, ecc.) devono svolgersi prevalentemente con modalità a distanza. In caso di svolgimento in presenza, deve essere garantita la distanza di 1m tra le persone.

9. Gestione di soggetti con sintomi sospetti di COVID-19, casi di positività e contatti stretti

Casi sospetti:

La presenza di febbre o sintomi influenzali in un individuo (adulto o minore) presente a scuola richiede una specifica procedura.

Ciascun lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Referente COVID del plesso (o il suo sostituto) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli alunni presenti all'interno dell'istituto.

In base alle disposizioni dell'autorità sanitaria si deve procedere all'isolamento della persona interessata in

stanza dedicata, dotarla di mascherina chirurgica se ne è sprovvista e provvedere quanto prima possibile al ritorno presso il domicilio, per poi seguire il percorso medico previsto dalla norma vigente per la gestione dei casi sospetti.

In ogni plesso dell'istituto è stato predisposto un "ambiente di sosta", spazio decentrato e isolato, dedicato a ospitare alunni o personale con sintomatologia sospetta.

Questi gli ambienti dedicati:

- Scuola Arcobaleno e Rodari: spazi ricavati con pareti in plexiglass a lato dei saloncini
- Scuola primaria e secondaria: infermeria

Durante la sosta l'operatore impegnato nella sorveglianza dell'alunno indosserà appositi DPI (mascherina, visiera) e farà indossare all'alunno la mascherina chirurgica, in caso non ne sia già in possesso.

Il personale scolastico individuato provvederà alla misurazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometro digitale che non prevede il contatto. Il minore rimarrà con un adulto munito di DPI fino a quando non sarà affidato a un genitore o suo delegato.

Il genitore porterà l'alunno dal pediatra che definirà gli eventuali necessari approfondimenti.

Casi confermati:

I casi di positività confermata sia tra gli alunni sia tra il personale devono essere immediatamente comunicati alla segreteria o al referente Covid del plesso, affinché vengano messe in atto tutte le procedure previste.

Ugualmente deve essere comunicato al referente Covid di plesso il caso in cui un alunno o un dipendente risulti contatto stretto di un caso confermato.

10. Segnalazione di "soggetti fragili"

La presenza di "soggetti fragili", esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID- 19, viene gestita ai sensi della normativa vigente.

Nel caso in cui il "soggetto fragile" sia un alunno, è fatto obbligo alla famiglia di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione dell'ATS territoriale ed il pediatra/medico di famiglia.

Per i cosiddetti "lavoratori fragili" la scuola assicura la sorveglianza sanitaria eccezionale, a richiesta del lavoratore interessato, attraverso il medico competente.

11. Pulizia e igienizzazione

Il DSGA, in base alle direttive ricevute dal Dirigente, redige un protocollo di scuola per le pulizie e supervisiona e documenta le attività di pulizia attraverso un registro regolarmente aggiornato.

E' data disposizione al personale ATA di assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti più volte al giorno (aree comuni, superfici comuni ad alta frequenza di contatto - es. pulsantiere, passamano -, aule, palestre e attrezzature, servizi igienici, ambienti e postazioni di lavoro, laboratori), secondo un cronoprogramma e un mansionario definiti da DSGA e DS nel piano delle attività di pulizia.

Le operazioni di pulizia devono essere compiute utilizzando lo specifico materiale detergente e igienizzante, all'uopo acquistato.

12. Utilizzo dell'ascensore

L'utilizzo dell'ascensore è consentito a un solo adulto alla volta, o a un solo minore accompagnato da un adulto in caso di documentata necessità e sempre con l'utilizzo della mascherina.

13. Utilizzo del distributore di bevande

L'utilizzo dell'erogatore di bevande calde/fredde è consentito soltanto al personale docente e ATA (e non agli alunni) ed è condizionato al pieno rispetto delle regole di distanziamento e igiene. Prima dell'uso è necessario disinfettare le mani con soluzione a disposizione accanto al distributore.

14. Integrazione del documento di valutazione dei rischi

Con il coinvolgimento del responsabile del servizio prevenzione e protezione e del medico competente, si procede alla Integrazione del documento di valutazione rischi di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. per la parte del rischio biologico.

15. Attuazione del presente protocollo di Istituto

L'intera comunità scolastica è tenuta a assicurare puntuale attuazione del presente protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 a scuola e a vigilare di conseguenza. I docenti hanno la responsabilità di spiegare agli alunni i comportamenti da tenere in base a quanto definito dal presente protocollo e di far loro rispettare le regole previste.

Il presente atto è pubblicato sul sito web dell'Istituto e affidato per la sua realizzazione a tutta la comunità scolastica.

Verrà aggiornato in caso di emanazione di nuove normative o se si rendessero necessarie modifiche delle procedure previste, anche in base all'evoluzione della situazione epidemiologica.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Maria Teresa Tiana

Aggiornamento 9 settembre 2021