



Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO "EUROPA UNITA"

Via Varzi n. 13 - 20044 ARESE (MI) - C.F. 93545210150 C.M. MIIC8EB004 Tel. 02-93583110 - Sito: www.iceuropaunita.edu.it Cod. Univoco: UFPDI4 Email: miic8eb004@istruzione.it PEC: miic8eb004@pec.istruzione.it



Circ. n. 124 Arese, 1° giugno 2023

Agli Alunni e ai Genitori delle Classi terze della Scuola media "Leonardo Da Vinci"

Oggetto: informazioni di fine anno ed esami conclusivi del primo ciclo di istruzione

Vi invio alcune informazioni relative alla fine dell'anno e all'esame conclusivo.

1. Termine delle lezioni

Come previsto dal calendario scolastico, le attività didattiche termineranno il giorno giovedì 8 giugno.

Le classi usciranno regolarmente alle ore 13.45.

2. Esami finali: calendario

Le prove d'esame si svolgeranno da martedì 13 giugno a martedì 27 giugno. Le prove scritte si svolgeranno come segue:

Prova scritta di italiano	Martedì 13 giugno, ore 8.30 – 12.30
Prova scritta di matematica	Mercoledì 14 giugno, ore 8.30 – 11.30
Prova scritta di lingue straniere	Giovedì 15 giugno, ore 8.30 – 12.30

Le prove orali inizieranno sabato 17 giugno.

Il calendario dei colloqui orali verrà comunicato il primo giorno degli scritti; sarà affisso alle porte della scuola e comunicato tramite Classroom.

3. Pubblicazione esiti e consegna documenti di valutazione

Lunedì 12 giugno pomeriggio, dopo la conclusione degli scrutini,

- sarà pubblicato sul registro elettronico, nella sezione "Comunicazioni" di ogni classe, l'elenco degli alunni ammessi all'esame.
- sarà disponibile tramite registro elettronico la pagella, che riporta anche il voto di ammissione all'esame.

A partire da giovedì 29 giugno, cioè dopo la conclusione delle procedure d'esame, saranno disponibili tramite registro elettronico:

- l'attestato di superamento dell'esame, con il voto finale, sostitutivo del diploma;
- la certificazione delle competenze redatta dal Consiglio di classe.

3. Consegna documenti di valutazione tramite registro elettronico: istruzioni

La procedura per scaricare i documenti dal registro è la seguente:

- 1. Per scaricare la stampa dei voti e la Certificazione delle competenze in formato pdf, cliccare il menù "pagella" sulla barra marrone in alto e poi selezionare l'icona "pdf" in alto a destra
- 2. Per scaricare la pagella completa e l'attestato sostitutivo del diploma, cliccare il menù "curriculum" sulla barra marrone in alto. Selezionando poi "Documenti segreteria" saranno disponibili i documenti nei seguenti formati:
 - formato "TIMBRATO" (visualizzabile come un qualsiasi file pdf), sul quale è apposto un timbro digitale ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82 del 7/03/2005), che sostituisce a tutti gli effetti di legge la firma autografa. Pertanto questo formato equivale a quello autografato.
 - formato "FIRMATO" (file in formato p7m su cui è stata apposta la firma digitale) che però per essere letto e stampato necessita di una applicazione specifica.

Come detto prima, la certificazione delle competenze e l'attestato sostitutivo del diploma saranno disponibili a partire da giovedì 29 giugno.

4. Regole per lo svolgimento delle prove d'esame:

Gli alunni e le alunne dovranno presentarsi all'esame con un abbigliamento adeguato.

I cellulari saranno ritirati durante le prove scritte e dovranno essere tenuti spenti in corridoio e all'interno dell'aula durante il colloquio orale.

Una volta terminata la prova, ogni alunno potrà lasciare la scuola in autonomia, se in possesso dell'autorizzazione, anche prima del termine prefissato.

Chiedo ai ragazzi e alle ragazze di concludere la loro preparazione all'esame con serietà e impegno ed auguro a tutti una serena fine d'anno e buone vacanze.

Il Dirigente scolastico dott.ssa Maria Teresa Tiana (Firma autografa omessa ai sensi art. 3 D. Lgs 39/93)