



ISTITUTO COMPRENSIVO DON GNOCCHI

Via dei GELSI n. 1 - 20044 Arese (MI)

Segreteria: Tel. 02.9382631 - Fax : 02.9384724

e-mail: segreteria@icaresegelsi.it

posta ministeriale: miic8ec00x@istruzione.it - posta certificata: miic8ec00x@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio: UFSJV2 codice fiscale: 93545200151 - cod. mecc. MIIC8EC00X

Dirigente Scolastico: Dr.ssa Rossana CALDARULO – Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: Dr.ssa Barbara DUTTI

OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali “VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’” da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-493

CUP: C29J21048880006

PREMESSO CHE: L’Istituto Comprensivo Don Gnocchi di Arese è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

PRESO ATTO CHE: Per l’attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

VISTO l’avviso per la selezione per le figure di **esperto collaudatore** prot. n°2022 del 20/05/2022

VISTO il VERBALE DI VALUTAZIONE CANDIATURE prot. n° 2390 del 17/06/2022

CONSIDERTO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

VISTO: il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.ssa Rossana Caldarulo RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA’ DI VERIFICATORE DELLA CONFORMITA’ (collaudatore)

Cognome e Nome e CF	Spini Elisabetta CF SPNLBT64S50H264L
Qualifica	Docente scuola Primaria
Ruolo	Collaudatore
Amministrazione di appartenenza	INTERNO

Come previsto dall'Avviso la SV si occuperà di :

- 1) Seguire le consegne in tutti plessi interessati
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione di eventuali piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto

Redazione del verbale della conformità

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE E' DI SEGUITO INDICATA:

INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38% -- 27%	NETTO DIPENDENTE
COLLAUDATORE	27,00	23,22	626,94	472,45	154,49	43,23	163,10	266,12

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi come monte-ore massimo non superabile e dovranno essere svolte rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

Per Accettazione

SPINI ELISABETTA

Il Dirigente Scolastico

DR .SSA ROSSANA CALDRULO